



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

Волково, Ѓорче Петров

учебна 2023-2024 година



Јуни, 2024 година

1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

1.1. ТАБЕЛА СО ОПШТИ ПОДАТОЦИ

ЛИЧНА КАРТА НА ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“, Волково

| Податоци | |
|---|--|
| Име на основното училиште | ООУ „Јоаким Крчоски“ |
| Адреса, општина, место | Волково, Ѓорче Петров, Скопје |
| Телефон | 02/2053-117 |
| Факс | 02/2053-117 |
| Веб-страница | www.oujoakimkrchoski.edu.mk |
| Е-маил | ou-joakimkrchoski-volkovo-gjorchepetrov@schools.mk |
| Основано од... | Собрание на општина Идадија 1982 Централно училиште со 3 подрачни училишта во Кучково, Никиштани и Грачани 1995 подрачно училиште во Грачани е укинато 1999/2000 подрачно училиште во Кучково е укинато |
| Општинско основно училиште | 2007 Општина Ѓорче Петров |
| Верификација-број на актот | 11-587/16 |
| Година на верификација | 31.01.1986 |
| Година на изградба | 1948-1950, доградба 1976-1978 |
| Тип на градба | Масивна |
| Внатрешна површина на училиштето (m ²) | 2 ката, 960 m ² |
| Површина на училишен двор (m ²) | 5000 m ² |
| Површина на спортска сала | 800 m ² |
| Начин на загревање на училиштето | Со сопствено централно греење на течно гориво |
| Училиштето работи во смени | 2 (две) |
| Број на одделенија | 9 |
| Број на паралелки | 18 |
| Број на комбинирани паралелки | / |
| Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето | Македонски јазик |
| Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби | / |
| Во основното училиште има паралелки од музичко училиште | / |
| Во основното училиште има ресурсен центар | / |
| Други податоци карактеристични за основното училиште | / |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

ЛИЧНА КАРТА НА ОПОУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“, Никиштани

| Податоци | |
|---|--|
| Име на основното подрачно училиште | ОПОУ „Јоаким Крчоски“ |
| Адреса, општина, место | Никиштани, Горче Петров, Скопје |
| Телефон | 02/2053-216 |
| Факс | 02/2053-117 |
| Веб-страница | www.oujoakimkrchoski.edu.mk |
| Е-маил | ou-joakimkrchoski-volkovo-gjorchepetrov@schools.mk |
| Основано од... | 1982 |
| Верификација-број на актот | 11-587/16 |
| Година на верификација | 31.01.1986 |
| Година на изградба | 1948-1950, доградба 1969-1970 |
| Тип на градба | Масивна |
| Внатрешна површина на училиштето (m ²) | 1 кат , 460m ² |
| Површина на училишен двор (m ²) | 3600 m ² |
| Површина на спортски терени и игралишта | 1000 m ² |
| Начин на загревање на училиштето | Со сопствено централно греење на дрва |
| Училиштето работи во смени | 2 (две) |
| Број на одделенија | 9 |
| Број на паралелки | 9 |
| Број на комбинирани паралелки | / |
| Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето | Албански јазик |
| Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби | / |
| Во основното училиште има паралелки од музичко училиште | / |
| Во основното училиште има ресурсен центар | / |
| Други податоци карактеристични за основното училиште | / |

1.2. ОРГАНИ НА УПРАВУВАЊЕ, СТРУЧНИ ОРГАНИ И УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

| | |
|--|--|
| Членови на Училишен одбор | Борјанка Стојчевска, Сања Андевска, Имране Селмани, Игор Јовановски, Исамедин Амети, Ламбе Крстески и Александра Ивановска |
| Членови на Советот на родители | 18 во централно училиште и 9 во подрачно училиште (по еден претставник од секоја паралелка). |
| Стручни активи (видови) | Стручни активи на македонски и албански наставен јазик: одделенска настава, природна група предмети и општествена група предмети |
| Одделенски совети (број на наставници) | 28 централно училиште, 14 подрачно училиште. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | |
|---|---|
| Членови на Училишниот инклузивен тим | Марија Петреска, Ана Настова, Јасмина Стојановска, Дијана Николовска Стоилковска, Елеонора Трајковска, Гордана Несторовска, Симона Лекоска |
| Заедница на паралелката (број на ученици) | 54 (по еден претставник и еден заменик од секоја паралелка). |
| Членови на Ученички парламент (број на ученици, име и презиме на претседателот на Ученичкиот парламент) | Ученички парламент централно училиште – претседател на Ученички парламент 16 членови (претседатели и потпретседатели на одделенските заедници) Ученички парламент подрачно училиште – претседател на ученички парламент 8 членови (претседатели и потпретседатели на одделенските заедници) |
| Ученички правобранител | Ученик правобранител Борјана Тодоровска, ученик заменик правобранител Ангела Цветковска. |

2. ПОДАТОЦИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

2.1. ПОДАТОЦИ ЗА УЧИЛИШНИОТ ПРОСТОР

| ПОДАТОЦИ ЗА УЧИЛИШНИОТ ПРОСТОР | | |
|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Вкупен број на училишни згради | ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“, Волково | ОПОУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“, Никиштани |
| Вкупен број на училишни згради | 1 | 1 |
| Број на подрачни училишта | / | 1 |
| Бруто површина | 960 m ² | 455 m ² |
| Нето површина | 960 m ² | 455 m ² |
| Број на спортски терени | 1 | 1 |
| Број на спортска сала | 800 m ² | / |
| Број на катови | 2 | 1 |
| Број на училници | 10 | 7 |
| Број на помошни простории | 1 | 1 |
| Училишна библиотека | 1 | / |
| Начин на загревање на училиштето | Со сопствено централно греење | Со сопствено централно греење |

2.2. ПРОСТОР

ООУ „Јоаким Крчоски“ Волково

| Просторија | Вкупен број | Површина (m ²) | Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година) | Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции) |
|-----------------------------------|-------------|----------------------------|---|---|
| Училници | 10 | 542 | Трет степен на развиеност Училиште со 10 универзални училници | Недостасуваат 8 училници за реализација на едносменска настава по новата концепција |
| Кабинети | 1 | 45 | | Потребно е внатрешно доуредување за адекватна реализација на наставата од природна група предмети |
| Простирија за индивидуална работа | 1 | 15 | Помошна просторија од сала | Неопходно е дополнување со нагледни средства и реквизити |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|-------------------------------|---|------|--|---|
| со деца | | | | |
| Библиотека | 1 | 16 | Мала просторија | Недоволен број на книги, лектури и стручна литература |
| Медијатека | / | / | | Потребна е училишна медијатека |
| Читална | / | / | | |
| Спортска сала | 1 | 800 | | |
| Канцеларии | 4 | 54 | Просторија за наставничка канцеларија Просторија за раководството на училиштето Просторија за администрацијата Просторија за стручната служба | Несоодветна просторија за наставничка канцеларија |
| Училишен двор | / | 5000 | Училишна зграда, спортски терен | |
| Заеднички простор за прослави | / | / | | |
| Кујна | / | / | | |
| Трпезарија | / | / | | |
| Друго | | 375 | Просторија за помошниот персонал, влезови, холони, просторија за техничко одржување на зградата; просторија за греење, санитарно – хигиенски простории | |

ОПОУ „Јоаким Крчоски“ Никиштани

| Просторија | Вкупен број | Површина (m ²) | Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година) | Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции) |
|-------------------------------|-------------|----------------------------|--|---|
| Училници | 7 | 320 | Училиште со 6 училници и 1 помала просторија во која се реализира настава во I одделение | |
| Кабинети | / | / | | Специјализирана просторија за адекватна реализација на наставата од природна група предмети |
| Библиотека | / | / | | |
| Медијатека | / | / | | |
| Читална | / | / | | |
| Спортска сала | / | / | | Неопходна е изградба на спортска сала со соблекувални за учениците |
| Канцеларии | 2 | 41 | Просторија за наставничка канцеларија; Просторија за раководството на училиштето; | Несоодветна просторија за наставничка канцеларија |
| Училишен двор | / | 3600 | Училишна зграда и спортско игралиште | |
| Заеднички простор за прослави | / | / | | |
| Кујна | / | / | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|------------|---|-----|---|
| Трпезарија | / | / | |
| Друго | | 185 | Просторија за помошниот персонал, влез, хол. просторија за греење, санитарно – хигиенски простории; |

2.3. ОПРЕМА И НАСТАВНИ СРЕДСТВА СОГЛАСНО „НОРМАТИВОТ И СТАНДАРДИТЕ ЗА ПРОСТОР, ОПРЕМА И НАСТАВНИ СРЕДСТВА“

| Наставен предмет (одделенска и предметна настава) | Постоечка опрема и наставни средства | Потребна опрема и наставни средства |
|---|---|---|
| Во централното училиште | Една училница е опремена со 5 компјутери за настава по информатика | Потребни се смарт табли за потребите на наставата според новата концепција |
| Во подрачното училиште | Една училница е опремена со компјутери за настава по информатика | Потребни се 4 телевизори или смарт табли за потребите на наставата според новата концепција |
| Наставници (одделенска и предметна настава) | 39 мали лаптоп-компјутери (но не се во функција и треба да се заменат со нови) | Имаат потреба од соодветна информатичка технологија (компјутер-лап топ) за непречена реализација на наставата |
| Училиштето располага со: | 4 РС компјутери и 2 лаптопи во службените простории и 10 РС за непречена реализација на наставата | |
| Информатичко технолошка и мултимедијална опрема | 1 фотокопир, 1 мултифункционален уред копи факс, 3 мултифункционални фотокопири за настава (2 во централно и 1 во подрачно училиште), 3 принтери, опрема за видео надзор (во централното училиште), 4 LCD проектори, таблети, 11 смарт телевизори (10 во централно училиште и 1 во подрачно училиште) | Потребни се СМАРТ табли за функционална реализација на современата настава |
| Музички инструменти | 1 синтисајзер, појачало со звучници, 2 микрофони, звучник. | |
| Спортски реквизити | Топки, чуњеви, јажиња, греди, мрежа и сл. | Потреба од разни видови спортски реквизити |
| Училишна библиотека | Книги, учебници, стручна литература | Потреба од учебници, енциклопедии и стручна литература |
| Средства | Постери, плакати, училишни карти | Обновување на постоечките и потреба од нови |
| Материјали | Дидактички материјал по математика, физика, биологија, хемија, географија | |
| Играчки | Разни видови на друштвени игри и играчки | |

2.4. ПОДАТОЦИ ЗА УЧИЛИШНАТА БИБЛИОТЕКА

| Реден број | Библиотечен фонд | Количество |
|------------|--------------------|------------|
| 1. | Книги | 3100 |
| 2. | Учебници | 5800 |
| 3. | Стручна литература | 1000 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

2.5. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПЛАН ЗА ОБНОВУВАЊЕ И АДАПТАЦИЈА ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

| Што се преуредува или обновува | Површина во m ² | Намена |
|---|----------------------------|--|
| Опременување на училница со училишен мебел за кабинетска настава – биологија и хемија | 45 | Училница за класична и кабинетска настава |
| Помошна просторија за индивидуална работа со деца | 15 | Просторија за индивидуална работа со деца (додатна настава, дополнителна настава, сензорна соба) |

3. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ И ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“

3.1. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ КОИ ЈА ОСТВАРУВААТ ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНАТА РАБОТА

| Ред Бр. | Име и презиме | Год. на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Ментор /советник | Години на стаж |
|---------|---------------------------|----------------|--|-----------------------|----------------------------------|------------------|----------------|
| 1. | Гордана Несторовска | 1968 | Специјалист по училишна психологија | VII Б | Стручен соработник - психолог | | 30 |
| 2. | Босилка Симоноска- Донева | 1979 | Професор | VI А | Стручен соработник - библиотекар | | 22 |
| 3. | Симона Лекооска | 1993 | Специјален едукатор -рехабилитатор | VI А | Стручен соработник -дефектолог | | 6 |
| 4. | Борјанка Стојчевска | 1964 | Наставник | VI Б | Наставник математика-физика | | 27 |
| 5. | Катица Георгиева | 1972 | Професор | VI А | Наставник по музичко образование | | 27 |
| 6. | Соња Лазороска | 1974 | Професор | VI А | Наставник по математика - физика | | 23 |
| 7. | Марија Ставресска | 1968 | Професор | VI А | Наставник по ликовно образование | | 23 |
| 8. | Љупка Христова | 1974 | Професор | VI А | Наставник по историја | | 21 |
| 9. | Силвана Миленковиќ | 1974 | Професор | VI А | Наставник по физичко образование | | 21 |
| 10. | Марија Петреска | 1984 | Професор | VI А | Наставник по англиски јазик | | 16 |
| 11. | Ана Настова | 1979 | Професор | VI А | Наставник по биологија | | 14 |
| 12. | Гордана Костовска | 1972 | Професор | VI А | Наставник по информатика | | 14 |
| 13. | Маријана Дејкоска | 1984 | Професор | VI А | Наставник по англиски јазик | | 10 |
| 14. | Даниела Кимовска | 1975 | Професор | VI А | Наставник по македонски јазик | | 15 |
| 15. | Јасмина Стојановска | 1980 | Професор | VI А | Наставник по англиски јазик | | 18 |
| 16. | Игор Ангелески | 1986 | Професор | VI А | Наставник по физичко образование | | 13 |
| 17. | Кире Николоски | 1982 | Професор | VI А | Наставник по географија | | 4 |
| 18. | Славица Тренкоска | 1984 | Професор | VI А | Наставник по француски јазик | | 14 |
| 19. | Силвана Савевска | 1980 | Професор | VI А | Наставник по етика | | 13 |
| 20. | Валентина Ивановска | 1969 | Магистер по менаџмент на човечки ресурси | VII А | Наставник по одделенска настава | ментор | 29 |
| 21. | Јованка Костовска | 1978 | Професор | VI А | Наставник по одделенска настава | | 21 |
| 22. | Сања Андевска | 1979 | Професор | VI А | Наставник по одделенска настава | | 21 |
| 23. | Маја Тодоровска | 1978 | Професор | VI А | Наставник по одделенска настава | | 20 |
| 24. | Слаѓана Смилчевска | 1980 | Професор | VI А | Наставник по одделенска настава | | 20 |
| 25. | Слаѓана Гаврилоска | 1981 | Професор | VI А | Наставник по одделенска настава | | 16 |
| 26. | Тања Ангелкоска | 1982 | Професор | VI А | Наставник по одделенска настава | | 13 |
| 27. | Маја Петковска | 1982 | Професор | VI А | Наставник по одделенска настава | | 13 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------------|------|--|-------|--------------------------------------|--|----|
| 28. | Валентина Панчевска | 1981 | Професор | VI A | Наставник по одделенска настава | | 11 |
| 29. | Даница Павчевиќ | 1983 | Професор | VI A | Наставник по одделенска настава | | 16 |
| 30. | Насер Азизи | 1965 | Наставник | VI Б | Наставник по биологија-хемија | | 33 |
| 31. | Љулзиме Јусуфи | 1986 | Професор | VI A | Наставник по англиски јазик | | 17 |
| 32. | Бесим Амети | 1986 | Магистер по менаџмент на човечки ресурси | VII A | Наставник по географија | | 15 |
| 33. | Нуран Исмаили | 1989 | Професор | VI A | Наставник по албански јазик | | 11 |
| 34. | Аријета Мехмеди | 1990 | Професор | VI A | Наставник по француски јазик | | 11 |
| 35. | Мусли Азизи | 1972 | Професор | VI A | Наставник по физичко образование | | 2 |
| 36. | Севиме Амети | 2000 | Економски техничар | IV | Наставник по информатика, математика | | 2 |
| 37. | Рабије Мифтари | 1995 | Професор | VI A | Наставник по англиски јазик | | 5 |
| 38. | Слаѓана Новеска -Трајковска | 1976 | Професор | VI A | Наставник по македонски јазик | | 19 |
| 39. | Џеѓаљ Исаки | 1986 | Професор | VI A | Наставник по одделенска настава | | 11 |
| 40. | Локман Мемети | 1985 | Професор | VI A | Наставник по одделенска настава | | 18 |
| 41. | Јашар Исмаили | 1984 | Професор | VI A | Наставник по одделенска настава | | 12 |
| 42. | Имране Селмани | 1989 | Професор | VI A | Наставник по одделенска настава | | 4 |

3.2. ПОДАТОЦИ ЗА РАКОВОДНИТЕ ЛИЦА

| Ред. Бр. | Име и презиме | Година на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Ментор/ советник | Години на стаж |
|----------|---------------------|------------------|----------|-----------------------|----------------------|------------------|----------------|
| 1. | Елеонора Трајковска | 1978 | Професор | VI A | Директор на училиште | | 15 |
| 2. | Јусрен Селмани | 1980 | Професор | VI A | Помошник директор | | 14 |

3.3. ПОДАТОЦИ ЗА ВОСПИТУВАЧИ

| Ред. Бр. | Име и презиме | Год. на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Ментор/ советник | Години на стаж |
|----------|-------------------|----------------|------------|-----------------------|---------------------------------|------------------|----------------|
| 1. | Катерина Петреска | 1964 | Воспитувач | VI Б | Наставник по одделенска настава | | 29 |
| 2. | Себије Мемеди | 1969 | Воспитувач | VI A | Наставник по одделенска настава | | 29 |

3.4. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ АДМИНИСТРАТИВНИ СЛУЖБЕНИЦИ

| Ред. Бр. | Име и презиме | Год. на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Ментор/ советник | Години на стаж |
|----------|---------------|----------------|---------|-----------------------|---------------|------------------|----------------|
| 1. | Бојан Илкоски | 1960 | Правник | VI Б | Секретар | | 34 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

3.5. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ ПОМОШНО-ТЕХНИЧКИ ЛИЦА

| Ред. Бр. | Име и презиме | Год. на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Ментор/ советник | Години на стаж |
|----------|--------------------|----------------|----------------------|-----------------------|---------------|------------------|----------------|
| 01. | Вицко Георгијев | 1962 | Економист | VI Б | Домаќин | | 24 |
| 02. | Сашо Јаневски | 1975 | Тек. техничар | III | Хаусмајстор | | 17 |
| 03. | Сузана Боцевска | 1978 | Правен техничар | IV | Хигиеничар | | 7 |
| 04. | Сузана Стојановска | 1972 | Ос. училиште | I | Хигиеничар | | 27 |
| 05. | Јулијана Мишевска | 1972 | Тек. техничар | III | Хигиеничар | | 24 |
| 06. | Исмаилаки Адеми | 1960 | Столар | III | Ложач | | 35 |
| 07. | Неат Јусуфи | 1964 | Ос. училиште | I | Хигиеничар | | 28 |
| 08. | Неџмедин Хамиди | 1971 | Техничар за трговија | IV | Хигиеничар | | 13 |

3.6. ПОДАТОЦИ ЗА АНГАЖИРАНИТЕ ОБРАЗОВНИ МЕДИЈАТОРИ

| Ред. Бр. | Име и презиме на образовниот медијатор | Год. на раѓање | Звање | Степен на образование | Години на стаж | Временски период за кој е ангажиран образовниот медијатор |
|----------|--|----------------|-------|-----------------------|----------------|---|
| / | / | / | / | / | / | / |

3.7. ВКУПНО ПОДАТОЦИ ЗА НАСТАВЕН И НЕНАСТАВЕН КАДАР

| Кадар | Вкупно | Етничка и полова структура на вработените | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--------|---|----|---------|---|-------|---|------|---|------|---|-------|---|
| | | Македонци | | Албанци | | Турци | | Срби | | Роми | | Други | |
| | | м | ж | м | ж | м | ж | м | ж | м | ж | м | ж |
| Број на вработени | 56 | 8 | 30 | 10 | 6 | / | / | / | 1 | / | / | / | 1 |
| Број на наставен кадар | 40 | 2 | 24 | 8 | 5 | / | / | / | 1 | / | / | / | / |
| Број на воспитувачи | 2 | / | / | / | 1 | / | / | / | / | / | / | / | 1 |
| Број на стручни соработници | 3 | / | 3 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Административни работници | 1 | 1 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Помошно технички кадар | 8 | 2 | 3 | 3 | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Директор | 1 | / | 1 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Помошник на директорот | 1 | / | / | 1 | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

3.8. ВКУПНО ПОДАТОЦИ ЗА СТЕПЕНОТ НА ОБРАЗОВАНИЕ НА ВРАБОТЕНИТЕ

| Образование | Број на вработени |
|-------------------------------------|-------------------|
| Последипломски студии - втор циклус | 3 |
| Високо образование | 40 |
| Виша стручна спрема | 5 |
| Средно образование | 6 |
| Основно образование | 2 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

3.9. ВКУПНИ ПОДАТОЦИ ЗА СТАРОСНАТА СТРУКТУРА НА ВРАБОТЕНИТЕ

| Години | Број на вработени |
|------------|-------------------|
| 20-30 | 3 |
| 31-40 | 13 |
| 41-50 | 23 |
| 51-60 | 14 |
| 61-пензија | 3 |

3.10. ПОДАТОЦИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

| Одд. | Број на паралелки | Број на ученици | Етичка и родова структура на учениците | | | | | | | | | | | | |
|----------|-------------------|-----------------|--|-----|---------|----|-------|---|------|---|------|---|-------|---|---|
| | | | Македонци | | Албанци | | Турци | | Срби | | Роми | | Други | | |
| | | | м | ж | м | ж | м | ж | м | ж | м | ж | м | ж | |
| I | 3 | 52 | 14 | 14 | 6 | 16 | | | 1 | | 1 | | | | |
| II | 3 | 53 | 19 | 19 | 5 | 9 | | | | 1 | | | | | |
| III | 3 | 62 | 21 | 18 | 10 | 10 | | | | 2 | | | 1 | | |
| I-III | 9 | 167 | 54 | 51 | 21 | 35 | | | 1 | 3 | 1 | | 1 | | |
| IV | 3 | 52 | 20 | 12 | 10 | 9 | | | | 1 | | | | | |
| V | 3 | 55 | 14 | 16 | 11 | 11 | | | | | 1 | 1 | 1 | | |
| IV-V | 6 | 107 | 34 | 28 | 21 | 20 | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| VI | 3 | 52 | 19 | 17 | 10 | 5 | | | | | 1 | | | | |
| VII | 3 | 51 | 16 | 20 | 10 | 4 | | | | | | | | | 1 |
| VI-VII | 6 | 103 | 35 | 37 | 20 | 9 | | | | | 1 | | | | 1 |
| VIII | 3 | 61 | 23 | 17 | 10 | 9 | | | 1 | 1 | | | | | |
| VII-VIII | 6 | 112 | 39 | 37 | 20 | 13 | | | 1 | 1 | | | | | 1 |
| IX | 3 | 48 | 11 | 17 | 8 | 9 | | | 2 | 1 | | | | | |
| VIII-IX | 6 | 109 | 34 | 34 | 18 | 18 | | | 3 | 2 | | | | | |
| VI-IX | 12 | 212 | 69 | 71 | 38 | 27 | | | 3 | 2 | 1 | | | | 1 |
| I -IX | 27 | 486 | 157 | 150 | 80 | 82 | | | 4 | 6 | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 |

4. МАТЕРИЈАЛНО – ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ

Материјално-финансиско работење е во согласност со законите, прописите, политиките, плановите и постапките.

ООУ „Јоаким Крчоски“ - Скопје, се финансира со средства од Буџетот на РСМ преку блок дотација од Министерството за образование на сметка 903, средства од самофинансирачки активности за тип на сметка 787, средствата од донации - тип на сметка 785 и буџетска тип на сметка 603 - од Буџет на општина и МОН.

Со планирање по аналитички конта се изготви финансиски план за тип на сметка 903 - за исплата на плати и придонеси за социјално осигурување, за покривање на материјални трошоци и одржување.

Годишниот буџет се креираше согласно насоките од Министерството за финансии и Општината Ѓорче Петров од причини што буџетот на училиштето е составен дел од буџетот на општината како целина. Буџетот го донесува Советот на општината по претходно разгледување и предлагање од Училишниот одбор на училиштето.

5. МИСИЈА И ВИЗИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

МИСИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

Спроведуваме успешна инклузија и современа настава во еколошки чиста и безбедна средина. Континуирано даваме помош и поддршка и водиме грижа за потребите, интересите и добросостојбата на сите ученици без разлика на полова, етничка, верска и социјална припадност. Создаваме пријатна работна атмосфера и позитивни меѓучовечки односи, почитување и соработка меѓу сите субјекти.

ВИЗИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

Ќе ја унапредиме демократската клима во училиштето со активно вклучување на учениците и родителите во училишните активности. Со обезбедување стабилен интернет пристап во сите простории, набавка на нова опрема и обуки на наставниците за користење нови платформи ќе ја подобриме реализацијата на настава. Ќе се насочиме кон подобрување на просторните капацитети на училиштето со цел воведување на кабинетска настава.

ЦЕЛ

Креирање услови за реализација на редовна настава, воннаставни активности и подобрување на демократската клима во училиштето.

СТРАТЕГИЈА

Обезбедување услови, опрема и обуки за современа настава и реализација на активности со ученици, родители и наставници за подобрување на демократската клима во училиштето.

МОТО

Сигурни кон демократска иднина

6. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОДРАЧЈА НА ПРОМЕНИ, ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ

| Приоритетно подрачје на промени | УЧЕЊЕ И НАСТАВА | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------------|---|---|
| Стратешка цел 1: Обезбедување услови и опрема за реализација на современа настава | | | | | |
| Развојна цел 1.1.: Набавка на ИКТ за наставници и ученици за реализација на современа настава | | | | | |
| Конкретна цел 1.1.1. Набавка на ИКТ за наставници и ученици и нејзино поставување во определените простории | | | | | |
| Реализирани активности | Индикатори за успех | Реализатор | Време на реализација | Ресурси | Тим за следење на реализација на активностите |
| Анализа на потреби, обезбедување финансии за набавки на неопходната ИКТ опрема | Обезбедени доволно финансии и услови за набавки на потребната ИКТ опрема | Директор Секретар Домаќин | Цела учебна 2023/2024 | Информатичка опрема, компјутер, печатар, интернет | Тим определен на Наставнички совет |
| Набавки на неопходна ИКТ за ученици и наставен кадар (замена на застарена и оштетена опрема) | Набавена е 80 % од потребната ИКТ опрема соодветна на потребите на наставен кадар и учениците | Директор Секретар Домаќин | Цела учебна 2023/2024 | Информатичка опрема, компјутер, печатар, анкетни листови, стручна литература | Тим определен на Наставнички совет |
| Приоритетно подрачје на промени | РЕСУРСИ | | | | |
| Стратешка цел 2: Зафати за подобрување на условите за престој и работа во училиштето | | | | | |
| Развојна цел 2.1.: Подобрување на услови за престој и работа во централно училиште | | | | | |
| Развојна цел 2.2. Подобрување на инфраструктурата во подрачното училиште | | | | | |
| Конкретна цел 2.1.1. Адаптација на просторија во наставничка канцеларија и нејзино опремување со канцелариски мебел | | | | | |
| Реализирани активности | Индикатори за успех | Реализатор | Време на реализација | Ресурси | Тим за следење на реализација на активностите |
| Подготовки на просторија за наставничка канцеларија со мебел и опрема | Подобрување на условите за престој и работа на наставници во училиште | Домаќин Хаус мајстор | Цела учебна 2023/2024 | План на училиштето | Директор, секретар |
| Конкретна цел 2.1.2. Адаптација на тоалет за лица со телесна попреченост | | | | | |
| Реализирани активности | Индикатори за успех | Реализатор | Време на реализација | Ресурси | Тим за следење на реализација на активностите |
| Изработка на нацрт и проект за работа, набавка на потребни материјали | Навреме обезбедени план, проект, нацрт и материјали за работа | Секретар Општина Ѓорче Петров | Август – Септември 2023 | Проект, план за работа, фактури, испратници | Директор Помошник директор |
| Адаптација на тоалетот според потребите на лица со телесна | Зголемен број на тоалетни простории во училиштето за лица | Хаусмајстор Општина Ѓорче | Август – Септември | Проект и нацрт за адаптација, шема на | Директор Секретар |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|---|--|------------------------------------|--|--|
| попреченост | со телесна попреченост | Петров | 2023 | училиштето | |
| Редовно одржување на хигиена и исправност на тоалетот за лица со телесна попреченост | За 30% подоброени услови за престој на лица со ПОП (резултати од анкета) | Технички пресонал | Цела учебна 2023/2024 | Листи за одржување на хигиена, записи од поправки | Секретар Домаќин |
| Развојна цел 2.2. Подобрување на инфраструктурата во подрачното училиште | | | | | |
| Градежни зафати за проширување на подрачното училиште | Инфраструктурата на училиштето проширена со 2 училници и нови тоалети | Помошник директор Совет на родители | Јули – Август 2023 | Проект и нацрт за адаптација, шема на училиштето | Директор Секретар |
| Приоритетно подрачје на промени | УЧИЛИШНА КЛИМА | | | | |
| Стратешка цел: 3. Унапредување на училишната клима и зајакнување на поддршката на учениците | | | | | |
| Развојна цел: 3.1. Подобрување на училишна клима и зајакнување на поддршка на учениците | | | | | |
| Конкретна цел 3.1.1. Употреба на изработените процедури и програми за унапредување на работата на училиштето | | | | | |
| Реализирани активности | Индикатори за успех | Реализатор | Време на реализација | Ресурси | Тим за следење на реализација на активностите |
| Разгледување на изработените процедури и програми од Училишен одбор | Усвоени процедури и програми до определениот датум | Училишен одбор | Септември - Октомври 2023 | Записници од Училишен одбор, интернет, процедури, правилници, | Директор Помошник-директор Секретар |
| Примена на изработените процедури и програми во работењето на училиштето | Подобрување на: училишна клима за 30%, чувство за безбедност на учениците за 25% и поддршка на ученици од ранливи категории за 35% (податоци од анкета) | Стручни активи | Цела учебна 2023/2024 | Записници од увиди во спроведување на усвоените правилници и процедури | Стручна служба Претседатели на стручни активи |
| Приоритетно подрачје на промени | ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ | | | | |
| Стратешка цел: 4. Унапредување на демократските процеси во училиштето и активности на училиштето | | | | | |
| Развојна цел 4.1.: Вклучување на учениците во демократските активностите на училиштето | | | | | |
| Конкретна цел 4.1.1. Вклучување на учениците во работа на Наставничкиот совет, совети на паралелки и Училишен одбор | | | | | |
| Реализирани активности | Индикатори за успех | Реализатор | Време на реализација | Ресурси | Тим за следење на реализација на активностите |
| Анкета за интерес на учениците за вклучување во работа на Наставнички совет, совети на паралелки и Училишен одбор | Листа на заинтересирани ученици за вклучување во работа на Наставнички совет, совети на паралелки, Училишен одбор | Ученички парламент | Прво полугодие на учебна 2023/2024 | Компјутер Интернет Закон за основно образование | Директор Претседател на Училишен одбор |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|--|--------------------|-----------------------|---|--|
| Поканување на учениците за учество во седници на Наставнички совет, совети на паралелки, Училишен одбор | 95 % пријавени ученици се поканети на најмалку една седница на наставнички совет, совети на паралелки и училишен одбор | Ученички парламент | Цела учебна 2023/2024 | Компјутер Интернет Правилници | Директор Претседател на Училишен одбор |
| Учество на учениците во седници на Наставнички совет, Совети на паралелки, Училишен одбор | Присуство на ученици на 70% седници на Наставнички совет, Совети на паралелки и Училишен одбор | Ученички парламент | Цела учебна 2023/2024 | Компјутер Правилници Процедури Закони Протоколи | Директор Претседател на Училишен одбор |

6.1. ЕВАЛУАЦИЈА НА АКЦИСКИ ПЛАНОВИ

| Реализирана активност | Реализатор | Критериуми за успех | Инструменти | Индикатори за успех |
|--|--|---|---|---|
| Анализа на потреби, обезбедување финансии за набавки на неопходната ИКТ опрема | Директор Секретар Домаќин | Утврдени се потребите на наставен кадар за неопходна ИКТ. Изготвена листа на потреби за набавка на ИКТ | Анализи Анкети | Анкетирани се 100% од наставниците во централно и подрачно училиште и од резултатите од анкетата е изготвена листа на потреби за набавки на ИКТ |
| Адаптација на тоалети за лица со телесна попреченост | Секретар Помошник-директор | Подобрена пристапност на училиштето за лица со телесни пречки, унапредување на здравјето на лица со телесни пречки | Анализи Прашалник Чек листа | Изградени по тоалети за лица со телесна попреченост – по еден во централното и подрачното училиште |
| Изградба на две училници во подрачното училиште | Директор Секретар | Подобрени физички услови за реализација на настава и воннаставни активности во подрачното училиште | Прашалници за ученици и наставници Чек листи | За 60 % се подобрени условите за реализација на настава и воннаставни активности со учениците во подрачното училиште |
| Примена на изработените процедури и програми во работењето на училиштето | Стручни активи | Подобрување на чувството за безбедност и добросостојба на учениците во училиштето | Анкета Чек листи Анализа на извештаи | Повеќе од 20% ученици изјавуваат дека се чувствуваат побезбедно, а повеќе од 40% изјавуваат дека им е подобрена добросостојбата во училиште |
| Вклучување на учениците во работа на Наставнички совет, Совети на паралелки и Училишен одбор | Директор Претставници од Училишен одбор | Зголемен демократски придонес на учениците во работа на училишните тела и органи. Вклучување на заинтересираните ученици во активностите на училиштето. | Анкети Прашалници Чек листи Статистички анализи Разговори | Учество на заинтересирани ученици во 80% од реализираните седници на Наставнички совет, Совети на паралелки и Училишен одбор. |
| Адаптација на помошна просторија во просторија за индивидуални средби со ученици | Директор Домаќин Специјален едукатор и рехабилитатор | Подобрени физички услови за реализација на воннаставни активности со учениците (талентирани, ученици со ПОП) | Анкети | Подобрени се условите за реализација на воннаставни активности со учениците (талентирани, ученици со ПОП) |

7. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМИ И ОРГАНИЗАЦИЈА НА РАБОТАТА ВО ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“, Волково

7.1. ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА ОДДЕЛЕНСКИ РАКОВОДИТЕЛИ

Централно училиште

| Листа на одделенски раководители во ООУ „Јоаким Крчоски“ македонски наставен јазик | | | |
|--|-----------------|----------------------------|--|
| Одделение | Број на ученици | Одделенски раководител | Замена во отсуство на одделенскиот раководител |
| I ¹ | 15 | Катерина Петреска | Јованка Костовска |
| I ² | 15 | Јованка Костовска | Катерина Петреска |
| II ¹ | 21 | Сања Андевска | Валентина Ивановска |
| II ² | 18 | Валентина Ивановска | Сања Андевска |
| III ¹ | 21 | Слаѓана Гаврилоска | Маја Тодоровска |
| III ² | 21 | Маја Тодоровска | Слаѓана Гаврилоска |
| IV ¹ | 17 | Валентина Панчевска | Слаѓана Смилчевска |
| IV ² | 16 | Слаѓана Смилчевска | Валентина Панчевска |
| V ¹ | 16 | Маја Петковска | Тања Ангелкоска |
| V ² | 17 | Тања Ангелкоска | Маја Петковска |
| VI ¹ | 17 | Слаѓана Новеска-Трајковска | Борјанка Стојчевска |
| VI ² | 20 | Борјанка Стојчевска | Слаѓана Новеска-Трајковска |
| VII ¹ | 19 | Славица Тренкоска | Кире Николоски |
| VII ² | 18 | Кире Николоски | Славица Тренкоска |
| VIII ¹ | 20 | Катица Георгиева | Даниела Кимовска |
| VIII ² | 22 | Даниела Кимовска | Катица Георгиева |
| IX ¹ | 15 | Силвана Миленковиќ | Јасмина Стојановска |
| IX ² | 16 | Јасмина Стојановска | Силвана Миленковиќ |
| Продолжен престој | | Даница Павчевиќ | Марија Петреска |

Подрачно училиште

| Листа на одделенски раководители во ООУ „Јоаким Крчоски“ албански наставен јазик | | | |
|--|-----------------|------------------------|--|
| Одделение | Број на ученици | Одделенски раководител | Замена во отсуство на одделенскиот раководител |
| I | 22 | Себије Мемеди | Имране Селмани |
| II | 14 | Имране Селмани | Себије Мемеди |
| III | 20 | Локман Мемеди | Јашар Исмаили |
| IV | 19 | Јашар Исмаили | Џељаљ Исаки |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|------|----|----------------|----------------|
| V | 22 | Џељаљ Исаки | Локман Мемеди |
| VI | 15 | Нуран Исмаили | Бесим Амети |
| VII | 14 | Бесим Амети | Насер Азизи |
| VIII | 19 | Насер Азизи | Љуљзиме Јусуфи |
| IX | 17 | Љуљзиме Јусуфи | Нуран Исмаили |

7.2. РАБОТА ВО СМЕНИ

Во учебната 2023/2024 во централното и подрачното училиште, наставата беше реализирана во две смени, кои се менуваа на секои две недели. Прва смена почнуваше во 7.30 часот и завршуваше во 12.40. Втората смена почнуваше во 13.00 часот и завршуваше во 18.10 часот.

7.3. ЈАЗИК НА КОЈ СЕ ИЗВЕДУВА НАСТАВАТА

Наставата во централното училиште се изведуваше на македонски наставен јазик, а во подрачното училиште наставата се изведуваше на албански наставен јазик.

| | Македонски јазик | Албански јазик |
|---------------------------|------------------|----------------|
| Број на паралелки | 18 | 9 |
| Број на ученици | 324 | 162 |
| Број на наставници | 28 | 14 |

7.4. ПРОШИРЕНА ПРОГРАМА

Во учебната 2023/2024 година во училиштето се реализираше проширена програма која опфаќа организирано прифаќање и заштита на учениците еден час пред започнување на часовите од редовна настава и еден час по завршување на редовна настава, додатна и дополнителна настава, секции, воннаставни активности и вонучилишни активности.

Во училиштето се згрижуваат ученици од I до III одделение. Прва смена почнуваше со работа од 7.30 часот до 13.30 часот, а втора смена од 12.00 часот до 17.00 часот. Учениците започнуваа со утрински вежби и појадок, а потоа следуваат едукативни активности. Втората смена започнуваше со ручек, решавање на домашните задачи, помош и поддршка за учениците кои имаат потешкотии во постигнувањето на поставените цели. Со учениците се реализираа повеќе задачи: пишување домашна работа, решавање задачи, анализа на реченици, раскажување и продолжување на даден текст, граматички вежби, пишување слободен состав, меморирање на стихотворби и рецитирање, гласно и изразно читање, опишување, драматизирање.

Слободните активности се реализираа во училница, спортска сала, игри во училишниот двор и блиската околина. Родителите редовно се информираа за сите планирани и реализирани активности во училиштето, постигањата и поведението на учениците.

Училиштето континуирано работеше на подобрување на условите за работа, опремување на целата просторија за адекватен и удобен престој на учениците, поголема грижа за здравјето на учениците преку разговори, предавања, работилници, игри за лична хигиена, хигиената во училиштето и училницата. Одговорен наставник за реализација на настава во продолжен престој е Даница Павчевиќ. Наставата во продолжен престој се реализира во согласност со МОН, БРО и Центарот за јавно здравје.

7.5. КОМБИНИРАНИ ПАРАЛЕЛКИ

Во ООУ „Јоаким Крчоски“ нема комбинирани паралелки.

7.6. СТРАНСКИ ЈАЗИЦИ ШТО СЕ ИЗУЧУВААТ ВО ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“, ВОЛКОВО

Сите ученици од I до IX одделение во централното и подрачното училиште го изучуваат англискиот јазик како прв странски јазик, односно 324 ученици во централното и 162 ученици во подрачното училиште. Учениците од VI до IX одделение го учат францускиот јазик како втор странски јазик и тоа 146 ученици во централното и 65 во подрачното училиште. Еден ученик од централното училиште по доаѓање во нашето училиште продолжи со учење на германски јазик, како втор странски јазик.

7.7. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ СО УЧЕНИЦИТЕ ОД ПРВО ДО ПЕТТО ОДДЕЛЕНИЕ

Во учебната 2023/2024 година, наставата по физичко и здравствено образование од прво до петто одделение ја реализираа тандем наставници (наставник по физичко и здравствено образование Игор Ангелески, Татјана Велјановски и раководителите на паралелките). Наставници во прво одделение се: Катерина Петреска и Јованка Костовска, во второ одделение се Сања Андевска и Валентина Ивановска, во трето одделение се Маја Тодоровска и Слаѓана Гаврилоска, во четврто одделение се Слаѓана Смилчевска и Валентина Панчевска и во петто се Маја Петковска и Тања Ангелкоска.

Во подрачното училиште наставници по физичко и здравствено образование се Мусли Азизи и Татјана Вељановски, а раководители на паралелките се: во прво одделение Себије Мемеди, второ одделение Имране Селмани, трето одделение Локман Мемеди, четврто одделение Јашар Исмаили и петто одделение Џељал Исаци.

7.8. ИЗБОРНА НАСТАВА

Во учебната 2023 - 2024 година, според претходно спроведена анкета со родителите и учениците, се изучуваа следните изборни предмети:

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| Изборни предмети кои се изучуваат во централното училиште | | | | |
|--|------------------|--|--|-----------------------|
| Р.б. | Одделение | Изборен предмет | Име и презиме на наставник | Број на часови |
| 1. | IV | Заштита на животна средина Образование за животни вештини | Слаѓана Смиљчевска, Валентина Панчевска, Татјана Вељановски | 2, 2, 2 |
| 2. | V | Справување со природни катастрофи | Кире Николоски, Јасмина Стојановска | 2, 2 |
| 3. | VI | Градење на интерперсонални односи | Јасмина Стојановска, Кире Николоски | 2, 2 |
| 4. | VII | Унапредување на здравјето | Славица Тренкоска | 2 |
| 5. | VIII | Вештини на живеење | Маријана Дејкоска | 2 |
| 6. | IX | Танци и народни ора | Катица Георгиева | 2 |
| Изборни предмети кои се изучуваат во подрачното училиште | | | | |
| 1. | IV | Оригами Цртање, сликање и скулптура | Рабије Мифтари | 1 1 |
| 2. | V | Заштита на животната средина Образование за животни вештини | Рабије Мифтари | 1 1 |
| 3. | VI | Етика на религиите Справување со природни катастрофи | Рабије Мифтари | 1 1 |
| 4. | VII | Истражување на родниот крај | Нуран Исмаили | 2 |
| 5. | VIII | Унапредување на здравјето | Насер Азизи | 2 |
| 6. | IX | Вештини на живеење | Рабије Мифтари | 2 |

7.9. ДОПОЛНИТЕЛНА НАСТАВА

За учениците кои имаа потреба од дополнителна поддршка по определен наставен предмет во учебната 2023/2024 година се организираше дополнителна настава. Учениците посетуваа дополнителна настава по проценка на наставникот и во согласност и договор со родителот/старателот и имаше за цел да го олесни процесот на совладување на одредени наставните содржини. За реализација на дополнителната настава предметниот наставник водеше евиденција и го известуваше родителот три дена пред нејзиното одржување.

Дополнителната настава се организираше за учениците од прво до деветто одделение, кои во текот на редовната настава не ги постигнаа очекуваните резултати (ученици со помали предзнаења за наставниот предмет или одредена тема од наставниот предмет, ученици кои покажаа слаби резултати од учењето, ученици кои подолго време отсутуваа од настава и ученици со потешкотии во учењето).

Ученикот од прво до петто одделение можеше да следи најмногу по еден час неделно за најмногу два различни наставни предмети одделно. Ученикот од шесто до деветто одделение можеше да следи најмногу по еден час неделно за најмногу три различни предмети одделно. Наставникот реализираше дополнителна настава придржувајќи се на наставната

програма за конкретен наставен предмет, а согласно со потребите на ученикот. Наставникот континуирано го следеше напредокот на ученикот.

7.10. ДОДАТНА НАСТАВА

За учениците кои постигнуваа значителни резултати по одделени наставни предмети и покажуваа посебен интерес за одделни теми/предмети се организираше додатна настава. Додатната настава имаше за цел проширување, систематизирање и збогатување на знаењата од одредена тема/област/предмет, поттикнување на интереси и способности на учениците. Додатната настава ја следеа ученици од прво до деветто одделение. Додатната настава ја реализираше одделенскиот наставник, односно наставникот по конкретен наставен предмет за кој покажал интерес ученикот и редовно го следеше неговиот напредок. Наставникот имаше интерактивен пристап и користеше активни методи на учење.

7.11. РАБОТА СО НАДАРЕНИ И ТАЛЕНТИРАНИ УЧЕНИЦИ

Во учебната 2023/2024 се реализираа индивидуализирани програми за талентирани и надарени ученици и училишна програма за работа со надарени и талентирани. Индивидуалните програми ги изготвуваа наставниците. Тие опфаќаат активности и задачи по предмет во кои ученикот има развиено талент, односно развиени една или повеќе способности со кои ги надминува способностите на своите врстници. Подготовките за натпревари и конкурси, збогатување на знаењата на учениците се дел од овие програми.

