

ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“ – Волково

КОДЕКС НА УЧИЛИШТЕТО ВО УСЛОВИ НА ПАНДЕМИЈА



СКОПЈЕ, 2021/2022 година

Врз основа на **Протокол за постапување на основните училишта во Република Северна Македонија за реализација на воспитно-образовниот процес со физичко присуство на учениците во учебната 2021/2022 година** Директорот на ООУ „Јоаким Крчоски“ – Волково, Скопје на ден 31.08.2021 год го донесе следниот

КОДЕКС НА УЧИЛИШТЕТО ВО УСЛОВИ НА ПАНДЕМИЈА

Кодексот на ООУ „Јоаким Крчоски“ претставува збир на позначајни начела и принципи според кои се реализира дејноста на училиштето во услови на пандемија. Учениците, родителите и сите вработени се стремат кон унапредување на воспитно-образовната работа преку почитување и примената на кодексот на училиштето.

- Воспитно образовниот процес се реализира според наставна програма согласно Наставниот план за учебната 2021/2022 година со почитување на Протоколот за настава.
- Училиштето за влез и излез на учениците ги става во функција сите влезови на училишната зграда и изготвува распоред за влез/излез со различно време на влегување и излегување на учениците за секое одделение и го истакнува на видни места во училиштето.
- Треба да се избегнува влегување на други лица (на пример, за чистење, поправка или внесување храна) во училниците сè додека учениците се наоѓаат во нив, како и влегување во училишната зграда на лица кои не се вработени во училиштето или деца кои не се ученици на тоа училиште.
- Испораките за потребите на училиштата ја преземаат надлежните, вработени во училиштата од споредниот влез на училиштето, а главниот влез е дозволен само на сервисерите и другите служби чии услуги се неопходни (пр. спроведување на превентивни и анти-епидемични мерки како што се проверка на вода за потрошувачка, безбедност на храна и др.) со задолжително почитување на мерката за дезинфекција на рацете и доколку е потребно носење заштитна маска/прекривка и заштитници за обувките.
- На влезот од училиштето, во ходниците и училниците се поставуваат едукативно-информативни материјали, насоки за заштита на здравјето и безбедност во училиштето и средства за дезинфекција на раце.
- Наставата во основното образование се организира со физичко присуство на учениците во училиште, или со учење на далечина (со барање од родител)

- Наставниот час трае 40 минути, со мал одмор од 5 минути и 15 минути голем одмор.
- Училиштето води евиденција на дневна основа за присуство на наставниците.

Училиштето согласно просторните можности организира настава во две смени (**Настава кога учениците од одделенска настава се прва смена:**

Прва смена од 7.30-12.50 за учениците од I, IV и V одд. Прва смена од 8.15-12.50 за учениците од II и III одд. Втора смена од 13.00-19.05 за учениците од VI, VII, VIII и IX одд.

Настава кога учениците од предметна настава се прва смена: Прва смена од 7.30-13.35 за учениците од VI, VII, VIII и IX одд. Втора смена од 13.00-18.20 за учениците од I, IV и V одд. Втора смена од 13.45-17.35 за учениците од II и III одд.

- Распоред за пристигнување, заминување на паралелките од училиштето, за смените, користење на големиот одмор како и за учење од далечина изготвува тимот одреден од директорот на училиштето.
- Распоредот на часови го изготвува тим одреден од директорот.
- Во текот на учебната година распоредот може да претрпи промени во интерес на наставната програма и учениците.
- Доколку во училиштето се појави заболен од КОВИД-19 или лице кое имало контакт со лице заболено од КОВИД-19, лицето треба да се изолира во посебна просторија со задолжително носење на заштитна маска/прекривка, а директорот треба да воспостави комуникација со Центарот за јавно здравје за добивање на понатамошни насоки за постапување. За преземените активности училиштето доставува извештај до општината, а општината до Министерството за образование и наука.

Кодекс на однесување на вработените

- Вработените во училиштето и учениците при влегување во училиште, за време на престојот во училиште и за време на наставата задолжително одржуваат физичка дистанца и носат заштитна маска/покривка на лице, освен кога се на отворено во училишниот двор.
- Наставниците во училиштето доаѓаат најмалку половина час пред отпочнување на наставата и учествуваат во организирањето и

спроведувањето на влегувањето на учениците согласно распоредот на часови и протоколот.

