Насоки за работа за учениците од IX одделение по предметот Англиски јазик, за период од ***27.04 до 01.05.2020*** година.

Предметен наставник Јасмина Стојановска.

**Unit 13 School life**

Оваа недела имате за задача да напишете писмо до некој ваш пријател, во кое што ќе го советувате како полесно да го совлада материјалот за учење при полагање на некој испит и како да се справи со стресот. Можете да ги следите клучните точки од вежба 14 на страна 89 во учебникот при пишување на писмото. За пример ќе ви напишам кратко писмо според кое можете да се раководите, но секако да користите сопствени зборови. Треба да внимавате на сите елементи кои ги содржи писмото, односно да имате воведен, главен и завршен дел. За потсетување во воведниот дел нагласувате до кого го упатувате писмото, главниот дел е содржината на писмото и завршниот дел е секако поздрав до личноста на која и се обраќате во писмото. Писмото треба да содржи приближно 100 зборови.

Пример:

*Hi Jenny,*

*I just wanted to give you some advice for your exams.*

*I know you’ve got them soon but I can’t remember which ones. Is it History and English Literature? Anyway, if you follow this exam planner, then you certainly won’t have any problems.*

*First, decide how and when you want to revise and make a timetable. Then, summarize your books and notes so you have less to revise, and practice the difficult bits on your friends. When you’re feeling tired, have a break and try and get a good night’s sleep. Don’t revise at night!*

*And if you’re feeling too stressed out, remember that you can always ask me for help!*

*Good luck!!!*

*Penny*

Можеби приметивте дека користам кратенки во пишувањето, што е прифатливо само доколку пишувате писмо на некој близок. Доколку преку писмо треба да комуницирате со некоја институција или можеби некоја личност која што ви се обраќа официјално, не смеете да користите кратенки, емотикони, поздрави како hugs and kisses. Потсетете се на часовите во кои ви објаснував за разликите помеѓу формално и неформално пишување писма.

Домашните пишувајте ги во тетратка или на компјутер како ворд документ и истите пратете ми ги **ЗАДОЛЖИТЕЛНО** на [jasminamac@gmail.com](mailto:jasminamac@gmail.com) најдоцна до 02.05.2020 година.