7.12. РАБОТА СО УЧЕНИЦИ СО ПОСЕБНИ ОБРАЗОВНИ ПОТРЕБИ

Ученици со посебни потреби се ученици со попреченост, ученици со нарушување во однесувањето, со емоционални проблеми или со специфични тешкотии во учењето и ученици кои потекнуваат од неповолни економски, културни или јазични средини. Наставните содржини од наставната програма се адаптираа според способностите, можностите и потребите на овие ученици. Индивидуализирани програми за секој ученик со ПОП беа изработени од Индивидуален тим за ученик во кој беа вклучени раководителот на паралелка, предметни наставници кои предаваат на ученикот, стручната служба и родителите на ученикот. За успешна инклузија во училиштето за тројца ученици со ПОП ангажирани се три образовни асистенти и еден личен асистент. Наставниците континуирано ги усовршуваа своите професионални компетенции за инклузија, изработка на ИОП или модифицирана програма и прилагодување на наставата според потребите и способностите на ученикот.

Секој ученик е важен и ценет во инклузивниот тим. Инклузивното образование е најважен дел од училишниот развој. Целта е вклучување на учениците со ПОП во редовна настава, индивидуализирана поддршка на учениците со ПОП од страна на учениците, наставниците и стручната служба, зголемена активност и вклученост на родителите на деца со посебни образовни потреби во училиштето.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| Членови на инклузивен тим | |
|---------------------------|--|
| Координатор | Марија Петреска |
| Заменик координатор | Јасмина Стојановска |
| Членови | Ана Настова – родител Дијана Николовска Стоилковска |
| Стручни соработници | Директор - Елеонора Трајковска Психолог - Гордана Несторовска Специјален едукатор и рехабилитатор - Симона Лекоска |

7.12.1. ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА СО УЧЕНИЦИ ОД РАНЛИВА КАТЕГОРИЈА

Работилниците со учениците и нивните семејства од ранливи категории ги реализираа стручна служба и одделенските раководители.

7.12.2. ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА СО УЧЕНИЦИ СО ЕМОЦИОНАЛНИ ПОТЕШКОТИИ

Стручната служба, раководителите на паралелките и сите вработени континуирано даваа помош и поддршка на учениците со емоционални потешкотии.

7.12.3. ИЗВЕШТАЈ ЗА ГРИЖА НА УЧЕНИЦИТЕ ОД СОЦИЈАЛНО ЗАГРОЗЕНИ СЕМЕЈСТВА

Во училиштето беа идентификувани ученици од социјално загрозени семејства. За нив се водеше грижа од аспект на емоционална заштита на личноста на ученикот и обезбедување на материјална и финансиска помош.

Стручната служба реализираше работилници за разрешување стереотопи, предрасуди, заедништво и прифаќање за емоционална заштита на учениците (индивидуално или во рамките на заедницата на учениците).

7.12.4. ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРЕВЕНЦИЈА ОД НАСИЛСТВО, ЗЛОУПОТРЕБА И ЗАПУШТАЊЕ, СПРЕЧУВАЊЕ ДИСКРИМИНАЦИЈА

Во училиштето беа реализирани работилници за:

- стекнување свесност за негативните емоции кои водат кон насилно однесување
- ефективно комуницирање со цел спречување на насилното однесување
- правовремено реагирање на насилно однесување и соодветен третман

7.13. ТУТОРСКА ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ

Во учебната 2023/2024 година не е реализирана соработка и не постои заинтересираност кај факултетите или студентите за реализација на турска поддршка на учениците.

7.14. ПЛАН НА ОБРАЗОВНИОТ МЕДИЈАТОР

Образовен медијатор се ангажира за ученици кои потекнуваат од социјално депримирани средини и за ученици кои се надвор од воспитно-образовниот систем. Потребата за ангажирање на образовен медијатор се врши на барање на училиштето во кое е запишан или треба да се запише ученикот, кое се доставува до МОН.

8. ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ

Во рамките на воспитно-образовниот процес во учебната 2023/2024 година се реализираа разновидни воннаставни активности во согласност со интересите и развојот на учениците. Во училиштето се реализираа повеќе видови воннаставни активности: акции, излети, еднократни работилници, еколошки клубови, спортски клубови, училишен хор и оркестар.

Во училиштето се реализираа повеќе видови активности и тоа:

- Училишен спортски клуб (8.1)
- Секции / Клубови (8.2)
- Акции (8.3)

Учениците доброволно и по сопствен избор земаа учество во секоја од воннаставните активности, а за тоа се води евиденција во дневникот на паралелката.

8.1 УЧИЛИШЕН СПОРТСКИ КЛУБ

Училишниот спортски клуб, основан на 16.02.2015 година, функционира под раководство на наставниците по физичко и здравствено образование Силвана Миленковиќ и Игор Ангелески. Постоенето на училишниот спортски клуб е од особена важност за развој на спортот и спортско - рекреативните активности во училиштето.

Нашиот училишен спортски клуб учествуваше со неколку видови спортови: кошарка, ракомет, одбојка и фудсал. Во клубот членуваа ученици по сопствен избор од I до IX одделение. Се настапуваше и соработуваше со други училишни клубови на разни турнири, настапи и општински натпревари. Финансирањето за училишниот спортски клуб се врши преку донации, како и со финансиска помош од страна на Федерацијата за спорт на Р. С. Македонија (ФУСМАК).

8.2 СЕКЦИИ / КЛУБОВИ

Секциите се реализираа еднаш до двапати неделно во учебната 2023/24 година. Секциите ги водеа наставници кои се одговорни за нивната реализација, а по потреба во работата на секцијата се вклучуваа и други наставници, родители или волонтери од заедницата. Со работата на секциите/клубовите се направи проширување и продлабочување на содржините од наставните предмети/области кои ги водеа наставниците од соодветните предмети/области.

8.3 АКЦИИ

Преку учеството во акциите од еколошки или хуманитарен карактер, учениците учествуваа во доброволна и општествено корисна работа. Притоа ги развиваа своите лични и социјални компетенции.

9. УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И УЧЕСТВО

Во учебната 2023/2024 година, учениците во нашето училиште беа вклучени на различни начини и нивоа на одлучување за прашања и теми кои ги засегаа во училиштето. Тие партиципираа во скоро сите домени од училишното живеење, поврзани со наставата, воннаставните активности, односите меѓу учениците, односите со возрастните, физичките услови во училиштето и слично. За организирано остварување на интересите на учениците во основното образование, учениците се организираа во заедница на паралелка и ученички парламент.

9.1 ЗАЕДНИЦА НА ПАРАЛЕЛКА

Заедницата на паралелката ја сочинуваат сите ученици од паралелката со задача да одлучуваат за прашања поврзани со успехот, учењето, престојот во училиште, меѓусебните односи, како и односите со возрастните во училиштето. Изборот на тела во заедницата на паралелката беше спроведен во третата седмица од септември 2023 година. Секоја заедница избра претседател, заменик – претседател, постојани тела и повремени тела.

Секој ученик, освен претседателот и заменик - претседателот на заедницата, доброволно се определи во кое тело сака да биде член. Улогата на постојаните тела во заедницата на паралелката беше да учествуваат во планирањето и организирањето на разни прослави и манифестации, екскурзии, собирање прилози и други хуманитарни активности, еколошки активности, спорт и друго кои се реализираа во текот на целата учебна година. Повремените тела во заедницата на паралелката се формираа по потреба за различни прашања, како на пример помагање на ученик во учење, разрешување на актуелен проблем и слично. На првиот состанок тие изготвија план за работа кој се однесуваше на периодот од една учебна година. Претседателот свикуваше по еден состанок во месецот на кој се разгледуваа тековните потреби и проблеми на учениците од одделението, се разговараше за текот на спроведувањето на активностите од планот за работа и се договараа идни активности во согласност со потребите на учениците.

9.2 УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученичкиот парламент, составен од претставници од сите паралелки од предметна настава и одговорните раководители, активно работела во учебната 2023/2024 година. На првата седница на Ученичкиот парламент присуствуваа претставници од сите паралелки од VI до IX одделение, како и училишниот психолог кој ги објасни постапките за објавување оглас за избор на Претседател на Ученичкиот парламент и постапката за аплицирање. За претседател на Ученички

парламент беше избрана ученичката Ангела Цветковска, а за заменик ученичката Лина Димова. Ученичката Михаела Робева беше избрана за секретар и записничар. За претставници во Училишен Одбор од Ученички парламент, избрани беа Ангела Цветковска и Борјана Тодоровска.

На состаноците на ученичкиот парламент се разгледуваа прашања и проблеми од секојдневието на учениците, проблеми во наставата, потешкотии во совладување на материјалот, подобрување на успехот, редовноста и поведението на учениците. Ученичкиот парламент се вклучи во подготовка на квизови, натпревари, работилници и активности за организирано користење на слободното време. Членови од ученичкиот парламент беа вклучени во сите фази од изработка на Самоевалуација на работата на училиштето според нови индикатори на квалитетот на работата.

Претставниците на Ученичкиот парламент соработуваа со одделенските раководители, директорот на училиштето, психологот, специјалниот едукатор и рехабилитатор, како и со родителите.

Ученичкиот парламент организираше хуманитарни акции за помош на социјално загрозени ученици.

9. 3 УЧЕНИЧКИ ПРАВОБРАНИТЕЛ

На почетокот на учебната 2023/2024 година беше организиран избор за Ученик правобранител и ученик - заменик правобранител. По претставување на сите кандидати и нивните идеи за работа, а по пат на тајно гласање од страна на мнозинството од учениците од VII до IX одделение, за Ученик правобранител беше избрана Борјана Тодоровска од IX¹ одделение.

Ученичкиот правобранител учествуваше во состаноците на Ученичкиот парламент и даваше извештаи за реализираните активности. Функцијата и улогата на ученичкиот правобранител и неговите заменици е промовирање на детските права и нивна заштита. Ученичкиот правобранител соработуваше со стручната служба во училиштето, препознаваше кршење на детските права и истото го пријавуваше до директорот на училиштето.

10. ВОУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ

ООУ „Јоаким Крчоски“, Волково, Општина Ѓорче Петров во учебната 2023/2024 година ги реализираше следните излети и екскурзии со учениците од централното и учениците од подрачното училиште и тоа:

- Еднодневен излет на учениците од I до III одделение од централното училиште, на 20.10.2023 година, до Манастирот Св.Никита - Скопска Црна Гора
- Еднодневен излет на учениците од IV до IX одделение од централното училиште, на 20.10.2023 година, до Лешочки манастир, локалитет Лешок,Тетово
- Еднодневен излет на учениците од I до IX одделение од подрачното училиште на 10.10.2023 на местото „Шамак“, во близина на с. Никиштани

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

- Дводневна екскурзија за учениците од VI одделение од централното училиште изведена на 08.11 и 09.11.2023 година
- Тридневна екскурзија за учениците од IX одделение од централното училиште изведена на 08.11, 09.11 и 10.11.2023 година
- Еднодневен излет на учениците од IV до IX одделение од централното училиште, на 23.5.2024 година до спортско-рекреативниот центар Сарај
- Еднодневен излет на учениците од I до IX одделение од подрачното училиште на 27.05.2024 година до спортско-рекреативниот центар Сарај
- Настава во природа за учениците од V одделение од централното училиште реализирана во период од 27.05.2024 година до 31.05.2024 година.
- Екскурзија за учениците од III одделение од централното училиште на 30.05.2024 година во Пробиштип во манастирот Св „Гаврил Лесновски“

11. НАТПРЕВАРИ НА УЧЕНИЦИТЕ

Во учебната 2023/2024 година се организираа натпревари за вреднување на знаења, умеења, вештини и способности на учениците по одделен наставен предмет. Содржината на натпреварите беше соодветна на возраста на учениците и се темелеше на наставниот план и наставната програма за основно образование.

Цели на натпреварите:

- Вреднување на нивоата на стекнатите знаења, умеења и вештини на учениците;
- Рангирање според постигањата на учениците;
- Откривање на учениците кои се надарени или талентирани за одредена област;
- Збогатување на наставниот процес со проширени содржини за учениците кои покажуваат интерес по одделни наставни предмети;
- Подобрување на квалитетот на образованието;
- Поттикнување на натпреварувачки дух, тимска работа и развивање толеранција кај учениците.

Ученичките натпревари беа организирани според Протоколот за ученички натпревари.

12. УНАПРЕДУВАЊЕ НА МУЛТИКУЛТУРАЛИЗАМ И МЕЃУЕТНИЧКА ИНТЕГРАЦИЈА

Нашето училиште континуирано работеше на зближување на учениците, почитување на различностите и промоција на мултикултурализмот. Во учебната 2023/2024 година продолжи соработката помеѓу централното и подрачното училиште (во кое се изведува настава на албански наставен јазик). Беа реализирани активности во кои учествуваа ученици од мешан

етнички состав. Исто така во рамки на одделенските часови беа реализирани активности со содржини од меѓуетничка интеграција.

13. ПРОЕКТИ ШТО СЕ РЕАЛИЗИРААТ ВО УЧИЛИШТЕТО

Во учебната 2023/2024 година во ООУ „Јоаким Крчоски“ се реализираа следниве проекти:

„Антикорупциска едукација за учениците од основните училишта“,

„Контроверзни прашања во наставата“

„Соработка за зелена иднина“ – Еразмус+

„Филозофија на деца за поширока инклузија“ – Еразмус +

„Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и мултиетничка интеграција”

Проектот „Антикорупциска едукација за учениците од основните училишта“ имаше за цел да воспостави вредносен систем, преку кој ќе се измени сегашниот начин на прифаќање на корупцијата и ќе ги промовира придобивките од доброто владеење и однесување. Цели на проектот беа: запознавање со поимите корупција, антикорупција, интегритет и етичност, толкување на изразот „одолевање на социјален притисок“, препознавање на видовите корупција како и откривање на начините за спречување и заштита од овој вид негативна појава. Реализатори на програмата беа Љупка Христова – наставник по граѓанско образование која ги реализираше работилниците со учениците од IX одделение и Гордана Несторовска – училишен психолог која ги спроведе тестирањата на учениците од IX одделение.

Проектот „Контроверзни прашања во училишната програма“ имаше за цел развивање ефективни практики и пристапи во наставата. Наставниците правилно ги насочуваа и ги поттикнуваа учениците слободно да ги изнесуваат своите ставови и размислувања, но и да ги почитуваат и мислењата на другите, да умеат да сослушаат и да бидат толерантни. Учениците слободно поставуваа прашања, дебатираа, даваа свои предлози и решенија за „проблематичните“ теми со кои се соочуваа.

Проектот „Соработка за зелена иднина“ Erasmus 2022-1-IT02-KA21-SCH-000080829 „Collaboration for green future“ – имаше за цел поттикнување на еколошката свест, унапредување на еколошките навики за зачувување на планетата Земја од загадување, унапредување на информатичките и јазичните вештини на наставниот кадар и учениците. Со реализација на овој проект се унапредија сфаќањата на учениците, наставниците и локалното население во поглед на: правилно селектирање на отпадот, намалување на јаглеродниот отпечаток и заштита на воздухот и водата од загадување. Активностите од проектот беа реализирани во текот на редовните часови и воннаставните активности од страна на стручната служба, наставници и ученици во централното училиште.

Проектот „Stand up 4 Children Rights/ Децата на 1-во место!“ – имаше за цел да го поддржи и промовира почитувањето на правата на детето како предуслов за демократски училишни заедници кои градат и негуваат активни и

одговорни граѓани. Активностите од проектот беа реализирани во текот на редовните часови и воннаставните активности од страна на стручната служба, наставници и ученици во подрачното училиште.

Проектот **„Филозофија на деца за поширока социјална инклузија“ – SOPHIE** се реализираше преку Национална агенција за европски образовни програми и мобилност во соработка со Филозофско друштво на Македонија. Проектот се реализираше цело второ полугодие со учениците од IV¹ одделение со динамика од еден час неделно. Цели на проектот: да обезбеди практични и иновативни упатства за успешно остварување на главните цели и задачи на часовите по Филозофија со деца. Фокусот е насочен кон зајакнувањето на индивидуалните капацитети на учениците, како што се: негување на чувството зачуденост, имагинација, љубопитност; унапредување на нивото на самосвест и самодоверба; унапредување на отпорноста кон екстремизмот; подобрување на однесувањето и личната благосостојба, унапредување на социјални вештини, како што се негувањето на меѓусебно почитување и разбирање, соработка, емпатија, општествена одговорност, солидарност и праведност; негување на општите вредности на рамноправност, слобода, толеранција, мир и недискриминација.

Проект за **„Развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и мултиетничка интеграција“**. Цели на проектот беа креирање на позитивни вредности за почитување на мултиетничко и мултикултурно општество, градење на општествено одговорни ученици, преку мултиетничко општество и здрава животна средина со МИО активности.

14. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ

На крајот од учебната 2023/2024 година учениците од I до III одделение беа оценети описно, а учениците од IV до IX одделение се оценети нумерички. Училиштето ги анализираше постигањата на учениците според наставен јазик, пол и етничка припадност и оваа детална анализа е дел од училишната документација.

Стручната служба континуирано ги следеше и анализираше податоците за постигањата на сите ученици преку квалитативна и квантитативна анализа, статистичка обработка на податоците и изготви извештаи со препораки за подобрување на постигањата и помош на учениците кои послабо напредуваа. При следење на напредокот и постигањата на учениците особено внимание се посветуваше на учениците со посебни образовни потреби, учениците кои имаа здравствени проблеми, надарените и учениците со потешкотии во учењето.

Училишниот Инклузивен Тим (УИТ) реализираше работни средби со претставници на Индивидуалните тимови за ученици со посебни потреби (ИТУ) на кои беа направени анализи на напредокот на учениците со ПОП и постигнување на целите од изготвениот ИОП. За учениците со ПОП кои не ги постигнаа целите планирани со индивидуалниот образовен план или напредуваа побрзо од планираното се правеше ревизија на ИОП и целите беа прилагодени според потребите и можностите на ученикот.

Училишниот психолог согласно Правилникот за советување родители, здравствените протоколи и утврдените потреби реализираше советувања за родители на учениците со намален училишен успех, несоодветно однесување и разговори со родители на учениците кои нередовно ја следеа наставата или имаа неоправдани изостаноци.

Специјалниот едукатор и рехабилитатор реализираше индивидуални вежби и поддршка на учениците за постигнување на целите за секој ученик планирани со индивидуалниот ИОП и за прилагодување на наставата според потребите на учениците. Специјалниот едукатор и рехабилитатор беше во постојана комуникација со тројцата образовни асистенти на учениците со посебни образовни потреби и заедно со наставниците кои им предаваа на овие ученици се ангажираше за обезбедување материјали и услови за нивен напредок.

14.1. ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЕНТАЦИЈА НА УЧЕНИЦИТЕ

Во учебната 2023/2024 година се реализираа активности од програмата за професионална ориентација на учениците. Активностите за професионална ориентација ги реализираа одделенските раководители на учениците од осмо и деветто одделение, наставниците по Граѓанско образование и стручната служба.

Целта на сите активности беше навремено и правилно професионално информирање и ориентирање на учениците и нивно насочување кон иден кариерен развој. Учениците беа запознати со можностите кои ги нудат средните училишта, со структурите и занимањата, информирање за условите и критериумите за упис во средно училиште, откривање на интереси и желби на учениците за продолжување на образованието, давање помош за правилен избор на струка и занимање. Училишниот Тим за професионална ориентација им помагаше на учениците во водење и прибирање на материјали за ученичкото портфолио.

15. ОЦЕНУВАЊЕ

15.1. ТИМ ЗА СЛЕДЕЊЕ, АНАЛИЗА И ПОДДРШКА

Во учебната 2023/2024 година учениците се оценуваа описно и нумерички според стандардите за оценување дадени од БРО и МОН.

Тимот за следење, анализа и поддршка за оценување е во состав: Елеонора Трајковска – директор, Гордана Несторовска – психолог, Гордана Костовска и Бесим Амети - претседатели на стручен актив на природна група предмети, Маријана Дејкоска и Љуљзиме Бауш Јусуфи – претседатели на стручен актив на општествена група предмети, Јованка Костовска и Имране Селмани – претседатели на стручен актив одделенска настава.

Преку интерно проверување, наставниците од одделенска и предметна настава ги оценуваа постигнувањата на учениците. Секој наставник согласно своите годишни планирања вршеше проверка на постигнувањата на ученикот. Постигнатиот успех се соопштуваше на родителска средба која се одржуваше три дена по одржување на Наставничкиот совет на кој се утврдуваа оценките на учениците.

Работните должности на наставникот опфаќаа настава и други видови на организирана настава со учениците, (подготовка за настава, прегледување и оценување на писмени задачи и други изработки потребни за остварување на воспитно-образовниот процес).

Во учебната 2023/2024 година наставниците континуирано професионално се усовршуваа преку следење програми за обука и професионален развој.

15.2 ИЗВЕШТАЈ ЗА СТРУЧНИ ПОСЕТИ ЗА СЛЕДЕЊЕ И ВРЕДНУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ НА РАБОТАТА НА ВОСПИТНО ОБРАЗОВНИОТ КАДАР

Директорот, помошник - директор и стручната служба реализираа посети на наставните часови во паралелките од I до IX одделение, четири пати во текот на учебната 2023/2024 година. Директорот и стручните соработници имаат изготвено инструменти кои се применуваат при посетата на наставните часови. За тоа се изготвени извештаи со препораки за подобрување на квалитетот на наставата. Исто така, во учебната 2023/2024 година се следеше и работата на воннаставните активности како и работата на клубовите и секциите.

15.3 САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

Претходната самоевалуација е со важност до крај на учебна 2023/2024 година. Училиштето формираше тим за спроведување на самоевалуација и во тек е изработка на нова самоевалуација.

Самоевалуацијата се спроведуваше во три фази:

- подготвителна фаза
- фаза на реализација
- фаза на известување и усвојување

За таа цел се користеше целокупната евиденција и документација на училиштето, податоци од професионалните досиеја на наставниците, резултатите од спроведените анкетни прашалници за родителите, учениците и наставниците, согласно индикаторите за секое подрачје, Рамката за самоевалуација, Развојно планирање и Годишна програма.

Во тек е фаза на известување и усвојување на новата самоевалуација.

16. БЕЗБЕДНОСТ ВО УЧИЛИШТЕТО

Училиштето сериозно пристапува кон задачата за создавање безбедна средина за престој и работа на сите ученици, вработени и посетители. Со цел подобрување на личната и колективната безбедност беа преземени активности: заштита од пожари, обуки за прва помош, заштита при елементарни непогоди. Во соработка со Општина Ѓорче Петров, училиштето има служба за обезбедување на имот која функционира во ноќните часови, викенди и празници. Полициска станица Ѓорче Петров обезбедува екипа која се грижи за безбедност на приод и престој на учениците во училиште.

17. ГРИЖА ЗА ЗДРАВЈЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ

Целокупната грижа за здравјето на учениците се реализираше од страна на сите вработени во училиштето, наставници, стручна служба, одделенски раководители, ученици, родители во соработка со Поликлиника Ѓорче Петров – оддел за училишна возраст, Заводот за здравствена заштита и пошироката заедница. Во нашето училиште се вршеа едукативни предавања кои ги организираше училиштето заедно со наставниците и стручната служба, се со цел да се подобри здравјето на учениците. Во електронскиот дневник редовно се водеше евиденција за реализацијата на наставата и отсуствата на учениците.

17.1 ХИГИЕНА ВО УЧИЛИШТЕТО

Во учебната 2023/2024 година беше опфатена целокупната грижа за хигиената во училиштето (училниците, ходниците и тоалетите). Сите вработени во училиштето, наставниците, стручната служба, одделенските раководители и учениците се грижеа хигиената да биде на високо ниво. Континуирано се вршеше дезинфекција на училишните простории, зголемена претпазливост и одржување на лична и колективна хигиена на високо ниво.

17.2 СИСТЕМАТСКИ ПРЕГЛЕДИ

Во нашето училиште се вршеа едукативни предавања спроведени од наставниците и стручните соработници, со цел да се подобри здравјето на учениците.

Училиштето соработуваше со Поликлиника Ѓорче Петров како надлежна установа за спроведување здравствена заштита и вршење систематски прегледи. Систематските прегледи за учениците се реализираа во придружба на родител и одговорниот наставник. Училиштето реализираше советување на ученици и родители за зачувување на физичкото и оралното здравје.

17.3 ВАКЦИНИРАЊЕ

Согласно календарот за имунизација даден од Министерство за здравство, организирано се вршеше имунизација на учениците од централното и подрачното училиште.

Во соработка со Поликлиника Ѓорче Петров како надлежна установа за спроведување здравствена заштита и вакцинации на учениците како и советување ученици и родители за зачувување на физичкото здравје, училиштето водеше грижа истите да се реализираат во термини кога учениците не се на настава.

17.4 ЕДУКАЦИЈА ЗА ЗДРАВА ИСХРАНА - ОБРОК ВО УЧИЛИШТЕТО

Училиштето организираше исхрана на учениците од I до IX одделение со ладен оброк – ужинка и топол оброк за учениците од продолжен престој, според правилникот за стандарди за исхрана и за оброци во основните училишта.

Во рамки на активностите за едукација на учениците за здрава исхрана, на 16 – ти Октомври се одбележа Светскиот ден на храна. Стручната служба и одделенските раководители реализираа работилници за здравствена едукација на учениците.

18. УЧИЛИШНА КЛИМА

Климата за работа во училиштето е добра што се отсликува преку позитивните меѓучовечки односи како и взаемно почитување и рамноправен третман на сите структури. Училиштето е препознатливо по квалитетот на работење, постигнувања на учениците во различни области, успешна инклузија и мултиетничка интеграција, постојана грижа за безбедност и добросостојба на сите ученици.

Училиштето се наоѓа во еколошки чиста средина. Успешно се реализираат мисија и визија, континуирано се води грижа за здравјето на сите ученици (физичко, ментално и социјално здравје). Во училиштето се поттикнува и практикува родова еднаквост, мултикултурализам и меѓуетничка интеграција.

Училиштето овозможува услови за младински активизам, ги поттикнува учениците за ангажирање во заедницата и реализација на хуманитарни акции за помош на наши ученици и други сограѓани, активности на ученички парламент, активности иницирани од учениците и поддржани од училиштето. Во учебната 2023/2024 година, учениците, родителите и заедницата беа успешно вклучени во училишниот живот и секојдневната работа на училиштето.

18.1 ДИСЦИПЛИНА

Кодексот на училиштето се применува според претходно усвоени правила на однесување и тие се почитуваат од учениците и вработените. Во учебната 2023/2024 година, вработените се грижеа за почитување на правилата на однесување на учениците за време на престој во училиште и за време на патување со училишниот автобус. Сите вработени се грижеа за безбедноста и однесувањето на учениците при приемот во училиште, за време на одморите и одењето дома.

Подобрувањето и одржувањето на дисциплината на сите субјекти во училиштето се реализираше според распоредот за дежурство, така што за секој работен ден се определуваа одговорни – дежурни наставници и ученици. Учениците имаа обврска за време на наставата дисциплинирано и активно да го следат секој час, да внимаваат, да бидат концентрирани и да ги извршуваат зададените работни задачи.

Во училиштето се реализираа советувања, разговори и работилници за насочување на учениците да се однесуваат совесно, учтиво и одговорно. Училиштето има изготвено и соодветно го применуваше правилникот за изрекување педагошки мерки.

Училиштето во соработка со Ученичкиот парламент подготви и реализираше повеќе активности со цел надминување на појава на закани, говор на омраза, навреди и провокации меѓу соучениците.

18.2 ЕСТЕТСКО И ФУНКЦИОНАЛНО УРЕДУВАЊЕ НА ПРОСТОРОТ ВО УЧИЛИШТЕТО

Вработените и учениците имаат развиено одговорен однос кон уредување и одржување на просторот, како и естетскиот момент на просторот (училниците) во кои се поминува голем дел од денот. Во учебната 2023/2024 година заеднички се грижеа за уредување на паноата во училниците како и катчињата со ученички изработки во училишниот ходник. Во училиштето се водеше грижа за функционалното и естетско уредување и одржување на просторот, во согласност со возраста на децата. Наставниците внимаваа на уредувањето на катчињата во училниците во согласност со начинот на работа во активната настава (уредување на катчињата според актуелните теми кои се реализираа).

Во училиштето исто така се водеше грижа и за училишниот двор, се одржуваа зелените површини, се засадуваа садници и цвеќиња, се одржуваа поставените клупи. Сите вработени заедно со учениците преку организирани акции придонесуваа за убавиот изглед на училиштето.

18.3 ЕТИЧКИ КОДЕКСИ

Училиштето реализираше заеднички наставни и воннаставни активности со балансиран хетерогени групи ученици од централно и подрачно училиште кои следеа настава на два различни наставни јазици. Училиштето реализираше меѓуетничка соработка на учениците и вработените од централното и подрачното училиште и соработка со други основни училишта од Скопје во кои се реализира настава на македонски и албански јазик.

Училиштето има изготвено етички кодекси за учениците, наставниците, вработените и родителите. Изработени се нови училишни процедури и програми: процедура за превенција од дискриминација и сексуално вознемирување, помош на ученици под ризик, помош на ученици од социјално ранливи категории, превенција од зависности, како и програма за спречување омраза, провокации и навреди помеѓу учениците, постапка за пријавување и заштита на ученик/жртва на насилство, злоупотреба, занемарување и дискриминација.

Дефинирана е еко мисијата на училиштето „Развивање свесност за значењето на здрава и чиста животна средина“ која поттикнува правила на однесување на сите вклучени во еколошката програма. Во учебната 2023/2024 година учениците учествуваа во активности поврзани со екологија.

Училиштето има усвоен кодекс на однесување истакнат на видно место во кој се поставени принципи и правила на однесување на учениците, родителите и вработените во училиштето. Во училиштето се применуваат пишани процедури за постапување во случај на прекршување на принципите и правилата на однесување, пропишани со кодексот кои се спроведуваа во практика. Во училиштето на видно место е истакнат и се применува и Еко кодекс, изработен од ученици, родители и наставен кадар во соработка со Еко одборот.

18.4 ОДНОСИ МЕЃУ СИТЕ СТРУКТУРИ ВО УЧИЛИШТЕТО

Раководниот и наставниот кадар имаат меѓусебна соработка, почит и доверба и тоа придонесува за одржување на позитивна атмосфера во училиштето. Вработените ги упатуваа учениците да водат грижа за училиштето и инвентарот и пред се да се грижат едни за други. Грижата за другите ученици се реализираше преку бројни хуманитарни акции во училиштето за собирање материјални средства, храна и облека за ученици на кои им е потребна помош.

За подобрување на меѓусебната соработка и доверба се реализираа тројазични часови, соработка со родителите, соработка со НВО и Здруженија за поддршка на родители со деца со посебни потреби за успешно интегрирање на сите ученици и обезбедување поддршка на родителите. Училишната клима влијае на современата наставата која е флексибилна, интерактивна, прилагодена на потребите и интересите на учениците.

За позитивната училишна клима придонесуваше и соработката со родителите/старателите која се постигнува преку Совет на родители, Училишен одбор, едукативни работилници. Некои од родителите се вклучуваа како волонтери во разни случувања во училиштето, во улога на предавачи на теми за кои се стручни или како учесници во заеднички акции и други настани заедно со своите деца.

Тимот за училишна клима е составен од ученици, родители, наставници (Валентина Ивановска, Марија Ставресска, Имране Селмани, Слаѓана Јакимова, Дураку Ермира, Тамара Турмакоска и Марина Димовска). Училишниот тим направи анализа на критични точки во комуникацијата меѓу одредени структури и предложи конкретни активности за подобрување на квалитетот на комуникацијата и меѓусебната доверба и соработка.

19. ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР

19.1 ДЕТЕКТИРАЊЕ НА ПОТРЕБИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

Училиштето континуирано водеше грижа за професионалниот развој на образовниот кадар водејќи сметка редовно да се посетуваат обуките и семинарите одобрени и организирани од МОН и БРО. Стручната служба води професионално досие за секој наставник.

19.2 АКТИВНОСТИ ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ

Врз основа на утврдените потреби за професионален развој на сите вработени беа организирани и реализирани интерни обуки, семинари и работилници. Стекнатите знаења и способности се споделуваа преку дисеминација со колегите од централно и подрачно училиште. Тимот за професионален развој го сочинуваат координаторите на стручните активности на наставници во училиштето, директор и стручните соработници во училиштето. Приоритетите за професионален развој произлегуваа од евалуацијата на училиштето.

19.3 ЛИЧЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ

Во учебната 2023/2024 година наставниот кадар работеше на реализација на сопствениот личен план за професионален развој. Личниот план за професионален развој е изготвен врз основа на самоевалуација во однос на професионални компетенции, резултати од интегралната евалуација и извештаи од посети на часови на директорот на училиштето и советници од БРО.

19.4 ХОРИЗОНТАЛНО УЧЕЊЕ

Реализирани се различни видови дисеминација, пренесување на знаења и размена на професионалното искуство преку стручните активности, организирани нагледни часови, работилници. Училиштето беше континуирано вклучено во иновациите во образовниот систем преку следење на голем број обуки, вебинари и работилници.

19.5 КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР

Професионалниот развој води кон кариерно напредување на воспитно-образовниот кадар. Во процесот на кариерен развој на наставниците, проценувањето на исполнетоста на стандардите за напредување во звања се врши од неколку аспекти и ја прави училиштето.

За таа цел воспитно-образовниот кадар во училиштето е запознаен со: Основните професионални компетенции кои треба да ги поседува наставникот, Професионалните стандарди за наставник - ментор, Професионалните стандарди за наставник – советник. Во нашето училиште има еден наставник - ментор.

20. ИЗВЕШТАЈ ЗА СОРАБОТКА НА УЧИЛИШТЕТО СО РОДИТЕЛИТЕ, СТАРАТЕЛИТЕ

Родителите/старателите присуствуваа на индивидуални средби со наставниците во приемните денови во предметна и одделенска настава согласно распоредот на огласна табла. Беа реализирани и девет отворени дена во кои учество земаа повеќе родители/старатели.

20.1. ВКЛУЧЕНОСТ НА РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ ВО ЖИВОТОТ И РАБОТАТА НА УЧИЛИШТЕТО

Соработката со родители беше реализирана со индивидуални средби, групни, телефонски разговори, интернет комуникација и писмени известувања. Средбите со родители се реализираа со претходно определен термин за прием на родител/старател.

Распоредот за приемни денови беше истакнат на почетокот од месец септември на огласна табла во училиштето. Родителите се вклучуваа во давање идеи, предлози, донесување одлуки преку Совет на родители и Училишен одбор. Советот на родители работеше според програма за работа, соработуваше со училиштето, избираше претставници за членови од Советот на родители, членови во училишни комисии. Претставници од родителите беа вклучени во изработка на Самоевалуација на работата на училиштето според новите индикатори на квалитетот на работата на училиштата, а дел од родителите беа вклучени во анкети, фокус групи и собирање и обработка на податоците за самоевалуација.

Успешна соработка со училиштето, вработените и соработниците имаат претседателот на Советот на родители во централното училиште Ламбе Крстески и заменик претседателот Александра Ивановска, заедно со претседателот на Советот на родители во подрачното училиште Исамедин Адеми.

20.2. ВКЛУЧЕНОСТ НА РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ ВО ПРОЦЕСОТ НА УЧЕЊЕ И ВОННАСТАВНИТЕ АКТИВНОСТИ

Соработката со семејствата односно родителите/старателите на учениците е од особена важност за подобрување на успехот, постигнувањата, напредокот, дисциплината, поведението и редовноста на учениците. Важна е поддршката од родителите за спречување конфликти, намалување на насилство и булинг во училиштето. Родителите континуирано се вклучуваа во процесот на учење и воннаставни активности преку давање поддршка на наставниците за работа со

учениците со попреченост, надарените и талентирани ученици, за професионална ориентација на учениците, во прибирање дидактички помагала и други наставни средства и материјали.

Начини на информирање на родителите: веб страната на училиштето и Facebook страната на училиштето.

20.3. ЕДУКАЦИЈА НА РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ

Во учебната 2023/2024 година реализирани се повеќе активности со родителите, како советувања на родители на ученици кои нередовно посетуваат настава, имаат послаб успех во учењето и несоодветно однесување. Училиштето даваше поддршка и помош на родители со семејни проблеми и семејства со ризик. Инклузивниот тим, стручната служба и наставниците ги информираа родителите на ученици со ПОП за состојбата, напредок на нивните деца и начини како да ги остварат своите права. Родителите се известуваа континуирано, усно, електронски и писмено за успехот, дисциплината, поведението и редовноста на ученикот. Во соработка со родителите се работеше на помош на ученикот за надминување на пројавените проблеми. Училиштето изготвуваше информативни материјали, брошури, информатори, материјали прикачени на училишната веб платформа.

21. КОМУНИКАЦИЈА СО ЈАВНОСТА И ПРОМОЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

Во учебната 2023/2024 година училиштето успешно комуницираше и соработуваше со други основни училишта, со локалната заедница, институции од областа на културата, институции од областа на образованието, невладини организации, спортски друштва и здравствени институции.

21.1 СОРАБОТКА СО ЛОКАЛНА ЗАЕДНИЦА (ЛОКАЛНА САМОУПРАВА, БИЗНИС ЗАЕДНИЦА, МЕСНО НАСЕЛЕНИЕ):

Комуникацијата и соработката со Општина Ѓорче Петров континуирано се унапредуваше и продлабочуваше, бидејќи е од суштествено значење. Општина Ѓорче Петров, Градоначалник Александар Стојкоски и општинските советници континуирано ги следеа и поддржуваа активностите кои ги реализираше нашето училиште во учебната 2023/2024 година.

Претставник во Училишен одбор од општината Ѓорче Петров е Игор Јовановски кој даде значаен придонес во унапредувањето на работата на училиштето со постојано следење на сите училишни активности. Членовите на комисијата за образование, спорт и наука при Општина Ѓорче Петров реализираа континуирана соработка со директорите на основните училишта, со цел промовирање на успехите на учениците. Училиштето остваруваше усна, писмена и електронска комуникација и реализираше состаноци, средби, дебати и трибини.

21.2 СОРАБОТКА СО ИНСТИТУЦИИ ОД ОБЛАСТА НА КУЛТУРАТА:

Оваа соработка се реализираше преку учество на литературни и ликовни конкурси, натпревари, посети на културно - историски споменици, музеи, библиотеки, домови на културата и кино сали.

21.3 СОРАБОТКА СО ИНСТИТУЦИИ ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО:

Преку својата работа нашето училиште соработуваше со останатите училишта од општина Ѓорче Петров и градот Скопје, БРО, МОН, ДИЦ, Државен просветен инспекторат, ЕЛС - Сектор за основно образование, Istituto Comprensivo „Giudice Rosario Livatino“ di Roccalumera и Невладина организација GLOBAL ETKİLEŞİM DERNEĞİ од Анталија, Турција. Соработката се реализираше преку сите видови комуникација (писмена, електронска, усна, преку посета на училиштето, онлајн работилници, организирање обуки и семинари).

21.4 СОРАБОТКА СО НЕВЛАДИНИ ОРГАНИЗАЦИИ:

Со цел афирмирање на активностите и постигнувањата во училиштето, обезбедување помош и поддршка на учениците од ранливи групи, се соработуваше со голем број невладини организации, СОС центри, Младински културни центри, Еколошки друштва, Црвен крст - Карпош, АДРА и други.

21.5 СОРАБОТКА СО СПОРТСКИ ДРУШТВА:

Нашето училиште со цел да го афирмира спортот помеѓу учениците, во учебната 2023/2024 година, соработуваше со голем број спортски друштва, како што се: Федерација на училишен спорт на Македонија, Општински училишен спорт Ѓорче Петров. Активностите на спортските друштва се реализираа преку учество на нашите ученици на натпревари во разни спортови. На овој начин се поттикнуваше спортскиот и натпреварувачкиот дух кај учениците.

21.6 СОРАБОТКА СО ЗДРАВСТВЕНИ ИНСТИТУЦИИ:

Во учебната 2023/2024 година, училиштето соработуваше со здравствени институции: Поликлиника Ѓорче Петров - оддел за училишна медицина и училишна стоматологија, здравствени установи во локалната средина и Центар за јавно здравје. Преку соработката со овие институции перманентно, превентивно и континуирано е заштитено здравјето на нашите ученици.

21.7 СОРАБОТКА СО МЕДИУМИ:

Училиштето ја промовираше својата работа и постигнатите резултати во соработка со медиумите. Ученичкото творештво, ученичките постигања во разни области, училишните проекти добија можност за поширока афирмација.

22. СЛЕДЕЊЕ НА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈАТА НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

Следење на имплементацијата на годишната програма за работа на училиштето се реализираше тимски во согласност со претходно изработен план.

23. ЕВАЛУАЦИЈА НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

За да се утврди квалитетот на работата на основното училиште извршена е евалуација на активностите предвидени со годишната програма за учебната 2023/2024 година. Евалуацијата се спроведува во три фази: подготвителна фаза, фаза на реализација и фаза на известување и усвојување.

Со цел да се формираат заклучоци и да се дадат препораки за понатамошна работа собирани се докази. Како докази се користени целокупната евиденција и документација на училиштето, записници и протоколи, анализи, увид во работата на учениците и наставниците, независни еволуциони извештаи, согласно индикаторите за секое подрачје.

24. КОМИСИЈА ЗА ИЗРАБОТКА НА ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ:

Елеонора Трајковска – Директор
Јусрен Селмани – Помошник - директор
Соња Лазороска – Наставник од предметна настава
Ана Настова - Наставник од предметна настава
Кире Николоски – Наставник од предметна настава

Техничка и информатичка поддршка:
Гордана Костовска – Наставник по информатика

Директор
Елеонора Трајковска

Претседател на Училишен одбор
Александра Ивановска

М.П.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ 1. Годишен извештај за работа на директор Елеонора Трајковска

Директорот на училиштето во согласност со законските прописи и статутот на училиштето ја извршува раководната функција која бара темелен, сериозен и одговорен пристап во работењето. Директорот го води училиштето во насока на трансформација и воведување иновации со цел подобрување на квалитет на наставата и целокупното работење на училиштето. Програмата за работа на Директорот претставува интегрален дел од Програма за работа на училиштето и директорот ќе се насочи кон нејзина квалитетна реализација.

Приоритети во работата на училиштето и на директорот се:

1. Унапредување на реализација на наставата: обезбедување услови и опрема за реализација на настава согласно новата Концепција за основно образование

2. Набавка на потребните ресурси (наставни средства и помагала, електронска опрема - ЛЦД и компјутери) неопходни за реализација на наставата согласно новата концепција.

3. Користење на набавените ресурси (наставни средства и помагала, електронска опрема, ЛЦД, компјутери) во редовната настава и воннаставни активности.

4. Изработка на училишни процедури и програми

Задачи: изработка на следните процедури и програми: процедура за превенција од дискриминација и сексуално вознемирување, процедури за помош на ученици под ризик, процедура за помош на ученици од социјално ранливи категории, програма за спречување на омраза, провокации и навреди помеѓу ученици, процедури за превенција од зависности.