- Наставниците треба да избегнуваат подолго да се задржуваат во наставничката канцеларија и задолжително запазуваат физичка дистанца.
- Се забрануваат поздравувања со физички контакт за вработените во училиштето и меѓу учениците.
- Наставникот треба постојано учениците да ги потсетува на мерките за заштита согласно Протоколот за настава со физичко присуство.
- Наставникот за време на големиот и малиот одмор врши задолжителен надзор на учениците со физичко присуство.
- Наставниците наставата со учење на далечина ја реализираат од училишница во училиште со користење на национална платформа.
- Директорот на училиштето се грижи за целосна покриеност со интернет конекција во сите училишници во училиштето.
- Пренесувањето на информациите и состаноците со родителите/старателите се одвива преку телефон или преку некоја онлајн апликација која што ќе ја договорат родителите и наставниците.
- Површините и предметите кои почесто се изложени на допир од страна на вработените во училиштето и учениците, се дезинфицираат на почетокот и на крајот на секоја смена, а најмалку два пати на ден. Училиштето изготвува листа на сите површини кои треба редовно да бидат чистени.
- Чистењето на училишниците се врши пред почетокот на наставата, за време на одморот кога учениците се во училишниот двор и по завршување на сите училишни активности, со вода и сапун/детергент и со дезинфекциско средство кое делува на вируси според упатство на производителот.
- Употребата на тоалетите се организира на начин што ќе овозможи присуство на помал број ученици и запазена дистанца (на пример, ако тоалетот е помал, ученикот треба да чека надвор од тоалетот додека излезе ученикот кој е внатре).
- Тоалетите треба да бидат функционални заради овозможување услови за почесто миење на рацете со проточна вода и сапун и почесто се чистат со задолжително водење на евиденција за спроведеното чистење и дезинфекција со средство кое делува на вируси според упатство од производителот, алтернативно може да се користи 0,05% натриум

хипохлорит (5% белило за домаќинство кое се користи во размер 1:100) или 70% алкохол за дезинфекција на горни површини.

- Холовите, скалите и останатите заеднички простории се чистат почесто, додека учениците се на настава и по завршувањето на сите училишни активности.
- Чистењето на фискултурната сала, спортските игралишта и соблекувални и другите помошни простории, се врши веднаш по користењето од страна на секоја група ученици.
- Просториите задолжително се проветруваат после секој наставен час, најмалку половина час пред пристигнување и по заминувањето на учениците.
- За време на наставата во училницата, доколку дозволуваат временските услови, се остава отворен прозорец. Во училницата (доколку ги има) се избегнува употребата на уреди за климатизација и вентилација.

Кодекс на однесување на учениците

- На учениците пред влезот на училиштето, им се мери телесна температура со безконтактен топломер. Во случај на покачена телесна температура (над 37.4°) не се дозволува влез на ученикот во училиште и родителот се упатува на консултација кај матичниот лекар на ученикот. Децата со знаци на други заразни болести исто така не смеат да доаѓаат на училиште.
- Учениците доаѓаат и одат сами на училиште, во придружба на родител/старател/образовен/личен асистент, со организиран или јавен превоз. Превозниците кои вршат превоз на ученици ги почитуваат и применуваат протоколите за превоз на патници.
- Учениците меѓусебно не треба да споделуваат свои работи (моливи, гуми и сл.) согласно околноста.
- Ученикот не смее без одобрение да го напушти часот и да се задржува во санитарните простории и во ходниците.
- Ученикот треба одговорно да се однесува за време на наставата и за време на одморите.
- Редовно да ги дезинфицира рацете и обувките.
- Задолжително запазување на физичка дистанца.
- Ученикот носи заштитна маска/покривка на лице, освен кога се на отворено во училишниот двор со одржување на препорачаната дистанца.

- Учениците не смеат меѓусебно да се поздравуваат.
- Учениците се должни да се однесуваат пристojно и со почит кон наставно-воспитниот, раководниот, административниот и помошниот персонал во училиштето.
- Учениците се должни да го чуваат редот, дисциплината, а посебно хигиената во училишниот автобус, училишните простории и училишниот двор.
- Учениците ги мијат рацете пред и по јадење, пред и по употреба на тоалет, пред и по доаѓање од надвор и кога рацете изгледаат валкани.
- Учениците носат оброк од дома и го конзумираат во училницата во која реализираат настава и само тогаш им е дозволено да ја отстранат маската/прекривката од лице во училница.
- Учениците кои пројавуваат симптоми на заразни болести не треба да доаѓаат на училиште.
- Ако ученик развие симптоми на КОВИД-19 додека е во училиште, наставникот/стручниот соработник го изолира ученикот во посебна просторија со задолжително носење на заштитна маска/прекривка и веднаш ги известува родителите/старателите, кои во најкраток временски период треба да го земат детето со цел консултација и натамошни активности со матичниот лекар на ученикот.
- Доколку се потврди дека ученик е заболен од КОВИД - 19, се известува епидемиолошката служба во Центарот за јавно здравје која итно треба да направи анкета со наставниците и учениците за проценка на степенот на ризик врз основа на контактите кои ги имале.

○ Кодекс на однесување на родителите

- Родителите/старателите ги испраќаат учениците до назначениот влез на училиштето и се забранува нивно влегување во училиштето, освен за родителите/старателите/образовните асистенти на учениците со посебни образовни потреби со задолжително носење на маска/прекривка на лицето.
- Родителите континуирано ќе бидат информирани за успехот и напредокот на учениците преку телефон или некоја онлајн апликација.

- Во случај на покачена телесна температура (над 37.4°) не се дозволува влез на ученикот во училиште и родителот се упатува на консултација кај матичниот лекар на ученикот.
- Родителот треба редовно да соработува со одделенскиот раководител и стручната служба во училиштето.

Кодекс за употреба на информатичка технологија

- Информатичката технологија што е во сопственост на училиштето, се користи исклучиво за непречено одвивање на наставниот процес, со задолжително почитување на мерката за дезинфекција.

ДИРЕКТОР

Слаѓана Гаврилоска