5. Подобрување на поддршка и вклученост на ученици и родители во активностите на училиштето

Задачи: вклучување на учениците во изработка на анкетни листови за изборни предмети, вклучување на учениците во работа на Наставнички совет, одделенски совети и Училишен одбор, реализација на работилници за родители за запознавање со Правата на децата, Реализација на отворен ден за граѓанско образование ((а) поттикнување одговорност кај учениците за состојбите и условите во училиштето и заедницата и б) превземање активности за позитивна промена)

6. Подобрување на условите за работа во централното и подрачното училиште:

Задачи: подобрување на пристапност и услови за реализација на настава по физичко образование во подрачното училиште и подобрување на услови за престој и работа на лица со телесна попреченост, услови за работа на стручната служба, подобрување на физички услови за реализација на воннаставни активности во централното училиште.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| Задачи | Реализирани активности | Соработници | Форми на работа | Постигнати ефекти | Време |
|--|---|---|---|--|-------------------|
| Создавање услови за работа во училиштето | Технички подготовки на училишните објекти за почеток на учебната година | Технички кадар Каусмајстор | Разговори Консултации Набавки Решенија | Подготвени училишни објекти за успешен почеток на новата учебна година | II, IX.2023 |
| | Снабденост со мебел, опрема и наставни средства | Секретар Домакин | | | |
| | Кадровски прашања | Пом. директор | | | |
| | Подготовки за прием на ученици на прв училишен ден во централното и подрачното училиште | Стручна служба Пом. Директор Наставници | имска работа | Промоција на работата на училиштето | II.2023 |
| | Создавање оптимални просторни и технички услови за престој и работа во централно и подрачно училиште | Пом. Директор Домакин Технички кадар | Разговори Консултации Набавки | Подобрување на условите за работа | ела учебна година |
| Организација на воспитно образовната работа | Формирање одделенија и паралелки | Психолог Наставници | Соопштенија Договори | Успешна подготовка и организација на целокупното работење на училиштето за учебната 2023/2024 година | II, IX.2023 |
| | Распределба на часови и задолженија | Пом. директор Наставници | Консултации Анализи | | |
| | Утврдување на бројна сосотојба на ученици | Психолог Наставници | Договори Анализи | | |
| | Изработка и усвојување на Годишна програма за работа на училиштето | Пом. Директор Наставници | имска работа | | |
| | Собирање на сите програми и планирања од наставниците | Психолог Стручни активи | | | |
| | Изготвување на распоред на часови | | | | |
| | Распределба на задачи и задолженија за Тимови и поединци, изработка на нормативни акти | Стручна служба Пом. Директор Стручно активи | Соопштенија Договори Консултации | Ефикасна работа на училиштето | ела учебна година |
| Материјално-финансиско работење на училиштето | Организација на пописи, пресметки, изработка на завршна сметка, реализација на финансов план | Секретар Училишен одбор Пом. директор Наставници | Пописи Пресметки Договори Соопштенија | Успешно финансиско работење на училиштето | ела учебна година |
| Набавка на основни средства за работа | Набавка на наставни средства, материјали за работа, средства за одржување на хигиената, опрема, мебел и др. | Пом. Директор Домакин Технички кадар | Анализи Набавки Распределба за користење | Создавање поволни технички услови за работа, запазување на стандардите | ела учебна година |
| Соработка со стручни органи и служби, БРО, ДПИ, ДИЦ, МОН, родители | Материјално-финансиски прашања | Одговорни лица | Консултации | Ефикасност во воспитно образовната работа | ела учебна година |
| | Кадровски прашања | | Одлуки | | |
| | Стручно усовршување | | Соопштенија | | |
| | Воспитно-образовна работа на училиштето. | | Обуки | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|-------------------|
| институции, | | | Решенија Напатствија | | |
| Соработка со локалната средина | Соработка со Општина Горче Петров: Градоначалник, одговорни лица, советници, служби и сектори, | Одговорни лица Том. Директор Стручна служба Наставници | Консултации Одлуки Соопштенија Седници Работни акции | Осовременување на условите за реализација на воспитно образовната работа. Афирмација на училиштето | ела учебна година |
| | Соработка со урбаните заедници | | | | |
| | Соработка со училиштата и градинката во Општината | | | | |
| | Соработка со организации, установи и фирми во Општината | | | | |
| Увид и контрола на работата на технички и административен кадар | Увиди и контрола на уреденост на двата училишни објекти | Технички кадар Томакин | Договори /види | Создавање добри технички, санитарни, безбедни услови за работа | ела учебна година |
| | Увиди и контрола на хигиената на двата училишни објекти | Технички кадар Том. Директор | Консултации Работни акции | | |
| | Контрола на безбедноста на објектите и опремата | Технички кадар Љуварска служба | Одлуки Соопштенија | | |
| Евиденција и документација | Подготовки за седници | Том. Директор | Договори /види | Осовременување на воспитно образовната работа. Ефикасност во работењето. | ела учебна година |
| | Контрола на педагошка евиденција и документација | Секретар Наставници | Консултации | | |
| | Изработка и донесување на нормативни акти, соопштенија, кодекси, одлуки | Психолог Училишен одбор Совет на родители Стручни активи | Соопштенија Седници Тимска работа | | |

Подрачје на работа: РАКОВОДЕЊЕ И ПЕДАГОШКО - ИНСТРУКТИВНА РАБОТА

| Задачи | Реализирани активности | Цели | Соработници | Форми на работа | Постигнати ефекти | Време на работа |
|----------------------------|--|---|---|---|---|------------------------------|
| Концепирање и програмирање | Концепирање на програмата согласно препораки од БРО и МОН, Концепција за основно образование и контрола на изготвувањето | Планирање и програмирање на целокупното работење на училиштето согласно законските акти. Унапредување на воспитно | Помошник директор Стручна служба Секретар Наставници Училишен одбор Наставнички совет Стручни активи Ученички заедници | Консултации Состаноци Седници Анализи Разговори Пресметки Анкети Решенија Соопштенија | Успешен почеток и тек на учебната година. Подигање на нивото на организациска поставеност на училиштето. | VII, VIII, IX. 2023 |
| | Изработка на Програма за работа на Директор | | | | | |
| | Изработка на Годишна програма за работа на Наставничкиот совет | | | | | |
| | Изработка на Годишна Програма за | | | | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|------------------------------|
| | <p>работа на Одделенски совети</p> <p>Изработка на календар за работа на училиштето</p> <p>Изготвување Програма за следење, вреднување и унапредување на воспитно-образовната работа</p> <p>Изработка на распоред за дежурства на наставниците</p> <p>Изготвување Програма за стручно и педагошко усовршување на воспитно-образовен кадар</p> <p>Анализа и вреднување на програмите на наставниците</p> <p>Изготвување Финансов план</p> <p>Соработка со Училишен одбор, стручни органи, Стручни активи, Ученичка заедница</p> | образовната работа на училиштето. | Совет на родители Одделенски совет | | <p>Ефикасност во работењето.</p> <p>Осовременување на целокупното работење на училиштето.</p> | Цела учебна 2023/2024 година |
| Следење на организација и реализација на воспитно образовната работа | <p>Увиди во подготовка и реализација на наставен час</p> <p>Следење на примена на наставни форми и методи по посебен акцент на активна настава, диференцирани цели и активности</p> <p>Контрола на користење на ИКТ</p> <p>Следење на работата на стручните органи и стручните активи</p> <p>Советодавна и консултативна работа</p> <p>Разрешување проблеми</p> <p>Следење на оценувањето</p> | Следење и унапредување на воспитно-образовната работа на училиштето. Следење на реализација на приоритетите на училиштето. | Помошник директор Стручна служба Стручни активи Наставници Училишен одбор Наставнички совет Одделенски совет Инклузивен тим | Консултации Посета на час Состаноци Седници Анализи Разговори Соопштенија | Осовременување на воспитно образовната работа. Реализација на Годишна програма. Примена на критериумите за оценување на знаењата на учениците. Реализација на приоритетите на училиштето | Цела учебна 2023/2024 година |
| Стручно и педагошко усовршување на вработените | <p>Изготвување на програма за професионален развој на вработените</p> <p>Советодавна работа и следење на напредокот на приправниците</p> <p>Соработка со научни и стручни установи на полето на стручно</p> | Професионален развој на вработените. Осовременување на наставата. Подобрување на постигањата на | Помошник директор Стручна служба Стручни активи Наставници Стручни лица Родители | Консултации Разговори Анализи Евалуации Состаноци Седници Анкет | Стручно усовршување на наставниот кадар и останати вработени. Унапредување | Цела учебна 2023/2024 година |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|------------------------------------|
| | усовршување на вработените Организација на едукации, семинари, советувања, работилници, дискусии, дебати Снабдување на библиотеката со стручна литература за наставници и литературни изданија за ученици Презентација на новини во психологија, менаџмент, педагогија, методика и дидактика Соработка со родителите Следење на напредокот на учениците Анализа на напредокот на учениците | учениците. | Совет на родители Наставнички совет Одделенски совет Инклузивен тим | Статистички анализи | на наставата. Подобрување на училишниот успех. | |
| Соработка со наставен кадар и стручна служба | Распоредување работни задачи Планирања и подготовки на воспитно-образовната работа Анализа на постигнати резултати | Раководење и организација на целокупната работа | Помошник директор Стручна служба Наставници | Разговори Консултации Советувања Соопштенија | Ефикасност во работењето | Цела учебна 2023/2024 година |
| Аналитичко студиска работа | Анализа на програмите Изготвување извештаи, стручни и статистички анализи, евалуации, утврдување насоки и мерки Анализа на успех, поведение и изостаноци на учениците и утврдување мерки за надминување на проблемите Подготовки на стручни материјали и предавања | Унапредување на воспитно образовната работа на училиштето. | Помошник директор Стручна служба Наставници Стручни активи | Седници Разговори Консултации Советувања Соопштенија Статистички анализи Дескриптивна статистика | Осовременува ње на воспитно- образовната работа. Кариерен развој | Цела учебна 2023/2024 година |
| Соработка со стручните активи и стручните органи | Планирање, програмирање, организација и раководење со Наставнички совет Увиди во работата, следење на реализација на програмите за работа и учество во работата на Одделенски совет, стручни активи, стручна служба, одделенски раководители | Раководење и организација на работењето на училиштето. | Помошник директор Стручна служба Наставници Стручни активи Наставнички совет | Увиди Состаноци Седници Консултации Одлуки Соопштенија Советувања | Ефикасна реализација на Годишната програма за работа на училиштето. Позитивна училишна клима и култура | Цела учебна 2023/2024 година |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|------------------------------|
| | <p>Раководење со седниците на Одделенски и наставнички совет и имплементација на донесените одлуки и решенија</p> <p>Соработка со стручните активи и стручните органи за подобрување на училишниот успех и унапредување на воспитно образовната работа и успешна имплементација на Концепција за основно образование</p> | | | | | |
| Соработка со родителите и со Совет на родители | <p>Соработка со родителите и нивно вклучување во реализација на Годишната програма на училиштето</p> <p>Вклучување на родителите во изработка на анализи и извештаи</p> <p>Реализација на Програма за советување на родители</p> <p>Планирање, организација и учество во реализација на Родителски средби, нивни анализи</p> <p>Индивидуални средби со родители и советување на родители за надминување на утврдени проблеми со нивните деца</p> <p>Информирање на родителите за работата на училиштето, постигнувањата и сите прашања од дејноста на училиштето</p> <p>Конституирање на Совет на родители, запознавање на родителите со Куќен ред, закони, правила, нормативни акти</p> <p>Соработка со Совет на родители</p> | Вклучување на родителите во целокупната работа на училиштето | Родители Совет на родители Психолог Помошник директор Одделенски раководители Наставници | Разговори Состаноци Родителски средби Седници Консултации Одлуки Соопштенија Кодекси на однесување | Редовно и навремено информирани родители. Учество на родителите во целокупната работа на училиштето. Учество на родителите во донесување важни одлуки и креирање на училишната клима и култура. | Цела учебна 2023/2024 година |
| Соработка со Училишен одбор | <p>Подготвување седници на Училишен одбор</p> <p>Присуство на седници и помош во работата на Училишниот одбор</p> <p>Подготвување извештаи, стручни</p> | Ефикасно функционирање на Училишниот одбор. | Училишен одбор Пом. Директор Секретар Наставници Совет на родители | Разговори Состаноци Родителски средби Седници | Унапредување на работата на Училишниот одбор. Законско | Цела учебна 2023/2024 година |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|------------------------------|
| | материјали, текстови и анализи за потребите на Училишен одбор | | | Консултации Одлуки Соопштенија | работење на училиштето. Ефикасно работење на училиштето. | |
| Соработка со учениците и нивните организации | Запознавање на учениците со работата на организациите, помош во конституирање на организации | Ефикасно функционирање на ученичките организации. Вклучување на учениците во донесување одлуки и планирање на работата на училиштето. Подобрување на постигањата на учениците. | Ученици Психолог Пом. Директор Одговорни наставници Ученички заедници од централното и подралното училиште Претставници од други училишта Претставници од Општина Ѓорче Петров | Индивидуални и групни средби Разговори Спортски и културни настани Одлуки Заклучоци Пофалби и награди | Унапредување на работата на ученичките организации. Успешна промоција на работата на училиштето и постигнувањата на учениците. Подобрување на училишната клима. | Цела учебна 2023/2024 година |
| | Помош во планирање, програмирање и реализација на работата на ученичките организации | | | | | |
| | Учество на состаноци на ученичките организации | | | | | |
| | Следење на работата на ученичките организации | | | | | |
| | Координација на активностите со ученици со слаб успех, голем број изостаноци, девијантно поведење | | | | | |
| | Помош во организација и реализација на активности за унапредување на демократската клима во училиштето, младинско учество и активизам, учество на ученици во донесување одлуки, културно забавен и спортски живот во училиштето | | | | | |
| | Организација на натпревари, организација на учество на ученици на конкурси, смотри, изложби, турнири и други настани | | | | | |
| | Организација на соработка со ученици од други училишта | | | | | |
| | Организација на собирни акции, хуманитарни прилози | | | | | |

ПРИЛОГ 2. Годишен извештај за работа на помошник директор Јусрен Селмани

Во соработка со директорот на училиштето, помошник директорот своите работни обврски ги реализира во подрачното училиште. Помошникот директор остварува континуирана соработка со училишниот психолог, специјалниот едукатор и рехабилитатор, општината Ѓорче Петров, Училишниот одбор, Советот на родители и сите останати тела и структури кои делуваат во училиштето.

Целокупната работа на помошник директорот е организирана во следните програмски подрачја:

- Планирање, организирање и следење на реализација на воспитно-образовната работа во училиштето преку: изготвување на Годишна програма за работа на училиштето и својата работа, следење и организација на изведување на воннаставните активности и увиди во начинот на проверка на ученичките знаења;
- Следење и унапредување на реализацијата на наставата и воннаставните активности на училиштето преку: следење на работата на наставниците со посета на часови, следење на работата на ученичките клубови, примена на стандардите за оценување на учениците и увиди во реализација на дополнителната и додатната настава;
- Соработка со наставниците и родителите со цел приближување на родителите кон училиштето и нивна редовна информираност за напредокот на учениците;
- Соработка со централното училиште, месната заедница и локалното население во с.Никиштане, Општина Ѓорче Петров;
- Реализација на обуки за стручно усовршување на наставниците од подрачното училиште: со организација на дисеминација на знаењата од посетуваните обуки;
- Соработка со училиштата од општината и градот со цел унапредување на наставата и воннаставната дејност на училиштето;
- Подготовка и реализација на квизови, натпревари во ученички знаења, спортски натпревари и манифестации на ниво на училиште и на ниво на Општината и градот;
- Посети и увиди на часовите со цел следење на напредокот на учениците и унапредување на начините на оценување на ученичките знаења, со посебно внимание на учениците кои се оценуваат описно;
- Увиди во педагошката евиденција, документација и дневните планирања на наставниците се реализираше индивидуално од страна на помошник директорот и комисииски при што помошник директорот ја координираше работата на комисиите;
- Координација на проектите кои се реализираат во подрачното училиште со посебно внимание на иновираниите наставни програми со новото деветгодишно обраование;
- Следење на професионалниот развој на вработените од подрачното училиште;
- Запознавање на учениците со институции од областа на културата

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

- Следење на работата на стручните активи, ученичката организација и ученичките клубови во подрачното училиште со цел осовременување на наставата и нејзино прилагодување на потребите на учениците;
- Редовни анализи на успех, изостаноци и поведење на учениците од подрачното училиште за потребите на Општината, БРО, МОН, и други научни и социјални институции;
- Учество во изработка на Годишна програма, Полугодишен и Годишен извештај за работата на училиштето и за сопствената работа. Во реализација на своите работни задачи, помошник директорот остварува соработка со наставниците, родителите, БРО, Државниот просветен инспекторат, Месната заедница Никиштани и Општината Ѓорче Петров.

| Реализирана програмска активност | Време | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати ефекти |
|---|--|-----------------------------------|---------------------------------|--|---|
| Соработка со наставниците и родителите со цел подобрување на комуникацијата наставник – родител - ученик; Родителски состанок; Подготовка и реализација на приредба за прв училишен ден; Реализација на работилници од програмата „Животни вештини“ | 31.08.2023 07.09.2023 18.09.2023 | Помошник директор | Училишни документи | Консултации Родителски средби Увиди во активности | Успешна реализација на планираните активности |
| Изготвување распоред на дежурни наставници | 01.09.2023 | Одделенски и предметни наставници | Документи од МОН, БРО, училиште | Состаноци и договор на стручен актив | Навремено истакнување и почитување на распоредот на дежурни наставници |
| Соработка со централното училиште, месната заедница, Општината Ѓорче Петров и други институции; Увиди во реализација на работилници од програмата „Животни вештини“ Реализација на обуки за стручно усовршување на наставниците од подрачното училиште; Соработка со сите училишта во општината и пошироко. Комплетирање на учениците со книги од МОН. | 12.10.2023 16.10.2023 19.10.2023 26.10.2023 | Одделенски раководители и ученици | Училишни документи | Консултации со класните раководители Разговори Посета на обуки | Позитивна училишна клима Унапредување на работата на училиштето Успешна реализација на планираните активности |
| Информирање на наставниците за планирани семинари и за учество во проекти; Наставнички совет за првото тромесечие. Увид во педагошката евиденција и документација на наставниците Увиди во реализација на програма „Животни вештини“ Увиди во дневни подготовки на наставници од подрачно училиште. | 07.11.2023 10.11.2023 15-20.11.2023 | Одделенски раководители и ученици | Училишни документи | Консултации Седници Дискусии Анализи Извештаи | Професионален развој на наставен кадар Унапредување на работата на училиштето Промоција на знаењата и постигањата на учениците Промоција на училиштето |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|---|--|---------------------------|---|--|
| <p>Организациски подготовки и реализација на квизови за учениците од V до IX одд. по предметите математика, албански јазик, биологија, хемија, физика, историја, географија.</p> <p>Инсталирање на мрежа за компјутери, за подобрување на квалитетот на работата во училиштето. Дезинфекција на училиштето.</p> | <p>13-17.11.2023</p> <p>27.11.2023</p> | | | | |
| <p>Соработка со наставници и родители со цел подобрување на комуникацијата наставник - родител - ученик.</p> <p>Родителски состанок</p> <p>Подготовка и реализација на новогодишна програма.</p> <p>Реализација на работилници од програмата „Животни вештини“</p> <p>Посета на 20 часови во одделенска и предметна настава.</p> <p>Посета на 10 часови од слободните ученички активности и анализа. Советодавна работа со наставници, ученици и родители.</p> | <p>14.11.2023</p> <p>29.12.2023</p> <p>04-08.12.2023</p> <p>11-15.12.2023</p> | <p>Техничка служба</p> <p>Наставен кадар</p> | <p>Училишни документи</p> | <p>Консултации</p> <p>Дискусии</p> <p>Советувања</p> <p>Разговори</p> <p>Посета и анализа на часови</p> | <p>Позитивна училишна клима</p> <p>Унапредување на работата на училиштето</p> |
| <p>Подготовка за одржување на одделенски и наставнички совети.</p> <p>Анализа на успех, изостаноци и поведење на учениците на крај на прво полугодие.</p> <p>Увид во педагошката документација и евиденција.</p> <p>Грижа за уредување на училиштето, одржување на спортското игралиште и чистење на училишниот двор.</p> <p>Учество во изготвување на полугодишниот извештај за работата на училиштето во првото полугодие од учебна 2023/2024 година</p> | <p>15-17.01 2024</p> <p>15-19.01.2024</p> | <p>Одделенски и предметни наставници</p> | <p>Училишни документи</p> | <p>Состаноци на ниво стручен актив</p> <p>Анализи</p> <p>Извештаи</p> <p>Работна акција</p> | <p>Позитивна училишна клима</p> <p>Унапредување на работата на училиштето</p> |
| <p>Посета и анализа на часови во одделенска и предметна настава. Посета и анализа на работа на секции и дополнителна настава</p> <p>Присуство на практични часови на стручните активи.</p> | <p>19-23.02 2024</p> | <p>Дежурни наставници</p> | <p>Училишни документи</p> | <p>Записници</p> <p>Посета на час</p> <p>Анализи</p> <p>Увиди</p> | <p>Позитивна училишна клима</p> <p>Унапредување на работата на училиштето</p> |
| <p>Координирање на работата на подрачно со централно училиште.</p> <p>Унапредување на соработката со централното училиште преку организација на спортски турнири ,натпревари со други училишта од Општина Ѓорче Петров</p> | <p>28.02.2024</p> <p>29.03.2024</p> | <p>Дежурни наставници</p> | <p>Училишни документи</p> | <p>Разговори</p> <p>Посети</p> <p>Спортски турнири</p> | <p>Позитивна училишна клима</p> <p>Промоција на знаењата на учениците.</p> <p>Унапредување на работата на училиштето</p> |
| <p>Организација и реализација на училишни и општински натпревари. Одржување на одделенски совет за третото тромесечие. Планирање и реализирање на родителски средби.</p> | <p>11.06. 2024</p> <p>15.04.2024</p> <p>18.04.2024</p> <p>11.05.2024</p> | <p>Дежурни наставници</p> | <p>Училишни документи</p> | <p>Завршни</p> <p>Натпревари</p> <p>Родителски средби</p> | <p>Промоција на знаењата на учениците. Унапредување на работата на училиштето</p> |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|---|--------------------|----------------------|---------------------------------|---|
| Подготовка за запишување на првачиња за наредната 2024/2025 година. Соработка со училишниот психолог во реализација на програма за професионалната ориентација на учениците од IX одделение. Планирање и реализирање на општите родителски средби. Анализирање на проблемите во воспитно – образовниот процес. | 09.05. 2024 10.06.2024 18.06.2024 | Дежурни наставници | Училишни документи | Записници Училишни документи | Промоција на училиштето Унапредување на работата на училиштето; Реализација на програма за професионална ориентација |
| Подготовки за одржување на одделенски и наставнички совет за крај на учебната 2023/2024 година Изготвување на Годишен извештај за работата на училиштето во учебната 2023/2024 година. Преглед на педагошката евиденција и документација Анализа на планираните и реализираните работни задачи на наставниот и техничкиот кадар во училиштето. | 17-18.06.2024 28.06.2024 20.06.2024 | Дежурни наставници | Училишни документи | Записници Училишни документи | Позитивна училишна клима Унапредување на работата на училиштето Запазување на законитоста во работењето на училиштето |
| Одржување на хигиената и изгледот на училиштето. Подготовки за наредната учебна 2024/2025 година. Одржување и обезбедување на училиштето во текот на летниот распуст. Учество во изработка на Годишниот извештај за работата на училиштето во 2023/2024 година. Грижа за фондот на часовите на наставниците во наредната учебна 2024/2025 година. | Јули – август 2024 08-12.07.2024 | Дежурни наставници | Училишни документи | Записници Училишни документи | Подготовки на училиштето за наредната учебна година. Унапредување на работата на училиштето |
| Соработка со централното училиште , Месната заедница, Општината Ѓорче Петров, БРО, МОН и други институции. Планирање и координирање на работата на подрачното со централното училиште. Организационски подготовки за успешен почеток на учебната 2024/2025 година. | 26.08. 2024 02.09.2024 | Дежурни наставници | Кодекс на училиштето | Записници Училишни документи | Позитивна училишна клима Унапредување на работата на училиштето |

ПРИЛОГ 3. Извештај за работа на училишен психолог Ѓордана Несторовска

| ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ПСИХОЛОГОТ ВО УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА | | | | | | |
|---|---|---|--|---|--|---|
| РАБОТА СО УЧЕНИЦИ | | | | | | |
| | Реализирана активност | Реализатор | Време на реализација | За кого е наменета | Форми/методи | Постигнати цели/ефекти |
| Поддршка на учениците во учењето | Идентификување на когнитивни способности на учениците од VI и IX одделение со употреба на психометриски инструменти | Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор | 14.12.2023 19.12.2023 20.12.2023 | Наставници, Родители Инклузивен тим на училиште, УИТ на ученици со ПОП | Групна, индивидуална, разговор, тестови | Идентификувани надарени, ученици со пречки во развој и ученици со потешкотии во учењето |
| | Давање поддршка на ученици со несоодветно однесување, намален училишен успех, | Психолог Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици, Наставници, Инклузивен тим, | Детектирање на учениците, разговор, тестови, | Поддршка и развој на силни страни на ученици со несоодветно однесување, |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|
| нередовно посетување настава. | наставници | | Специјален едукатор и рехабилитатор | набљудување, проективни техники | намален успех, голем број изостаноци |
| Посета на часови – анализа на вклученост на учениците во часот и ефекти од применети методи врз напредок на учениците | Директор Стручна служба | 01.10.2023 до 17.06.2024 | Директор, Стручна служба, Стручни активи Наставници, Инклузивен тим Родители | Посета и анализа на час, набљудување, разговори со ученици и наставници | Детектирање и поддршка на ученици кои имаат потешкотии со учење, несоодветно однесување и слаб училишен успех |
| Давање поддршка во работа на Ученички парламент и ученик правобранител и учество на седници | Психолог | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученички заедници на паралелки, Наставници Ученички парламент | Групни активности на на ученичка заедница, трибина | Унапредување на работа на ученички заедници и Ученички парламент |
| Психолошки работилници: Дебрифинг на стрес и вознемиреност на учениците по киднапирање и убиство на малолетно девојче во Скопје | Психолог | 04 - 12.12. 2023 | Ученички заедници на паралелки Ученички парламент | Психолошки дебрифинг Разговор Медитација | Поддршка на менталното здравје на учениците во услови на психолошка криза по случај на загуба. Поддршка во справување со криза |
| Утврдување на причини за слаб успех и напредок на ученици со потешкотии во учење, советувања на учениците, следење на напредокот. | Стручна служба Одделенски раководители наставници Родители | 01.10.2023 до 17.06.2024 | Класни раководители, Стручни активи, Наставници Родители, Ученици, Инклузивен тим | Разговори, советувања, индивидуална работа со ученик, дискусии | Поддршка на ученици во учење и подобрување на училишниот успех |
| Следење на напредок на ученици со потешкотии во учењето. Давање поддршка на ученици со потешкотии при учење | Стручна служба Одделенски раководители наставници | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Класни раководители, Наставници Родители, Ученици | Разговор/ посета на час/анализи на успех | Поддршка и развој на силни страни на ученици со несоодветно однесување, намален успех, голем број изостаноци |
| Реализација на училишна програма за унапредување на ментално здравје и добросостојба на учениците | Стручна служба | 01.10.2023 до 17.06.2024 | Класни раководители, Наставници Ученици Ученички парламент | Психолошка работилница Разговори Советувања | Унапредување на ментално здравје, справување со криза и насилство, добросостојба и оптимален психосоцијален развој на учениците |
| Запишување на ученици во I одд: разговор, цртеж, интервју, по потреба психолошки тест | Стручна служба | 05-07.2024 | Идни ученици во прво одделение | Индивидуална разговор/ опсервација | Препознавање и работа со ученици со емоционални потешкотии, проблеми во однесувањето и приспособување на средината |
| Посета на часови, следење на приспособување и напредок на учениците | | 01.10.2023 до 17.06.2024 | Ученици од прво одделение. Родители | Опсервација. Разговор | |
| Работилници за развој на социо - емоционално учење, самоверба и справување со криза и насилство | Психолог | 04.10.2023 05.10.2023 18.12.2023 18.12.2023 28.12.2023 | Ученици II ¹ Ученици II ² Ученици VIII ¹ Ученици VI ² Ученици VII ² | Психолошка работилница, дискусија, вежби, заклучоци | Унапредување на ментално здравје и добросостојба на учениците. Психосоцијален развој на учениците |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | | | 24.01.2024 | Ученици III ¹ | | |
| | Работилници: Крени глас против врничко насилство | Стручна служба | 31.01.2024 до 10.06.2024 | Ученици од VI до IX одд. | Психолошка работилница, вежби, | Превенција од булинг и насилство во училиштата |
| | Откривање ученици од I одд со потешкотии во напредокот, консултации со родители и институции | Стручна служба | 01.10. 2023 до 01.06.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор, Родители, Наставници, Директор, Инклузивен тим | Посета на час, набљудување, разговор, психолошки тестови | Поддршка на учениците во учењето и помош во адаптација и социјализација |
| Следење и поддршкана развојот на учениците | Следење на напредокот и поддршка на учениците со посебни образовни потреби | Стручна служба наставници Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор, Наставници, Родители, Ученици, Инклузивен тим | Опсервација на час, советување, разговори психометрија | Поддршка на учениците со ПОП, помош во нивна социјализација, адаптација и напредок |
| | Психолошки работилници за стимулирање на креативно мислење на учениците | Психолог | 18.12.2023 04.03.2024 05.03.2024 | Ученици VII ¹ Ученици VI ² Ученици VI ¹ | Групна работа, психолошки работилници | Развој на креативното мислење. Емоционален развој на учениците |
| | Утврдување лични карактеристики, надареност, образовни потреби и поддршка на надарени / талентирани | Психолог Одделенски раководители Наставници | 01.10.2023 до 20.12.2023 | Наставници, Родители, Ученици | Набљудување, разговори, советувања психолошки тестови | Идентификување на надарени-талентирани. Поттикнување на нивната самодоверба и психолошка поддршка |
| | Работилници за разрешување конфликти и спречување на трговија со деца | Психолог Одделенски раководители | 28.12.2023 25.01.2024 23.02.2024 14.03.2024 | Ученици III ² Ученици III ² Ученици IV ² Ученици V ² | Психолошки работилници, драматизација | Унапредување на добросостојбата, превенција од трговија со деца |
| | Психосоцијална поддршка, унапредување на ментално здравје и добросостојба на учениците | Психолог наставници Одделенски раководители | 21.09.2023 | Ученици VII ¹ | Психолошки работилници, групна и индивидуална работа | Поддршка на добросотојбата и унапредување на менталното здравје на учениците |
| | | | 21.09.2023 | Ученици VII ² | | |
| | | | 25.09.2023 | Ученици VI ¹ | | |
| | | | 27.09.2023 | Ученици VI ² | | |
| | | | 04.10.2023 | Ученици VIII ² | | |
| | | | 04.12.2023 | Ученици VI ¹ | | |
| 04.12.2023 | | | Ученици VII ¹ | | | |
| 04.12.2023 | | | Ученици IX ² | | | |
| 04.12.2023 | | | Ученици VI ² | | | |
| 04.12.2023 | | | Ученици VII ² | | | |
| 05.12.2023 | Ученици V ¹ | | | | | |
| 05.12.2023 | Ученици V ² | | | | | |
| 05.12.2023 | Ученици VIII ² | | | | | |
| 05.12.2023 | Ученици VIII ¹ | | | | | |
| 06.12.2023 | Ученици IV ² | | | | | |
| 06.12.2023 | Ученици IV ¹ | | | | | |
| 04.04.2024 | Ученици VI ² | | | | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| Работилници за здравствена едукација на учениците | Психолог | 22.11.2023 24.11.2023 27.11.2023 01.12.2023 01.12.2023 06.03.2024 | Ученици VII ² Ученици IX ¹ Ученици IX ² Ученици VIII ¹ Ученици VIII ² Ученици IX ¹ | Психолошки работилници, групна и индивидуална работа | Унапредување на здравјето, едукација за спречување на ХИВ/СИДА и други заразни болести |
| Откривање ученици со: потешкотии (емоционални, семејни, во напредок, однесување и адаптација) | Психолог Класни раководители З.М.З „Младост“ | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици, Наставници Родители | Набљудување, разговор, советување, консултации, акции | Поддршка во надминување на проблемот. Поддршка на учениците за нивен хармоничен развој |
| Интервенции и советодавно – консултативна работа со ученици во криза. | Психолог Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици, Наставници Родители | Интервенции, разговор, набљудување, советување | Поддршка во справување со кризни состојби. Развој на силни страни на ученикот |
| Собирање и анализа на податоци за личен, семеен и социјален статус на ученици | Стручна служба Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици, Наставници, Родители, Општина, Институции | Социограм, разговор, посета на дом, анкета, прашалници | Формирање база на податоци. Помош и поддршка на ученици во ризик. |
| Идентификување психолошки карактеристики на ученици од IV и VI одд. со употреба на психолошки инструменти | Психолог | 15.09.2023 до 04.2024 | Наставници, Ученици Инклузивен тим, Специјален едукатор и рехабилитатор | Психолошки тестови Индивидуална работа, Разговор, набљудување | Идентификување на надарени, ученици со пречки во развој и ученици со потешкотии во учењето |
| Разговори, анкети, примена на социометриски методи и активности за прибирање податоци за личен, семеен и социјален статус на ученици | Психолог Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици, Наставници, Родители, Директор, Институции | Анкети, посета на семејство, опсервација на час, Разговор, социограм, набљудување советување | Прибирање податоци за личен и социјален развој и помош на ученици со несоодветно однесување |
| Индивидуална работа и советување на ученици со несоодветно однесување | Психолог Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици, Наставници, Родители, Тим за поддршка | Групна и индивидуална советодавна работа, разговор, психоедукација | Психоедукација за разрешување конфликти, поттикнување на самодоверба и контрола на однесувањето |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|---|---|-----------------------------|---|---|--|
| Професионална и кариерна ориентација на учениците | Психолошки работилници за самозапознавање и професионална ориентација согласно изготвена програма за Професионална ориентација на учениците | Психолог Одделенски раководители | 01.10.2023 до 17.06.2024 | Ученици Родители | Групна работа, Психолошки работилници, дискусии, бура на идеи | Самозапознавање на учениците. Професионално информирање, насоки за донесување правилна одлука |
| РАБОТА СО НАСТАВНИЦИ | | | | | | |
| | Реализирана активност | Реализатор | Време на реализација | За кого е наменета | Форми/методи | Постигнати цели/ефекти |
| Поддршка на наставниците за планирање и реализација на воспитно-образовниот процес | Соработка со наставници во планирања (годишни, неделни, дневни), подготовка и реализацијата на нагледни часови | Стручна служба | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Директор, Стручни активи | Презентации, разговори, посета на час, извештаи, набљудување, советување, консултации | Стручна помош на наставници. Примена на законски акти и концепција за основно образование |
| | Консултации со наставници за соодветни методи за оценување и документирање на постигања на учениците | Стручна служба | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Стручни активи | Посета на час, разговори, советување, консултации | Стручна помош на наставниците околу избор на соодветни методи за оценување на постигањата |
| | Поддршка на наставници во реализација на училишни проекти, МИО, Заедничка грижа за учениците, Еразмус + | Директор Помошник директор Стручна служба | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Стручни активи | Анализи, разговори, бура на идеи, консултации, советување, седници на стручни активи | Стручна помош на наставниците во реализација на воннаставни активности и училишни проекти |
| Поддршка на наставници за работа со учениците | Поддршка на наставници за примена соодветни начини за помош во учењето кај ученици со различни способности и лични карактеристики | Директор Помошник директор Стручна служба Инклузивен тим | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Стручни активи | Индивидуална поддршка, анализи, разговори, советување, консултации | Обезбедување соодветна поддршка и помош на ученици со различни способности и карактеристики |
| | Советување со наставници за наоди од психолошки тестирања и потенцијали на надарени ученици | Психолог | Ноември – Декември 2023 | Наставници, Родители Стручни активи | Индивидуална/ презентирање на наоди, разговори, консултации, советување | Унапредување на работа со надарени и талентирани ученици и поддршка на нивната самодоверба и добросостојба |
| | Поддршка на наставниците во спроведување на инклузијата во | Стручна служба Инклузивен тим | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Директор | Индивидуална/презентирањена наоди од | Унапредување на работата со учениците со ПОП и |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------|---|--|--|
| | воспитно образовната работа со учениците | | | | тестови, разговори, консултации, советување | подобрување на нивната добосостојба |
| Поддршка на наставници за работа со родителите | Советување со наставници за унапредување на реализацијата на родителски средби, нивна евиденција. | Директор Помошник директор Психолог | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Класни раководители | Анкети, прашалници, разговори, консултации, советување, акции | Унапредување на работата на класните раководители, подобрување на соработката со родителите. |
| | Укажување на одделенски раководители за утврдени семејства со ризик и поддршка во помош со семејствата | Психолог | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Совет на родители, Наставници Класни раководители | Анализи, разговори, консултации, анкети, прашалници, советување, акции | Унапредување на работата со семејства под ризик. Соодветна поддршка на ученици под ризик |
| РАБОТА СО РОДИТЕЛИ | | | | | | |
| | Реализирана активност | Реализатор | Време на реализација | За кого е наменета | Форми/методи | Постигнати цели/ефекти |
| Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите | Советувања на родители на ученици кои нередовно посетуваат настава, имаат неуспех во учењето или несоодветно однесување | Психолог | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Родители | Индивидуално и групно советување родители, разговори, консултации | Соодветна примена на правилник за советување родители и ученици. Психоедукација на родители |
| | Разговори со родители за утврдени кризи и семејни проблеми (семејства со ризик) и активности за помош со семејствата | Директор Стручна служба Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Директор, Совет на родители, Стручна служба | Посета на дом, разговори, хуманитарни акции, поддршка на семејство | Помош на родители со криза во семејството. Психоедукација на родители за кризите со кои се соочува нивното дете |
| | Информирање на родители на ученици со ПОП за состојба, потребите и напредок на нивните деца | Инклузивен тин Стручна служба | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Родители, Ученици | Разговори, консултации, советување, третман, хуманитарни акции | Поддршка на родители на деца со ПОП за разбирање на состојба на нивните деца и остварување на нивните права |
| Едукација на родители | Информирање на родители за утврдени состојби на нивните деца (наоди од психолошки терирања и постапки, разговори и набљудувања). | Психолог | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Родители | Индивидуална работа, разговори, консултации, советување, психоедукација | Помош на родителите за да ја разберат индивидуалната и развојната потреба на своето дете. Поддршка во надминување на проблемот |
| | Поддршка на родителите како да се справат со состојба на криза по убиството на малолетник во Скопје | Психолог, Директор, Совет на родители | 05-27.12. 2023 | Родители, Наставници, Ученици | Разговори, Совети за родители објавени на веб. страна на училиштето | Поддршка на ментално здравје на учениците. Поддршка на учениците за справување со криза. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|---|---|---|-----------------------------|--|--|--|
| Вклучување на родители во живот и работа на | Соработка со родителите во превенција на насилство во училиштето | Стручна служба Тим за превенција на насилство | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Родители, Директор, Наставници, Ученички парламент | Тимска и индивидуална работа, разговори, советување | Превенција на насилството во училиштето. Гржа за собросотојба на учениците |
| | Соработка со родителите за намалување на бројот на неоправдани изостаноци во училиштето | Стручна служба | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Родители, Совет на родители, Наставнички совет, Директор, Ученички парламент | Евиденција на психологот/ индивидуална/ разговори / советување | Подобрување на редовно посетување на настава на учениците |
| СОРАБОТКА СО ЗАЕДНИЦАТА | | | | | | |
| | Реализирана активност | Реализатор | Време на реализација | За кого е наменета | Форми/методи | Постигнати цели/ефекти |
| Соработка со локална заедница | Активности во соработка со Општината: хуманитарни и културни активности и обезбедување помош на семејства под ризик | Општина Ѓ. Петров. Директор Стручна служба Домаќин Секретар | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици Родители Локално население | Анализи, прашалници, разговори, хуманитарни на акции | Унапредување на соработката со локалната заедница. Поделена хуманитарна помош на ранливи категории ученици од училиштето |
| | Соработка со Ромски образовен медијатор за подобрување на статусот и напредокот на учениците | Психолог | 01.02.2024 до 30.06.2024 | Образовен медијатор, Директор, Родители, Институции Општина Ѓ. Петров | Индивидуална/ разговори / реализирани активности | Унапредување на статусот, добросотојба, редовност и напредок на ученици Роми |
| | Учество во работа на совет за социјална заштита на Општина Ѓорче Петров | Психолог | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Совет за социјална заштита Општина Ѓорче Петров, МТСП | Групна работа, седници, анализи, разговори | Унапредување на социјалната заштита на локално население |
| | Организација на наставни и воннастани активности во соработка со локалната средина | Директор Општина Ѓ. П. Наставници Стручна служба | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици | спортски и културни активности, научни посети, настава, набљудување. | Промоција на соработка со локалната средина. Реализација на планираните активности. |
| Соработка со стручни институции и организации | Консултации со Завод „Младост“, „Златан Сремац“, Комисија по МКФ, Центри за социјална работа, МВР, ДПИ, здравствени институции | Директор Стручна служба Родители Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Родители, Директор, Институции, Наставници, Совет на родители, Ученици | Соработка со институции, разговори, извештаи, посети на дом, посети на институција | Соработка со стручни институции за унапредување на ментален и личен развој, адаптација, напредок и социјализација на учениците |
| | Организација на серија предавања за учениците: „Зависности од дрога, алкохол, интернет и коцкање“ реализирано од полициски службеник на МВР | Директор Стручна служба МВР- ПС Ѓорче Петров | 15.12.2023 до 21.02.2024 | Ученици од предметна настава во ООУ „Јоаким Крчоски“ Волково | ППТ презентација Разговор Дискусија Советување | Запознавање на учениците со опасности од употреба на дрога, алкохол, интернет и коцкање. Превенција од зависности. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|---|---|---|--|--|---|--|
| | Учество во фокус група: Искуства од спроведување на Упатство за заштита на ученик жртва на сите форми на насилство | БРО Коалиција Маргини | 27.09.2023 | Стручни соработници од основните училиште | Разговори со фокус група | Подобрување на упатството и постапката за заштита на учениците од сите форми на насилство. |
| | Учество во работна група со практичари и претставници од МОН и БРО за изготвување програма за унапредување на менталното здравје на адолесцентите | Советници од БРО, Претставници од МОН, Психолози од основни и средни училишта | Ноември - Декември 2023 | Наменета е за психолози/педагози во училиштата и ќе се користи за советување на ученици и родители/старатели | Индивидуална и групна работа, работни средби, консултации, разговори, анализи | Изготвување нова Програма за унапредување на менталното здравје на адолесцентите |
| ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ И ПРОФЕСИОНАЛНА СОРАБОТКА | | | | | | |
| | Реализирана активност | Реализатор | Време на реализација | За кого е наменета | Форми/методи | Постигнати цели/ефекти |
| Личен професионален развој | Учество во обука: „Програма за родителски вештини за семејства со деца под ризик“ | УНИЦЕФ Обучувач: Проф. Д-р Марија Ралева | 18.09.2023 | Стручни соработници од основни училишта | Обука, вежби, дискусии, симулации | Сопствен професионален развој. Стекнување нови професионални компетенции. |
| | Учество во обука за фасцилитатори: „Програма за адолесцентно и целоживотно здравје со фокус на семејството“ | Обучувач: Алтернатива FLOURISH | 22 - 24.09.2023 | Психолози од здравствени, социјални и образовни институции | Обука, презентации вежби, дискусии, симулации, дискусија | Сопствен професионален развој. Стекнување нови професионални компетенции. |
| | Обука: „Пристап воден од доживеана траума“ | УНИЦЕФ Совет за превенција од малолетничка деликвенција | 28.09.2023 05.10.2023 17.10.2023 18.10.2023 | Стручни соработници од основни училишта | Обука презентации, дискусии, анализи, консултации | Унапредување на инклузија. Стекнување нови професионални компетенции |
| | Обука: „Род, родова еднаквост и родово засновано насилство, спречување и заштита од насилство во училиштата“ | МОН БРО Коалиција Маргини | 11.09.2023 12.09.2023 | Стручни соработници од основни училишта | Обука презентации, дискусии, анализи, консултации | Сопствен професионален развој. Стекнување нови професионални компетенции. |
| | Стручна трибина „Превенирање на насилно однесување меѓу децата и учениците“ | Општина Горче Петров Универзитетски професори | 15.12.2023 | Директори, наставници и стручна служба од основни училишта и градинки Родители | Стручна трибина, Дискусија | Превенција на насилно однесување меѓу децата и учениците. Стручно усовршување. |
| | Обука „Унапредување на квалитетот на работата на училиштата преку ревидирана рамка за оценување на квалитетот на училиштата Самоевалуација и Развојно | МОН БРО ДПИ | 25, 26.03.2024 | Директори, наставници и стручна служба од основни училишта и градинки | ППТ Обука | Унапредување на квалитетот на работата на училиштата. Информации за изработка на самоевалуација и развојно планирање по нов модел. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------|---|--|---|
| | планирање“ | | | | | |
| | Обука „Унапредување на ментално здравје и добросостојба кај адолесцентите“ | БРО Уницеф | 22, 25.04.2024 | Стручни соработници од основни и средни училишта | | Сопствен професионален развој. Стекнување нови професионални компетенции. |
| | Учество во работата на Комора на психолози и Секција на психолози од основните училишта | Комора на психолози Секција на психолози БРО | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Психолози од основните училишта Членови на Комора на Психолози | Седници, дискусија, разговори работилници вебинар | Унапредување на работата на психолозите. Стручно усовршување. |
| | Евиденција на докази за личен професионален развој | Психолог | 01.09.2023 до 17.06.2024 | За лични потреби | Евиденција на докази за посетени обуки анализа на работата | Успешна реализација на личен план за професионален развој. |
| Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето | Учество во работа на Тим за професионален развој на училиштето | Тим за професионален развој на училиштето | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Директор Наставен кадар | Стручни состаноци, дисеминации, обуки, анализи планирања | Унапредување на професионален развој на наставен кадар |
| | Соработка со стручни активни околу примена на Концепција за основно образование и нови наставни програми во I, II, IV, V, VI одд | Директор, Стручна служба, Претседатели на стручни активни, Тим за професионален развој | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Стручни активни Наставници од одделенска настава | Состаноци на стручни активни, посети на часови, анализи, планирања, предлози до директор | Следење на ефекти од примена на нова Концепција за основно образование и нови наставни програми |
| | Поддршка на наставници во реализација на нивната програма, училишни активности и проекти | Директор, Пом. директор, стручна служба, Стручни активни | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници | Соработка/ групна и индивидуална/ набљудување/ разговори / анализи | Успешна реализација на настава, воннаставни активности и проекти |
| | Поддршка на наставниците во реализација на Еразмус проект Поддршка за зелена иднина | Директор Стручна служба Наставници | 01.09.2023 до 01.05.2024 | Наставници Ученици | Е Твининг активности Kahoot квиз Изработка на постер, Reuse/ re-purpose | Унапредување на еколошките знаења, подигање на еколошката свест на учениците. Успешна реализација на проект |
| | Реализација на мобилност Еразмус „Вода и климатски промени“ | Еразмус тим од нашето училиште | 12-16.11.2023 | Учесници од партнер организациите од Италија, Турција и од нашето училиште. | Презентации, Вежби, Квизови, Пред и пост тест, дискусии, научни посети | Унапредување на еколошките знаења, подигање на еколошката свест. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|--|
| | Водење професионално досие за професионален развој на наставниот кадар | Психолог | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Директор, Стручни соработници | Водење досие, увид во предадени докази, разговор, консултации | Унапредување на професионален развој на наставен кадар. Исполнување на законска обврска на психологот. |
| АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖУВАЧКА РАБОТА | | | | | | |
| | Реализирана активност | Реализатор | Време на реализација | За кого е наменета | Форми/методи | Постигнати цели/ефекти |
| Анализа и проценка на воспитно-образовната работа | Изготвување на анализи и извештаи од работа на училиштето и извештај за сопствената работа | Психолог Наставници Специјален едукатор и рехабилитатор | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Директор, Училишен одбор, Наставнички совет, Наставници, разни институции Општина Г. П. | Анализи/ индивидуална и група/ презентации/ извештаи/ дискусии | Анализа на ефекти од работењето на училиштето. Унапредување на работата на училиштето |
| | Учество во работата на Тим за изготвување на Полугодишен извештај и Годишен извештај | Тим за изготвување на Полугодишен извештај | Декември 2023 Јануари 2024 Јуни 2024 Јули 2024 | Стручни активности, Училишен одбор, Тим за Годишна програма и извештај | Анализи, извештаи, разговори, презентации, дискусии | Изготвен извештај. Следење и унапредување на работата на училиштето |
| | Изготвување анализи и извештаи до МОН,БРО, ДИЦ, ДПИ за разни аспекти од воспитно-образовната работа на училиштето | Психолог Директор Наставници Стручна служба | 01.09.2023 до 17.06.2024 | МОН,БРО, ДИЦ, ДПИ, други релевантни институции | Анализи, пресметки презентации, извештаи, предлог мерки | Анализа и предлози за унапредување на работата на училиштето и подобрување на состојбата |
| | Изготвување извештаи за успех, поведение, редовност, опфат и напредок, социјална состојба и потреби на учениците | Стручна служба Директор, Одделенски раководители Совет на родители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Центар за социјални грижи, Народен правобранител на детски права Општина Горче Петров МОН и БРО | Статистички анализи, извештаи, прегледи, предлози за подобрување на состојбата | Анализи на поведение, успех, изостаноци на учениците. Предлог мерки за подобрување на состојбата |
| Истражување на воспитно-образовната работа | Анализа на прашалник: „Во кои секции сакам да учествувам“ | Психолог | 04.09.2023 до 07.09.2023 | Ученици Наставници Секции/клубови | Анкета, анализи, изготвување извештаи | Стручна помош во формирање на ученички клубови и секции. |
| | Задавање и анализа на податоци од социограм (ученици од VI одд) и детекција на ученици со непримерно поведение и социјална изолација | Психолог Ученички парламент, ученици од VI одд. | Октомври – Ноември 2023 | Наставници, Ученичка заедница Одд. раководители и ученици од VI одд. | Социограм, разговор, дискусија, советување, работилници, консултации | Помош на ученици со проблеми со адаптација социјализација и социјална изолација |
| | Анализа „Читање непознат текст со разбирање“ на ученици од III одделение. | Психолог | 01.02.2024 до 05.03.2024 | Ученици од III одд, Наставници, Стручна служба | ЕГРА Тестирање на ученици/ анализа/ извештаи/ насоки за подобрување на читање | Утврдување способности за читање кај учениците од III одд., откривање ученици со потешкотии во читање |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|---|---|---|-----------------------------|---|---|--|
| | Консултации со наставници за напредокот на учениците со ПОП | Стручна служба, Инклузивен тим | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Родители | Разговори, Изготвување и корекции на ИОП, анализи | Унапредување на наставата и воспитната работа со ученици со ПОП |
| УЧИЛИШНА СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЈА И КЛИМА | | | | | | |
| Област | Реализирана активност | Реализатор | Време на реализација | За кого е наменета | Форми/методи | Постигнати цели/ефекти |
| Училишна структура и организација (планирање, следење на наставата, педагошка евиденција и документација и) | Следење и анализа на наставни часови, предлог мерки за унапредување на наставата | Директор, Стручна служба, Стручни активи | 01.10.2023 до 17.06.2024 | Наставници Стручни активи | Посета на час, консултации по посета, советување, укажување | Следење и унапредување на наставата. Примена на нови наставни методи и техники |
| | Увиди во педагошка евиденција и документација. Увиди планирања и подготовки на наставниците | Директор, Стручна служба, Стручни активи | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Наставници, Наставнички совет | Увиди, записници, извештаи, разговори, дискусии, советувања | Почитување на Законска регулатива. Унапредување на работењето на училиштето |
| | Евалуација на работата на училиштето и реализација на Годишна програма. Изготвување самоевалуација и развојно планирање | Директор, Стручна служба, Стручни активи | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Тим за евалуација на работа на училиштето Тим за самоевалуација Тим за развојно планирање | Анализи, дискусии, извештаи, прашалници, фокус групи | Унапредување на воспитно образовната работа и реализација на Годишна програма |
| | Обезбедување потребна документација и услови за работа на инспектори од ДПИ за реализација на Интегрална инспекција | Инспектори од ДПИ, Директор, Пом. директор Стручна служба, Наставници, Ученици | 15-20.11.2023 | Интегрален инспекциски увид на работата на училиштето | Увиди во педагошка документација, посети на час, разговори, интервју, увиди во записници. | Унапредување на работата на училиштето. Запазување на законитоста во работењето на ООУ „Јоаким Крчоски“. |
| Училишна клима, безбедна средина и демократско учество | Следење на реализација на активности за поттикнување демократска клима во училиштето | Директор Стручна служба, наставници по Граѓанско образование | 01.10.2023 до 17.06.2024 | Наставници , Ученици, Родители, Стручни активи | Следење на реализација активности од отворен ден за Г.О, разговори, извештаи | Унапредување на примена на Концепт на Граѓанско образование. |
| | Советодавна помош и поддршка на ученици под ризик, ученици со загрошено здравје и хронични болести | Стручна служба, Одделенски раководители, стручни лица | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици, Родители, Наставници | Советување/ разговор/ следење/ посета на дом/ консултации со стручни лица | Поддршка на ученици под ризик и ученици со здравствни и други проблеми |
| | Советодавна помош и поддршка на ученици кои се во конфликтни ситуации | Стручна служба, Одделенски раководители | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Ученици, Родители, Ученички парламент, Ученик правобранител | Советување, следење, работилници, консултации со стручни лица | Помош, советодавна и емоционална поддршка на ученици |

ПРИЛОГ 4. Годишен извештај за работата на специјален едукатор и рехабилитатор Симона Лекошка

| ПОДРАЧЈЕ 1: ПЛАНИРАЊЕ И ПОДГОТОВКА НА ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ЗА РАБОТА | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | За кого беше наменета | Постигнати резултати |
| Изработка на сопствена Месечна програма за работа за 2023/2024 учебна година. | Август 2023 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Локални авторитети | Изготвена Месечна програма за работа |
| Изготвување на програма за Личен план за професионален развој за учебната 2023/2024 година. | Септември 2023 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Локални авторитети | Изготвена програма за Личен план за професионален развој |
| ПОДРАЧЈЕ 2: СОРАБОТКА СО НАСТАВНИЦИ И УЧИЛИШЕН ИНКЛУЗИВЕН ТИМ | | | | |
| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | За кого е наменета | Постигнати резултати |
| Состаноци со Училишниот инклузивен тим во училиштето | 21.09.2023 09.11.2023 05.12.2023 27.12.2023 25.01.2024 17.06.2024 | УИТ | Ученици, наставници и родители | Размена на информации и искуства за надминување на предизвиците и унапредување на инклузивната клима во училиштето |
| Инструктивно - советодавна работа со наставниците на учениците со посебни образовни потреби: - поддршка во изготвување на ИОП - идентификување и конкретизирање на целите и задачите кои треба да се постават во истиот. - поддршка во определување на содржини кои ќе се обработуваат и кои можат да се постават пред ученикот - планирање стратегии за оценување на знаењето на учениците со ПОП - давање насоки (групни или индивидуални консултации) за документирање на постигнувањата на учениците со ПОП - помош и поддршка на наставниците за примена на индивидуализиран и диференциран пристап во работата | 09.2023 – 06.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор, наставници, стручна служба, училишен инклузивен тим | Наставници, учениците со попреченост и потешкотии во учењето | Наставниците се запознаени со специфичните методи за работа со ученици со посебни образовни потреби и ќе им биде понудена стручна литература од областа; |

| ПОДРАЧЈЕ 3: НЕПОСРЕДНА РАБОТА СО УЧЕНИЦИТЕ | | | | |
|---|-----------------------------|--|---------------------------|---|
| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | За кого е наменета | Постигнати резултати |
| Опсервација со цел идентификување на ученици со посебни образовни потреби | 09.2023 | Одделенски и предметни наставници, стручна служба. | Ученици со ПОП | Запознавање со потребите и можностите на новите ученици |
| Дефектолошка проценка на учениците | 09.2023 | Специјален едукатор и | Ученици со | Проценка на индивидуалните |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|---|------------------------------------|---|
| | 10.2023 | рехабилитатор, по потреба комисија за функционална проценка МКФ | ПОП | потенцијали на учениците |
| Поддршка на учениците со ПОП во прво одделение во адаптирање на училишната средина | 09.2023 10.2023 11.2023 12.2023 | Наставници, стручна служба, родители | Наставници, учениците со ПОП | Учениците ќе добиваат соодветна поддршка во периодот на адаптирање и постигнуваат подобар успех |
| Подготовка на одделението за прифаќање на ученикот со ПОП | 09.2023 | Наставници, стручна служба | Ученици со типичен развој | Создавање практични услови за целосно вклучување на ученици со ПОП во секојдневното функционирање на паралелката |
| Поддршка во училница на ученици со ПОП | 09.2023 – 06.2024 | Наставници, стручна служба | Ученици со ПОП | Учениците полесно ќе го следат и ќе се вклучуваат во воспитно- образовниот процес |
| Водење досие за секој ученик со ПОП | 09.2023 – 06.2024 | Наставници, стручна служба | Ученици со ПОП | Евидентирање и следење на напредокот, постигнувањата и потешкотиите на учениците |
| Евалуација на ИОП | 06.2024 | Наставници, специјален едукатор и рехабилитатор | Ученици со ПОП | Соодветно прилагодена образовна програма согласно моменталните потреби и можности на ученикот |
| Индивидуална работа со ученици со ПОП (психомоторна реедукација, развој на социјални вештини и комуникација, вежби за надминување на потешкотиите во учењето: дискалкулија, дисграфија и дислексија – Brain gym) | 09.2023 – 06.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Учениците ПОП | Подобрување на нивните психомоторни способности Подобар успех во усвојување на наставните содржини |
| Работилници за подигнување на јавна свест кај учениците за лицата со посебни потреби, запознавање со нивните можности, способности како и полесно прифаќање и инклузија | 09.2023 – 06.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Ученици | Подобрување на училишната инклузија |

ПОДРАЧЈЕ 4: СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИ

| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | За кого е наменета | Постигнати резултати |
|------------------------|----------------------|------------|--------------------|----------------------|
|------------------------|----------------------|------------|--------------------|----------------------|

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|------------------------------|--|-----------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Инструктивно - советодавна работа со родителите на учениците (насоки за работа дома) - Запознавање со процесот на Инклузија - Запознавање и вклучување во процесот на изработка на ИОП, - Упатување на соодветни стручни установи согласно потребата на ученикот - Информирање на родителите на учениците со ПОП за нивните права, обврски и бенефиции кои можат да ги добијат и до релевантни институции за помош - Редовно информирање на родителите за напредувањето на нивните деца - Подготвување материјали за едукација на родителите (презентации, брошури, флаери, пишани материјали) | <p>09.2023 – 06.2024</p> | <p>Наставници, стручна служба, училишен инклузивен тим</p> | <p>Родители на УПОП</p> | <p>Зголемување на можностите за остварување на ефективна едукација на учениците во домашна средина и редовно информирање на родителите за напредокот на нивните деца Родителите даваат значаен придонес во поставувањето на целите и задачите и определување на содржината Родителите се информирани за стручни лица и сервиси за поддршка во заедницата</p> |
|--|------------------------------|--|-----------------------------|--|

| ПОДРАЧЈЕ 5: СОРАБОТКА СО ЛОКАЛНА ЗАЕДНИЦА И ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ | | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|---|
| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | За кого е наменета | Постигнати резултати |
| Соработка со надлежните институции (МОН и БРО), меѓународни асоцијации и организации, граѓанскиот сектор, општина | 09.2023 – 12.2023 | Наставници, стручна служба, училишен инклузивен тим | Наставници, ученици и родители | Консултации, размена на информации и искуство; Унапреден воспитно -образовен процес |
| Соработка со здравствени установи и институции во полето на раното откривање, дијагностиката и третманот на учениците со посебни образовни потреби | 09.2023 – 12.2023 | Наставници, стручна служба, училишен инклузивен тим | Наставници, ученици и Родители | Упатување на учениците во установи за дијагностика и третман. Подобрување на нивните потенцијали Постигнување подобар училишен успех |
| Соработка со МКФ за рано откривање, дијагностика и третман на учениците со посебни образовни потреби | 09.2023 – 12.2023 | Стручна служба | Ученици со ПОП | Рано откривање, дијагностика, континуиран третман на ученици со ПОП |
| Соработка со училиштата од реонот и пошироко заради обезбедување соодветна помош во однос на учениците со ПОП. | 09.2023 – 12.2023 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Наставници, ученици и Родители | Споделување на искуства за надминување на предизвиците и унапредување на процесот на инклузија |
| Одбележување на деновите на лицата со посебни образовни потреби. | 03.12.2023 21.03.2024 25.03.2024 02.04.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Ученици со ПОП | Зголемување на јавната свест кај луѓето за лицата со ПОП и подобрување на инклузијата |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| ПОДРАЧЈЕ 6: ПРОФЕСИОНАЛНО УСОВРШУВАЊЕ | | | | |
|--|--|-------------------------------------|---------------------------|--|
| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | За кого е наменета | Постигнати резултати |
| - Учество на обуки, семинари конференции, советувања организани од БРО, МОН и др. институции - Следење стручна литература - Вршење на дисеминации и различни форми на интерно стручно усовршување на наставниците, во рамки на стручните активи на предметна и одделенска настава на различни теми кои се поврзани со учениците со ПОП | 15.12.2023 19.12.2023 28.02.2024 25.04.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Наставници, ученици | Професионален напредок и стручно усовршување |

| ПОДРАЧЈЕ 7: АНАЛИТИЧКО ИСТРАЖУВАЧКА РАБОТА | | | | |
|---|-----------------------------|---|---------------------------|---|
| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | За кого е наменета | Постигнати резултати |
| Спроведува акциски истражувања за подобрување на наставата | По потреба | Специјален едукатор и рехабилитатор, стручна служба | Ученици со ПОП | Унапредување на процесот на инклузија на учениците со ПОП |
| Периодично ја следи изработката на евиденцијата и документацијата на учениците со ПОП | 09.2023 – 06.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Ученици со ПОП | |
| Се грижи за соодветна вклученост на учениците со ПОП во активностите на ученичките заедници | 09.2023 – 06.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Ученици со ПОП | |
| Статистичка обработка на податоците за учениците со ПОП. | 09.2023-06.2024 | Специјален едукатор и рехабилитатор | Ученици со ПОП | |

ПРИЛОГ 5. Годишен извештај за работа на библиотекар Босилка Симоноска Донева

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група | Постигнати ефекти |
|--|-----------------------------|-------------------|--------------------|--|
| Создавање навики кај учениците за самостоен избор на книги и поттикнување на интерес за читање | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Ученици | Учениците самостојно ги пронаоѓаат книгите |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|--|
| Водење на библиотекарска секција | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Ученици | Учениците се запознаени со работата на училишната библиотека |
| Соработка со МОН во врска со бесплатните учебници | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Ученици | Учениците се обезбедени со учебници |
| Работа со бесплатни учебници | 09 - 11.2023 | Библиотекар | Ученици | Подобри резултати во учењето |
| Внимателно чување, ракување и заштита на книгите | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Во интерес на училиштето | Книгите се во добра состојба |
| Упатување на користење на речници, енциклопедии, лексикони | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Ученици | Самостојно користење на овој вид литература |
| Издавање на книги и разговор за прочитаните книги | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Ученици | Учениците ја прочитале книгата |
| Збогатување на библиотечниот фонд со стручна литература, нагледни средства по однапред подготвена програма | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Во интерес на училиштето | Набавка на нови книги и нагледни средства |
| Чување на библ. фонд книги, списанија, аудио-визуелен и документарен материјал | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Во интерес на училиштето | Библиотечниот фонд не се осипува |
| Помош во организирање на наставни часови во библиотеката | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Ученици и наставници | Успешно изведена настава |
| Информирање за ново набавени и невратени книги | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Ученици | Книжниот фонд се зголемува |
| Изработка на годишен извештај за работата на библиотеката во учебната 2023/2024 година | 09.2023 - 06.2024 | Библиотекар | Библиотекар | Увид на реализираните активности за работата на библиотеката во учебната 2023/24 година. |

ПРИЛОГ 6. Годишен извештај за работа на Училишен одбор

Во текот на учебната 2023-2024 година беа реализирани следниве седници на Училишен одбор:

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Форма на работа | Постигнати ефекти |
|--|----------------------|---|--------------------------------------|--|
| - Одлука за формирање на комисија за објава на оглас и евалуација на понуди за организација на училишни екскурзии - Донесување Одлука за реализација на есенски екскурзии и излети на учениците - Донесување Одлука за усогласување на Распоред на свонење | 15.09.2023 | Членови на Училишен одбор, директор, секретар | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. |
| - Донесување Одлука за Ребаланс на буџет | 04.10.2023 | Членови на | Седница | На присутните членови на Училишен |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|------------|--|--------------------------------------|---|
| - Разгледување на Извештајот од Комисијата за прибирање понуди и донесување Одлука по спроведена постапка за избор на најповолен понудувач за реализација на екскурзии | | Училишен одбор, директор, секретар | Дискусија Презентација | одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. |
| Оценување на работата на училиштето преку спроведена Интегрална евалуација | 16.11.2023 | Членови на Училишен одбор, директор, секретар | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. |
| - Конституирање на Училишен одбор - Извештај за работа на училиштето - Мислење за вработување на наставен кадар | 28.11.2023 | Членови на Училишен одбор, директор, секретар | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. |
| - Разгледување на Приговор по Оглас за Стручен соработник – Библиотекар на определено време | 20.12.2023 | Членови на Училишен одбор, директор, секретар | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. |
| - Донесување Одлука за објавување Оглас за избор на директор - Донесување Одлука за избор на Комисија за спроведување на Огласот за избор на директор | 29.12.2023 | Членови на Училишен одбор, директор, секретар | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. |
| - Разгледување на извештајот од комисијата задолжена за прием и разгледување на пријавите со потребните документи по објавениот оглас за избор на Директор на училиштето - Интервју со кандидатите за избор на директор на училиштето - Одлука за доставување на предлог за избор на Директор до Градоначалникот на Општина Ѓорче Петров | 12.01.2024 | Членови на Училишен одбор, директор, секретар, присутен член од БРО | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Едногласно беше одлучено и дадено како предлог до Градоначалникот на Општина Ѓорче Петров, кандидатот Елеонора Трајковска да биде избрана за Директор на ООУ „Јоаким Крчоски“ – Волково, Скопје во наредниот четиригодишен период. |
| - Полугодишен извештај за работата на училиштето во учебната 2023-2024 година. - Разгледување нацрт извештај од Државен просветен инспекторат со бр. 09.1207-3 од 26.01.2024 - Годишен извештај за финансиското | 30.01.2024 | Членови на Училишен одбор, директор, секретар | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Според извештајот од ДПИ донесени се следните заклучоци и препораки: |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|-------------------|--|---|--|
| <p>работење во ООУ „Јоаким Крчоски“ – Волково во 2023 година - Извештај за попис за 2023 година</p> | | | | <p>Недоволен училишен простор за реализација на концепцијата по новиот концепт на работа Недоволен буџет за реализација на вкупните активности поврзани со образовниот процес; Директорката во целост ги образложи добиените извештаи за финансиското работење на училиштето во 2023 година.</p> |
| <p>- Разгледување на конечен Извештај од извршената Интегрална евалуација</p> | <p>05.03.2024</p> | <p>Членови на Училишен одбор, директор, секретар</p> | <p>Седница Дискусија Презентација</p> | <p>На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Училишниот одбор треба да изготви и донесе акционен план со динамика на извршување со кои ќе се отстранат слабите страни во работењето на училиштето констатирани од извештајот на Интегралната евалуација.</p> |
| <p>- Одлука за формирање комисија за спроведување на самоевалуација за периодот 2024- 2026 година. - Разгледување на изготвен Акциски план по извештај од интегрална евалуација. - Приватно обезбедување во училиштето за време на настава во учебната 2023-2024 година</p> | <p>12.03.2024</p> | <p>Членови на Училишен одбор, директор, секретар</p> | <p>Седница Дискусија Презентација</p> | <p>На присутните членови на Училишен одбор им беше презентираан дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Формирана е комисија за спроведување на самоевалуација во ООУ „Јоаким Крчоски“ - Волково за периодот 2024- 2026 година. Прифатен е Акцискиот план изработен по достава на конечниот извештај од интегралната евалуација на училиштето и истиот е доставен до ДПИ – раководителот на тимот. Директорката информираше за спроведената анкета со учениците и родителите за приватно обезбедување.</p> |

ПРИЛОГ 7. Годишен извештај за работа на Совет на родители

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | Форма на работа | Постигната цел/ефекти |
|--|-----------------------------|-------------------|--------------------------------------|---|
| -Именување нови членови во состав на Советот на родители -Подготвеност на училиштето за учебна 2023/2024 година -Планирани вонучилишни активности -Предлози, мислења, сугестии | 11.09.2023 | Совет на родители | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Совет на родители им беше презентирани дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Се поведе дискусија по дневниот ред и беа дадени неколку предлози од членовите на Совет на родители за подобрување на училишна клима |
| -Училиштето во целина | 16.11.2023 | Совет на родители | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Совет на родители им беше презентирани дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Се поведе дискусија по дневниот ред и беа дадени неколку предлози од членовите на Совет на родители за подобрување на училишна клима и наставата |
| -Избор на членови во Училишен одбор -Предлози, мислења, сугестии | 24.11.2023 | Совет на родители | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Совет на родители им беше презентирани дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. |
| -Реализација на Наставен план и Програма -Разгледување на успех, изостаноци и поведение; -Извештај од реализирани ученички излети и екскурзии -Реализација на акција „Подари мудрост, подари знаење – донирај книга,“ -Предлози, мислења, сугестии | 04.12.2023 | Совет на родители | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Совет на родители им беше презентирани дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Се поведе дискусија по дневниот ред и беа дадени неколку предлози од членовите на Совет на родители за подобрување на училишна клима и наставата |
| - Реализација на Наставен план и Програма - Разгледување на успех, изостаноци и поведение во првото полугодие од учебната 2023/2024; - Квалитет во реализација на наставата во ООУ „Јоаким Крчоски“ - Волково - Нацрт извештај од извршена интегрална евалуација во периодот од 15.11-21.11.2023 - Предлози, мислења, сугестии | 29.01.2024 | Совет на родители | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Совет на родители им беше презентирани дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Се поведе дискусија по дневниот ред и беа дадени неколку предлози од членовите на Совет на родители за подобрување на училишна клима и наставата. На седницата беа истакнати когнитивните јаки и слаби страни во работата на училиштето. Преовладуваат јаки страни. Како една од слабите страни е истакнато тоа што училиштето работи во две смени и нема услови за реализација на кабинетска настава. Директорката истакна дека во соработка со Општина Горче Петров ќе се работи на надминување на утврдените слабости. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|------------|-------------------|--------------------------------------|--|
| <p>- Реализација на Наставен план и Програма - Разгледување на успех, изостаноци и поведение на учениците во трето тримесечје во учебната 2023/2024 година; - Извештај за реализација на пролетен излет; - Подобрување на условите за реализација на наставата со опремување на училниците со телевизори (4 училници се опремени со нови телевизори со средства од проектот „Соработуваме за зелена иднина“ Еразмус +) - Предлози, мислења, сугестии</p> | 22.04.2024 | Совет на родители | Седница Дискусија Презентација | На присутните членови на Совет на родители им беше презентирани дневниот ред и истиот беше усвоен од страна на членовите. Се поведе дискусија по дневниот ред и беа дадени неколку предлози од членовите на Совет на родители за подобрување на училишна клима и наставата |
|--|------------|-------------------|--------------------------------------|--|

ПРИЛОГ 8. Годишен извештај за работа на Наставнички совет

| Време | Реализирани активности | Реализатори | Постигнати ефекти |
|------------|---|--|---|
| 28.09.2023 | <p>1. Формирање Тим за поддршка на ученикот Андреа Кушевска од VIII¹ одделение; 2. Информации за Детска недела; 3. Разгледување и усвојување на „Училишна програма за зајакнување на менталното здравје и добросостојба на учениците“; 4. Предлози, мислења, сугестии.</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <p>1. Формиран е тим за поддршка на ученик Андреа Кушевска од VIII¹ одделение 2. По повод втората точка директорот на училиштето истакна дека во училиштето ќе се реализираат активности со сите ученици, согласно насоките добиени од надлежните институции 3. Психологот на училиштето ја презентираше „Училишна програма за зајакнување на менталното здравје и добросостојбата на учениците“. 4. Наставникот по Граѓанско образование Христова Љупка, даде неколку предлози за начини на кои ќе се реализира отворен ден за Граѓанско образование на училиштето во двата планирани термини. Директорот на училиштето апелираше учениците помасовно да се вклучуваат на натпревари на општинско, регионално и државно ниво. Пофалена е акцијата реализирана минатата година под мото „Подари книга“. Со оваа акција се збогати училишната библиотека со книги за деца. Присутните се сложија дека акцијата треба да се повтори и оваа учебна година. Презентирана е Одлука на општина Ѓорче Петров, со која децата на учесниците во воениот конфликт се ослободуваат од плаќање воннаставни и вонучилишни активности (посети на екскурзии, излети, посета на кино, театар, музеи и сл.) Директорката укажа на потребата тековно да се пополнуваат податоци за реализирани активности во табелите за Годишен извештај.</p> |
| 16.10.2023 | <p>1. Известување за најавена интегрална евалуација; 2. Формирање тим за</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог</p> | <p>1. Директорката даде информации за најавена интегрална евалуација. 2. Формиран е тим за МИО 3. По барање на ООУ „Мирче Ацев“ да се определи ментор – наставник на нивниот</p> |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|-------------------|---|--|---|
| | <p>Меѓуетничка интеграција во образованието; 3. Назначување ментор на наставник - приправник од ООУ „Мирче Ацев“; 4. Извештај за избор на раководство на ученички парламент за учебна 2023 - 2024 година;</p> | <p>Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <p>наставник приправник Маја Витковска – наставник по одделенска настава, назначен е наставник - ментор Валентина Ивановска од ООУ „Јоаким Крчоски“ во период од една година од 12.10.2023 до 11.10.2024 година 4. Одржана е седница на Ученички парламент на ден 13.10.2023 на која е направен избор на Претседател на ученички парламент, ученик правобранител и ученик заменик правобранител. Избрани се следните ученици:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Претседател на ученички парламент – Ангела Цветковска IX² одд • Ученик правобранител на ученички права – Борјана Тодоровска IX² одд • Ученик заменик правобранител – Лина Димова IX² одд <p>Учениците учествуваа на последниот наставнички совет без право на глас.</p> |
| <p>10.11.2023</p> | <p>1. Реализација на наставен план и програма; 2. Утврдување на успех, редовност и поведение на учениците во прво тримесечие од учебната 2023/2024 година; 3. Реализација на приоритети на училиштето; 4. Согледување на наставниците од I - VI за искуства од примена на нови наставни програми; 5. Активности за еколошка едукација и подобрување на состојбата на животната средина; 6. Извештај за реализација на интерни натпревари на знаењата на учениците; 7. Извештај на работна група за евалуација на реализација на годишната програма; 8. Реализација на работилници Образование за животни вештини и МИО активности; 9. Реализација на активности за поттикнување на демократската клима во училиштето; 10. Информација за адаптација и напредок на учениците во I и VI</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <p>1. Од анализа на излагањето на одделенските и предметни наставници на одделенските совети, Наставничкиот совет изведе заклучок дека Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани 2. Психологот на училиштето даде анализа на успехот, редовност и поведение на учениците во прво тримесечие. 3. Директорката истакна за приоритетите од Годишната програма за учебна 2023 - 2024 година. Според новата концепција и за подобрување на приоритетот учење и настава спроведени се донации и собраните средства се наменети за купување телевизори. Целта е поставување телевизори на ниво на колектив за да можат да се реализираат наставните програми според новата концепција. 4. Наставниците ги истакнаа мислењата и искуството од примената на нови наставни содржини од I - VI одд. 5. По петтата точка беше истакнато дека ЕКО активности се реализираат во текот на првото тримесечие континуирано 6. Беа дадени детални информации за интерните натпревари и планирања за наредните планирани натпревари. 7. Работната група за евалуација на Годишна програма извести дека планираните активности со Годишната програма навремено се реализираат во училиштето. Исто така до следниот наставнички совет е неопходно да се формира Тим за евалуација на Годишна програма. 8. Во текот на првото тримесечие наставниците реализираа ОЖВ и МИО активности со учениците од одделенска и предметна настава. За секоја реализирана активност наставниците треба да достават извештај за истата кај стручната служба. 9. Планираните активности за поттикнување на демократска клима во училиштето ќе се реализираат во наредните денови, во форма на ученичка акција за позитивна еколошка промена. Активностите ќе бидат со наслов „Да намалиме употреба на вода и пластични шишиња за да ја заштитиме природата“. Активностите се поттикнати од истражување кое во училиштето е правено како дел од Еразмус проектот „Соработуваме за зелена иднина“.</p> |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|-------------------|--|---|--|
| | <p>одделение; 11. Ивештај од Инклузивниот тим за успех, напредок и социјализација на учениците со посебни образовни потреби; 12. Формирање на Тим за поддршка на ученик; 13. Распоред на предмети во е-дневник; 14. Одлука за ментор на приправници; 15. Предлози, мислења, сугестии.</p> | | <p>10. Во глобала учениците од I и VI успешно се адаптираат на новата средина и услови. Единствени потешкотии се воочуваат кај двајца ученици од I одделение на кои континуирано се дава поддршка од наставниците и стручната служба. 11. Инклузивниот тим даде извештај за напредокот и социјализацијата на учениците со ПОП. 12. Формиран е тим за поддршка на ученик Антонија Поповска од VII¹ одд. 13. Директорката истакна секој наставник да внимава во пополнување на електронскиот дневник и сите предмети да бидат пополнети по распоред според листите од тримесечие. 14. За ментор на наставник - приправник по физичко и здравствено образование Татјана Вељановски, назначен е наставник ментор по физичко и здравствено образование Валентина Ивановска со почеток од 01.11.2023 година. За ментор наставник приправник по англиски јазик Рабије Мифтари, назначен е наставник ментор по англиски јазик Љуљзиме Јусуфи со почеток од 01.11.2023 година. 15. Добиена е согласност од општина Горче Петров за хуманитарна акција за Леонид Индов. Средствата ќе бидат наменети за операција на Леонид. Може да се донира преку телефон и во кутија која ќе помине во секоја паралелка за учениците и наставниците. Училиштето реализира акција под мотото „Подари мудрост, знаење – донирај книга“ за збогатување на училишната библиотека. Учениците ќе донираат лектури според Наставната програма. Денес 10.11.2023 година најавена е инспекторката за поминување на подготвителната фаза пред интегрална евалуација. Дополнително директорката ќе даде известување кои денови ќе се реализира интегралната евалуација.</p> |
| <p>27.11.2023</p> | <p>1. Известување од ДПИ за спроведена интегрална евалуација и постапување по добиено решение; 2. Избор на членови за Училишен одбор од редот на наставници, стручни соработници и воспитувачи од училиштето; 3. Известување за неработни денови; 4. Предлози, мислења и сугестии.</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <p>1. Директорката го презентираше известувањето од ДПИ за спроведена интегрална евалуација. Од доставеното решение за постапување се анализирани предложените активности и распределени се задолженија за брзо, квалитетно и навремено реализирање на потребните активности во определениот временски рок. 2. Се пристапи кон тајно гласање со гласачки ливчиња. По извршеното гласање и по пребројаните ливчиња од 27 присутни членови на седницата на Наставнички совет констатирани се следните избрани членови на Училиштен одбор: ➤ Борјанка Стојческа – предметен наставник со 21 гласа ➤ Сања Андевска – одделенски наставник со 22 гласа Останатите предложени членови се со следен број на гласови: ➤ Љупка Христова – предметен наставник со 4 гласа ➤ Слаѓана Гаврилоска – одделенски наставник со 5 гласа ➤ Симона Лекоска – специјален едукатор и рехабилитатор со 2 гласа 3. По третата точка директорката на училиштето го истакна следното: до училиштето пристигна известување од МОН дека по одлука на владата по Извадок од Нацрт – записникот од Сто деведесет и деветтата седница на Владата на Република Северна</p> |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|------------|--|--|--|
| | | | <p>Македонија одржана на 14 ноември 2023 година со деловоден број 41-11908/1 работното време за сите вработени во државна и јавна администрација на територијата на Град Скопје на 29 ноември 2023 година да заврши до 12 часот. 30 ноември 2023 година (четврток) се прогласува за неработен ден за сите вработени во државната и јавната администрација на подрачјето на Град Скопје. Заклучоците се однесуваат и на основните и средните училишта на подрачјето на Град Скопје.</p> <p>4. По последната точка споделени се следните информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ќе се спровере едукација и обука за прва помош за учениците од VIII и IX одделение - ќе се спроведат работилници за безбедност со учениците од VII и VIII одделение - директорката истакна секој одделенски раководител да апелира во својата паралелка да се донираат лектирите по договор според Наставната програма - во декември ќе се реализира акција за собирање храна, неопходни средства за хигиена и ќе се донираат на социјално загрозувани семејства од нашето училиште |
| 29.12.2023 | <p>1. Информации за план на активности за време на полугодишниот зимски распуст во учебната 2023/2024 година;</p> <p>2. Предлози, мислења, сугестии.</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <p>1. Директорката даде информации за активностите за време на полугодишниот зимски распуст во учебната 2023/2024 година. Зимскиот одмор за учениците започнува на 30.12.2023 година и завршува на 19.01.2023 година. Наставата во второто полугодие ќе започне на 22.01.2023 година (понеделник). За време на зимскиот одмор вработените во училиштето користат платени неработни денови од 02.01. – 12.01.2024 година. Одделенските совети ќе се одржат на 15.01 и 17.01.2024, а Наставничкиот совет на 18.01.2024 година.</p> <p>2. По втората точка директорката истакна:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Благодарност до родителите Николови од IX одделение за донацијата на 42 новогодишни пакетчиња кои беа доделени на учениците од III одделение. • Хуманитарната акција за собирање на прехранбени производи за социјално загрозувани семејства беше успешно реализирана и пакетите беа поделени на семејствата кои имаат потреба од тоа. • Во училиштето имаше донација од Издавачката куќа „Литература“ и беа доделени книги од сума 12.600 денари за збогадување на училишната библиотека. • Директорката им посака Среќна Нова година и среќни празници на сите вработени во училиштето. |
| 18.01.2024 | <p>1. Реализација на наставен план и програма</p> <p>2. Активности за еколошка едукација и подобрување на состојбата на животната средина</p> <p>3. Утврдување на успех, редовност и поведение на учениците во првото полугодие од учебната 2023/2024 година</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <p>Од анализа на излагањето на одделенските и предметни наставници на одделенските совети, Наставничкиот совет изведе заклучок дека Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно Годишни и тематски планирања на наставниот кадар и Годишната програма за работа на училиштето во учебна 2023/2024 година.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Директорката на училиштето истакна дека во текот на првото полугодие од учебната 2023-2024 година успешно се реализираа повеќе активности за еколошка едукација и подобрување на состојбата на животната средина во кои беа вклучени учениците од I до IX одделение. Беше извршено садење на садници |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|--------------------|---|--|---|
| | <p>4. Прогласување најдобри поединци и праралелки</p> <p>5. Реализација на програма за работа со талентирани и надарени ученици и Програма за работа со ученици кои потешко напредуваат.</p> <p>6. Извештај за реализација на училишните активности и проекти (МИО, реализација на квизови, истражувања, дебати, активности за унапредување на демократската клима, училишни проекти)</p> <p>7. Извештај од Стручно советодавно тело за подобрување на квалитетот на наставата</p> <p>8. Извештај од Инклузивниот тим за успех, напредок и социјализација на учениците со посебни образовни потреби</p> <p>9. Предлози, мислења, сугестии</p> | | <p>донирани од општина Ѓорче Петров и садници кои беа планирани и реализирани со проектот „Соработка за зелена идина“ – Еразмус.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Истакнат е успехот, редовност и поведение на учениците во прво полугодие од учебна 2023/2024 година. • Прогласени се најдобри поединци и паралелки • Програмата за работа со талентирани, надарени ученици и ученици кои потешко напредуваат е навремено реализирана. • Презентиран е извештај за реализација на активности и проекти • Стручното тело даде извештај за подобрување на квалитетот на наставата • Инклузивниот тим даде извештај за успехот, напредокот и социјализацијата на учениците со посебни образовни потреби • Општина Ѓорче Петров оствари соработка со „Макпетрол“ и учествуваше во проектот „Крени глас против врсничко насилство“ |
| <p>30.01. 2024</p> | <p>1. Нацрт извештај од извршена интегрална евалуација</p> <p>2. Предлози, мислења и сугестии</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Директорката даде извештај за писмен извештај во форма на нацрт од интегрална евалуација на нашето училиште. Беа истакната јаките и слабите страни |
| <p>21.02. 2024</p> | <p>1. Предлог тим за изготвување на Самоевалуација за период од 2024 - 2026 година;</p> <p>2. Формирање тим за изготвување на Годишен извештај за учебна 2023 - 2024</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Даден е предлог тим за изготвување на Самоевалуацијата за период од 2024-2026 година. • Формиран е тим за изготвување на Годишен извештај за учебна 2023-2024 година • Формиран е тим за изготвување на Годишна програма за учебна 2024-2025 година • Училиштето се подготвува за училишниот патронат • Успешно е реализиран проект за развој и напредување на |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|-------------------|--|--|--|
| | <p>година; 3. Формирање тим за изготвување на Годишна програма за учебна 2024 - 2025 година; 4. Подготовки за училишниот патронат; 5. Реализација на проект за развој и унапредување на мултикултурализам/интеркултура лизам и МИО; 6. Предлози, мислења и сугестии.</p> | <p>Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <p>мултикултурализам/интеркултурализам и МИО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Козметички салон во Волково понуди бесплатна шминка и фризура за 4 ученички |
| <p>13.03.2024</p> | <p>1. Предлог на Наставнички совет за полагање на приправнички испит за стручен соработник – библиотекар; 2. Извештај од собрани средства од хуманитарна акција; 3. Покана за обука – Унапредување на квалитетот на училиштата преку ревидирана рамка за оценување на квалитетот на училиштата, самоевалуација и развојно планирање. 4. Консултации од направени увиди за дневни подготовки на наставниот кадар; 5. Анкета за потребите на наставниот кадар за ИКТ ресурси; 6. Анкета за потребни обуки на наставниот кадар за унапредување на планирањата на наставниците; 7. Презентирање на конечен извештај од спроведена интегрална евалуација во</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Наставничкиот совет на училиштето го разгледа Извештајот на менторот за совладување на основните професионални компетенции на стручниот соработник библиотекар Босилка Симоноска Донева и неговата подготвеност за полагање стручен испит. • Реализирана е хуманитарна акција „Донирај за Лео“ во период од 05.03.-12.03.2024 година. Собрани се 13690 денари и истите се уплатени на отворената жиро сметка за донација на ден 13.03.2024 година. • На добиена покана од Министерството за образование и наука за Унапредување на квалитетот на училиштата преку ревидирана рамка за оценување на квалитетот на училиштата, самоевалуација и развојно планирање, ќе учествуваат двајца претставници од нашето училиште. • Стручната служба и директорот реализираа увиди на дневните подготовки на наставниот кадар. • Ќе биде спроведена анкета за потребите на наставниот кадар од ИКТ ресурси за време на часовите. • Ќе биде спроведена анкета за потребни обуки на наставниот кадар за унапредување на планирањата во делот организација и реализација на часот. • Направена е презентација на конечниот извештај од спроведена интегрална евалуација во период од 15-21.11.2024. Истакнати се силните и слабите страни. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|------------|---|--|---|
| | период од 15 - 21.11.2023 година. | | |
| 17.04.2024 | <p>1. Реализација на Наставен план и програма во трето тримесечие од учебната 2023/2024 година;</p> <p>2. Утврдување на успех, редовност и поведење на учениците во трето тримесечие од учебната 2023/2024 година;</p> <p>3. Извештај од Инклузивниот тим за успех, напредок и социјализација на учениците со посебни образовни потреби;</p> <p>4. Формирање комисији за упис на деца – ученици во прво одделение и упис на деца - ученици со надмината возраст во прво одделение во учебна 2024/2025 година;</p> <p>5. Активности за еколошка едукација и подобрување на состојбата на животната средина</p> <p>6. Назначување одделенски раководител во подрачното училиште;</p> <p>7. Нови индикатори за квалитет на работата на училиштата и нов формат за следење наставен час;</p> <p>8. Извештај од спроведена анкета за потребите на наставниците од ИКТ ресурси.</p> <p>9. Извештај од спроведена анкета за потребни обуки на наставниот кадар за унапредување на планирањата на наставниците.</p> <p>10. Предлози, мислења, сугестии.</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Наставниот план и програма се навремено реализирани • Презентиран е успехот, редовност и поведење на учениците • Инклузивниот тим даде извештај за успехот, напредокот и социјализацијата на учениците со ПОП • Формирани се комисији за упис на првачиња и ученици со надмината возраст во учебна 2024/2025 година • Активностите за еколошка едукација и подобрување на животната средина се навремено реализирани • Поради боледување на наставник назначен е одделенски раководител во подрачното училиште Никиштани • Презентирани се новите индикатори за квалитет на работата на училиштата и нов формат за следење на наставниот час • Беше презентирана спроведената анкета за потребите на наставниците од ИКТ ресурси • Беше презентирана спроведената анкета за потребни обуки на наставниот кадар за унапредување на планирањата на наставниците • Поради временски услови излетот кој требаше да се одржи на 23 април, се одложува и ќе се одржи на 23 мај во Сарај. |
| 17.06.2024 | <p>1. Реализација на наставен план и програма;</p> | <p>Директор Пом. Директор</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Наставниот план и програма се навремено реализирани за учениците од IX одделение |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|--------------------|--|--|--|
| | <p>2. Утврдување на успех, изостаноци и поведение на учениците на крај од учебна 2023-2024 година за учениците од IX одделение;</p> <p>3. Напредок на учениците со посебни образовни потреби од IX одделение и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во учебната 2023/2024 година;</p> <p>4. Истакнување најдобри поединци и паралелки;</p> <p>5. Промоција на ученик првенец од IX одделение и ученик првенец на генерација за учебна 2015 - 2024 година;</p> <p>6. Предлози, мислења, сугестии.</p> | <p>Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Даден е извештај за утврдување на успех, изостаноци и поведение на учениците на крај од учебна 2023 - 2024 година за учениците од IX одделение • Даден е извештај за напредокот на учениците со ПОП од IX одделение • Истакнати се најдобрите поединци од секоја паралелка и најдобра паралелка • Истакнат е ученик првенец од IX одделение и ученик првенец на генерација за учебна 2015 - 2024 година |
| <p>18.06. 2024</p> | <p>1. Реализација на наставен план и програма;</p> <p>2. Утврдување на успех, изостаноци и поведение на учениците на крај од учебна 2023-2024 година;</p> <p>3. Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во учебната 2023/2024 година;</p> <p>4. Истакнување најдобри поединци и паралелки;</p> <p>5. Промоција на првенец на генерација за учебна 2023-2024 година;</p> <p>6. Активности за еколошка едукација и подобрување на состојбата на животната средина</p> <p>7. Извештај за реализирани работилници Образование за Животни вештини и МИО</p> | <p>Директор Пом. Директор Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници Претседатели на стручни активи</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Наставниот план и програма беа реализирани навремено за учениците I до VIII одделение • Даден е извештај за утврдување на успех, изостаноци и поведение на учениците на крај од учебна 2023-2024 година за учениците од IX одделение • Даден е извештај за напредокот на учениците со ПОП • Истакнати се најдобрите поединци од секоја паралелка и најдобра паралелка • Истакнат е ученик првенец и ученик првенец на генерација за учебна 2015-2024 година • Сите активности за еколошка едукација и подобрување на животната средина се навремено реализирани • Сите МИО активности се навремено реализирани • Планирањата во програмата за талентирани и надарени ученици и Програмата за работа со ученици кои потешко напредуваат е навремено реализирана • Комисијата за упис на првачиња даде извештај за бројот на запишани првачиња за учебна 2024/2025 година. • Директорката даде информации за термини за доделување свидетелства за учениците од предметна настава и учениците од одделенска настава • Библиотекарката даде детален извештај за враќањето на учебниците и предавањето на истите на паралелките на кои ќе им бидат потребни • Тимот за изработка на Годишен извештај даде информации за изработка на Годишниот извештај |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | |
|--|--|---|
| <p>активности, реализација на активности за поттикнување на демократската клима во училиштето</p> <p>8. Реализација на програма за работа со талентирани и надарени ученици и Програма за работа со ученици кои потешко напредуваат.</p> <p>9. Извештај од комисијата за запишување ученици во I одд. за учебна 2024/2025 година</p> <p>10. Информација за доделување на свидетелства</p> <p>11. Избор на учебници за наредната учебна година и враќање на бесплатните учебници</p> <p>12. Изготвување Годишен извештај на училиштето за учебната 2023/2024 година</p> <p>13. Изготвување Годишна програма за работа на училиштето во учебната 2024/2025 година</p> <p>14. Формирање Претседателство на стручни активи;</p> <p>15. Донација на компјутери.</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • Тимот за изработка на Годишна програма даде информации за изработка на Годишната програма • Формирано е Претседателство на стручни активи • Нашето училиште во соработка со родител доби донација на компјутери од невладината организација „Донирај компјутер“. Донирани се 10 стари компјутери за централното училиште и 6 стари компјутери за подрачното училиште. |
|--|--|---|

ПРИЛОГ 9. Годишен извештај за работа на стручни активи

9.1. Годишен извештај за работа на стручниот актив на одделенска настава за учебната 2023/2024 година – централно училиште

Претседател на стручен актив – Јованка Костовска

| Планирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки | Очекувани исходи |
|--------------------------------|----------------------|------------|----------------|-------------------|------------------|
|--------------------------------|----------------------|------------|----------------|-------------------|------------------|

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|----------------------------|--|---|--|--|
| Организација на работата на активот и презентирање на програма за работа | Септември 2023 година | Одделенски наставници | Предлог годишна програма | Разговор | Запознавање со програма за работа и организација на работата |
| Македонски јазик – Обработка на приказна | 2.10.2023 | Јованка Костовска I ² | Учебник, наставен лист, апликации, LCD - проектор | Разговор, текст, демонстративен метод | Ја разбира содржината на приказната, издвојува информации од приказната која ја слушал по дадени насоки, умее да одговори на поставени прашања |
| Македонски јазик – Обработка на текст | 23.11.2023 | Сања Андевска II ¹ | Учебник, наставен лист, апликации | Разговор, текст, демонстративен метод | Открива порака во текст, одговара на поставени прашања, опишува лик со неговите внатрешни и надворешни особини |
| Македонски јазик Обработка на расказ | 20.12.2023 | Слаѓана Гавриловска III ¹ | Учебник, Презентација, материјали за работа | Разговор, текст, демонстративен метод | Критичко мислење преку читање и анализирање текстови; реативност преку писмено изразување |
| Македонски јазик Обработка на расказ | 13.11.2023 | Маја Тодоровска III ² | Учебник, Презентација, материјали за работа | Разговор, текст, демонстративен метод | Критичко мислење преку читање и анализирање текстови; креативност преку писмено изразување |
| Математика - Дропки | 15.10.2023 | Валентина Панчевска IV ¹ | Учебник, наставен лист, разговор, ИКТ | Разговор, демонстративен метод | Определува делови од форми и од број |
| Природни науки – Непотизам, мито и корупција | 19.09.2023 | Слаѓана Смиљчевска IV ² | Учебник, LCD - проектор | Метод на разговор, драмска игра, усна повратна информација | Учениците препознаваат непотизам, мито и корупција |
| Социјална инклузија на учениците со пречки во развој, ученици од социјално загрозувани семејства и ученици од маргинализирани групи | Во учебна 2023/2024 година | Одделенски наставници од подрачно и централно училиште | PPT презентација | Работилница | Еднакво вклучување на учениците со пречки во развој, ученици од социјално загрозувани семејства и ученици од маргинализирани групи |
| Унапредување на наставата за сите ученици, особено со учениците со пречки во физички, емоционален и интелектуален развој, талентирани ученици и ученици од маргинализирани групи | Во учебна 2023/2024 година | Одделенски наставници од подрачно и централно училиште | Презентација, разговор, истражување | Разговор | Создавање еднакви можности за сите ученици, особено за учениците со пречки во физичкиот, емоционалниот и интелектуалниот развој |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|----------------------------|--|--|---|--|
| Изработка на критериумски тестови и нивна примена во објективно оценување | Октомври 2023 година | Одделенски наставници од централното и подрачното училиште | Стручни материјали, LCD презентации, записници | Разговор, работилници, презентација | Унапредување на оценувањето на знаењата на учениците |
| Еколошка едукација на учениците и пошироката заедница за подобрување на состојбата на животната средина | Во учебна 2023/2024 година | Одделенски наставници од подрачно и централно училиште | PPT презентација, слики | Работилница, вежби, разговори | Развивање на еколошката свест |
| Споделување на добри наставни техники | Декември 2023 година | Одделенски наставници | Дневни подготовки, наставни листови, стручна литература. | Разговор, практична работа | Размена на искуства |
| Употреба на дидактички материјали и асистивна технологија за унапредување на работата со учениците со попреченост | Во учебна 2023/2024 година | Одделенски наставници од подрачно и централно училиште | Нагледни средства | Дискусија | Подобрување на условите за работа |
| Унапредување на меѓуетничка соработка меѓу учениците, наставниците и родители од различни етнички групи | Во учебна 2023/2024 година | Одделенски наставници од подрачно и централно училиште | Размена на материјали | Разговор, дискусии | Размена на работни искуства |
| Македонски јазик Обработка на лектира Гоце Делчев | 8.02.2024 | Маја Петковска V ¹ | Лектира, наставни листови, табла | Разговор, илустративен метод, текст метода, дискусија, презентација | Умее да открие порака во литературното дело, умее да одговори на поставени прашања, опишува лик со неговите внатрешни и надворешни особини |
| Македонски јазик – Утврдување на буквите | 19.03.2024 | Катерина Петреска I ¹ | Учебник, наставни листови, букви, апликации | Разговор, набљудување, демонстрирање | Препознава изучени букви, умее правилно да ги пишува и почнува со читање на кратки зборови и едноставни реченици |
| Англиски јазик – развивање на свесноста за други култури и земји преку традиционална, специфична кујна. Препознава различни видови јадења и ги поврзува со соодветната | 27.03.2024 | Марија Петреска | Учебник, флеш карти, работен лист | Практична работа, разговори, дискусии | Препознавање и употреба на различни видови јадења |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------------|---|---|---|
| култура. | | | | | |
| Македонски јазик – Обработка на голема буква | 12.04.2024 | Тања Ангелкоска V ² | Учебник, наставни листови, презентација | Разговор, објаснување, дискусија | Употреба на почетна голема и мала буква, правилно пишува голема почетна буква кај географски имиња во називи на народи и жители на држави и континенти, во називи на празници и учтиво обраќање |
| Природни науки – Извори на енергија (вода, сонце, ветер) | 18.03.2024 | Валентина Ивановска II ² | Учебник, Презентација, материјали за работа | Разговор, дискусија, работилница, презентација, практични вежби | Рационално ја користи водата, знае дека е ресурс за добивање енергија, разбира за значењето на ветерот и сонцето како природни извори на енергија |

9.2. Годишен извештај за работа на стручниот актив општествена група предмети за учебната 2023/2024 година – централно училиште

Претседател на стручен актив – Маријана Дејкоска

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Извори / ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати ефекти |
|--|----------------------|--|------------------------------------|---|---|
| Вечна љубов-анализа на песна | 02.11.2023 | Даниела Кимовска ученици од VIII одделение | учебник | Индивидуална | Учениците анализираат песна пронаоѓајќи стилски фигури |
| Претставување на формата и употребата на Past Simple Tense (правилни и неправилни глаголи) | 08.11.2023 | Маријана Дејкоска Ученици од VII одделение | Листови за работа, интернет | Решавање вежби зададени на наставен лист | Запознавање со Present Continuous Tense – потврдни, прашални и одречни реченици |
| Обработка на јазични функции – прераскажување урбана легенда | 23.11.2023 | Јасмина Стојановска, ученици од IX одделение | Интернет, дополнителен материјал | Читање, пишување | Подобрено усно раскажување |
| Полигон на усовршени елементи од партерна гимнастика, ритмика, греда и прескоци | 12.12.2023 | Силвана Миленковиќ Ученици од VIII одделение | Учебник, претходно стекнати знаења | Усна повратна информација, Дескриптивна скала на проценка | Изведбени гимнастички елементи |
| Поими поврзани со посетувани места (употреба на глаголот aller) | 05.04.2024 | Славица Тренкоска Ученици од VI одделение | Интернет, работни листови | Читање, пишување | Употреба на поими и изрази поврзани со посетувани места |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------------|---|---|---|
| Придавки-поделба | 09.02.2024 | Слаѓана Новеска-Трајковска | Учебник, наставен лист | Усна повратна информација, практична изведба | Знаат што се придавки, го определуваат видот и ги пронаоѓаат во даден текст |
| Кресненско востание | 29.02.2024 | Ученици од VIII одд. Љупка Христова | Учебник, слики, цртежи, историска карта, интернет | Дискусија, истражување | Стекнување на знаење за најстариот период од македонската историја |
| Правата на детето | 22.01.2024 | Ученици од VIII одд. Љупка Христова | Учебник, додатна литература, картички | Дијалошки метод, дискусија | Стекнување на знаења и свест за детските права |
| Музичко сценски дела – опера (општо) | 13.02.2024 | Ученици од IX одд. Катица Георгиева | Учебник, интернет, знаења од општа култура | Наставни ливчиња, ученичко самооценување | Стекнување знаење за народни музички инструменти |
| Композиција | 23.04.2024 | Ученици од VII одд. Марија Ставреска | Учебник, литература, ученички творби, | Монолог, дијалог, презентација на ликовни творби, ИКТ | Запознавање со ликовното подрачје цртање и употреба на туш и перо |

9.3. Годишен извештај за работа на стручниот актив природна група предмети во учебната 2023/2024 година – централно училиште

Претседател на стручен актив – Гордана Костовска

| Р.б. | Цели | Содржина | Реализатор | Време | Ресурси | Постигнати ефекти |
|------|---|---------------------------------------|-------------------------------|-------------|--|---|
| 1 | Организација на активот | Донесување на програма за работа | Наставници од активот | 22.08. 2023 | Програма и учебници | Осовременување на наставата |
| 2 | Предизвиците на он-лајн настава - анализа | Работилница | Наставници од стручниот актив | 22.09. 2023 | Извештај од наставници за успехот на он-лине наставата | Осовременување на наставата |
| | Усогласување на критериуми | | | | | Примена на критериумите за оценување. објективно оценување |
| 3 | Стекнување на нови знаења при усна презентација на проект со примена на активна настава | Формули, внесување и користење | Гордана Костовска | 24.10. 2023 | Прирачник, ЛЦД, дополнителна литература, ИКТ | Оспособување за самостојно усно презентирање на проект |
| | Анализа на постигнатиот успех | Состанок на стручен актив | Наставници од стручниот актив | 21.11. 2023 | Извештај за успехот од првото тромесечие | Насоки и идеи за подобрување на успехот |
| | Стекнување на знаења и примена на активна настава | Неухранетост | Ана Настова | 20.11. 2023 | Учебник, дополнителна литература, ИКТ | Запознавање со неухранетост |
| 4 | Стекнување на нови знаења од областа топлина | Пренесување на топлината - кондукција | Борјанка Стојчевска | 21.11. 2023 | Учебник, дополнителна литература, ИКТ | Разликува различно ширење на топлината во зависност од материјалот на предметот |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|----|---|----------------------------------|-------------------------------|------------|---|--|
| 5 | Учење преку проекти | Состанок на стручен актив | Наставници од стручниот актив | 19.12.2023 | Прирачник „Училиште на 21 век“ | Тимско работење |
| 6 | Анализа на постигнатиот успех на крајот на првото полугодие учебната година | Состанок на стручен актив | Наставници од стручниот актив | 29.12.2023 | Извештај за успехот на крајот на првото полугодие | Насоки и идеи за подобрување на успехот |
| 7 | Анализа на дневни подготовки за примена на диференцирани цели | Состанок на стручен актив | Наставници од стручниот актив | 18.03.2024 | Извештај од стручен актив | Насоки и идеи за подобрување на квалитетот на наставата |
| 8 | Анализа за реализација на новата концепција по посета на часови по математика во VI одделение и природни науки во V одделение од советници од БРО | Состанок на стручен актив | Наставници од стручниот актив | 16.04.2024 | Извештај од советниците | Насоки и идеи за подобрување на квалитетот на наставата |
| 9 | Истакнување на кооперативни техники со примена на активна настава | Активности од Питагорова теорема | Соња Лазороска | 23.04.2024 | Учебник прибор за цртање, примена на ИКТ | Користење на наставата на когнитивни барања |
| 10 | Стекнување на нови знаења и ориентација во просторот со примена на активна настава | Украина | Кире Николоски | 31.05.2024 | Прирачник, атлас, списанија дополнителна литература | Именуваат градови во државата, стопанска развиеност, местоположба, религија и народи |
| 11 | Анализа на постигнатиот успех со објективното оценување | Работилница | Наставници од стручниот актив | 04.06.2024 | Извештај за успехот | Насоки и идеи за подобрување на успехот |
| 12 | Анализа на постигнатиот успех на крајот на учебната година | Работилница | Наставници од стручниот актив | 19.06.2024 | Извештај за успехот на крајот на учебната година | Насоки и идеи за подобрување на успехот |

9.4 Годишен извештај на стручниот актив на општествена група предмети во учебната 2023/2024 година – подрачно училиште

Претседател на стручниот актив: Љуљзиме Јусуфи Бауш

| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | Форма | За кого е наменета | Постигнати ефекти |
|--|----------------------|--|------------------------|--------------------|------------------------------------|
| Организација и подготовки за почетокот на учебната 2023/2024 година. | 24.08.2023 | Пом. Директор Предметни наставници ученици | индивидуална групна | Ученици | Успешен почеток на учебната година |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|---|---------------------------|---|---|
| Организација на работата на активот и презентирање на програма за работа | 29.08.2023 | Претседател на стручен актив | групна индивидуална | Одделенски наставници | Запознавање со програма за работа и организација на работата |
| Водење на Е-дневник и примена на ИКТ во наставата | 14.09.2023 | Предметни наставници | Групна индивидуална | Одделенски наставници ученици | Редовно водење на педагошката документација и запазување на годишната програма со примена на ИКТ. |
| Подготовки на активности во училиштето за одбележување на Денот на општината Ѓорче Петров | 18.09.2023 | Пом. Директор Предметни наставници | Индивидуална групна | Ученици наставници | Одбележување на Денот на општината. Подигање на чувството за припадност на Општина Ѓорче Петров |
| Подготовки за организирање и реализација на интерни натпревари во училиштето | 28.09.2023 | Предметни наставници | индивидуална групна | Ученици | Успешна реализација на интерни натпревари во училиштето и поттикнување на учениците за вклучување во натпревари |
| Македонија во втора светска војна | 19.10.2023 | Бесим Амети | индивидуална групна | Ученици, наставници | Подобрување на квалитетот на наставата и споделување на добри наставни практики |
| Тангентен четриаголник | 17.10.2023 | Севиме Амети | индивидуална групна | Ученици, наставници | Споделување на добри наставни практики при изработка на критериумски тестови и нивна примена во објективно оценување на знаењата на учениците |
| Разгледување на успехот на учениците и анализа на напредокот на ученици со ПОП | 20.11.2023 | Одделенски наставници, Пом. директор | индивидуална групна | Ученици, наставници | Согледување на успехот кај учениците и утврдување на потреби за помош на учениците со посебни образовни потреби |
| Споделување на добри наставни практики примена на micro:bit во наставата | 11.12.2023 | Предметни и оделенски наставници | индивидуална групна | наставници | Поттикнување на професионалниот развој на наставниот кадар |
| Водење на Е дневник и примена на ИКТ во наставата | 22.12.2023 | Предметни наставници | индивидуална групна | наставници | Успешно користење на ИКТ во наставата. Примена на законските обврски на наставниците. |
| Корегирање и дополнување на дневните подготовки | 18.12.2023 | Пом. Директор Предметни наставници | Индивидуална групна | наставници | Усовершени дневни подготовки согласно Законската регулатива |
| Разгледување на успехот на учениците и анализа на напредокот на ученици со ПОП | 17.01.2024 | Пом. Директор Предметни наставници | Индивидуална групна | наставници | Согледување на успехот кај учениците и утврдување на потреби за помош и корекции |
| Увежбување елементарна техника на додавање и фаќање на топка во место и движење со две раце од гради, над глава и со една рака | 15.03.2024 | Ученици од VI одд. Мусли Азизи | Изведбена активност вежба | Дескриптивна и графичка скала на проценка | Подобрена техника на додавање и фаќање на топка со борбена фер - плеј игра |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---------------------------------|------------|--|---------|---------------|-------------------------------------|
| Трета писмена проверка (Тест 3) | 03.06.2024 | Ученици од VIII одд. Кендреса Рамадани | Тестови | Бодовна листа | Утврдување на постигнатите знаењата |
|---------------------------------|------------|--|---------|---------------|-------------------------------------|

9.5 Годишен извештај на стручниот актив на природна група предмети во учебната 2023/2024 година – подрачно училиште

Претседател на стручниот актив: **Бесим Амети**

| Реализирани активност | Време | Реализатор | Форма | За кого е наменета | Постигнати ефекти |
|---|------------|--|------------------------|----------------------------------|---|
| Организација и подготовки за почетокот на учебната 2023/2024 година. | 28.08.2023 | Пом. Директор Предметни наставници ученици | индивидуална групна | Ученици | Успешен почеток на учебната година |
| Организација на работата на активот и презентирање на програма за работа | 31.08.2023 | Претседател на стручен актив | групна индивидуална | одделенски наставници | Запознавање со програма за работа и организација на работата |
| Водење на Е-дневник и примена на ИКТ во наставата | 04.09.2023 | Предметни наставници | групна индивидуална | одделенски наставници ученици | Редовно водење на педагошката документација и запазување на годишната програма со примена на ИКТ . |
| Подготовки на активности во училиштето за одбележување на Денот на општината Ѓорче Петров | 19.09.2023 | Пом. Директор Предметни наставници | групна | Ученици наставници | Достојно одбележување на Денот на општината. Подигање на чувството за припадност на Општина Ѓорче Петров |
| Подготовки за организирање и реализација на интерни натпревари во училиштето | 29.09.2023 | Предметни наставници | индивидуална групна | ученици | Успешна реализација на интерни натпревари во училиштето и поттикнување на учениците за вклучување во натпревари |
| Релјефот во Европа | 16.10.2023 | Бесим Амети | индивидуална групна | ученици наставници | Подобрување на квалитетот на наставата и споделување на добри наставни практики |
| Решавање на равенки | 20.10.2023 | Севиме Амети | индивидуална групна | ученици наставници | Споделување на добри наставни практики при изработка на критериумски тестови и нивна примена во објективно оценување на знаењата на учениците |
| Разгледување на успехот на учениците и анализа на напредокот на ученици со ПОП | 13.11.2023 | Одделенски наставници, Пом. директор | индивидуална групна | наставници | Согледување на успехот кај учениците и утврдување на потреби за помош на учениците со посебни образовни потреби |
| Споделување на добри наставни практики | 11.12.2023 | Предметни наставници | индивидуална групна | наставници | Поттикнување на професионалниот развој на наставниот кадар |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|------------|---------------------------------------|---------------------|------------|---|
| Водење на Е дневник и примена на ИКТ во наставата | 13.12.2023 | Предметни наставници | индивидуална групна | наставници | Успешно користење на ИКТ во наставата. Примена на законските обврски на наставниците. |
| Корегирање и дополнување на дневните подготовки | 18.12.2023 | Пом. Директор Предметни наставници | индивидуална групна | наставници | Усовршени дневни подготовки согласно Законската регулатива |
| Разгледување на успехот на учениците и анализа на напредокот на учениците | 17.01.2024 | Пом. Директор Предметни наставници | индивидуална групна | наставници | Согледување на успехот кај учениците и утврдување на потреби за помош и корекции |

9.6 Годишен извештај за работа на стручниот актив на одделенска настава во учебната 2023/2024 година – подрачно училиште

Претседател на стручниот актив: Имране Селмани

| Реализирана активност | Време | Реализатор | Форма | За кого е наменета | Постигнати ефекти |
|---|------------|--|---------------|----------------------------------|---|
| Организација и подготовки за почетокот на учебната 2023/2024 г | 25.08.2023 | Пом. Директор одделенски наставници, ученици | Тимска работа | Ученици | Успешен почеток на учебната година 2023/2024 |
| Организација на работата на активот и презентирање на програма за работа | 28.08.2023 | Претседател на стручен актив | Тимска работа | одделенски наставници | Запознавање со програма за работа и организација на работата |
| Водење на Е-дневник и примена на ИКТ во наставата | 15.09.2023 | Одделенски наставници | Тимска работа | одделенски наставници ученици | Редовно водење на педагошката документација и запазување на годишната програма со примена на ИКТ. |
| Подготовки на активности во училиштето за одбележување на Денот на општината Ѓорче Петров | 18.09.2023 | Пом. Директор одделенски наставници | Тимска работа | Ученици наставници | Достојно одбележување на Денот на општината. Подигање на чувството за припадност на Општина Ѓорче Петров |
| Подготовки за организирање и реализација на интерни натпревари во училиштето | 25.09.2023 | Одделенски наставници | Тимска работа | ученици | Успешна реализација на интерни натпревари во училиштето и поттикнување на учениците за вклучување во натпревари |
| Обработка на текстот Mësuesi i sëmur (Болен Учител) | 12.10.2023 | Џелал Исаки | Тимска работа | ученици наставници | Подобрување на квалитетот на наставата и споделување на добри наставни практики |
| Собирање на броевите до 1000 | 16.10.2023 | Џелал Исаки Јашар Исмаили | Тимска работа | ученици наставници | Споделување на добри наставни практики при изработка на критериумски тестови и нивна примена во објективно оценување на знаењата на учениците |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------------------|---|---------------|------------|---|
| Разгледување на успехот на учениците и анализа на напредокот на ученици со ПОП | 10.11.2023 | Одделенски наставници, Директор, Психолог | Тимска работа | наставници | Согледување на успехот кај учениците и утврдување на потреби за помош и корекции кај учениците со ПОП |
| Споделување на добри наставни практики | 11.12.2023 | Одделенски наставници | Тимска работа | наставници | Поттикнување на професионалниот развој на наставниот кадар |
| Водење на Е дневник и примена на ИКТ во наставата | 13.12.2023 | Одделенски наставници | Тимска работа | наставници | Успешно користење на ИКТ во наставата. Примена на законските обврски на наставниците. |
| Корегирање и дополнување на дневните подготовки | 4.12.2023 – 15.12.2023 | Одделенски наставници | Тимска работа | наставници | Усовершени дневни подготовки согласно Законската регулатива |
| Разгледување на успехот на учениците и анализа на напредокот на ученици со ПОП | 17.01.2024 | Пом.Директор Одделенски наставници | Тимска работа | наставници | Согледување на успехот кај учениците и утврдување на потреби за помош и корекции |
| Природните убавини во мојот роден крај | 12.02.2024 | Себије Мемеди | Тимска работа | наставници | Проширување на знаењата за родниот крај |
| Општините во Република Северна Македонија | 18.03.2024 | Јашар Исмаили | Тимска работа | наставници | Поттикнување интерес за учење на нови народни поговорки |
| Сообраќајни знаци | 15.04.2024 | Имране Селмани | Тимска работа | наставници | Стекнување нови знаења за сообраќајните знаци |

ПРИЛОГ 10. Годишен извештај за работа на Одделенските совети

10.1 РАБОТА НА СОВЕТ НА ОДДЕЛЕНСКИ НАСТАВНИЦИ

| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | Постигната цел/ефекти |
|---|----------------------|---|--|
| Реализација на Наставниот план и програма во првото тримесечје од учебната 2023/2024 година; | 08.11.2023 | Директор Одделенски наставници од централното училиште Стручна служба | Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во шесто одделение; | | | Одделенските раководители на прво до петто одделение дискутираа за искуства, придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование. Наставниците од прво одделение како најголема придобивка од новата концепција истакнаа дека е добро што часовите не се временски лимитирани и некои содржини може да се обработат за доволно време. |
| Разгледување на успех, редовност и поведение на учениците на крај од првото | | | Разгледани се напредок, изостаноци и поведение на учениците по паралелки. Во одделенска настава се вкупно 177 ученици и сите се |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|---|------------|---|---|
| тримесечје во учебната 2023/2024 година; Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во првото тримесечје од учебната 2023/2024 година; Предлози, мислења и сугестии. | | | оценуваат нумерички. Сите ученици имаат примерно поведење. Во централното училиште 3 ученици од одделенска настава кои работат според ИОП. Инклузивниот тим соопшти дека сите ученици успешно напредуваат и ги совладуваат целите планирани со ИОП. Дискутирано е околу акцијата за донација на училишни лектури која се реализира во училиштето. Акцијата е добро прифатена од страна на најголем број ученици и родители и успешно започна да се реализира. |
| Реализација на Наставниот план и програма во првото тримесечје од учебна 2023/2024 година; Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во шесто одделение; Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од првото тримесечје во учебната 2023/2024 година; Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели во првото тримесечје од учебна 2023/2024 година; Предлози, мислења и сугестии. | 09.11.2023 | Директор Помошник директор Одделенски наставници од подрачното училиште Стручна служба | Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. Одделенските наставници истакнаа дека има големи придобивки од реализација на настава со новата концепција. Исто има и предизвици поврзани со немање учебници за некои предмети и немање интернет во училниците. Разгледани се напредок, изостаноци и поведење на учениците по паралелки. Во одделенска настава се вкупно 98 ученици и сите се оценуваат нумерички. Сите ученици имаат примерно поведење. Иако во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ, стручната служба дава совети и насоки како да се помогне на учениците кои имаат поголеми потешкотии во совладување на наставните содржини. Договорени се термини за реализација на родителски средби. Дискутирано е дека сите наставници се соочуваат со проблем бидејќи не функционира Е дневник. |
| Реализација на Наставниот план и програма во првото полугодие од учебната 2023/2024 година; Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во паралалките од прво до петто одделение; Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од првото полугодие во учебната 2023/2024 година; | 15.01.2024 | Директор Одделенски наставници од централното училиште Стручна служба | Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. Наставниците кои предаваат во паралелките од прво до петто одделение истакнаа дека наставата се реализира според новата концепција за основно образование, но потешкотии се јавуваат поради недоволни просторни услови и немање интернет и ИКТ во училниците. Разгледани се напредок, изостаноци и поведење на учениците по паралелки. Во одделенска настава има 177 ученици кои се оценуваат нумерички. Сите ученици имаат примерно поведење. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|--|------------|---|--|
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели(согласно изготвен ИОП) во првото полугодие од учебна 2023/2024 год; | | | Инклузивниот тим соопшти дека во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година сите ученици со ПОП успешно напредуваат и ги совладуваат целите планирани со ИОП. |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Доставен е предлог до наставнички совет за пофалување ученици кои имаат континуиран солиден успех, примерно поведење и освоени награди за учество на ученички натпревари. |
| Реализација на Наставниот план и програма во првото полугодие од учебната 2023/2024 година; | 17.01.2024 | Директор Помошник директор | Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во паралелките од прво до петто одделение; | | Одделенски наставници од подрачното училиште | Наставниците кои предаваат во паралелките од прво до петто одделение истакнаа дека наставата се реализира според новата концепција за основно образование, но потешкотии се јавуваат поради немање постојан интернет во училниците. |
| Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од првото полугодие во учебната 2023/2024 година; | | Стручна служба | Разгледани се напредок, изостаноци и поведење на учениците по паралелки. Во одделенска настава се вкупно 98 ученици и сите се оценуваат нумерички. Сите ученици имаат примерно поведење. |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во првото полугодие од учебната 2023/2024 година; | | | Во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ. Психологот и специјалниот едукатор и рехабилитатор ја искажаа својата подготвеност да дадат совети и насоки како да се помогне на учениците кои имаат поголеми потешкотии во совладување на наставните содржини |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Доставен е предлог до наставнички совет за пофалување ученици кои имаат континуиран солиден успех, примерно поведење и освоени награди за учество на ученички натпревари. |
| Реализација на наставен план и програма во трето тримесечје од учебната 2023/2024 година; | 12.04.2024 | Директор Одделенски наставници од централното училиште | Во третото тримесечје, Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. |
| Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од трето тримесечје во учебната 2023/2024 година; | | Стручна служба | Разгледани се успех, редовност и поведење на учениците на крај од трето тримесечје од учебната 2023/2024 година. Реализирана е анализа на напредок, редовност и поведење на учениците по паралелки. Во паралелките од прво до петто одделение има вкупно 177 ученици кои се оценети описно. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализацијата на настава со новата концепција за основно образование од прво до петто одделение; | | | Наставниците кои предаваат во паралелките од прво до петто одделение истакнаа дека наставата се реализира според новата концепција за основно образование, при тоа потешкотии се јавуваат поради повремено немање интернет во училниците. Сега се |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|---|------------|---|--|
| | | | <p>поставени телевизори во сите училници и на тој начин се осовремени наставниот процес.</p> <p>Во одделенска настава во централното училиште има 4 ученици со кои се работи според ИОП. Инклузивниот тим соопшти дека сите ученици покажуваат напредок согласно изготвениот ИОП и нивните способности.</p> <p>Дискутирано е околу подготовки за претстојниот пролетен излет во СРЦ „Сарај“. Одреден е термин за родителски средби на ден 22.04.2024 со почеток во 17.30, истиот ден ќе се реализира седница на Совет на родители со почеток во 17:00 часот. Одделенскиот совет достави предлог до наставничкиот совет за пофалување на ученикот Димитар Стојковски од IV² одделение за успешно учество на општински натпревари и пласман на државен натрпевар.</p> |
| <p>Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во трето тримесечје од учебната 2023/2024 година;</p> <p>Предлози, мислења, сугестии.</p> | | | |
| <p>Реализација на наставен план и програма во трето тримесечје од учебната 2023/2024 година;</p> <p>Разгледување на успех, редовност и поведение на учениците на крај од трето тримесечје во учебната 2023/2024 година;</p> <p>Дискусија за придобивки и предизвици при реализацијата на настава со новата концепција за основно образование од прво до петто одделение;</p> <p>Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во трето тримесечје од учебната 2023/2024 година;</p> <p>Предлози, мислења, сугестии.</p> | 15.04.2024 | <p>Директор Помошник директор Одделенски наставници од подрачното училиште Стручна служба</p> | <p>Во третото тримесечје, Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето.</p> <p>Разгледани се успех, редовност и поведение на учениците на крај од трето тримесечје од учебната 2023/2024 година. Реализирана е анализа на напредок, редовност и поведение на учениците по паралелки. Во паралелките од прво до петто одделение се вкупно 97 ученици кои се оценети описно.</p> <p>Констатирано е дека има големи придобивки од реализација на настава со новата концепција за основно образование. Но исто има и предизвици особено од аспект на немање интернет во училниците.</p> <p>Во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ. Психологот и специјалниот едукатор и рехабилитатор истакнаа доколку има потреба може да дојдат да помогнат на учениците кои имаат потешкотии во совладување на наставните содржини.</p> <p>Се дискутираше околу термини кои се најпогодни за реализација на родителските средби. Родителските средби и седница на Совет на родители ќе се реализираат на ист ден. Разгледувани се најпогодни термини за реализација на пролетен излет. Одделенскиот совет не достави предлог ученици за пофалување, тоа ќе се реализира на крај од учебната година.</p> |
| <p>Реализација на Наставниот план и програма на крај од учебната 2023/2024 година;</p> | 18.06.2024 | <p>Директор Помошник директор</p> | <p>Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето</p> |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|--|-------------------|---|--|
| <p>Дискусија за придобивки, новини и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование од прво до шесто одделение;</p> <p>Разгледување на успех, редовност и поведение на учениците на крај од учебната 2023/2024 година;</p> <p>Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели на крај од учебна 2023/2024 година;</p> <p>Истакнување на најдобри поединци и паралелки;</p> <p>Извештај на комисија за запишување ученици во прво одделение за учебната 2024/2025 година (број на запишани ученици, ученици со потешкотии во адаптација и напредок)</p> <p>Предлози, мислења и сугестии</p> | | <p>Одделенски наставници од подрачното училиште Стручна служба</p> | <p>Најголема придобивка од новата концепција е истакнато дека добро е што часовите не се временски лимитирани и некои содржини може да се обработат за доволно време.</p> <p>Разгледани се успех, редовност и поведение на учениците на крај од учебната 2023/2024 година. Реализирана е анализа на напредок, редовност и поведение на учениците по паралелки.</p> <p>Во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ.</p> <p>Одделенскиот совет достави предлог до Наставнички совет за пофалување на 5 ученици од прво до петто одд.</p> <p>Комисија за запишување ученици извести дека за учебна 2024/2025 година во прво одделение се запишани вкупно 13 ученици (6 машки и 7 женски). Најголем дел од децата кои ќе посетуваат прво одделение покажаа голема зрелост и подготвеност за поаѓање во прво одделение.</p> <p>Договорени се термините за реализација на родителските средби и за доделување свидетелства.</p> |
| <p>Реализација на Наставниот план и програма на крај од учебната 2023/2024 година;</p> <p>Дискусија за придобивки, новини и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование од прво до шесто одделение;</p> <p>Разгледување на успех, редовност и поведение на учениците на крај од учебната 2023/2024 година;</p> <p>Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) на крај од учебната 2023/2024 година;</p> <p>Истакнување на најдобри поединци и паралелки;</p> <p>Извештај на комисија за запишување ученици во прво одделение за учебната 2024/2025 година (број на запишани ученици, ученици со потешкотии во адаптација и напредок)</p> | <p>18.06.2024</p> | <p>Директор Одделенски наставници од подрачното училиште Стручна служба</p> | <p>Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето.</p> <p>Најголема придобивка од новата концепција е истакнато дека добро е што се користи современа технологија, бидејќи часовите не се временски лимитирани - некои содржини може да се обработат за доволно време.</p> <p>Разгледани се успех, редовност и поведение на учениците на крај од учебната 2023/2024 година. Реализирана е анализа на напредок, редовност и поведение на учениците по паралелки.</p> <p>Во централното училиште пет ученици од одделенска настава кои работат според ИОП. Инклузивниот тим соопшти дека сите ученици успешно напредуваат и ги совладуваат целите планирани со ИОП.</p> <p>Одделенскиот совет достави предлог до Наставнички совет за пофалување на 3 ученици од прво до петто одд.</p> <p>Комисија за запишување ученици извести дека за учебна 2024/2025 година во прво одделение се запишани вкупно 43 ученици (20 машки и 23 женски). Најголем дел од децата кои ќе посетуваат прво одделение покажаа голема зрелост и подготвеност за поаѓање во</p> |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | |
|------------------------------|--|---|
| | | прво одделение. |
| Предлози, мислења и сугестии | | Договорени се термините за реализација на родителските средби и за доделување свидетелства. |

10.2 РАБОТА НА СОВЕТ НА ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ

| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | Постигната цел/ефекти |
|---|----------------------|--|---|
| Реализација на Наставниот план и програма во првото тримесечје од учебната 2023/2024 година; | 07.11.2023 | Директор Предметни наставници од централното училиште Стручна служба | Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во шесто одделение; | | | Наставниците кои предаваат во шесто одделение истакнаа дека наставата се реализира според новата концепција за основно образование. Голем проблем е тоа што за дел од предметите сеуште не се дојдени учебниците. За тие предмети наставниците изготвуваат сепарати и текстови кои им го олеснуваат учењето на учениците. Потешкотии се јавуваат и поради недоволни просторни услови и немање интернет и ИКТ во некои училници. |
| Разгледување на успех, редовност и поведение на учениците на крај од првото тримесечје во учебната 2023/2024 година; | | | Разгледани се успех, изостаноци и поведение на учениците по паралелки. Во предметна настава се вкупно 147 ученици од кои 110 се оценуваат нумерички. Со слаби оценки се вкупно 2 ученици – 1.81 % ученици и тие имаат по една слаба. Вкупен број на слаби оценки е 2 слаби. Сите ученици имаат примерно поведение. |
| Напредок на учениците со ПОП и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во првото тримесечје од учебната 2023/2024 година; | | | Во предметна настава во централното училиште има пет ученици со кои се работи според ИОП. Инклузивниот тим соопшти дека сите ученици покажуваат напредок согласно изготвениот ИОП и нивните способности. |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Дискутирано е дека не функционира Е дневникот и со овој проблем се соочуваат сите наставници во одредени периоди (особено пред тримесечје е најизразено). |
| Реализација на Наставниот план и програма во првото тримесечје од учебната 2023/2024 година; | 09.11.2023 | Директор Помошник директор Предметни наставници од подрачното училиште Стручна служба | Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во шесто одделение; | | | Одделенските раководители од прво до шесто одделение изјавија дека има големи придобивки од реализација на настава со новата концепција за основно образование. Но исто има и предизвици особено од аспект на немање учебници за некои предмети и немање интернет во училниците. |
| Разгледување на успех, редовност и поведение на учениците на крај од првото тримесечје во учебната 2023/2024 година; | | | Реализирана е анализа на успех, изостаноци и поведение на учениците по паралелки. Во предметна настава има 67 ученици од кои 52 се оценуваат описно. Бројот на ученици со слаби оценки е многу висок: вкупно 23 ученици (46.03%) имаат слаби оценки (14 ученици со една слаба, 3 ученици со по две слаби, 3 ученици со 3 слаби и 3 ученици со 4 и повеќе слаби. Најмногу слаби |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|---|------------|--|---|
| | | | (вкупно 9) има по предметот Биологија. Сите ученици имаат примерно поведење. |
| Напредок на учениците со ПОП и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во првото тримесечје од учебната 2023/2024 година; | | | Иако во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ, стручната служба дава совети и насоки како да се помогне на учениците кои имаат потешкотии во совладување на наставните содржини. |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Договорени се термини за реализација на родителските средби. Се дискутираше дека не функционира Е дневникот и со овој проблем се соочуваат сите наставници во одредени периоди (особено пред тримесечје е најизразено). |
| Реализација на Наставниот план и програма во првото полугодие од учебната 2023/2024 година; | 17.01.2024 | Директор Предметни наставници од централното училиште Стручна служба | Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во паралалките од шесто одделение; | | | Наставниците кои предаваат во шесто одделение истакнаа дека наставата се реализира според новата концепција за основно образование, но потешкотии се јавуваат поради немање постојан интернет во училниците, недоволно просторни услови и немање доволно ИКТ во училниците. |
| Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од првото полугодие во учебната 2023/2024 година; | | | Разгледани се успех, изостаноци и поведење на учениците по паралелки. Во предметна настава се вкупно 147 ученици од кои 110 се оценуваат нумерички. Со слаби оцени се вкупно 7 ученици. Среден успех на учениците кои се оценуваат нумерички е 3.86 Сите ученици имаат примерно поведење. |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели(согласно изготвен ИОП) во првото полугодие од учебната 2023/2024 година; | | | Во предметна настава во централното училиште има 5 ученици со кои се работи според ИОП. Инклузивниот тим соопшти дека сите ученици покажуваат напредок согласно изготвениот ИОП и нивните способности. |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Доставен е предлог до наставнички совет за пофалување ученици кои имаат континуиран солиден успех, примерно поведење и освоени награди за учество на ученички натпревари. |
| Реализација на Наставниот план и програма во првото полугодие од учебната 2023/2024 година; | 17.01.2024 | Директор Помошник директор Предметни наставници од подрачното училиште Стручна служба | Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во паралалките од шесто одделение; | | | Наставниците кои предаваат во шесто одделение истакнаа дека наставата се реализира според новата концепција за основно образование, но потешкотии се јавуваат поради немање постојан интернет во училниците. |
| Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од првото полугодие во учебната 2023/2024 година; | | | Разгледани се успех, изостаноци и поведење на учениците по паралелки. Во предметна настава се вкупно 67 ученици од кои 52 се оценуваат нумерички. Со слаби оцени се вкупно 5 ученици. Среден успех на учениците кои се оценуваат нумерички е 3.60. Сите ученици имаат примерно поведење. |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во првото полугодие од учебната 2023/2024 година; | | | Во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ. Психологот и специјалниот едукатор и рехабилитатор искажаа подготвеност да дадат совети и насоки како да се помогне на учениците кои имаат поголеми потешкотии во совладување на |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|---|------------|--|---|
| | | | наставните содржини |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Доставен е предлог до наставнички совет за пофалување ученици кои имаат континуиран солиден успех, примерно поведење и освоени награди за учество на ученички натпревари. |
| Реализација на наставен план и програма во трето тримесечје од учебната 2023/2024 година; | 11.04.2024 | Директор Предметни наставници од централното училиште Стручна служба | Во третото тримесечје, Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно изготвените Годишни и тематски планирања и Годишна програма за работа на училиштето. |
| Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од трето тримесечје во учебната 2023/2024 година; | | | Разгледани се успех, изостаноци и поведење на учениците по паралелки. Во предметна настава се вкупно 147 ученици од кои 110 се оценуваат нумерички. Со слаби оценки се вкупно 14 ученици. Сите ученици имаат примерно поведење. Вкупно се 32.14 изостаноци по ученик од кои 31.92 оправдани и 0.22 неоправдани изостаноци. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализацијата на настава со новата концепција за основно образование од прво до петто одделение; | | | Наставниците кои предаваат во предметна настава истакнаа дека целокупниот наставен процес е многу олеснет и унапреден со поставување на новите телевизори во училиниците. Сега сите училиници се опремени со големи телевизори поврзани со компјутер со што многу се олеснува наставниот процес и воннаставните активности. |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во трето тримесечје од учебната 2023/2024 година; | | | Во предметна настава во централното училиште има 5 ученици со кои се работи според ИОП. Инклузивниот тим соопшти дека сите ученици покажуваат напредок согласно изготвениот ИОП и нивните способности. |
| Предлози, мислења, сугестии. | | | Се дискутираше околу организациски подготовки за претскојниот пролетен излет во СРЦ „Сарај“. Одреден е термин за родителски средби на ден 18.04.2024 со почеток во 17.30, истиот ден ќе се реализира отворен ден за родителите кога ќе имаат можност да се сретнат со сите наставници кои предаваат во предметна настава. Совет на родители ќе се реализира на ден 18.04.2024 година со почеток во 17.00 часот. Наставниците често имаат потешкотии со функционирање Е дневникот во одредени периоди. |
| Реализација на наставен план и програма во трето тримесечје од учебната 2023/2024 година; | 15.04.2024 | Директор Помошник директор Предметни наставници од подрачното училиште Стручна служба | Заклучок е дека Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно предадените Годишни и тематски планирања и Годишната програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во паралелките од шесто одделение; | | | Констатирано е дека има големи придобивки од реализација на настава со новата концепција за основно образование. Но исто има и предизвици особено од аспект на немање интернет во училиниците. |
| Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од трето тримесечје од учебната 2023/2024 година; | | | Разгледани се успех, изостаноци и поведење на учениците по паралелки. Во предметна настава се вкупно 65 ученици од кои 50 се оценуваат нумерички. Со слаби оценки се вкупно 13 ученици. Сите ученици имаат примерно поведење. Вкупно се 15.39 изостаноци по ученик од кои 14.76 оправдани и 0.63 неоправдани изостаноци. |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) во трето тримесечје од учебната 2023/2024 | | | Во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ. Психологот и специјалниот едукатор и рехабилитатор истакнаа доколку има потреба може да дојдат во подрачното |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|---|------------|---|--|
| година; | | | училиште за совети како да се помогне на учениците кои имаат потешкотии во совладување на наставните содржини. |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Се дискутираше околу термини кои се најпогодни за реализација на родителските средби. Родителските средби и седница на Совет на родители ќе се реализираат на ист ден. Разгледувани се најпогодни термини за реализација на пролетен излет. Одделенскиот совет не достави предлог ученици за пофалување, тоа ќе се реализира на крај од учебната година. |
| Реализација на Наставниот план и програма во IX одделение на крај од учебната 2023/2024 година; | 17.06.2024 | Директор Помошник директор | Заклучок е дека Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно предадените Годишни и тематски планирања и Годишната програма за работа на училиштето. |
| Разгледување на успех, редовност и поведение на учениците на крај од од учебната 2023/2024 година; | | Предметни наставници од подрачното училиште | Разгледани се успех, редовност и поведение на учениците на крај од учебната 2023/2024 година. Презентиран успех, напредокот, редовност и поведение на секој ученик на крај од учебната година. Среден успех на паралелката: 4.20 |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) на крај од учебната 2023/2024 година; | | Стручна служба | Во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ. |
| Истакнување на најдобри поединци и паралелки; | | | Одделенскиот совет достави предлог до наставнички совет за пофалување на ученичката Јусра Селмани од IX одд. |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Свидетелствата на учениците од деветто одделение се делат на 19.06.2024, а од 20.06.2024 започнува електронски упис на учениците во средните училишта. |
| Реализација на Наставниот план и програма во IX одделение на крај од учебната 2023/2024 година; | 17.06.2024 | Директор | Заклучок е дека Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно предадените Годишни и тематски планирања и Годишната програма за работа на училиштето. |
| Разгледување на успех, редовност и поведение на учениците на крај од од учебната 2023/2024 година; | | Предметни наставници од централното училиште | Разгледани се успех, редовност и поведение на учениците на крај од учебната 2023/2024 година. Презентиран успех, напредокот, редовност и поведение на секој ученик на крај од учебната година. Среден успех на IX ¹ е 4.53 а среден успех на IX ² е: 4.12 |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели (согласно изготвен ИОП) на крај од учебната 2023/2024 г; | | Стручна служба | Во централното училиште во деветто одделение со ИОП се работеше со еден ученик. Констатирано е дека ученикот ги постигна целите планирани со ИОП. |
| Истакнување на најдобри поединци и паралелки; | | | Одделенскиот совет достави предлог до Наставнички совет за пофалување на 3 ученици |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Свидетелствата на учениците од деветто одделение се делат на 19.06.2024, а од 20.06.2024 започнува електронски упис на учениците во средните училишта. |
| Реализација на Наставниот план и програма од VI до VIII одделение на крај од учебната 2023/2024 година; | 18.06.2024 | Директор | Заклучок е дека Наставниот план и Наставната програма се реализирани согласно предадените Годишни и тематски планирања и Годишната програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки, новини и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во шесто одделение; | | Помошник директор Предметни наставници од подрачното | Има големи придобивки од реализација на настава со новата концепција за основно образование. Има и предизвици особено од аспект на немање учебници за некои предмети и проблем со интернет во училиниците. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|---|------------|---|---|
| Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од учебната 2023/2024 година; | | училиште Стручна служба | Разгледани се успех, редовност и поведење на учениците на крај од учебната 2023/2024 година. Презентиран успех, напредокот, редовност и поведење на секој ученик од VI до VIII одделение на крај од учебната година. |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели на крај од учебната 2023/2024 година; | | | Во подрачното училиште нема ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ. |
| Истакнување на најдобри поединци и паралелки; | | | Одделенскиот совет достави предлог до наставнички совет за пофалување на тројца најдобри ученици. |
| Извештај на комисија за запишување ученици во прво одделение за учебната 2024/2025 година (број на запишани ученици, ученици со потешкотии во адаптација и напредок). | | | Комисија за запишување ученици во прво одделение за учебната 2024/2025 година извести дека за наредната учебна 2024/2025 година во прво одделение се запишани вкупно 13 ученици (6 машки и 7 женски). Најголем дел од децата кои ќе посетуваат прво одделение покажаа голема зрелост и подготвеност за поаѓање во прво одделение. |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Договорени се термините за реализација на родителските средби и за доделување свидетелства. |
| Реализација на Наставниот план и програма од VI до VIII одделение на крај од учебната 2023/2024 година; | 18.06.2024 | Директор Предметни наставници од подрачното училиште Стручна служба | Заклучок е дека Наставниот план и Наставната програма се навремено реализирани согласно предадените Годишни и тематски планирања и Годишната програма за работа на училиштето. |
| Дискусија за придобивки, новини и предизвици при реализација на настава со новата концепција за основно образование во шесто одделение; | | | Има големи придобивки од реализација на настава со новата концепција за основно образование. Има и предизвици особено од аспект на немање учебници за некои предмети и проблем со интернет во училниците. |
| Разгледување на успех, редовност и поведење на учениците на крај од учебната 2023/2024 година; | | | Разгледани се успех, редовност и поведење на учениците на крај од учебната 2023/2024 година. Презентиран успех, напредок, редовност и поведење на секој ученик од VI до VIII одделение на крај од учебната година. |
| Напредок на учениците со посебни образовни потреби и постигнување на цели на крај од учебната 2023/2024 година; | | | Во централното училиште има вкупно пет ученици со кои се работи со ИОП и ученици кои имаат категоризација според МКФ. Инклузивниот тим констатираше дека сите ученици покажаа напредок согласно на своите способности и се постигнати целите од ИОП. |
| Истакнување на најдобри поединци и паралелки; | | | Одделенскиот совет достави предлог до наставнички совет за пофалување на седум најдобри ученици. За најдобра паралелка е прогласена паралелката на VIII ² одделение. |
| Извештај на комисија за запишување ученици во прво одделение за учебната 2024/2025 година (број на запишани ученици, ученици со потешкотии во адаптација и напредок). | | | Комисија за запишување ученици во прво одделение за учебната 2024/2025 година извести дека за наредната учебна 2024/2025 година во прво одделение се запишани вкупно 43 ученици (20 машки и 23 женски). Најголем дел од децата кои ќе посетуваат прво одделение покажаа голема зрелост и подготвеност за поаѓање во прво одделение. |
| Предлози, мислења и сугестии. | | | Договорени се термините за реализација на родителските средби и за доделување свидетелства. |

ПРИЛОГ 11. Годишен извештај за работа на училиштен инклузивен тим

| Задача | Активност | Време | Носител | Постигнати резултати | Одговорно |
|--------|-----------|-------|---------|----------------------|-----------|
|--------|-----------|-------|---------|----------------------|-----------|

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | лице |
|--|---|------------------------------|--|--|------------------------------|
| Идентификација на учениците со ПОП | Опсервација и разговори со децата со ПОП | 09.2023 год. | Инклузивен тим | Навремено идентификувани учениците со ПОП | Инклузивен тим |
| Упатување на учениците кај комисија на МКФ (Меѓународна класификација на функционалноста) и упатување во Завод за ментално здравје за рана дијагноза, проценка и обезбедување наод и мислење | Доставување писмено барање до родителите за обезбедување на наод и мислење од ЗМЗ | Цела учебна 2023-2024 година | Инклузивен тим Стручен тим од З.М.З Стручен тим од комисијата на МКФ | Навремено добиена медицинска белешка (потврда) за учениците со ПОП | Инклузивен тим |
| Извршување процена на способностите на учениците со ПОП | Опсервација, разговори и тестирање на децата со ПОП | 09.2023 год. | Инклузивен тим Специјализирани лица од други институции | Навремено проценети способностите и слабостите на учениците со ПОП | Инклузивен тим |
| Разговор со родителите на учениците со ПОП | Разговор со учениците со ПОП | Цела учебна 2023-2024 година | Инклузивен тим | Поддршка на родителите на учениците со ПОП | Инклузивен тим |
| Процена на способностите на учениците со ПОП со цел изработка на ИОП | Опсервација, следење, разговори | 09.2023 год. | Наставници Инклузивен тим Родители | Навремено проценување на способностите на учениците со ПОП со цел да се подготви и изработи ИОП | Инклузивен тим |
| Изработка на ИОП | Изработување на ИОП | 09.2023 год. | Инклузивен тим Наставници Родители Стручни лица | Остварување на предвидените цели со ИОП | Инклузивен тим Наставници |
| Давање инструкции на наставниците за карактеристиките на учениците со ПОП кои се запишани во оваа учебна година | Инструктивна работа преку разговор, прирачници | Цела учебна 2023-2024 година | Инклузивен тим | Навремено и соодветно упатување на наставниците, запознавање со потребите и карактеристиките на учениците со ПОП | Инклузивен тим |
| Градење стратегии за учење со примена на диференциран пристап | Работилници за обука на наставниците за примена на диференциран пристап | 09.2023 | Инклузивен тим Наставници | Формирање на соодветни стратегии за учење кај учениците со ПОП кои ќе бидат применети на диференциран начин | Инклузивен тим Наставници |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|---|------------------------------|---------------------------|--|--|
| Разговор со наставници за работа со учениците со ПОП | Работилници, разговори | Цела учебна 2023-2024 година | Инклузивен тим Наставници | Поддршка на наставници во работата со учениците со ПОП | Инклузивен тим Наставници |
| Ревизија на ИОП | Направен увид во реализација на целите од ИОП | 27.12.2023 17.06.2024 | Инклузивен тим Наставници | Целите кои се планирани со ИОП реално да се остварени | Инклузивен тим Наставници Асистенти во настава |

ПРИЛОГ 12. Годишен извештај за хор и оркестар

12.1 Годишен извештај за реализација на хорската настава во учебната 2023-2024 година

| Време на реализација | Приоритети на часовите | Реализатор | Цели | Постигнати ефекти |
|---|---|------------------------------------|--|---|
| Септември (прва недела) 04.09.2023 | Аудиција на нови членови во хорот | Наставник, ученици од VI одд. | Да се прошири училишниот хор, желба за хорско пеење, квалитетни изведби. | Нови членови на училишниот хор |
| Септември (втора недела) 11-16.09.2023 | Правилно дишење (дијафрагма) | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се научат на правилно дишење со дијафрагма | Дишење од дијафрагма |
| Септември (трета недела) 18-23.09.2023 | Правилно држење на телото, дишење и поставување вокал) | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилно држење на телото, дишење и поставување вокал | Исправен став и правилно поставен вокал |
| Септември (четврта недела) 25-29.09.2023 | Поделба на гласовите | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се поделат гласовите според можноста на учениците и бојата на гласот | Успешно поделени гласови |
| Октомври (прва недела) 02-06.10.2023 | Распејување со неколку модели, правилна дикција | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се распејуваат со познатите модели за раздвижување на вокалите. | Успешни проби |
| Октомври (втора недела) 09-13.10.2023 | „Ода на радоста“ Распејување и разучување | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се распејат гласовите, да се научи песната | Успешни проби |
| Октомври (трета недела) 16-20.10.2023 | Распејување и обработка на песната „Ода на радоста“ и нова песна обработка. | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилно поставување вокал | Успешни проби |
| Октомври (четврта недела) | Разучување на песната | Наставник, ученици | Да се научи песната | Успешни проби |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| 27.10.2023 | | од VI - IX одд. | | |
| Ноември (прва недела) 30.10-03.11.2023 | Распејување, држење на телото, дишење, дикција. | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се научи песната | Успешни проби |
| Ноември (втора недела) 06-10.11.2023 | Распејување | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се научи песната | Успешни проби |
| Ноември (трета недела) 20-24.11.2023 | Распејување, (одвоени проби) | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се научи песната | Успешни проби |
| Ноември (четврта недела) 27.11-01.12.2023 | Распејување „Ода на радоста“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација на песната | Правилно интерпретирање на песната |
| Декември (прва недела) 04.12.2023 | Дишење, дикција, држење на телото - распејување | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Праавилно дишење и држење на телото | Правилно интерпретирање на песната |
| Декември (втора недела) 11-15.12.2023 | Распејување, дишење, пеење на веќе изучуваните песни, пеење на новогодишна песна | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се научи новогодишна песна и правилно интерпретирање на веќе изучените песни | Правилно интерпретирање на песната |
| Декември (трета недела) 18-22.12.2023 | Распејување со познатите модели, пееме новогодишна песна | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се научи новогодишна песна и правилно интерпретирање на веќе изучените песни | Правилно интерпретирање на песната |
| Декември (четврта недела) 25-29.12.2023 | Распејување со изучените песни, разучување на нова песна „На час по пеење“ (тригласен канон) | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на песната |
| Јануари (трета недела) 25.01.2024 | Правилно дишење, дикција, држење на телото) Распејување | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Вежба за гласот, држењето на телото | Правилна вокална интерпретација |
| Јануари (четврта недела) 27.01.2024 | Повторување на изучените песни и разучување на нова композиција предвидена за смотрите. | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна вокална интерпретација | Правилно интерпретирана композиција |
| Февруари (прва недела) 01,02.02.2024 | Пеење на изучуваните песни (поделба по гласови - одвоени проби) „Seet down servant“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се разучат гласовите -одвоено за да можат подобро да ја меморираат својата мелодија | Правилна изведба на композицијата |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|------------------------------------|--|--------------------------------------|
| Февруари (втора недела) 08,09.02.2024 | Одвоени проби - распејување и пеење на изучените песни „На час по пеење“ (тригласен канон) Л.Керубини. „Seet down servant“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се разучат гласовите -одвоено за да можат подобро да ја меморираат својата мелодија | Правилна изведба на композицијата |
| Февруари (трета недела) 15,16.02.2024 | Нова песна „Ода на радоста“ „На час по пеење“ (тригласен канон) Л.Керубини. песна „Seet down servant“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Да се разучат гласовите - одвоено за да можат подобро да ја меморираат својата мелодија | Правилна изведба на композицијата |
| Февруари (четврта недела) 22,23.02.2024 | Пеење на песните и распејување со познатите модели, „Врати ми го сонцето“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Поуспешно совладување на композицијата | Правилна изведба на композицијата |
| Март (прва недела) 01,02.03.2024 | Одвоени проби подготовка патрониот празник | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Употреба на се што е изучено во минатите проби со цел да се постигне поуспешна интерпретација. | Правилна изведба на композицијата |
| Март (втора недела) 15,16.03.2024 | Одвоени проби подготовка патрониот празник | Наставник, ученици од VI - IX одд. | „Билјана Платно белеше,,- македонска песна | Правилна изведба на композицијата |
| Март (трета недела) 22,23.03.2024 | Пеење на подготвените песни | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Употреба на се што е изучено во минатите проби со цел да се постигне поуспешна интерпретација. | Правилна изведба на композицијата |
| Март (четврта недела) 29.03.2024 | Училишен патронат | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Успешна интерпретација на патронатот | Успешна интерпретација на патронатот |
| Април 5,06,12,13,19,20,26,27.04. 2024 | Повторување на изучените песни | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилно поставување вокал | Успешни интерпретации |
| Мај 03,04,10,11,17,18,26,31.05. 2024. | Повторување на изучените песни | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилно поставување вокал | Успешни интерпретации |
| Јуни 01.06.2024 | Повторување на изучените песни | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилно поставување вокал | Успешни интерпретации |
| 06.06.2024 | Повторување на изучените песни | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилно поставување вокал | Успешни интерпретации |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

12.2 Годишен извештај за реализација на оркестарска настава во учебната 2023-2024 година

| Време на реализација | Приоритети на часовите | Реализатор | Цели | Постигнати ефекти |
|---|---|------------------------------------|---|---|
| Септември (прва недела) 06.09.2023 | Примање нови членови во училишниот оркестар | Наставник, ученици од VI одд. | Да се прошири училишниот оркестар со нови членови, по можност со различни инструменти (дополнување) | Успешна аудиција на нови членови |
| Септември (втора ,трета, четврта недела) 13, 20, 27.09.2023 | Поставување на инструментот блок-флејта | Наставник, ученици од VI одд. | Да се научи основната скала | Научена скала Це-дур |
| Октомври (прва недела) 04.10.2023 | Свирење на нотни модели | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Октомври (втора недела) 12.10.2023 | „Ода на радоста“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Октомври (трета недела) 18.10.2023 | „Ода на радоста“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Октомври (четврта недела) 25.10.2023 | „Ода на радоста“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Ноември (прва недела) 01.11.2023 | „Валцер“ Прв глас | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Ноември (втора недела) 08.11.2023 | „Валцер“ Втор глас | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Ноември (трета недела) 15.11.2023 | „ Валцер“ Трет глас | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Ноември (четврта недела) 22.11.2023 | „ Валцер“ В. А. Моцарт заедно | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Декември (прва недела) 29.11.2023 | „Валцер“ заедничка проба. | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Декември (втора недела) 06.12.2023 | „Валцер“ „Ода на радоста“ | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Декември (трета недела) | Џингл белс - Новогодишна | Наставник, ученици | Весел новогодишен настан | Правилно интерпретирање на |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|---|------------------------------------|---|--|
| 13, 15.12.2023 | песна | од VI - IX одд. | | зададени мелодиски вежби |
| Декември (четврта недела) 20, 27.12.2023 | Повторување на изучените песни, новогодишна песна | Наставник, ученици од VI - IX одд. | Весел новогодишен настан | Правилно интерпретирање на зададени мелодиски вежби |
| Јануари (трета недела) 23,24.01.2024 | Повторување на изучените песни | Наставник ученици од VI - IX одд. | Повторување и утврдување на изучените песни-расвирување | Учениците се враќаат во ритам после зимскиот распуст |
| Јануари (четврта недела) 30,31.01.2024 | Повторување на изучените песни | Наставник ученици од VI - IX одд. | Повторување и утврдување на изучените песни-расвирување | Учениците се враќаат во ритам после зимскиот распуст |
| Февруари (прва недела) 06,07.02.2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |
| Февруари (втора недела) 13,14.02.2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |
| Февруари (трета недела) 20,21.02.2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |
| Февруари (четврта недела) 27, 28.02.2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |
| Март (прва недела) 06,07. 03. 2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |
| Март (втора недела) 13,14.03.2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |
| Март (трета недела) 20,21.03.2024 | Подготовки и учество на училишниот патронат | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Успешно претставување |
| Март (четврта недела) 29.03.2024 | Учество на училишниот патронат | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Успешно претставување на училишниот патронат |
| Април (прва недела) 03,04.04.2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација Оркестарските смотри 2024 | Правилна интерпретација на композицијата |
| Април (втора недела) 10,11.04.2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |
| Април (трета недела) 18.04.2024 | „Билјана платно белеше“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |
| Април (четврта недела) 24,25.04.2024 | „Валцер“ „Битола мој роден крај“ | Наставник ученици од VI - IX одд. | Правилна интерпретација | Правилна интерпретација на композицијата |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|--|
| Мај (прва, втора недела) 02, 03.05.2024 | Повторување на изучените песни | Наставник ученици од VI - IX одд. | Успешно претставување во рамките на училиштето | Успешно претставување во рамките на училиштето |
| Мај (трета, четврта недела) 22, 25.05.2024 | Повторување на изучените песни | Наставник ученици од VI - IX одд. | Успешно претставување во рамките на училиштето | Успешно претставување во рамките на училиштето |
| Јуни 01, 05, 12, 13.06.2024 | Повторување на сите изучени песни и насоки за наредната учебна година. | Наставник ученици од VI - IX одд. | Успешност во интерпретацијата со блок-флејти | Успешност во интерпретацијата со блок-флејти |

ПРИЛОГ 13. Извештај за работа на ученичка заедница, ученички парламент, ученички правобранител и детска организација

13.1 Годишен извештај за заедници на паралелка

| Активности | Носител на активност | Ресурси | Инструменти | Временска рамка | Очекувани резултати |
|---|--------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------------------------|--|
| Тема 1: Јас – Личен развој | I-III IV-VI VII-IX | Прирачник за Животни вештини | Работни листови Вежби | септември - октомври 2023 година | Когнитивен, социо-емоционален и личен развој. Развој на аналитичко, критичко мислење и самосвест |
| Тема 2: Јас и ти - Интерперсонални односи | I-III IV-VI VII-IX | Прирачник за Животни вештини | Работни листови Вежби | октомври – ноември 2023 година | Поттикнување на соработка, интерперсонални односи и другарство. Прифаќање на ученици кои не се доволно социјализирани. |
| Тема 3: Јас и ти - Општествени односи | I-III IV-VI VII-IX | Прирачник за Животни вештини | Работни листови Вежби | ноември – декември 2023 година | Когнитивен, развој на критичко мислење. Поттикнување на демократски односи во училиштето |
| Тема 4: Јас и здравјето - Здраво живеење | I-III IV-VI VII-IX | Прирачник за Животни вештини | Работни листови Вежби | јануари-март 2024 година | Когнитивен, личен и социо-емоционален развој. Поттикнување здрав стил на живеење |
| Тема 5: Јас и околината - Однос со надворешната средина | I-III IV-VI VII-IX | Прирачник за Животни вештини | Работни листови Вежби | април – јуни 2024 година | Развој на критичко мислење, одговорен и еколошки однос кон животната средина |

13.2 Годишен извештај за работа на ученички парламент за учебна 2023/2024 - Централно училиште

| Реализирана активност | Цели | Реализатор | Време | Извори/ (ресурси) | Постигнати ефекти |
|-----------------------|------|------------|-------|-------------------|-------------------|
|-----------------------|------|------------|-------|-------------------|-------------------|

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|---|---|-------------|---|--|
| Учество во организација на приредба по повод прв ден во училишта на првачињата | Свечен прием на првачињата во училиште и одбележување на почеток на новата учебна година | Стручна служба Наставници Ученици | 01.09.2023 | Сценографија Сценарио за приредбата | Развиено чувство на припадност на првачињата кон училиштето и кон училишните обврски |
| Објавување оглас и организирање промоција на кандидати и избори за претседателство на ученичкиот праламент | Избор на претседател на ученички парламент, негов заменик и членови на претседателство согласно демократската процедура | Стручна служба Ученици | 21.09.2023 | Оглас за избор на раководство на парламентот | Организација на демократски избори за претседателство на Ученички парламент |
| Спроведено гласање за избор на претседател на ученички парламент и двајца заменици и секретар | Избор на Ученик правобранител и негови заменици согласно Водич за ученичко учество и организирање | Стручна служба Ученици | 13.10. 2023 | Изборен материјал Гласачки ливчиња | Демократски спроведени избори за претседателство на Ученички парламент |
| Обука на членовите на Ученички парламент за нивни права и должности | Запознавање на членовите и раководството на Ученикот парламент за нивните права, обврски и подрачја на работа | Стручна служба Наставници по Граѓанско образование Ученици | 13.10. 2023 | Водич за ученичко учество и организирање Презентации | Членовите на ученички парламент се запознаети со своите обврски и должности |
| Спроведено гласање за избор на претставници од Ученички парламент за Училишен одбор | Избрани двајца претставници од Ученички парламент за Училишен одбор | Ученички парламент Стручна служба | 13.10.2023 | Членови од Закон за основно образование | Унапредување на демократската клима во училиштето и во работа на У. Одбор |
| Разгледување предлози и усвојување на годишна програмата за работа | Членовите на училишниот парламент да изготват применлива програма за работа | Ученички парламент | 13.10.2023 | Годишна програма за работа на Ученички парламент | Изготвена ефикасна и променлива програма за работа на Ученички парламент |
| Презентација на резултати од спроведена он лајн анкета „Употреба на вода и пластични шишиња за вода“ | Придонес на ученички парламент во проектот „Соработуваме за зелена иднина“ и еколошка едукација на учениците | Ученички парламент Психолог | 22.11.2023 | online анкета во google drive | Намалување на употреба на пластични шишиња за вода |
| Презентација на анализа на успех, изостаноци и поведение на учениците во прво тримесечие | Активности за подобрување на училишнен успех, редовност и поведение на учениците | Стручна служба | 22.11.2023 | Статистички анализи на податоци од наставнички совет | Подобрување на училишнен успех, редовност и поведение на учениците. Подобрување на ВОР на училиштето |
| Обврски на учениците избрани од Ученички парламент за | Запознавање на членовите на Училишен одбор (претставници | Стручна служба | 22.11.2023 | Членови од Закон за | Унапредување на демократските процеси во |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|--|---|--------------------------|--|---|
| учество во работа на Училишен одбор | од Ученикот парламент) за нивните права, обврски и подрачја на работа | Наставници по Граѓанско образование Ученици | | основно образование Покани | училиштето и на во работа на У. Одбор |
| Психолошки работилници: Дебрифинг на стрест и вознемиреност на учениците по киднапирање и убиство на малолетно девојче во Скопје | Поддршка на учениците за справување со психолошка криза (психолошките работилници се реализирани по паралелки и истото се запознаени членовите на Совет на родители) | Психолог | 04 - 12.12. 2023 | Инструкции за психолошки дебрифинг | Поддршка на менталното здравје на учениците во услови на психолошка криза по случај на загуба |
| Акција за собирање облека, храна и хигиенски средства за ученици од социјално ранливи семејства | Поттикнување на хуманост на учениците и нивно поттикнување за вклучување на хуманитарна акција за помош на ученици од социјално ранлива категорија | Наставници Ученици Родители Стр. служба | 20.12.2023 | Училишна објава за хуманитарната акција | Обезбедена хуманитарна помош за ученици од социјално ранлива категорија |
| Изготвување полугодишен извештај за работа на ученички парламент | Анализа на сработеното. Извештај за работата. Унапредување на работата на Ученичкиот парламент. | Ученички парламент Психолог | 20.12.2023 | Полугодишен извештај на училиштето | Навреме доставен извештај за сопствената работа. |
| Подготовки за Ученичка акција за позитивна промена „намалување на употреба на пластични шишиња“ | Допринос на ученички парламент во проектот „Соработуваме за зелена иднина“ и еколошка едукација на учениците | Ученици наставници Стручна служба Родители | 20.12. 2023 | Ученичка акција за позитивна промена. online анкета. | Намалена употреба на пластични шишиња. Еколошка едукација на учениците |
| Предлози, сугестии, пофалби и оплаки до Ученички парламент и од Ученик правобранител | Ученичкиот парламент и училиштето да добијат податоци за потребите и барањата на учениците | Ученици раководство на Ученички парламент | 20.12.2023 05.02.2024 | Доставени предлози, сугестии од учениците | Одговор на потребите и барањата на учениците |
| Планирање на активности за подобрување на на училишната клима и односи помеѓу учениците | Анализи на состојбата за потребите на Самоевалуација на училиштето. По потреба корекции на кодексот на однесување на учениците | Ученички парламент Наставници Стручна служба | 20.12.2023 | Кодекс на однесување на учениците | Унапредување на работата на Ученичкиот парламент. Успешна самоевалуација. |
| Презентација на успех, изостаноци и поведение на учениците на крај од првото полугодие од учебната 2023/2024 година | Активности за подобрување на училишнен успех, редовност и поведение на учениците | Стручна служба | 05.02.2024 | Статистички анализи на податоци од наставнички совет | Подобрување на училишен успех, редовност и поведение на учениците. Подобрување на ВОР на училиштето |
| Реализација на кампањата | Активности за превенција од | Стручна | 05.02.2024 | Фотографии | Подобрување на чувството |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|--|--|----------------------|---|--|
| „Крени глас“ во нашето училиште | насилство и булинг во училиштето (реализација на работилници) | служба | | Извешати од реализирани работилници | за безбедност кај учениците, намалување на врсничко насилство |
| Работилница: „Меѓународен ден на лицата со Даунов Синдром“ во соработка со здружение „Доза среќа“ | Одбележување на 21 Март - Меѓународен ден на лицата со даунов синдром и промоција на инклузија во училиштето | Стручна служба Здружение Доза Среќа | 21.03.2024 | Фотографии Извештај од реализирани работилници | Запознавање и другарување со деца со Даунов Синдром. Рушење на предрасуди кон лицата со даунов Синдром |
| Избор на претставници од Ученички парламент за учество во изготвување Самоевалуација и Развојно планирање | Учество на учениците во изготвување Самоевалуација и Развојно планирање на работата на училиштето | Претседател на Ученички парламент Ученици | 05.04.2024 | Извештај од реализирани активности | Избрани два претставници од Ученички парламент за учество во изготвување Самоевалуација и Развојно планирање |
| Избор на претставник од Ученички парламент за Тим за изработка на Годишна програма на училиштето | Учество на учениците во изготвување стратешки документи на училиштето и во планирање на неговата работа | Претседател на Ученички парламент Ученици | 05.04.2024 | Извештај од реализирани активности | Избран претставник од Ученички парламент за учество во изготвување на Годишна програма |
| Избор на претставник од Ученички парламент за Тим за изработка на Годишен извештај | Учество на учениците во изготвување стратешки документи на училиштето и во планирање на неговата работа | Претседател на Ученички парламент Ученици | 05.04.2024 | Извештај од реализирани активности | Избран претставник од Ученички парламент за учество во изготвување на Годишен извештај |
| Информирање за мрежа на средни училишта и услови за школување во нив | Информирање на учениците за реализација на Програма за професионална ориентација | Психолог Ученици | 23.05.2024 | Записник од седница на У. парламент | Професионално советување и ориентација на учениците |
| Право за заштита од насилство и примена на Протокол за заштита на ученик жртва на насилство | Запознавање со Конвенција за правата на децата и Протокол за заштита на ученик жртва на насилство | Психолог Ученик правобрани-тел | 23.05.2024 | Записник од седница на У. парламент | Превенција од булинг и насилство во училиштето |
| Разгледување на правилник за педагошки мерки | Запознавање со правилник за педагошки мерки | Претседател на У. Парла. | 23.05.2024 | Записник од седница | Превенција од булинг и насилство во училиштето |
| Дискусија: Право за заштита од насилство и негрижа | Спречување насилство и негрижа над учениците | Психолог Ученици | 23.05.2024 | Записник од седница | Подигање на свеста за видови насилство и над децата |
| Информација за реализирани психолошки работилници за справување | Превенција од насилство и булинг. Унапредување на менталното здравје на учениците | Спец. едукатор и р. Психолог Ученици | 14.06.2024 | Записници од реализирани психолошки работилници | Спречување на насилството и унапредување на менталното здравје на учениците |
| Изготвување извештај за работа на Ученички парламент | Анализа на работата на Ученичкиот парламент | Ученички парламент | 14.05. до 17.06.2024 | Извештај за учебна 2023/24 | Предлог мерки за подобрување на работата |
| Изготвување програма за | Планирање на работата на | Ученички | 14.05. до | Програма за | Унапредување на работата |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|---|-----------|------------|--------------------------|-------------------------|
| работа на Ученички парламент за наредната учебна година | Ученичкиот парламент за наредната учебна година | парламент | 17.06.2024 | работа во 2024/2025 год. | на Ученичкиот парламент |
|---|---|-----------|------------|--------------------------|-------------------------|

Подрачно училиште

| Содржина | Цели | Реализатор | Време | Ресурси | Постигнати ефекти |
|---|---|---|--------------------------|---|---|
| Приредба по повод прв ден во училиште на првачињата и почеток на новата учебна година | Свечен прием на првачињата во училиште и одбележување на почеток на новата учебна година | Одговорни наставници ученици Стручна служба | 01.09.2023 | Техничка опрема, сценографија | Развивање на чувство за припадност и позитивен однос на првачињата кон училиштето и училишните активности |
| Организирање, промоција на кандидати и избори за претседателство на парламентот | Формирање претседателство на ученички парламент и избор на ученик правобранител | Одговорни наставници ученици, Стручна служба | 18.09.2023 | Оглас за избори, Пријава | Демократски спроведени избори за претседателство на Ученички парламент |
| Формирање на претседателство на Ученички парламент и Ученик правобранител | Избор на претседателство на Ученички парламент и Ученик правобранител согласно Водич за ученичко учество и организирање | Одговорни наставници ученици, стручна служба | 13.10.2023 | Хартија, Избирачки списоци, Записник, Програма, Компјутер | На демократски начин формирано претседателство кои ќе ги исполни очекувањата и потребите на членовите |
| Обука на членовите на Ученички парламент | Да се запознаат членовите на училишниот парламент со подрачјата на работа на училишниот парламент | Одговорни наставници, Психолог, ученици | 09–10.2023 | ППТ, Интернет, Тимс платформа | Членовите на парламентот се запознати со своите обврски и должности |
| Разгледување предлози, активности и усвојување на годишна програмата за работа | Членовите на училишниот парламент да изготват применлива програма за работа | Одговорни наставници, ученици, стручна служба | 20.10.2023 | Записник, програма | Изготвување и усвојување на функционална програма за работа на ученички парламент |
| Обука на членовите на Ученички парламент за подобрување на детските права и односи меѓу учениците | Анализа и по потреба корекции на правата на децата во нашето училиште | Наставници, ученици, стручна служба | 24-26.11. 2023 | Кодекс на однесување | Подобрена училишна клима , права на децата и односи меѓу учениците |
| Реализација на заеднички МИО активности на учениците од централното и подрачното | Унапредување на меѓуетничка соработка на учениците. Запознавање и другарување на | Одговорни наставници, ученици, | Од 10.2023 до 29.12.2023 | Програма за работа | Меѓуетничка интеграција на учениците од централно и подрачно училиште |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|
| училиште | учениците | стручна служба | | | |
| Обука на членовите на Ученички парламент за подобрување на детските права и односи меѓу учениците | Препознавање и спречување на насилство врз децата | Психолог, Ученици | 22.04.2024 | ППТ, Интернет, Прашалници | Членовите на парламентот се запознати со своите права и обврски |
| Активности за намалување на неоправдани изостаноци, број на слаби оцени и активно учество во наставата | Подобрување на напредокот и редовноста на учениците | Одговорни наставници, ученици, стручна служба | 19.04.2024 | Извештаи за редовност на учениците на настава Предлози од учениците | Подобрување на училишен успех, редовност и поведение на учениците. |
| Акција за собирање ѓубрето низ училишниот двор Чистење и средување на училните внатре | Поттикнување на учениците и нивно вклучување во еколошки акции | Пом.Директор, Ученици, Наставници, хигиеничари | 21.03.2024 | Одлука за еколошка акција записник од акцијата | Зголемена еколошка свест кај учениците и вработените |
| Онлајн обука на членовите на Ученички парламент за Сајбер Напади | Препознавање и спречување на Сајбер Напади врз децата | Предавач, Ученици | 30.05.2024 | Интернет, Прашалници | Членовите на парламентот се обучени за сајбер напади |
| Разгледување и анализа на успех, напредок, редовност и поведение на учениците | Подобрување на успех, напредок, редовност и поведение на учениците | Одговорни наставници, ученици, стручна служба | 10.11.2023 05.02.2024 19.04.2024 17.06.2024 | Статистички анализи на стручна служба | Подобрување на училишен успех, редовност и поведение на учениците |
| Реализација на заеднички МИО активности на учениците од централното и подрачното училиште | Унапредување на меѓуетничка соработка на учениците. Запознавање и другарување на учениците | Одговорни наставници, ученици, стручна служба | 13.05.2024 13.06.2024 | Програма за работа | Меѓуетничка интеграција на учениците од централно и подрачно училиште |

13.3 Годишен извештај на ученички правобранител за учебна 2023/2024 година

| Реализирана активност | Цели | Реализатор | Време | Извори (ресурси) | Постигнати ефекти |
|---|--|---|------------|------------------|--|
| Претставување на правобранител и двајца заменици (сеуште имаат мандат, избрани минатата година) | Запознавање на членовите на Ученички парламент со ученик правобранител и негови заменици кои се избрани минатата година согласно | Стручна служба Наставници Ученици | 21.09.2023 | Презентации | Демократски спроведени избори за претседателство на Ученички парламент |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------|---|---|
| | демократската процедура | | | | |
| Спроведено гласање за избор на претставници од Ученички парламент за Училишен одбор | Избрани претставници од Ученички парламент за Училишен одбор (еден од избраните претставници е Ученикот правобранител) | Ученички парламент Стручна служба | 13.10.2023 | Членови од Закон за основно образование | Унапредување на демократската клима во училиштето и во работа на У. Одбор |
| Обука на Ученик правобранител, неговите заменици за нивни права и должности | Да се запознаат Ученикот правобранител и неговите заменици со подрачјата на нивната работа | Стручна служба Наставници по Г.Образование Ученици | 13.10.2023 | Водич за ученичко учество и организирање Презентации | Ученикот правобранител и неговите заменици се запознати со своите обврски и должности |
| Прибирање поплаки од ученици за прекршени права и доставување до стручна служба | Заштита на детските права и промоција на демократските процеси во училиштето | Ученици, ученик правобранител и негови заменици | 09.2023 до 06.2024 | Жалби, поплаки, претставки, записник | Обезбедени детски права на учениците |
| Подготовки за Ученичка акција за позитивна промена „намалување на употреба на пластични шишиња“ | Придонес на ученички парламент во проектот „Соработуваме за зелена иднина“ и еколошка едукација на учениците | Ученик правобранител Ученици наставници Стр. Служба | 20.12. 2023 | Ученичка акција за позитивна промена. Он лајн анкета. | Намалена употреба на пластични шишиња. Еколошка едукација на учениците |
| Подготовки на работилница за детските права | Запознавање на учениците со Правата на децата, детски одговорности и обврски | Ученик правобранител Ученици Психолог | 20.12. 2023 | Прирачник „Патување низ детските права“ | Учениците ги препознаваат и применуваат детските права и одговорности |
| Работилница за промоција на детските права „Детските права – уметничко дело“ | Промоција на детските права: право за образование, право за здравствена заштита, заштита на децата бегалци. Креативна и уметничка анализа на Конвенција на правата на децата | Ученик правобранител Ученици Психолог | 29.02.2024 | Прирачник „Патување низ детските права“ Фотографии | Запознавање на учениците со правата на децата преку презентација на постер и уметнички дела |
| Заедничка активност со здружение Доза среќа: Штафетни игри и работилница за Одбележување на 21 Март – Меѓународен ден на лицата со Даунов синдром | Одбележување на 21 Март – Меѓународен ден на лицата со Даунов синдром. Запознавање, другарување и заеднички активности со деца со Даунов синдром и деца со типичен развој | Ученички парламент Стручна служба Директор | 22.03.2024 | Сценарио за активностите Шеми за штафетни игри | Унапредување на процесот на инклузија, рушење на стереотипи и предрасуди кон лицата со Даунов синдром |
| Избор на претставници од | Учество на учениците во | Ученички | 05.04. 2024 | Записник од | Унапредување на |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|--|---|----------------------|---|--|
| Ученички парламент за учество во изготвување на Самоевалуација и Развојно планирање, изработка на Годишна програма и Годишен извештај | анализи на работата на училиштето и во изработка на стратешки документи: самоевалуација и Развојно планирање, изработка на Год. програма и Год. извештај | парламент Стручна служба Директор | | изборите | демократските процеси во училиштето. Учество на учениците во стратешки анализи и документи на училиштето |
| Учество на во изработка на Самоевалуација и Развојно планирање на училиштето | Демократско учество на учениците во изготвување на стратешки документи на училиштето | Ученички парламент Стручна служба | 05.04.2024 | Изготвени Самоевалуација и Развојно планирање | Унапредување на училишна клима и демократските процеси во училиштето |
| Право за заштита од насилство и примена на Протокол за заштита на ученик жртва на насилство | Запознавање со Конвенција за правата на децата и Протокол за заштита на ученик жртва на насилство | Психолог Ученик правобранител | 23.05.2024 | Записник од седница на У. парламент | Превенција од булинг и насилство во училиштето |
| Изготвување извештај за работа на Ученик правобранител | Анализа на работата на Ученик правобранител | Ученик правобранител Ученици | 14.05 до 17.06.2024 | Извештај за учебна 2023/24 | Предлог мерки за подобрување на работата |
| Изготвување програма за работа на Ученик правобранител за наредната учебна година | Планирање на работата на Ученичкиот парламент за наредната учебна година | Ученик правобранител Ученици | 14.05. до 17.06.2024 | Програма за работа во 2024/2025 год. | Унапредување на работата на Ученичкиот парламент |

13.4 Годишен извештај за работа на детска организација - Централно училиште

| Реализирана програмска активност | Време | Реализатор | Методи и постапки при реализација | Постигнати резултати |
|--|-----------------|---|--|---|
| Избор на раководство на Детска организација | 11.9.2023 | Одговорни наставници и ученици | Промоција на кандидатите; Дискусија; Гласање | Избрани членови на раководство по предлог на учениците |
| Презентација на дел од училишен Протокол за пријавување и реагирање во случај на насилство, злоупотреба и занемарување | 10. 2023 | Одделенски раководители | Разгледување; Дискусија Разговор | Зголемено чувство на безбедност кај учениците и намалено насилно однесување |
| Прием на првачињата во Детска организација | 2.10- 6.10.2023 | Наставници и ученици | Презентација; Играње улоги Дискусија; Вежби | Поттикнато чувство за одговорност и меѓуврсничка поддршка |
| Активности – Одбележување на Детска недела и Светски ден на детето; Посета од Градоначалник и претставници од Општина | 06.10.2023 | Наставници Стручна служба Ученици | Презентација на планирани активности по паралелки Пригодна приредба (ученици) | Поттикнато чувство за припадност, дружење и хуманост |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|------------------------|---|---|---|
| Горче Петров | | | од прво одделение) | |
| Активности за следење на успехот на учениците; Разговор и советување на учениците со послаб успех; | 7.11 - 8.11.2023 | Наставници Стручна служба Ученици | Статистички анализи; Дискусија Советување; Поддршка и помош на учениците | Напредок во постигањата на учениците |
| Подготовки и реализација на активности за одбележување на Патрониот празник на училиштето; Работилници за унапредување на менталното здравје и добросостојба на учениците. | 25.03. – 29.03.2024 | Директор, Наставници, Ученици, Родители Стручни активи | Организација на прослава на патрониот празник на училиштето | Промоција на постигнувања и целокупно работење на училиштето во локалната средина, општината и медиумите. |
| Организациски подготовки за маскенбал во рамки на училиштето и учество во маскембал до рамки на општината. | 01.04.2024 | | Маскенбал по повод први април денот на шегата | |
| Анализа на работата на детската организација; Презентација на постигањата пред учениците, родителите, наставниците Подготовка на програма за наредната учебна година | 10.06. – 14.06.2024 | Одговорни наставници, ученици | Презентации, Извештаи, дискусии, Анализи, Заклучоци | Анализа на работата. Изготвена функционална програма за работа на Детската организација |

Подрачно училиште

| Реализирана програмска активност | Време | Реализатор | Методи и постапки при реализација | Постигнати ефекти |
|---|--------------|---|---|---|
| Избор на раководства на детската организација | 07.09.2023 | Одговорни наставници и ученици | Промоција на кандидати, дискусија, гласање | Избор на членови за раководство по предлог на учениците |
| Презентација на делови од училишен Протокол за пријавување и реагирање во случај на насилство, злоупотреба и занемарување | 09.10.2023 | Одделенски раководители | Разгледување дискусија разговор | Намалување на насилството и зголемено чувство на безбедност кај учениците |
| Прием на првачињата во Детската Организација; Активности одбележување на Детската недела и Светскиот Ден на детето во Хотел Александар Палас Учениците реализираат часови (ученици во улога на наставници) | 20.10.2023 | Пом. Директор Одговорни наставници и ученици | Презентации, играње улоги, разговори, дискусија, вежби. | Развивање на чувство за припадност, дружење, хуманост. Поттикнување на чувство на одговорност |
| Активности во училиштето за следење на успехот на учениците; Разговор и советување на учениците со послаб успех; Помош на учениците од ученици ментори | 16.11.2023 | Наставници, ученици од I до V одделение, | Статистички анализи, дискусија, разговори, советувања, поддршка | Развивање на одговорност и врсничка поддршка. Подобрување на напредок и |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| | | стручна служба | и помош на ученици | постигања на учениците. |
| Реализација на Подвижна библиотека - филмска магија во соработка со Ученички парламент | 07.11..2023 | Наставници, родители, Ученички парламент | Подготовки на просторија и опрема за реализација на активноста | Другарување и забава на учесниците. Вклучување на сите ученици во активностите. |
| Активности за одбележување на денот на Албанската Азбука и знаме 22 и 28 ноември | 22.11 – 28.11.2023 | Родители, ученици наставници Ученички парламент | Приредба за одбележување на ден на Албанската азбука и знаме | Развивање на чувство за одговорност Успешна реализација на приредба |
| Изработка на детски честитки и подароци од природни материјали; Подготовки и реализација на забава по повод крај на прво полугодие; | 29.12.2023 | Пом. Директор, Наставници, Ученици, Родители | Организација на новогодишна прослава | Весело расположение, дружење и забава; Успешна реализација на приредба |
| Подготовки и реализација на активности за одбележување на Патрониот празник на училиштето Организациски подготовки за маскенбал во рамки на училиштето и учество во маскембал во рамки на општината. | 29.03.2024 01.04.2024 | Директор, Наставници, Ученици, Родители Стручни активи | Организација на прослава на патрониот празник на училиштето Напревари по одбојка Маскенбал | Промоција на постигнувања, успесите и целокупно работење на училиштето во локалната средина, општината и медиумите |
| Еколошка изложба „Модна ревија“ од материјали за рециклирање - по повод 22 Април „Ден на планетата Земја“. Работилница ; Насилство врз децата , препознавање и превенција - др, Мери, Проф. Лулзим Адеми Работилница: Прославување на Велигден и Бајрам (заедничка активност на ученици од централно и подрачно училиште) | 22.04.2024 22.04.2024 10.04.2024 | Совет на родители Наставници Стручна служба Психолог др, Мери Проф. Лулзим Адеми | Маскенбал, Детска претстава Весел час Советувања, Разговори, | Успешна реализација на планираните активности преку соработка и забава. Промоција на училиштето во локалната средина. |
| Разговор и советување на учениците со послаб успех Активности за поддршка и помош на учениците со потешкотии | 27.05.2024 | Наставници Ученици Стручна служба | Разговор, советувања, вежби и поддршка на учениците | Подобрување на училишниот успех на учениците со потешкотии |
| Анализа на работата на детската организација Презентација на постигањата пред учениците, родителите, наставниците. Подготовка на програма за | 10.06.2024 | Одговорни наставници, ученици | Презентации, Извештаи, дискусии, Анализи, Заклучоци | Промоција на работата. Изготвена функционална програма за работа на Детската |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--------------|
| наредната учебна година | | | | организација |
|-------------------------|--|--|--|--------------|

13.5 Годишен извештај за работа на подмладок на црвен крст

| Реализирана програмска активност | Време за реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати резултати |
|--|----------------------|--|---|-----------------------------------|--|
| Избор на одделенски одбори од членови на ПЦК | 18.09.2023 | одделенски раководители | одделенски дневник тетратка за црвен крст | дискусија | Поттик и мотивација на учениците за успешна реализација на програмските активности |
| Свечен прием на ново раководство на училишниот ПЦК | 25.09.2023 | одделенски раководители и одговорен наставник | одделенски дневници годишна програма на психолог извештаи | разговори групна работа | Информираност научениците за значењето на организацијата на цк |
| Одбележување на денот на гладните | 02.10.2023 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | одделенски дневници годишна програма извештаи | разговори групна работа | Информираност научениците за значењето на организацијата на цк |
| Одбележување на недела на дијабетичари –Презентација за дијабетес под мото „Да ја победиме Шеќерната болест“ | 16.10.2023 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | ЛЦД-прожектор | групна работа презентација | Запознавање со опасностите и штетните последици од оваа болест и превенција од истата. |
| Презентација по повод – Месецот за одбележување на борба против болестите на зависност: „Превенција против пушење, алкохол, дрога“ | 20.11.2023 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | Наставник Даниела К. Одделенски наставници и ученици | презентација групна работа | Запознавање со опасностите и штетните последици од употреба од зависностите од пушење, алкохол и дрога |
| Активност за одбележување на месецот за борба против сидата под мотото „Нула заболени од ХИВ СИДА“ | 11.12.2023 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | одделенски дневници годишна програма извештаи | разговори групна работа | Запознавање со болеста како се добива и заштита од преносливост |
| Одбележување на денот на волонтеризмот 05.12. | 05.12.2023 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | одделенски наставници и ученици | презентација групна работа | Информираност на учениците за значењето на волонтеризмот |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|------------|--|--|-------------------------------|---|
| Обука од страна на Црвениот крст на тема „Врсничка едукација за Прва помош“ | 06.12.2023 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | ЦК – Карпош Волонтери на ЦК Карпош | презентација групна работа | Информираност на учениците за значењето на организацијата. Едукација за прва помош и заштита. |
| Одбележување на недела на забоздравствена заштита | 22.01.2024 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | одделенски наставници и ученици | презентација групна работа | Информираност на учениците за значењето на здравјето на забите. |
| Презентација по повод светскиот ден на туберкулозата | 19.02.2024 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | Одделенски наставници и ученици | презентација групна работа | Информираност на учениците за здравјето на срцето и крвните садови |
| Одбележување на 17 Март „Светскиот ден на крводарителите“ | 10.03.2024 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | Одделенски наставници и ученици | групна работа | Информираност на учениците |
| Одбележување на 7 ми Април (Светскиот ден на здравјето) - недела на хигиена | 06.04.2024 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | Одделенски наставници и ученици | групна работа | Информираност на учениците |
| Одбележување на 8 ми Мај - Меѓународен ден на ЦК и црвената полумесечина | 19.05.2024 | Одговорен наставник и членови на подмладокот на ЦК | Одделенски наставници и ученици членови на ПЦК | разговори групна работа | Информираност на учениците за значењето на организацијата |

13.6 Распоред на часови за учебна 2023/2024 година

Централно училиште:
Одделенска настава

| | | РАСПОРЕД НА ЧАСОВИ | | | | | | | | | | | | | | ООУ ЈОАКИМ КРЧОСКИ 2023/2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|------|--------------------|---|----|----|----|---|---|---------|----|---|---|----|---|---|------------------------------|----|----|---|----|---|---|---------|---|----|----|----|---|---|-------|----|---|---|----|---|---|
| НАСТАВНИК | одд | ПОНЕДЕЛНИК | | | | | | | ВТОРНИК | | | | | | | СРЕДА | | | | | | | ЧЕТВРОК | | | | | | | ПЕТОК | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| КАТЕРИНА ПЕТРЕСКА | I 1 | 4 | 2 | 1 | 10 | 12 | | | 3 | 3 | 1 | 2 | 13 | | | 1 | 10 | 2 | 4 | 11 | | | 2 | 1 | 10 | 5 | 13 | | | 1 | 8 | 9 | 2 | | | |
| ЈОВАНКА КОСТОВСКА | I 2 | 1 | 4 | 12 | 2 | 10 | | | 1 | 2 | 3 | 3 | 13 | | | 1 | 2 | 10 | 4 | 11 | | | 2 | 5 | 1 | 10 | 13 | | | 1 | 8 | 9 | 2 | | | |
| САЊА АНДЕВСКА | II 1 | 1 | 2 | 4 | 8 | 14 | | | 3 | 10 | 2 | 1 | 12 | | | 10 | 2 | 1 | 4 | 11 | | | 2 | 3 | 1 | 5 | 13 | | | 1 | 10 | 2 | 9 | 13 | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

РАСПОРЕД НА ЧАСОВИ ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“ учебна 2023/2024 прва смена

| ИМЕ И ПРЕЗИМЕ | ПОНЕДЕЛНИК | | | | | | | ВТОРНИК | | | | | | | СРЕДА | | | | | | | ЧЕТВРТОК | | | | | | | ПЕТОК | | | | | | |
|------------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ДАНИЕЛА КИМОВСКА | 8-2 | 7-1 | 9-2 | 9-1 | | | | 8-2 | 9-2 | 8-1 | | 7-1 | 9-1 | | 8-2 | 8-1 | 9-1 | 9-2 | | 7-1 | | | | | 9-2 | 9-1 | 8-2 | 8-1 | 7-1 | 8-1 | 8-2 | | | | |
| СЛАЃАНА Н. ТРАЈКОВ | 6-1 | 6-2 | 7-2 | 6-1 | | | | 7-2 | 6-1 | | 6-2 | | | | | | | | | | | | 7-2 | 6-1 | 6-2 | | | | | | 6-1 | 7-2 | 6-2 | | |
| ЈАСМИНА СТОЈАНОВ | 9-2 | 9-1 | 6-2 | | 9-2 | 6-1 | | | | 6-1 | 6-1 | 6-2 | 6-2 | | 6-2 | 9-1 | 6-1 | | 9-2 | | | | | | 9-1 | 6-1 | 6-2 | 9-2 | Е | М | И | С | | | |
| МАРИЈАНА ДЕЈКОСКА | | | | 7-2 | 8-1 | 7-1 | 8-2 | | | | | | | | 7-1 | 7-2 | 8-2 | | 8-1 | 8-2 | 8-1 | | | | | 8-1 | 8-2 | 7-2 | 7-1 | 8-1 | 8-2 | | | | |
| СЛАВИЦА ТРЕНКОСКА | 7-1 | 7-2 | 7-1 | 8-1 | 8-2 | | | 9-1 | 7-1 | 7-2 | | 9-2 | | | | | | 6-2 | 7-2 | 6-1 | 7-1 | 9-2 | 8-2 | 9-1 | | 8-1 | | | 7-2 | 6-2 | | 7-1 | 6-1 | | |
| БОРЈАНКА СТОЈЧЕВ | 6-2 | 6-1 | 8-1 | 8-2 | | 6-2 | | 6-1 | 8-1 | 6-2 | 8-2 | | | | 9-2 | 6-1 | 8-1 | 8-2 | 6-2 | 9-1 | | 6-1 | 6-2 | 8-2 | 8-1 | | 6-1 | 6-2 | | 9-1 | 9-2 | | | | |
| СОЃА ЛАЗОРСКА | | | | 7-1 | 7-2 | 9-1 | 9-2 | 7-1 | 7-2 | 9-2 | 9-1 | | | | 7-2 | 7-1 | | 8-1 | 8-2 | | | 9-1 | 9-2 | 7-1 | 7-2 | | 8-2 | 9-1 | | 9-2 | 8-1 | | | | |
| АНА НАСТОВА | 8-1 | 8-2 | 6-1 | | 6-2 | 7-2 | 7-1 | | | | | | | | 6-1 | 6-2 | 9-2 | 9-1 | | | | 7-1 | 7-2 | 8-1 | 8-2 | | 6-2 | 6-1 | 9-2 | | 9-1 | | | | |
| ВАЛЕНТИНА ПЕШЕВСКА | | | | | | | | 9-2 | 9-1 | 8-2 | | 8-1 | | | | | | | | | | | | | | | 9-1 | 9-2 | | 8-1 | 8-2 | | | | |
| КАТИЦА ГЕОРГИЕВА | | | | 9-2 | 9-1 | 8-1 | | | | | | 8-2 | 9-2 | 9-1 | | | | | | 8-1 | 9-2 | | | 9-2 | 6-1 | 6-2 | 9-1 | | | 7-2 | 7-1 | | 9-1 | | |
| МАРИЈА СТАВРЕСКА | | | | | | | | | | | 7-1 | 7-2 | 8-1 | 8-2 | | | | | | | | 6-2 | 9-1 | 6-1 | | 9-2 | | | | | | | | | |
| КИРЕ НИКОЛОСКИ | 7-2 | 9-2 | 9-1 | 6-2 | 6-1 | | | | | | | | | | 8-1 | 8-2 | 7-1 | 7-2 | 6-1 | 6-2 | | | | | 7-1 | 7-2 | 9-2 | 9-1 | 8-1 | 8-2 | | 6-2 | 6-1 | | |
| ЉУПКА ХРИСТОВА | | | | 6-2 | 6-1 | 8-2 | 8-1 | 8-1 | 8-2 | 9-1 | 9-2 | | | | 9-1 | 9-2 | 7-2 | 7-1 | 6-1 | 6-2 | | 8-1 | 7-1 | 7-2 | | 8-2 | 9-2 | 9-1 | 6-2 | 6-1 | | | | | |
| СИЛВАНА МИЛЕНКОВ | 9-1 | 8-1 | 8-2 | | 7-1 | 9-2 | 9-1 | | | | 8-1 | 9-1 | 8-2 | 9-2 | | | 6-2 | 6-1 | 9-1 | 9-2 | | 8-2 | 8-1 | | 6-2 | 7-1 | 6-1 | | | 7-1 | 6-1 | | 6-2 | | |
| ГОРДАНА КОСТОВСКА | | | | | | | | 6-2 | 6-2 | 7-1 | 7-2 | 6-1 | 6-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СИЛВАНА САВЕВСКА | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7-1 | 7-2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ТАЃА | | | | | | | 7-2 | | | | | | | | | | | | | | | 7-2 | | | | | | | | | | | 7-2 | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Дд- Додатна настава | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| п-Дополнителна настава | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

Подрачно училиште:

Одделенска настава

| ПООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ, „Никиштани учебна 2023/2024“ година | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|---------------|----|-----|----|----|----|----------------|----|-----|----|----|----|---------------|----|-----|----|---|----|-----|---------------|----|-----|----|----|----|-------------|----|-----|----|----|----|
| НАСТАВНИЦИ | Odd. | ПОНЕДЕЛНИК | | | | | | ВТОРНИК | | | | | | СРЕДА | | | | | | | ЧЕТВРТОК | | | | | | ПЕТОК | | | | | |
| | | I | II | III | IV | V | VI | I | II | III | IV | V | VI | I | II | III | IV | V | VI | VII | I | II | III | IV | V | VI | I | II | III | IV | V | VI |
| Себије Мемеди | I | 1 | 10 | 4 | 8 | 12 | | 4 | 10 | 1 | 6 | | | 4 | 5 | 1 | 6 | | | | 1 | 10 | 4 | 11 | | | 3 | 3 | 4 | 1 | | |
| Имране Селмани | II | 10 | 4 | 1 | 6 | 13 | | 10 | 4 | 1 | 8 | 12 | | 4 | 1 | 5 | 11 | | | | 1 | 4 | 10 | 6 | 12 | | 4 | 1 | 3 | 3 | | |
| Локман Мемеди | III | 1 | 4 | 10 | 13 | 12 | | 1 | 4 | 10 | 5 | 6 | | 1 | 4 | 6 | 8 | | | | 10 | 1 | 4 | 11 | | | 3 | 3 | 1 | 4 | 12 | |
| Јашар Исмаили | IV | 4 | 1 | 15 | 15 | 6 | 13 | 10 | 3 | 3 | 1 | 4 | 5 | 2 | 2 | 4 | 1 | 7 | 12 | 10 | 3 | 1 | 4 | 6 | 9 | 1 | 4 | 7 | 10 | 11 | 12 | |
| Џелал Исаки | V | 9 | 9 | 1 | 4 | 11 | 13 | 3 | 10 | 1 | 4 | 7 | 12 | 6 | 6 | 14 | 14 | 1 | 4 | 12 | 3 | 10 | 3 | 1 | 4 | 7 | 2 | 2 | 10 | 4 | 1 | 5 |
| Слаѓана Новевска | мак.јаз | | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рабије Мифтари | англиски. | I | II | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Лулзиме Јусуфи | англиски. | III | IV | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Слаѓана Трајковска | мак. Јазик | IV | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Насер Азизи | прир.наук | V | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рабије Мифтари | тех.образ. | v | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мусли Азизи | Фиизичко | I | II | III | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дежурни Наставници | | Себије Мемеди | | | | | | Имране Селмани | | | | | | Локман Мемеди | | | | | | | Јашар Исмаили | | | | | | Џелал Исаки | | | | | |

| предмет | ознака | предмет | ознака |
|----------------------|--------|--|--------|
| Албански јазик | 1 | изборен V | 14 |
| Македонски јазик | 2 | Физичко и здравствено образ. | 10 |
| Англиски јазик | 3 | Слободни ученички активности I; II: IIIодд | 12 |
| Математика | 4 | Ликовно образование | 11 |
| Музичко образование | 5 | дополнително и додатна IV- V | 12 |
| Природни науки | 6 | Одделенска заедница | 13 |
| Историја и општество | 7 | Техничко и информатика | 9 |
| Општество 1,2,3 одд. | 8 | | |
| Изборен IV | 15 | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

Предметна настава

Распоред на часовите 2023/24 Никиштани

| | ПОНЕДЕЛНИК | | | | | | | ВТОРНИК | | | | | | | СРЕДА | | | | | | | ЧЕТВРТОК | | | | | | | ПЕТОК | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----|-----|----|---|----|-----|-------------------------------------|----|-----|----|---|----|-----|----------------------------|----|-----|----|---|----|-----|--|----|-----|----|---|----|-----|----------------------------------|----|-----|----|---|----|-----|---|---|---|---|---|--|--|
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | I | II | III | IV | V | VI | VII | I | II | III | IV | V | VI | VII | I | II | III | IV | V | VI | VII | I | II | III | IV | V | VI | VII | | | | | | | |
| Нуране Исмаили-албански граѓанско образование | к6 | | 6 | | | | | 7 | 6 | 8 | | | | | | | 9 | 7 | 8 | 6 | | | | | | | 6 | 9 | 7 | 8 | 9 | | | | 8 | 7 | 9 | | | | | |
| Истражување на родниот крај | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | | | | | | | |
| Слаѓана Македонски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 8 | 6 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Александра Божиновска | | | | | 7 | 7 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | 9 | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Лулзиме-англиски јазик | к9 | 6 | 8 | 7 | 9 | 8 | | | | | | | | | | | | | | 7 | 9 | 7 | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 8 | 9 | | | |
| Мусли- Физичко образование | | | | | | | 8 | | | | | 6 | 9 | | | | | | 7 | 8 | 9 | | | | | | | | 7 | 6 | 8 | | | | | 7 | 6 | 9 | | | | |
| Аријета- француски јазик | | | | | | | | 6 | 7 | 9 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | 6 | 9 | 7 | | | | | | | | | | | | |
| Севим Амети Математика | | | | | 8 | 6 | 6 | | | 7 | 6 | 8 | | | | | | | | 6 | 9 | 8 | | | | | | | | 6 | 8 | 9 | 7 | 9 | 7 | 9 | | | | 7 | | |
| Информатика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | 6 | | | | |
| Насер Азизи -Биологија | к8 | | 7 | | | | 9 | | 8 | | 7 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | | | | | | |
| Природни науки | | | | | 6 | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | |
| Хемија | | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | 8 | | | | | | | | | 9 | | | | | | |
| Унапредување на здравјето | | | | | | | | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | | | | | | | | |
| Ликовно образ. | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | 8 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рабије Мифтари-Музичко образ. | | | | | | | | | 9 | | 8 | 6 | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Техничко образование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | |
| Животни вештини | | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | | |
| Етика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | | | | | | | | | | |
| Етика на религиите | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | 6 | | |
| Бесим Амети -Иновации | к7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | |
| Географија | | 9 | | 8 | | | | | | 9 | | | | | | | | 8 | 7 | | | | | | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Историја | | | | | | | | | | | 7 | 9 | | | | | | | 6 | 9 | | | | | | | 7 | 8 | | | | | | 6 | 6 | | | | | 8 | | |
| Физика | | | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | | | | |
| Дежурни Наставници | Љуљзиме Јусуфи Александра Божиновска | | | | | | | Севим Амети Рабије Мифтари | | | | | | | Бесим Амети Насер Азизи | | | | | | | Нуран Исмаили Аријета Мехмеди | | | | | | | Мусли Азизи Севим Амети | | | | | | | | | | | | | |

ПРИЛОГ 14. Годишен извештај за воннаставни активности**14.1 Училишен спортски клуб**

| Видови спорт | Време на реализација | Опфатеност на ученици | Одговорни наставници | Неопходни дидактички средства и материјали/ресурси |
|--------------|----------------------|-----------------------|----------------------|--|
| Футсал | 01.11 - 29.05.2024 | I до IX одделение | Игор Ангелески | Спортска опрема и реквизити |
| Кошарка | 01.11 - 29.05.2024 | I до IX одделение | Игор Ангелески | |
| Одбојка | 01.11 - 30.05.2024 | I до IX одделение | Силвана Миленковиќ | |
| Ракомет | 01.11 - 30.05.2024 | I до IX одделение | Силвана Миленковиќ | |

14.2 Училишни секции - клубови

| Назив на секција/клуб | Цели | Реализатор/одделение | Број на реализирани часови | Постигнати ефекти |
|--|---|--|----------------------------|--|
| Музичко - ритмичка секција / Ликовна секција | Негување на љубов кон музиката, развивање на способностите за слушање музика, пеење и изведување ритмички кореографии; Негување на љубов кон ликовната уметност, развивање на креативноста и способностите за цртање, сликање, печатење, моделирање. | Катерина Петреска I ¹ Јованка Костовска I ² Себије Мемеди I | 36 | Развиена љубов кон музиката, развиени способности за слушање музика, пеење и изведување ритмички кореографии. Развиена љубов кон ликовната уметност, развивање на креативноста и развиени способности за цртање, сликање, печатење, моделирање. |
| Ајде логички да размислуваме | Да се развие логичко размислување кај учениците и развивање вештини за проблемско решавање. | Сања Андевска II ¹ | 36 | Логичко размислување кај учениците и развивање вештини за проблемско решавање. |
| Еколошка секција | Да се подигне еколошката свест кај учениците, едукација за чист воздух, чиста вода, чиста животна средина | Валентина Ивановска II ² Имране Селмани II | 36 | Подигнување на еколошката свест кај учениците |
| Клуб за мултикултурни работилници / Млади уметници | Да се стекнат со знаење за културата на сопствениот народ и другите народи во земјата, во регионот и пошироко; Да развиваат интерперсонална комуникација и почитување на другите/ Поттикнување на креативноста и желбата за уметничко творење кај учениците | Слаѓана Гаврилоска III ¹ Маја Тодоровска III ² Локман Мемеди III | 36 36 | Стеknати знаења за културата за културата на сопствениот народ и другите народи во земјата, во регионот и пошироко; Развиена интерперсонална комуникација и почитување на другите/ Развиена креативност и желба за уметничко творење кај учениците |
| Драмска секција | Да се поттикне кон користење на говорот како средство за изразување на своите мисли, чувства и доживувања | Валентина Панчевска IV ¹ Слаѓана Смилчевска IV ² | 12 12 | Развивање на творечките и креативните способности. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|--|--|----------|--|
| Еколошка секција | Поттикнување и развивање свест за заштита на животната средина и елементарно применување на еколошката порака „Размислувајте на глобално ниво, дејствувајте локално!“; Користење на рециклирачки материјали при изработка на лична творба | Валентина Панчевска IV ¹ Слаѓана Смилчевска IV ² (второ полугодие) | 14 14 | Развивање на одговорност за грижа за планетата Земја, екологија и хигиената во животната средина |
| Литературна секција/ Спортска секција | Поттикнување и развивање на творечките способности и создавање на креативна ученичка личност; Задоволување на потребите на учениците за физичка активност | Маја Петковска V ¹ Тања Ангелкоска V ² Џељаљ Исаки | 18 18 | Оспособување за литературно творење, развивање љубов кон пишаниот збор Развиени навики за правилен развој на телото |
| Ликовна секција | Развивање на фантазијата и иновативна мисла | Марија Ставреска од VI до IX | 18 | Подобрување на резултатите и примена во редовната настава |
| Историска секција | Поттикнување на интерес за историјата како наставен предмет и развивање на љубов кон татковината | Христова Љупка од VI до IX Бесим Амети | 36 | Развиен интерес на учениците кон историјата и подобрување на креативноста |
| Секција Црвен Крст | Развивање вештини за давање прва помош и заштита | Даниела Кимовска | 36 | Оспособени ученици за давање прва помош |
| Секција Странски јазици | Продлабочување и проширување на знаењата | Јасмина Стојановска Славица Тренкоска | 36 | Проширени знаења за англискиот и францускиот јазик |
| Креативен англиски клуб | Поттикнување комуникациски вештини и продлабочување на знаењата за англискиот јазик преку креативни работилници | Марија Петреска | 36 | Проширени знаења за англискиот јазик |
| Литературен клуб | Да се запознае со литературните видови, да се оспособи за соодветно усно и писмено изразување | Слаѓана Новеска-Трајковска | 36 | Развивање интерес за литературно создавање, збогатување на речникот, развивање на креативноста |
| Секција „Млади природници“ (биолози, географи и еколози) | Проширување, продлабочување и воопштување на стекнатите знаења на учениците во заздолжителната настава, усвојување на нови знаења; -Оспособување на учениците за примена на знаења од биологија, географија и екологија во секојдневниот живот, развивање на свеста кај учениците за одржливиот развој на животната средина, развивање кај учениците еколошка култура на живеење | Ана Настова Кире Николоски | 36 | Продлабочени знаења од биологија и географија и развиена еколошка култура |
| Секција „Вредни | Проширување и продлабочување на | Борјанка Стојчевска | 36 | Развиено логичко размислување кај |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---------------------|---|---|----|--|
| логичари“ | знаењата; Развивање на натпреварувачки дух и афирмација на училиштето | Соња Лазороска Севиме Амети | | учениците и вештини за проблемско решавање. |
| Музичка секција | Да развие критичко чувство за убаво во музиката и музичките жанрови | Катица Георгиева | 36 | Равиени музичко-креативни способности |
| English 4 U | Проширување на знаењето, за англискиот јазик, вештини на комуникација, соработка, тимска работа | Маријана Дејкоска | 36 | Проширени знаења за англискиот јазик |
| Спортска секција | Подобрена општа физичка способност; Правилен развој на целото тело кај учениците; Развој на спортскиот дух и фер - игра | Силвана Миленковиќ Игор Ангелески Мусли Азизи | 36 | Развиени навики за правилен развој на телото |
| Секција на хемичари | Проширување на знаењата од областа на хемијата | Валентина Пешевска Насер Азизи | 16 | Продлабочени знаења од хемија |
| Сообраќајна секција | Проширување на знаењата во областа на сообраќајот | Гордана Костовска | 10 | V - IX одделение |

14.3 Годишен извештај за општествено хуманитарна работа – акции

| Реализирана акција | Подрачје/содржина/ активност | Реализатор/ одделенија | Време | Постигнати ефекти |
|---|---|---|--------------------|--|
| Уредување на училишната зграда и училишен двор | Работна акција | Наставници, ученици, технички персонал | 1.9 – 29.12.2023 | Стеknати работни навики кај учениците за одржување и грижа за училиштето и училишниот двор |
| Ден на Општина Горче Петров | Одбележување на денот на општината | Катица Георгиева Ученици од VIII ¹ одд. | 22.09.2023 | Успешно претставување на учениците |
| Активности по повод „Детска недела“ | Реализирани работилници под мотото „Сите деца се смеат исто“ ; Посета на градоначалник и претставници на Општина Горче Петров | Директор Наставници, Ученици | 6.10.2023 | Обезбеден ТВ уред за една училиница |
| Акција по повод „Детска недела“ | Донација на средства | Ученици од I – IX одд | 3.10 - 06.10.2023 | |
| Собирна акција | Подари мудрост, подари знаење-донирај лектира | Ученици од I – IX одд | 01.11 - 30.11.2023 | Збогатување на училишната библиотека со лектирни изданија |
| Хуманитарна акција под мотото „Биди хуман за Лео“ | Донација на парични средства | Ученици од I – IX одд | 01.11 - 30.11.2023 | Обезбедување парични средства за оперативен зафат во странство |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|---|---|--------------------|--|
| Хуманитарна акција | Собирање прехранбени производи и средства за лична хигиена | Ученици од I – IX одд | 04.12 - 20.12.2023 | Донирани хуманитарни пакети на социјално ранливи семејства |
| Ученичка акција „Со рециклирање на пластични шишиња до позелена иднина“ | Унапредување на ученички активизам и граѓанско образование | Ученици од I – IX одд | 06.11.2023 | Развивање на еколошката свест кај учениците |
| Одбележување на „Меѓународен ден на лицата со посебни потреби“ | Развивање на свест дека и поинаквите од нас имаат исти чувства и потреби | ученици, наставници, Специјален едукатор и рехабилитатор, Образовни асистенти | 04.12 – 07.12.2023 | Зголемување на свеста кај учениците за прифаќање на лицата со посебни потреби |
| Еколошки акции и работилници | Собирање на пластика | Ученици од I – IX одд | 01.09 – 17.06.2024 | Собрана пластика за почиста животна средина |
| Изработка на Новогодишни честитки | Изработка на новогодишни честитки | Ученици од I – V одделение, наставници | 25.12 - 29.12.2023 | Негување на традиција за почитување, честитање, подарување и рециклирање на стара хартија |
| Акција за донација на 28 лектури од Арс Ламина | Донација на книги | Наставници, ученици, родители | 28.12.2023 | Зголемување на библиотечниот фонд во училиштето |
| Донација на новогодишни пакетчиња од Општина Ѓорче Петров | Донација на новогодишни пакетчиња | Ученици од I одд | 28.12.2023 | Донирани новогодишни пакетчиња |
| Донација на пакетчиња од НВО „АДРА“ | Донација на пакетчиња | Ученици од II одд | 28.12.2023 | Донирани пакетчиња |
| Донација на новогодишни пакетчиња од родител | Донација на новогодишни пакетчиња | Ученици од III одд | 28.12.2023 | Донирани новогодишни пакетчиња |
| Одбележување на Меѓународниот ден на лицата со ретки болести-работилница за подигање на свеста на различностите, прифаќање и поддршка на лицата со ретки болести | Одбележување на Меѓународниот ден на лицата со ретки болести-работилница. | Ученици од V ¹ и V ² одделение | 28.02.2024 | Подигање на свеста на различностите, прифаќање и поддршка на лицата со ретки болести |
| Работилница по повод „Меѓународен ден на лицата со Даунов синдром“ | Работилница | Ученици од I – IX одделение, наставници | 22.03.2024 | Подигање на свеста на различностите, прифаќање и поддршка на лицата Даунов синдром |
| Работилница по повод 25 Март - Денот на лицата со церебрална парализа | Работилница | Ученици од I – IX одделение, наставници | 25.03.2024 | Подигање на свеста на различностите, прифаќање и поддршка на лицата со церебрална парализа |
| Хуманитарна акција за Лео | Донација на парични средства | Ученици од I – IX одд | 04-15.03.2024 | Обезбедување парични средства за оперативен зафат во странство |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|--|--------------------------|--|
| Одбележување на Меѓународен ден на книгата | Посета на училишната библиотека | Ученици од V ¹ одделение | 02.04.2024 | Зголемување на свеста на учениците за читање книги |
| Одбележување на Светскиот ден на лицата со аутистичен спектар | Работилница | Ученици од I – IX одд | 02.04.2024 | Подигање на свеста на различностите, прифаќање и поддршка на лицата со аутистичен спектар |
| Одбележување на 9 ти Мај - Денот на победата над фашизмот | Положување цвеќе во паркот во Ѓорче Петров | Директор | 09.05.2024 | Одбележување на Денот на Европа |
| Проект на меѓуетничка интеграција за подигнување на еколошката свест МИО „Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/ интеркултурализмот и мултиетничка интеграција“ | Едукативна работилница | Ученици од II и V одд. од централното и подрачното училиште и ученици од ООУ „Блаже Конески“ | 20.02.2024 12.06.2024 | Градење на општествено одговорни ученици, преку мултиетничко општество и здрава животна средина со МИО активности. Креирање позитивни вредности за почитување на мултиетничко и мултикултурно општество. |

ПРИЛОГ 15. Годишен извештај за додатна настава во учебната 2023-2024 година

| ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ДОДАТНА НАСТАВА | | | | |
|--|---|---------------------------|-----------------------------------|--|
| Реден број | Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Постигнати ефекти |
| 1 | Идентификување ученици кои постигнуваат значителни резултати по одделни наставни предмети и покажуваат посебен интерес за проширување и продлабочување на знаењата за одделни наставни предмети, одделна тема/област од наставен предмет. | септември, октомври 2023 | Предметни и одделенски наставници | Детектирани ученици кои постигнуваат значителни резултати по одделни наставни предмети и покажуваат посебен интерес за проширување и продлабочување на знаењата. Детектирани напредни ученици. Детектирани талетирани и надарени ученици и на ученици кои имаат интерес и способности за учество на натпревари. |
| 2 | Наставникот му нуди на ученикот следење на додатна настава, а ученикот одлучува во договор со родителот, односно старателот за посета на часови за додатна настава. | 01.09.2023 – 17.06.2024 | Предметни и одделенски наставници | Родителот и ученикот се запознаети со утврдените високи постигнувања, способности и потенцијали на ученикот неопходни за следење на додатна наставата од одреден предмет. Родителот е информиран за начин, динамика, форми и услови за реализација на додатна настава со ученикот. Во договор со родителот, ученикот носи одлука за следење додатна настава. |
| 3 | Изготвување програма за додатна настава согласно интересите на ученикот | септември – октомври 2023 | Предметни наставници | Изготвена програма за реализација на додатна настава со ученик согласно утврдените интереси на ученикот. Определени содржини, форми и методи за реализација на додатна настава со ученикот. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|------------------------|-----------------------------------|--|
| 4 | Реализација на програма за додатна настава | септември Јуни 2024 | Предметни наставници | Унапредени специфични интереси, знаења и постигнувањата на ученикот по одредените содржини. Унапредување на самодовербата. Подготовки на ученикот за учество на натпревари. |
| 5 | Следење и контрола на напредокот на ученикот | Септември Јуни 2024 | Предметни и одделенски наставници | Утврден напредок или детектирани потреби за измени, прекинување или унапредување на реализација на додатната настава. Процена на совладани содржини и содржини на кои треба да се посвети поголемо време и работа во следниот период особено пред учество на натпревари. |
| 6 | Водење педагошка евиденција за додатна настава | Септември Јуни 2024 | Предметни наставници | Тековна евиденција на реализирани содржини и увид во степен на реализација на програмата за додатна настава. |
| 7 | Евалуација на реализација на додатна настава | јуни 2024 | Стручни активи | Утврден ефект од реализација на додатна настава; Добиени сознанија за изработка на пофункционална програма за следната учебна година; |

ПРИЛОГ 16. Годишен извештај за дополнителна настава во учебната 2023-2024 година

| ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ДОПОЛНИТЕЛНА НАСТАВА | | | | |
|---|--|------------------------|-----------------------------------|---|
| Реден број | Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Постигнати ефекти |
| 1. | Следење на ученикот во наставата, неговиот напредок во усвојување на знаењата | Септември Јуни 2024 | Предметни и одделенски наставници | Детектирани ученици кои во тек на наставата не ги постигнале очекуваните резултати од одредени наставни програми или очекуваните резултати од теми/области во рамки на одредениот предмет. |
| 2. | Известување на родители за потреба од следење на дополнителна настава на нивните ученици | Септември Јуни 2024 | Предметни и одделенски наставници | Родителот е запознает со слабиот напредок, потешкотии и слаби резултати во следење на наставата од одреден предмет. Родителот е информиран за потреба од реализација на дополнителна настава со ученикот, цели, форми и динамика на реализација. Родителот дава согласност за вклучување на ученикот во дополнителна настава. |
| 3. | Идентификација на содржини во кои ученикот има потешкотии и послаб напредок во совладување на содржините | Септември Јуни 2024 | Предметни и одделенски наставници | Изготвена програма за реализација на дополнителна настава со ученикот по одредениот предмет. Определување содржини, форми и методи за реализација на дополнителната настава со ученикот. |
| 4. | Реализација на програма за дополнителна настава | Септември Јуни 2024 | Предметни наставници | Подобрен успехот и постигнувањата на ученикот по одредениот предмет/содржина. Унапредување на самодоверба, внимание, концентрација и способности за учење на ученикот. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|----|---|------------------------|---|--|
| 5. | Следење на напредокот на ученикот | Септември Јуни 2024 | Предметни и одделенски наставници | Утврдени потреби за продолжување или прекинување на реализација на дополнителната настава. Процена на совладани содржини и содржини на кои треба да се посвети поголемо време и работа во следниот период. |
| 6. | По потреба ревидирање на програмата за дополнителна настава со ученикот | Септември Јуни 2024 | Предметни наставници | Направени промени во програмата за дополнителна настава со ученикот, внесени нови содржини, форми, методи и временска рамка кои ќе овозможат поголем напредок и подобар успех на ученикот. |
| 7. | Водење евиденција за реализација на дополнителна настава | Септември Јуни 2024 | Предметни наставници | Тековна евиденција на реализирани содржини и увид во степен на реализација на програмата за дополнителна настава. |
| 8. | Евалуација на реализацијата на дополнителната настава | јуни 2024 | Стручни активи | Утврден ефект од реализација на дополнителната настава; Добиени сознанија за изработка на пофункционална програма за следната учебна година; |

ПРИЛОГ 17. Годишен извештај за вонучилишни активности

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група | Постигнати ефекти |
|---|----------------------|---|------------------------------|--|
| Еднодневен есенски излет до Шамак – Никиштани | 10.10.2023 | Одговорни наставници од одделенска и предметна настава од подрачно училиште | Ученици од I – IX одделение | Развивање на другарството, спортските игри, еколошки активности за зачувување на чиста околина, уживање во природа и чист воздух |
| Еднодневен есенски излет во манастир Св. Никита – Скопска Црна Гора | 20.10.2023 | Одговорни наставници од одделенска настава | Ученици од I – III одделение | |
| Еднодневен есенски излет во Лешочки манастир – Тетово | | Одговорни наставници од одделенска и предметна настава | Ученици од IV – IX одделение | |
| Дводневна екскурзија за ученици од шесто одделение (Охрид) | 08-09.11.2023 | Борјанка Стојчевска Слаѓана Н. Трајковска | Ученици од IV одделение | Социјализација на учениците, колективна заштита, одговорност, грижа за себе и за другите; стекнување навика за посета на природни локалитети во Република Северна Македонија |
| Тридневна екскурзија за ученици од деветто одделение (Охрид) | 08 – 10.11.2023 | Јасмина Стојановска Силвана Миленковиќ | Ученици од IX одделение | |
| Еднодневен пролетен излет до СРЦ Сарај | 23.05.2024 | Одговорни наставници од одделенска и предметна настава | Ученици од I – IX одделение | Развивање на другарството, спортските игри, еколошки активности |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|------------------|---|--------------------------|--|
| | 27.05.2024 | Одговорни наставници од одделенска и предметна настава од подрачно училиште | | за зачувување на чиста околина, уживање во природа и чист воздух |
| Настава во природа за ученици од петто одделение (Охрид) | 27.05-31.05.2024 | Тања Ангелкоска Маја Петковска | Ученици од V одделение | Социјализација на учениците, колективна заштита, одговорност, грижа за себе и за другите; стекнување навика за посета на природни локалитети во Република Северна Македонија; посета и истражување на историски и верски објекти |
| Еднодневна екскурзија за ученици од трето одделение во манастир Св. Гаврил Лесновски - Пробиштип | 30.05.2024 | Слаѓана Гаврилоска Маја Тодоровска | Ученици од III одделение | Социјализација на учениците, колективна заштита, одговорност, грижа за себе и за другите; стекнување навика за посета на природни локалитети во Република Северна Македонија; посета на историски и верски објекти |

ПРИЛОГ 18. Годишен извештај за ученички натпревари

Централно училиште

| Ученички натпревари – централно училиште | | | | | |
|---|------------|--|--------------------------------|----------------------|--|
| Реализирана активност | Време | Реализатори | Извори/ресурси | Начин на реализација | Постигнати ефекти |
| Натпревар организиран општина „Горче Петров“-Скопје | 19.09.2023 | Ученици од VI до IX одд. Марија Ставресска Благодарници: Лара Михајлова VII ¹ ; Софија Трпевска VII ¹ ; Ангела Давидов VII ¹ ; Ангела Брзаковска VII ² ; Ива Димова VII ² | Блок, темперни бои, фломастери | Натпревар | Почитување на ликот и делото на Горче Петров |
| Пријателски фудбалски | 05.10.2023 | Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, | Селекција | Развиен натпреварувачки |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|--------------------|---|--|-----------|---|
| натпревар со учениците од подрачното училиште | | Силвана Миленковиќ Мусли Азизи | спортска опрема и фудбалски топки | | дух и издвојување на најталантираните ученици |
| Квалификациски натпревар во одбојка во машка конкуренција со ООУ „Д.П.Г. Беровски“ | 26.10.2023 | Ученици од VIII и IX одд. Силвана Миленковиќ Мусли Азизи | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Квалификациски натпревар во одбојка во женска конкуренција со ООУ „Мирче Ацев“ | 26.10.2023 | Ученици од VIII и IX одд. Силвана Миленковиќ Мусли Азизи | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Квалификациски натпревар во ракомет во машка конкуренција со ООУ „Мирче Ацев“ | 27.10.2023 | Ученици од VIII и IX одд. Силвана Миленковиќ Мусли Азизи | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Квалификациски натпревар во ракомет во женска конкуренција со ООУ „Тихомир Милошевски“ | 27.10.2023 | Ученици од VIII и IX одд. Силвана Миленковиќ Мусли Азизи | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Училишен натпревар по историја | 03.11.2023 | Ученици од IX одд. Љупка Христова | Учебник, интернет | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по ликовно | 09.11.2023 | Ученици од VI одд. Марија Ставреска I место Матеа Јовеска VI ¹ II место Сара Трајковска VI ¹ III место Ева Стоименова VI ² | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци и нивните творби |
| Училишен натпревар по историја | 10.11.2023 | Ученици од VIII одд. Љупка Христова | Учебник, интернет | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по математика | 13.11.2023 | Ученици од VI и IX одд. Борјанка Стојчевска, Соња Лазороска | Учебник, збирка задачи | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Меѓународен натпревар по Информатика „Дабар“ | 13.11 – 17.11.2023 | Ученици од II и VIII одд. Костовска Гордана | Интернет, Таблети | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по ликовно | 21.11.2023 | Ученици од VII одд. Марија Ставреска I место Лара Михајлова VII ¹ II место Софија Трпевска VII ¹ III место Ангела Брзаковска VII ² | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци и нивните творби |
| Училишен натпревар по математика | 06.12.2023 | Ученици од IV одд. Валентина Панчевска Слаѓана Смиљчевска | Учебник, збирка задачи | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|--|--|-----------|---|
| Училишен натпревар по англиски јазик | 06.12.2023 | Ученици од VII и VIII одд. Маријана Дејкоска | Интернет, граматика на англиски јазик | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по математика | 06.12.2023 | Ученици од V одд. Маја Петковска Тања Ангелкоска | Учебник, збирка задачи | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по македонски јазик | 07.12.2023 | Ученици од V одд. Маја Петковска Тања Ангелкоска | Учебник | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по македонски јазик | 07.12.2023 | Ученици од IV одд. Валентина Панчевска Слаѓана Смилчевска | Учебник, интернет | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по англиски јазик | 11.12.2023 | Ученици од VI и IX одд. Јасмина Стојановска | Интернет, граматика на англиски јазик | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по македонски јазик | 12.12.2023 | Ученици од VI – IX одд. Даниела Кимовска Слаѓана Н. Трајковска | Учебник | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по француски јазик | 12.12.2023 | Ученици од IX одд. Славица Тренкоска | Интернет, граматика на француски јазик | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Градски натпревар организиран од СГГУ на ГС „Здравко Цветковски“- Скопје | 13.12.2023 | Ученици од VI до IX одд. Предметен наставник Марија Ставреска II место - Матеа Јовеска VI ¹ одд. Благодарница - Симона Савевска IX ¹ одд. Давид Георгиев IX ² одд. | Блок, темперни бои, фломастери | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци и нивните творби |
| Училишен натпревар по географија за IX одделение | 14.12.2023 | Ученици од IX одд. Кире Николоски | Учебник, атлас, интернет | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Општински натпревар организиран од СУГС „Кочо Рацин“- Скопје | 15.12.2023 | Ученици од VI до IX одд. Предметен наставник Марија Ставреска II место - Давид Георгиев IX ² | Блок, темперни бои, фломастери | Натпревар | Создавање илустрации инспирирани од поетското творештво на Коста Солев Рацин |
| Училишен натпревар по географија за VIII одделение | 15.12.2023 | Ученици од VIII одд. Кире Николоски | Учебник, атлас, интернет | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по физика | 20.12.2023 | Ученици од VIII и IX одд. | Учебник, збирка | Тестирање | Развиен натпреварувачки |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|---|---|-----------|--|
| | | Борјанка Стојчевска Соња Лазороска | задачи | | дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по природни науки | 20.12.2023 | Ученици од IV одд. Валентина Панчевска Слаѓана Смилчевска | Учебник, интернет | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар биологија | 20.12.2023 | Ученици од IX одд. Ана Настова | Учебник | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по ликовно | 21.12.2023 | Ученици од VI до IX одд. Марија Ставреска I место Ева Петрушевска IX ² II место Сара Трајковска VI ¹ III место Марко Трајковски VIII ¹ | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци и нивните творби |
| Општински натпревар организиран од општина „Горче Петров“-Скопје | 21.12.2023 | Ученици од VI до IX одд. Марија Ставреска I место - Матеја Танасковска VIII ² одд. | Блок, темперни бои, фломастери | Натпревар | Подигнување на свеста на учениците против насилството кое е сеуште застапено во семејството и во секојдневниот живот |
| Училишен натпревар по англиски јазик | 25.12.2023 | Ученици од IV одд. Марија Петреска | Интернет, образовни онлајн апликации и платформи, учебник | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по природни науки | 25.12.2023 | Ученици од VI одд. Ана Настова | Учебник | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по природни науки | 26.12.2023 | Ученици од V одд. Ана Настова Кире Николоски | Учебник | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Училишен натпревар по англиски јазик | 27.12.2023 | Ученици од V одделение Марија Петреска | Интернет, образовни онлајн апликации и платформи, учебник | Тестирање | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци. |
| Општински натпревар по математика | 02.02.2024 | Одделенски и предметни наставници Димитар Стојковски – I место Дамјан Павловиќ – II место Калина Кузманоска - II место Матеј Арсовски - II место Марио Горѓиевски – I место Јана Неделковска – II место Матеј Чакаловски – пофалница | Збирка задачи, нумерус, учебник | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|------------|--|--|-----------|---|
| | | Виктор Качаниклиќ– II место Јована Кузманоска– II место Матеј Ангеловски– II место | | | |
| Училишен натпревар по ликовно | 06.02.2024 | Ученици од VIII одд. Марија Ставреска I место Калина Кузмановска VIII ² II место Марко Трајковски VIII ¹ III место Петар Трпковски VIII ² | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух и издвојување на најдобрите поединци и нивните творби |
| Општински натпревар по географија | 17.02.2024 | Предметен наставник Кире Николоски Калина Кузманоска – I место Петар Трпковски – продолжува на регионален натпревар Борјана Тодоровска – III место Ева Михајлоска – пофалница Ева Петрушевска – II место | Учебник, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Општински натпревар по природни науки за IV одделение | 23.02.2024 | Слаѓана Смилчевска Димитар Стојковски – I место | Учебник, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Општински натпревари во Футсал (I коло ООУ Ѓорче Петров) (II коло ООУ Мирче Ацев) | 28.02.2024 | Предметни наставници: Силвана Миленковиќ Мусли Азизи Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Регионален натпревар по математика | 02.03.2024 | Ученици од IV - IX одд. Одделенски и предметни наставници Дамјан Павловиќ - учество Матеј Арсовски - учество Виктор Качаниклиќ - пофалница Димитар Стојковски - III место Јана Неделковска – III место | Збирка задачи, нумерус, учебник | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Општински натпревари во Кошарка (I коло ООУ Ѓорче Петров) (II коло ООУ Мирче Ацев) | 05.03.2024 | Предметен наставник: Силвана Миленковиќ Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Училишен натпревар по ликовно | 14.03.2024 | Ученици од VII до IX одд. Марија Ставреска I место Давид Георгиев IX ² II место Матеја Танасковска VIII ² III место Јана Јовановска IX ² | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Подигање на свеста на учениците за меѓусебно почитување и соживот. Чување на моралните и етички вредности и |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|---|--|-----------|---|
| | | | | | придржување кон истите |
| Општински натпревар по англиски јазик | 16.03.2024 | Предметни наставници: Јасмина Стојановска Калина Ќуиќ – II место Ева Петрушевска – III место Маријана Дејкоска Антонија Поповска – II место Јована Тренчева – учество Марија Петреска Виктор Качаниклиќ - учество | Тестови, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Регионален натпревар по географија | 16.03.2024 | Предметен наставник Кире Николоски Калина Кузманоска – продолжува на државен натпревар Петар Трпковски - пофалница Борјана Тодоровска – продолжува на државен натпревар Ева Петрушевска - пофалница | Учебник, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Училишен натпревар по ликовно | 22.03.2024 | Ученици од VI до IX одд. Марија Ставреска I место Калина Кузманоска VIII ² II место Сара Трајковска VI ¹ III место Марија Умленска IX ¹ | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Развивање љубов кон животните |
| Општински натпревари во Одбојка (I коло ООУ Ѓорче Петров) (II коло ООУ Мирче Ацев) | 26.03.2024 | Предметни наставници: Силвана Миленковиќ Мусли Азизи Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Училишен натпревар по ликовно | 28.03.2024 | Ученици од IX одд. Марија Ставреска I место Давид Георгиев IX ² II место Марија Умленска IX ¹ III место Ева Михајлоска IX ² | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Да го почитува своето и ликовното изразување и творење на другите |
| Училишен натпревар по ликовно | 29.03.2024 | Ученици од VI до IX одд. Марија Ставреска I место Матеа Јовеска VI ¹ I место Петар Трпковски VIII ² II место Давид Георгиев IX ² III место Марија Умленска IX ¹ | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Спој меѓу реалноста и фантазијата. Поттикнување на естетските афинитети и креативност. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|---|---|-----------|--|
| Општински натпревари во Ракомет (I коло ООУ Ѓорче Петров) (II коло ООУ Мирче Ацев) | 02.04.2024 | Предметен наставник: Силвана Миленковиќ Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Регионален натпревар по природни науки за IV одделение | 05.04.2024 | Слаѓана Смиљчевска Димитар Стојковски – I место | Учебник, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Државен натпревар организиран од Кинолошки клуб „Македонски паничар“ | 07.04.2024 | Ученици од VI до IX одд. Предметен наставник Марија Ставреска I место - Сара Трајкова VI ¹ ; Огнен Коцев VI ² ; Јелена Марковиќ VI ² ; Симона Максимовска VI ² ; Александра Јакимова VI ² ; Ива Димова VII ² ; Марко Трајковски VIII ¹ ; Матеја Танасковска VIII ² ; Калина Кузмановска VIII ² ; Леонид Василев VIII ² ; Ана Костовска VIII ² Марија Умленска IX ¹ ; II место Љупка Велковска VI ¹ ; Теона Арсовска VI ² ; Сара Цветковска VII ¹ ; Антонија Поповска VII ¹ ; Софија Трпевска VII ¹ ; Томислав Трпевски IX ¹ III место Матеа Јовеска VI ¹ ; Миле Костовски VI ¹ ; Ева Стоименова VI ² ; Матеа Ристовска VII ¹ | Блок, темперни бои, фломастери, сув пастел, туш | Натпревар | Развивање љубов кон животните. Одгледување и зачувување за идните генерации на шесте македонски раси на Кучиња. |
| Регионален натпревар по англиски јазик | 13.04.2024 | Предметни наставници: Јасмина Стојановска Калина Ќуиќ - пофалница Ева Петрушевска - пофалница Маријана Дејкоска Антонија Поповска – трето место | Тестови, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Училишен натпревар по ликовно | 19.04.2024 | Ученици од VI до IX одд. Марија Ставреска I место Марија Умленска IX ¹ II место Давид Георгиев IX ² III место Ива Јанковска IX ² | Блок, темперни бои, фломастери, интернет | Натпревар | Поттик на креативност, развивање на фантазијата |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|--|--|-----------|---|
| Општински ораторски натпревар | 26.04.2024 | Предметен наставник Слаѓана Н. Трајковска Ученици од VII ² одд. | Стручна литература, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки и ораторски дух |
| Државен натпревар организиран од Фондот на холокаустот на Евреите од Македонија и Меморијалниот центар на холокаустот на Евреите од Македонија | 07.05.2024 | Ученици од VI до IX одд. Предметен наставник Марија Ставреска | Блок, темперни бои, фломастери, сув пастел, туш | Натпревар | Хармонија и соживот меѓу народите и спречување на деструктивни појави, како што се расизмот, антисемитизмот, ксенофобијата и шовинизмот |
| Кошарка квалификациски натпревари (ФУСМ регион запад) | 17.05.2025 | Предметен наставник: Силвана Миленковиќ Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Државен натпревар по географија | 18.05.2024 | Предметен наставник Кире Николоски Калина Кузманоска – III награда Борјана Тодоровска – пофалница | Учебник, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Футсал квалификациски натпревари (ФУСМ регион запад) | 20.05.2024 | Предметен наставник: Силвана Миленковиќ Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Одбојка квалификациски натпревари (ФУСМ регион запад) | 21.05.2024 | Предметен наставник: Силвана Миленковиќ Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Ракомет квалификациски натпревари (ФУСМ регион запад) | 22.05.2024 | Предметен наставник: Силвана Миленковиќ Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Општински натпревар по Прва помош – Црвен крст | 28.05.2024 | Предметен наставник Даниела Кимовска Ученици од VI до IX одд. | Презентации, интернет, материјали за Прва помош и заштита | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух и хуманост |
| Општински финален натпревар во одбојка со ООУ „Тихомир Милошевски“ | 04.06.2024 | Предметни наставници: Силвана Миленковиќ Мусли Азизи Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Општински финален натпревар во фудбал со ООУ „Страшо Пинџур“ | 06.06.2024 | Предметни наставници: Силвана Миленковиќ Мусли Азизи Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|---|----------------------------------|-----------|-----------------------------|
| Општински финален натпревар во кошарка со ООУ „Д. П. Ѓ. Беровски“ | 11.06.2024 | Предметни наставници: Силвана Миленковиќ Мусли Азизи Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Општински финален натпревар во ракомет со ООУ „Тихомир Милошевски“ | 12.06.2024 | Предметен наставник: Силвана Миленковиќ Ученици од VIII и IX одд. | Спортска сала, опрема и топки | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |
| Државен натпревар по природни науки | 15.06.2024 | Слаѓана Смилчевска Димитар Стојковски – III место | Учебник, интернет | Натпревар | Развиен натпреварувачки дух |

Подрачно училиште

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатори | Извори /ресурси | Начин на реализација | Постигнати ефекти |
|--|--------------------------|--|---|-------------------------------------|--|
| Ликовен конкурс по повод: Денот на „Општина Горче Петров“ | 18.09 - 22.09. 2023 | Општина Горче Петров Ученици од VI, VII, VIII, IX одд. Насер Азизи | Стручна литература, прибор за работа | Скици, цртежи | Почитување на ликот и делото на Горче Петров |
| Натпревар по албански јазик | 29.09.2023 | Ученици од VI, VII, VIII, IX одд. Предметни наставници Нуран Исмаили | Тестови подготвени од наставникот | Тестирање | Проверка на знаењата на учениците. |
| Училишен натпревар по географија | 25.09.2023 | Ученици од VII, VIII, IX одд. Бесим Амети | Тестирање на знаења | Тестирање | Развивање на натпреварувачкиот дух. |
| Општински натпревари во мал и голем фудбал, кошарка, одбојка | Прво полугодие 2023-2024 | Ученици од VI, VII, VIII, IX одд. Мусли Азизи | Спортски активности | Меѓуучилишни лига натпревари | Развивање на спортско натпреварувачкиот дух. |
| Интерни натпревари по англиски јазик | 22.09.2023 | Ученици од I и II одд. Рабије Мифтари | Учебник, англиски јазик | Тестирање | Развивање на натпреварувачкиот дух. |
| „Игри без граници“ | 10.10.2023 | Ученици од I – IX Себије. М, Имране. С, Локман. М, Јашар И., Џелал И. | Спортски реквизити | Натпревари, демонстрации | Развивање на натпреварувачкиот дух. |
| Училишен натпревар во „Одбојка“ | 27.10.2023 | Ученици од VI, VII, VIII, IX одд. Мусли Азизи | Шаховски табли и фигури | Бодовни натпревари во освоени поени | Развивање на натпреварувачкиот дух. |
| Училишен натпревар по математика | 20.10.2023 | Ученици од VI, VII, VIII, IX одд. Севим Амети | Учебници, стручна литература, збирка задачи | Тест | Развивање на натпреварувачкиот дух. |
| Училишен натпревар по англиски јазик | 03.11.2023 | Ученици од VI, VII, VIII, IX одд. Љуљзиме Јусуфи | Тестови подготвени од наставник | Тест писмена проверка | Проверка на предходно стекнати знаења. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|--------------------------|---|---|------------------------------|--|
| Училишен натпревар по Биологија | 02.11. 2023 | Ученици од VIII, IX одд. Насер Азизи | Тестови подготвени од наставник | Тест писмена проверка | Проверка на предходно стекнати знаења. |
| Училишен натпревар по Хемија | 12.12.2023 | Ученици VIII и IX одд. Насер Азизи | Периоден систем, учебник, списание, ИКТ | Тест | Поголеми постигнувања и развивање на натпреварувачкиот дух. |
| Училишен натпревар информатика | 13.10 - 17.10.2023 | Ученици VI - IX Севиме Амети Г. Костовска | Компјутер | Тест на знаење | Зголемување на знаења по информатика. |
| Општински натпревари во мал фудбал, одбојка | 11.06.2024 12.06.2024 | Ученици од III – IV, V, VIII и IX одд. Мусли Азизи | Спортски активности | Меѓуучилишни лига натпревари | Достојно претставување на училиштето и развивање на натпреварувачкиот дух. |
| „Игри без граници“ | 27.05.2024 | Ученици од I- II Себије Мемеди Имране Селмани | Спортски реквизити | Натпревари, демонстрации | Развивање на натпреварувачкиот дух. |
| Училишен натпревар по Знаење СУГС „Марија Кири Склодовска“ Скопје | 11.05.2024 | Ученици од IX одд. Јусрен Селмани | Тестови на знаења, потребна литература | Тестирање | Проширување и продлабочување на знаењата и развивање на натпреварувачкиот дух. |
| Училишен натпревар по фудбал, кошарка, одбојка | 29.03. 2024 | Ученици од VI, VII, VIII, IX одд. Мусли Азизи | Спортска опрема, реквизити | Меѓуодделенски натпревари | Подобрување на физичката способност и развивање на натпреварувачкиот дух. |

ПРИЛОГ 19. Годишен извештај за реализација на МИО

| Реализирана активност | Учесници | Реализатори | Време на реализација | Постигната цел/ефект |
|---|---|---|----------------------------|---|
| Работилница III-8.1: Македонија | VII одд | Кире Николоски Славица Тренкоска | 25.12.2023 | Учениците знаат за културниот, етничкиот и религијскиот состав на земјата. |
| Работилница:Твориме на тема „Моите новогодишни желби“ | VI, VII одд | Слаѓана Новеска-Трајковска Даниела Кимовска Нуран Исмаили | 20.12.2023 | - меѓусебна соработка на учениците од различна националност - соработка на наставниците од основното и од подрачното училиште - дружење на учениците и наставниците надвор од наставата |
| Активности според прирачникот ОЖВ Работилница на тема „Сакај ја, чувај ја нашата земја убава“ | VI до IX одд. Ученици од ликовна секција | Марија Ставресска | 28.11.2023 | Поттикнување мултикултурна соработка меѓу учениците од училиштето. Поттикнување на учениците да го почитуваат своето и ликовното изразување и творење на другите |
| Работилница „Покажи ми љубов“ II -5.2 Работилница „Ако не реагирам“ II -6.2 | VIII одделение | Катица Георгиева Даниела Кимовска | 13.11. 2023 20.11. 2023 | Учениците ги согледуваат придобивките од другарството и пријателството; Ги согледуваат негативните последици од |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--------------------|---|--|--|
| Работилница „На местото на другиот“ II-7.1 | | | 27.11. 2023 | нереагирањето во ситуации кога некој друг или нешто друго е жртва на насилничко однесување; Согледуваат дека конфликтот е проблем кој треба заеднички да се реши; |
| Културното наследство од Османлискиот период | IX одд. | Христова Љупка Мерјем Кадриу | 26.10.2023 07.11.2023 23.11.2023 | Учениците знаат за културното наследство на другиот, имаат развиени вештини за употреба на ИКТ, самостојно истражуваат, ја вреднуваат културната разновидност, отворени се спрема другите култури и верувања |
| Работилница „Конфликтите се скапила“ | IV одделение | Валентина Панчевска Слаѓана Смиљчевска | 30.10.2023 | Учениците ги знаат изворите на конфликти и знаат да разрешат конфликт |
| Работилница „Различни семејства, иста љубов“ | IV одделение | Валентина Панчевска Слаѓана Смиљчевска | 4.12.2023 | Учениците знаат дека семејствата се менуваат со текот на времето и ги знаат правата и обврските на сите членови од семејството |
| Работилница „Поагам дома, поагам на училиште“ | I одделение | Катерина Петреска Јованка Костовска | 30.10.2023 | Учениците знаат како да помагаат дома и во училиште |
| Работилница „Бура на идеи за разрешување конфликти“ Работилница „Кампување“ | IX одделение | Силвана Миленковиќ Јасмина Стојановска | 30.10.2023 29.01.2024 | Учениците знаат како да се однесуваат при конфликтна ситуација и да се снајдат во природа |
| Работилница „Деца со најубави имиња“ | II одделение | Валентина Ивановска Сања Андевска | 16.10.2023 | Учениците знаат за убавините на својата земја |
| Работилница „Кога грешам“ | II одделение | Валентина Ивановска Сања Андевска | 20.11.2023 | Учениците ги знаат изворите на конфликти и знаат да разрешат конфликт |
| Работилница „Не ми е убаво кога...“ III -2.3 Работилница „Да го запознаеме светот“ III -8.1. | III одделение | Маја Тодоровска Слаѓана Гаврилоска | 18.09 2023 29.02.2024 | Учениците знаат да се почитуваат меѓусебно Ја прифаќа припадноста на светската човечка заедница Сфаќа дека Земјата е заеднички дом на сите луѓе што живеат во неа |
| Работилница „Изработка на честитки“ | V одделение | Тања Ангелкоска Маја Петковска | 28.12.2023 | Успешно изработени честитки |
| Работилница III – 8.2: „Современи херои“ | VII одд | Кире Николоски Славица Тренкоска | 22.01.2024 | Учениците знаат за луѓе кои на различен начин придонеле за развој на нашата земја |
| Работилница II–2 „Цвеќе на пријателството“ | IV одделение | Валентина Панчевска Слаѓана Смиљчевска | 05.02.2024 | Учениците согледуваат дека без меѓусебна поддршка, соработка, доверба и почитување нема другарство и пријателство |
| Работилница „Прифатливо и неприфатливо однесување“ III - 6.1 | VI одделение | Борјанка Стојчевска Слаѓана Н. Трајковска | 05.02.2024 | Учениците разликуваат добро од лошо однесување |
| Празници во светот- „St Valentine’s Day, Денот на вљубените“ | Ученици од секција | Ученици од II до IX одд. | 13.02.2024 | Продлабочени интеркултурни знаења и познавања од областа на празници и обичаи на други култури од светот |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|--|------------|--|
| | странски јазици | Марија Петреска, Маријана Дејкоска, Љуљзиме Јусуфи | | |
| Активности според прирачникот ОЖВ Работилница на тема „Земја наша сакана“ | VI до IX одд. Ученици од ликовна секција | Марија Ставреска | 15.02.2024 | Поттикнување мултикултурна соработка меѓу учениците од училиштето. Развивање на фантазијата поттикнување на креативност. Поттикнување на учениците да почитува своето и ликовното изразување и творење на другите. |
| Работилница „Херои“ III -10.3 | VI одделение | Борјанка Стојчевска Слаѓана Н. Трајковска | 04.03.2024 | Учениците ја сфаќаат важноста на дејствувањето на луѓето од различни професии и занимања |
| Работилница III – 5.1 Кампување | VI до IX одд. Ученици од секција | Ана Настова | 13.03.2024 | Учениците го разбираат значењето на демократијата и знаат начини на кои може да учествуваат во демократското донесување одлуки |
| Работилница „И различните може да се дружат“ | I одд. | Катерина Петреска Јованка Костовска | 14.03.2024 | Знае дека децата имаат права, знае некои од правата и знае дека сите деца без разлика на различностите треба да се почитуваат |
| Работилница на тема „Екологија“ Изработка на РРТ и постери со еколошки содржини на македонски и албански јазик | VI до IX одд. | Ана Настова Кире Николоски Бесим Амети Ученици од секција Млади природници | 21.03.2024 | Поттикнување мултикултурна соработка меѓу учениците од централното и подрачното училиште; Одбележување на 21 Март Ден на екологијата; |
| Празници во светот- „April Fool's Day, Денот на шегата“ | Ученици од секција странски јазици | Ученици од II до IX одд. Марија Петреска, Маријана Дејковска, Љуљзиме Јусуфи | 01.04.2024 | Продлабочување на интеркултурните знаења и познавања од областа на празници и обичаи на други култури од светот |
| МИО работилница „ Прослава на празници“ | Ученици од Водделение од централно и подрачно училиште | Тања Ангелкоска Маја Петковска Џељал Исаки | 13.05.2024 | Учениците ги знаат сличностите и разликите во празнувањето на празниците во христијанството и исламот |
| Активности според прирачникот ОЖВ Работилница на тема „Пролетта во мојот крај“ | VI до IX одд. Ученици од ликовна секција | Марија Ставреска | 21.05.2024 | - Поттикнување мултикултурна соработка меѓу учениците од централното и подрачното училиште; Развивање на фантазијата, поттикнување на креативност |

ПРИЛОГ 20. Годишен извештај за проекти што се реализираат во основното училиште

Во учебната 2023/2024 година во ООУ „Јоаким Крчоски“ се реализираа следниве проекти:

„Антикорупциска едукација за учениците од основните училишта“

| Ред. број | Цел | Активности | Извори/ресурси | Време на реализација | Реализатор | Постигнати ефекти |
|-----------|---|--|---|----------------------|--|---|
| 1 | Испитување на предзнаења на учениците за корупција и антикорупција | Пополнување на прашалник-предтест | Прашалник за учениците | 17.10.2023 | наставник Христова Љупка, ученици од IX одд. | Пополнет прашалник, согледување на предзнаењата на учениците |
| 2 | Корупција и антикорупција, форми на корупцијата и причини за нејзино појавување | Работилница со учениците: говорна активност, кусо предавање, дискусија | Прирачник за Антикорупциска едукација на учениците од основните училишта | 7.11.2023 | наставник Христова Љупка, ученици од IX одд. | Учениците го дефинираа поимот корупција и ги препознаваа нејзините форми, критички размислуваа за проблемот на корупцијата |
| 3 | Механизми за спречување на корупцијата | Работилница : Говорна активност, дискусија, кусо предавање | Прирачник за Антикорупциска едукација на учениците од основните училишта | 12.12.2023 | наставник Христова Љупка, ученици од IX одд. | Го сфатија штетното влијание од корупцијата во општеството ,и ги препознаваа механизмите за спречување на корупцијата |
| 4 | Да се стават во улога на активни граѓани кои ќе придонесат за развојот на граѓанската култура во современото општество. Да го сфатат штетното влијание од корупцијата во општеството. | Работилница, говорна активност, кусо предавање, изработка на постери | Прирачник за Антикорупциска едукација на учениците од основните училишта, | 27.02.2024 | наставник Христова Љупка, ученици од IX одд. | Ја разбраа моќта на поединецот како и на заедницата во однос на борбата против корупцијата, потребата од морално однесување и делување во поглед на спречување на корупцијата |
| 5 | Да се согледат усвоените знаењата на учениците | Пополнување на прашалник - посттест | Прашалник за учениците | 26.03.2024 | наставник Христова Љупка, ученици од IX одд. | Пополнет прашалник, согледување на усвоените знаења на учениците |

„Контроверзни прашања во наставата“

| Ред. број | Активности | Време на реализација | Реализатори | Постигнати цели |
|-----------|------------|----------------------|-------------|-----------------|
|-----------|------------|----------------------|-------------|-----------------|

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|---|-----------------|--|--|
| 1 | Работилница „ Хумани вредности – невидлива попреченост“ | 30.10.2023 год. | ученици од VI – IX од секција „Црвен крст“ предметен наставник Даниела Кимовска | Се запознаа со различните видови попреченост и како да постапат во одредени ситуации. |
| 2 | Фудбалски натпревар – фер плеј игра | 05.10.2023 год. | ученици од Спортска секција предметен наставник Силвана Миленковиќ | Подигање на свеста за меѓуетничка соработка преку спортска игра. |
| 3 | Неухранетост | 20.11.2023 год. | ученици од VIII одделение предметен наставник Ана Настова | Учениците ја разбраа врската меѓу начинот на исхрана, активноста и здравјето. |
| 4 | Работилница „Решавање на етички дилеми“ | 07.11.2023 год. | ученици од IX одделение предметен наставник Љупка Христова | Решавање одредени етички дилеми и предизвици |
| 5 | Работилница „Фер и еднаков живот на момчињата и девојчињата“ | 04.12.2023 год. | ученици од IX одделение предметен наставник Јасмина Стојановска | Подигање на свеста кај учениците за еднаквоста меѓу половите. |
| 6 | Работилница „Треба ли да кажеме благодарам на робот - келнер“ | 28.03.2024 | ученици од одделенска настава предметен наставник Марија Петреска | Подигање на свеста за важноста учениците да учат како да се справат со контроверзните прашања. |
| 7 | Работилница „Зависност од интернет“ | 08.02.2024 | ученици од IX одделение предметен наставник Славица Тренкоска | Пронаоѓање алтернативни извори на информации |
| 8 | Живот во градски агломерации - мегалополиси | 11.04.2024 | ученици од IX одделение предметен наставник Кире Николоски | Се запознаа со позитивните и негативните страни од животот во мегалополисите |

„Соработка за зелена иднина“

| Ред. број | Цел | Реализирана активности | Извори/ресурси | Време на реализација | Реализатор | Постигнати ефекти |
|-----------|---|--|--|--------------------------|---|--|
| 1 | Истражување на навиките на жителите на Волково | Online истражувања за потрошувачка на вода и за употреба/реупотреба на пластични шишиња | Online истражувања реализирани во google drive. | 10.09.2023 до 08.11.2023 | Љ. Христова Г. Несторовска | Утврдување на навиките и потреби за промена на употреба на техничка вода и за употреба на пластични шишиња на учениците и жителите од Волково. |
| 2 | Унапредување на вештини за користење на Kahoot алатката | Online настан: Еколошки квиз Kahoot со учество на ученици од V и VI одделение од трите патрнер училишта. | Он лајн квиз Фотографии напис на социјалните мрежи | 10.10.2023 | М. Петреска Г. Несторовска С. Лекоска Ученици од V и VI одд. | Усовршување на ИКТ вештините на учениците за користење на Kahoot алатката, јазички вештини за комуникација на англиски јазик, запознавање и соработка со ученици од Италија и Турција. |
| 3 | E Twinning активности | Изработка на воведно промотивно видео за проектот | Видео материјал поставен на социјалните мрежи | 01 – 30.10.2023 | М. Петреска С. Лекоска | Успешна промоција на Проектот Соработуваме за зелена иднина и E Twinning проектот со ист назив. |
| 4 | Подготовки за мобилноста | Обезбедување простор за активностите и превоз за учесниците. Подготовки на | Презентации Агенда Квизови | 10.09.2023 до 11.11.2023 | М. Петреска Е. Трајковска А. Настова | Успешни подготовки за реализација на третата мобилност: материјали за работа, презентации, превоз, сместување и исхрана |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|---|--|---|--|-----------------------------|--|---|
| | | материјали, презентации, агенда, квизови, активности репрезентација и тестови. Обезбедување сместување и исхрана за учесниците | Фактури за материјали Пред тест Пост тест | | С. Гаврилоска Љ. Христова Г. Несторовска С. Лекоска К. Николоски | на учесниците, културни посети, научни посети, материјали за реализација на вежбите, агенда за работа преведена на англиски јазик, промотивни материјали за Скопје. |
| 5 | Трета ЛТТА мобилност од проектот Соработуваме за зелена иднина | Трета ЛТТА „Вода и климатски промени“ со преализација на науча посета на прочистителна станица во Ново село, музеј во Матка, културни посети на Тетово, Охрид и Скопје (центар, Водно, стара чаршија, Музеј Св. Спас, музеј на Мајка Тереза, Ѓорче Петров и Волково). | Фотографии, Напис во весник, Објави на социјални мрежи | 12 - 16.11.2023 | М. Петреска Е. Трајковска А. Настова С. Гаврилоска Љ. Христова Г. Несторовска С. Лекоска К. Николоски | Унапредување на еколошките знаења на учесниците, збогатување на речникот на учесниците со англиски термини, унапредена соработка со партнерите. Успешна реализација на мобилноста. Успешно претставување на училиштето и нашата држава пред партнерите. Успешна реализација на планираните научни и културни посети. Успешна реализација на планираните активности за едукација и социјализација. |
| 6 | Е Twinning активности | Пресметување на јаглероден отпечаток (carbon footprint) | Фотографии Објави на социјални мрежи | 20.11.2023 до 03.12.2023 | М. Петреска А. Настова Ученици од предметна настава | Унапредување на еколошките знаења на учениците за заштита на воздухот од загадување. Усовршување на користење на алатка за пресметување на јаглероден отпечаток. |
| 7 | Е Twinning активности | Изработка на нови предмети од користени и неупотребливи предмети | Фотографии Објави на социјални мрежи | 04 - 17.12.2023 | М. Петреска А. Настова Ученици од V до IX одд. | Учениците учат reuse/ repurpose како да ги употребат старите работи за да создадат нови употребливи предмети. |
| 8 | Е Twinning активности | Изработка на цртежи со слоганот „Важноста на водата“ | Фотографии Објави на социјални мрежи Изработени слогани | 18 - 31. 12. 2023 | М. Петреска А. Настова С. Лекоска Ученици од одделенска и предметна настава | Подигање на јавната свест за важноста на водата, потреба од заштеда на вода и заштита од загадување. Збогатување на еколошките знаења на учениците. |
| 9 | Е Twinning активности | Изработка на Е Book (е-приказна) со користење на веб алатката story jumper Заедничка Е Твининг активност на трите партнери | Изработена е приказна во три делови Објава на социјални мрежи | 18 - 30.12.2023 | М. Петреска А. Настова С. Лекоска Ученици од одделенска и предметна | Усовршување на ИНК вештини на учениците за користење на веб алатката story jumper и изработка на Е Book. Соработка, изработка на заедничко дело и комуникација со ученици од партнер училиштата во Италија и Турција |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|----|---|---|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| | | | | | настава | |
| 10 | Реализација на планирани цели | Завршни активности од проектот со ученици | Написи на facebook Фотографии | 24.01.2014 до 26.02.2024 | М. Петреска Ученици | Усовршување на ИКТ вештините на учениците. |
| 11 | Известување за реализирани активности | Изработка и поставување нови информации на web страната на проектот | web страна на проектот | 24.01.2014 до 25.05.2024 | Г. Костовска Г. Несторовска | Известување на пошироката јавност за реализирани активности од проектот. Промоција на Еразмус + и на проектот |
| 12 | Активности за аплицирање за E Twinning квалитет | Завршни активности | web страна на E Twinning | 19.06.2024 | М. Петреска А.Настова | Успешна промоција на Проектот |

„Филозофија на деца за широка инклузија“ SOPHIE - работилници со учениците од IV одд. преку „Еразмус +“ - пилотирање со Филозофски факултет во Скопје

| Р. бр. | Цел | Реализирана активности | Извори/ресурси | Време на реализација | Реализатор | Постигнати ефекти |
|--------|---|--|--|----------------------|---|---|
| 1 | Идентификување и анализа поимот на филозофското мислење и истражување, врз основа на внатрешното чувство на зачуденост и љубопитност. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Мало сунѓересто топче, книга со приказни „Мисловните авантури на Софи“ со илустрации и задачи, блок. | 31.01.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците ја разбираат важноста на прашувањето, развојот на мислата и аргументацијата; како и важноста на конструктивниот дијалог. |
| 2 | Анализа на поимите на логичкото мислење и аргументацијата. Рационален, кооперативен и интелектуално чесен пристап во текот на следните филозофски дискусии. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Мало сунѓересто топче, книга со приказни „Мисловните авантури на Софи“ со илустрации и задачи, блок. | 07.02.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците ја разбираат важноста на прашувањето, развојот на мислата и аргументацијата; како и важноста на конструктивниот дијалог. |
| 3 | Поимање на вистината како вредност. Разбирање на општествените и индивидуалните фактори кои придонесуваат кон создавањето на сликата за себе. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Листови со испечатена приказна, листови за прашања, плик, молив, магнети, листови хартија, листови хартија со тврдења, проектор, табла и | 14.02.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците развија критичко мислење во смисла на заземање ставови, развија способност за слушање, разбирање и ценење на ставовите и мислењата на другите ученици, како и способност за развивање на грижливо и колаборативно мислење |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|---|--|--|---|------------|---|---|
| | | | креда, боички. | | | |
| 4 | Поимање на општествените и индивидуалните фактори кои влијаат врз дејствувањето, благодарение на што ќе бидат во состојба самостојно да ги анализираат моралните проблеми. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Листови хартија со хипоними и хипероними во плик; листови хартија со примери на морални проблеми и прашања-водилки; формулари со прашања и задачи. | 21.02.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците развија критичко мислење во смисла на заземање ставови и давање причини за нив; способност за слушање, разбирање и почитување на ставовите и мислењата на другите ученици, како и грижливо мислење и дух на соработка. |
| 5 | Разликување стварни и замислени суштества, примарни и секундарни својства на предметите. Разликување на автономното постоење на математички поими од постоењето на материјалните/физичките предмети. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Слики, текст/поема, мултимедиа, прибор за сликање, фотографии, дидактички материјал – „Софи во земјата на мислењето: Авантура за младите умови“. | 28.02.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците развија способности за водење значаен и сериозен дијалог. Можат да изразуваат лични перспективи без страв. |
| 6 | Идентификување на апстрактни поими, размислување за етички концепти и за нематеријални ентитети. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Слики, текстови-раскази, мултимедија, прибор за сликање, картички со зборови, кутија, дидактички материјал – „Софи во земјата на мислењето: Авантура за младите умови“. | 06.03.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците го развија креативното мислење и имагинацијата, заеднички контемплираат, соработуваат во различни активности и споделуваат мислења за прашања од заеднички интерес. Исто така, ги изразуваат сопствените гледишта, прифаќаат поинакви гледишта и согледуваат како го унапредуваат сопственото разбирање на нештата. |
| 7 | Разликување на знаење, мнение и верување. Препознавање на познавателната вредност на науката, како и разбирање на важноста на доказот. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Слики, текст, мултимедија, гласачка кутија, колаж, студија на случај од дидактичкиот материјал – Софи во земјата на мислењето: Авантура | 13.03.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците развија критичко размислување, наспроти неиспитаните верувања и предрасуди и сфаќаат дека нивното мнение не е секогаш точно. Ги почитуваат мненијата и верувањата на другите. Можат да ги пренесат своите мненија на другите, како и да аргументираат со цел да го поддржат своето мнение. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|----|--|--|--|------------|---|--|
| | | | за младите умови“ | | | |
| 8 | Откривање на сетилни и ментални процеси кои ги користат за да восприемат предмет или појава и сфаќање на сетилни илузии. Разликување на сетилното и менталното восприемање. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Слики што создаваат оптички илузии, мултимедија, кутија со предмети, бонбони, сферичен предмет (глобус, топка), текст од дидактичкиот материјал – „Софи во земјата на мислењето: Авантура за младите умови“. | 20.03.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците ги проширија своите критички способности и стекнаа свест за сетилните попречености |
| 9 | Идентификување и анализа на поимите убавина и грдост во природата, во општеството (заедничкото живеење) и во сите нешта кои можат да се наречат „убави/грди“. Анализа на изворите на убавината/ грдоста. Дефинирање на критериуми за убавина/грдост, зависно од индивидуалните сензибилитети и општествените или културолошки разлики. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | ИКТ (компјутер, проектор или паметна табла), дидактички материјал „Филозофски мини-театар“, реквизити потребни за мини-театарската претстава, илустрации. | 25.03.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците развија способност да ги слушаат, разбираат и почитуваат стојалиштата и мненијата на другите ученици и развија почит кон уметноста како израз на идеи и убавина |
| 10 | Развивање подлабоко разбирање на поимот на уметноста и можност да го идентификуваат и анализираат во различните форми на уметност. Дефинирање и анализа на критериумите кои треба да се исполнат за нешто да се смета за уметност. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | ИКТ (компјутер, проектор или паметна табла), дидактички материјал „Филозофски мини-театар“, реквизити потребни за мини-театарската претстава, илустрации, табла и креда. | 03.04.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците развија способност за уметничко изразување низ глума. Можат да го препознаат значењето на уметноста во културата и нејзиното влијание врз општествените односи и личниот живот. Исто така ја ценат уметноста како израз на идеи и чувства. Учениците развија способност да ги слушаат, разбираат и почитуваат гледиштата и мислењата на другите ученици. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|----|---|--|---|------------|---|---|
| 11 | Поимање на термините правда во општеството и демократија, како и нивните примени во секојдневниот живот. Дефинирање и анализа на критериумите за правдата, во зависност од индивидуалниот сензибилитет и општествените или културолошки разлики | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Книга или лист хартија со отпечатена басна, моливи и листови хартија. | 11.04.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците го препознаваат значењето на праведното општество во средината и културата, како и неговото влијание врз општествените односи и личниот живот. |
| 12 | Осознавање на термините правда во општеството и демократија, како и нивните примени во секојдневниот живот. Дефинирање и анализа на критериумите за правдата, во зависност од индивидуалниот сензибилитет и општествените или културолошки разлики. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Моливи, листови хартија, боички, маси, кутија, лист со табела за потписи и гласачки ливчиња, хартија за изработување лични карти, хартија за знаме, лепливи ливчиња за белешки, табла | 17.04.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците го препознаат значењето на праведното општество во средината и културата, како и неговото влијание врз општествените односи и личниот живот. Исто така ја препознаваат и критички ја проценуваат неправдата и злоупотребата на политичката моќ. |
| 13 | Поимање и разбирање на општествените и индивидуалните фактори кои придонесуваат кон сликата кој ја имаме за себе, дефинирање и анализа на критериумите за самоидентитетот. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Листови хартија и моливи, дидактичка друштвена игра – „Кој сум јас и кој си ти?“ | 22.04.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците се способни за критичко размислување во поглед на саморефлексијата и личниот развој. Тие развија способност за слушање, разбирање и почитување на ставовите и мислењата на другите ученици. |
| 14 | Разбирање на општествените и индивидуалните фактори кои придонесуваат кон сликата кој ја имаме за себе. Дефинирање и анализирање на критериумите за самоидентитетот. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Книга или отпечатени листови со приказната Грдото пајче, коверт, моливи, магнети, листови хартија. | 10.05.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците ја подобрија способноста за критичко размислување во поглед на саморефлексијата и личниот развој. Тие развија способност за слушање, разбирање и почитување на ставовите и мислењата на другите ученици. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|----|---|--|---|------------|---|---|
| 15 | Поимање на поимот на етичката и политичката одговорност, законодавниот процес. Развивање на способност за размислување и дискутирање за етички прашања за животната средина и животните. | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Картони, лепливи ливчиња за белешки, слики, текстови, мултимедија, видеа, кутија со броеви, дидактички материјал - „Софи во земјата на мислењето: Авантура за младите умови“. | 10.05.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците се свесни за животната средина и животните и ја зајакнаа својата еколошка свест. Можат да се вклучат во плоден дијалог и научија да целат кон консензус; соработуваат за да остварат заедничка цел заснована на заеднички интерес; се запознаа со улогата на новинарите и со објективниот, неутрален и критички став кој е карактеристичен за новинарството |
| 16 | Разбирање на разликата помеѓу совршени и несовршени должности. Разбирање на сериозноста на медицинската одговорност и донесувањето одлуки и ќе се сретнат со поими како што се солидарност, правда и корисност. разбирање дека моралното донесување одлуки е сложено и на него влијаат повеќе фактори | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Студии на случаи, картички со улоги, кутија, дидактички материјал - „Софи во земјата на мислењето: Авантура за младите умови“. | 17.05.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците евалуираат морални дејствија и можат да ја почувствуваат тешкотијата при донесувањето морални одлуки. Тие развија емпатија и ги доживеаа чувствата на меѓусебно разбирање, солидарност; Учениците го зајакнаа чувството на самопотврдување како независни мислителите со автентични интереси, погледи и ставови; |
| 17 | Зајакнување на чувството на самопотврдување како независни мислителите со автентични интереси, погледи и ставови; подигање на свеста за сопствениот раст како мислителите и личности воопшто; развивање вештини на критичко и креативно мислење и аргументација; | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, видеа; дискусија, прашања со вежби. | Креда, табла | 22.05.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Учениците развија вештини на критичко и креативно мислење и аргументација; развија способност за слушање, разбирање и почитување на погледите и ставовите на другите ученици; |
| 18 | Развивање на вештини на филозофско мислење на мета-ниво преку дискутирање и анализа на | Читање текстови, приказни, анализа на текстови, слики, | Картончиња и фломастер, табла и креда или ИКТ (компјутер и проектор) | 31.05.2024 | Наставници по филозофија кои се дел од проектот | Развиени вештини на критичко и креативно мислење и аргументација; развиени способности за слушање, разбирање и почитување на погледите |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|-------------------------------------|---------------------|--|--|--|
| важноста на филозофските теми, нивно меѓусебно поврзување и размислување за самата филозофија. Зајакнување на чувството на самопотврдување како независни мислителите со автентични интереси, погледи и ставови; | видеа; дискусија, прашања со вежби. | или паметна табла). | | | и ставовите на другите ученици; разбирање на важноста на социјалната соработка при големите достигнувања на општествено, како и на лично ниво. |
|--|-------------------------------------|---------------------|--|--|--|

Проект „Stand up 4 Children Rights/ Децата на 1-во место!“

| Ред. број | Цел | Активности | Извори/ресурси | Време на реализација | Реализатор | Постигнати ефекти |
|-----------|--|--|--|----------------------|---|---|
| 1 | Испитување на предзнаења на учениците за правата на децата | Предавање | Прашалник за учениците, флаери | 17.10.2023 | Обучувачи Наставници и ученици од ученички парламент | Пополнет прашалник, согледување на предзнаењата на учениците |
| 2 | Конвенција на правата на децата и ученичко учество; Препознавање, превенција и заштита од насилство врз децата | Работилница со учениците: говорна активност, кусо предавање, дискусија | Прирачник за Конвенција на правата на децата и ученичко учество | 24.11.2023 | Обучувачи, зам.правобранител, наставник Јусрен Селмани, ученици од VI – IX одд. | Учениците го дефинираа поимот права и ги препознаваа нејзините форми, критички размислуваа за проблемот на правото |
| 3 | Механизми за спречување на насилство врз децата | Работилница: говорна активност, дискусија, кусо предавање | Прирачник за спречување на насилство врз децата | 22.04.2024 | Обучувачи, наставници, ученици од ученички парламент | Го сфатија штетното влијание од насилството во општеството и ги препознаваа механизмите за спречување на насилството |
| | Каква улога игра социјалниот инженеринг во безбедноста и заштитата? Физичка безбедност и сигурност | Работилница: сајбер - безбедност за наставници | Прирачник за спречување на сајбер напади, флаери | 28.05.2024 | Горан Ризаов од фондацијата Метаморфозис, наставници | Ги препознаваат механизмите за спречување на сајбер насилство |
| 4 | Да се стават во улога на активни граѓани кои ќе придонесат за развојот на граѓанската култура | Работилница, сајбер безбедност за родители, говорна активност, кусо | Прирачник за едукација на родители од основните училишта, флаери | 29.05.2024 | Горан Ризаов од фондацијата Метаморфозис, родители | Ја разбраа моќта на поединецот како и на заедницата во однос на борбата против сајбер нападите, потребата од морално однесување и |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|---|---|---------------------------|------------------------|------------|---|--|
| | во современото општество. Да го сфатат штетното влијание од сајбер нападите во општеството. | предавање | | | | делување во поглед на спречување на онлине нападите во интернет. |
| 5 | Да се согледат усвоените знаењата на учениците | сајбер-безбедност ученици | Прашалник за учениците | 30.05.2024 | Горан Ризаов од фондацијата Метаморфозис, ученици од ученички парламент | Согледување на усвоените знаења на учениците |

Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и мултиетничка интеграција

| Р.б. | Реализирана активност | Активности | Извори/ ресурси | Време на реализација | Реализатор | Постигнати ефекти |
|------|---|---|--|----------------------|--|--|
| 1. | Градење на општествено одговорни ученици преку мултиетничко општество и здрава животна средина со МИО активност | Работилница со партнер училиште ООУ „Блаже Конески“ - Аеродром | Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција МОН | 20.02.2024 | Ученици од V од централно и подрачно училиште, родители, наставници М.Петковска Т. Ангелкоска М. Петреска Џ. Исаки В. Ивановска | Креирање позитивни вредности за почитување на мултиетничко и мултикултурно општество. |
| 2. | Посета на училиштето ООУ „Блаже Конески“ во општина Аеродром. | Работилница во соработка со родители и ученици од двете партнер училишта . Засадување зимзелени садници. | Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција МОН | 19.03.2024 | Ученици, родители Г. Несторовска В. Ивановска | Креирање идеи и предлози за локацијата и изгледот на МИО училницата. Донирани и посадени зимзелени садници. |
| 3. | Работилница со родители за помош и поддршка при креирање МИО училница | Работилница со родители | Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција | 22.04.2024 | Родители, вработени од училиштето, наставници и ученици | Изработка на нацрт план за креирање МИО училница |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|----|---|---|--|------------|--|--|
| | | | МОН | | | |
| 4. | Поправка на фасада, како дел од МИО училница. | Поставување на дрвена конструкција на училницата | Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција МОН | 28.05.2024 | Родители, вработени од училиштето, наставници и ученици | Соработка со родители и создавање подобри услови за работа |
| 5. | Посета од ученици и наставници ООУ „Блаже Конески“ – Аеродром. | Разгледување на просторот за МИО училница. Заедничка работилница и музички активности | Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција МОН | 07.06.2024 | Ученици, родители, наставници, вработени, гости од ООУ „Блаже Конески“ | Соработка на учениците преку мултиетничко општество и здрава животна средина со МИО активности. |
| 6. | Формирање кровна конструкција на училницата и опремување со потребна опрема | Изработка на кров на МИО училница | Проект за развој и унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција МОН | Јули 2024 | Родители, вработени од училиштето, наставници и ученици | Создавање на МИО училница за промоција на мултиетнички и мултикултурни вредности, негување на различностите, поддршка на сите етнички заедници за креирање на меѓусебни хармонични односи. |

ПРИЛОГ 21. Годишен извештај за поддршка на учениците и за подобрување на резултатите

| Реализирани активности | Постигнати ефекти/цели | Време | Реализатор |
|---|---|-----------|--|
| Формирање тим за следење и евалуација на постигањата на учениците | Следење на постигањата на учениците во учебната | 6.10.2023 | Членови на тимот; Стручна служба, Директор |
| Идентификување на когнитивни способности на | Идентификување на надарени | 10.2023 | Наставници, Родители, |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|--|--|------------------------------|---|
| учениците со употреба на психометриски инструменти | ученици, ученици со пречки во развој и ученици со потешкотии во учењето | | Стручна служба, УИТ, ИТУ на ученици со ПОП |
| Идентификување на ученици кои нередовно ја посетуваат наставата, значително го намалуваат училишниот успех или пројавуваат несоодветно однесување и давање на поддршка на овие ученици | Поддршка и развој на силни страни на ученици кои имаат потешкотии со учењето, несоодветно однесување и слаб училишен успех | Цела учебна 2023/2024 година | Ученици Наставници Инклузивен тим Стручна служба |
| Посета на часови – анализа на вклученост на учениците во активностите на часот и ефекти од применети методи врз напредок на поедини ученици | Идентификување и поддршка на ученици кои имаат потешкотии со учење, несоодветно однесување и слаб училишен успех | 10.2023 г. 06.2024 г. | Директор Помошник директор Наставници Инклузивен тим Стручна служба |
| Утврдување на причини за слаб успех и напредок на ученици со потешкотии во учење, советувања на учениците | Поддршка на ученици во учење и подобрување на училишниот успех | Цела учебна 2023/2024 година | Ученици, Наставници Родители, Стручна служба, Инклузивен тим |
| Следење на напредокот на учениците со потешкотии во учењето. | Поддршка на учениците во учењето и помош во подобрување на училишниот успех | Цела учебна 2023/2024 година | Наставници, Директор, Родители, Психолог, Специјален едукатор и рехабилитатор |
| Отривање ученици од I одд со потешкотии во напредокот, консултации со специјален едукатор и рехабилитатор родители и надлежни институции | Поддршка на учениците во учењето и помош во подобрување на училишниот успех | 09.2023 г. | Стручна служба Родители Наставници, Директор Инклузивен тим |
| Следење на напредокот на учениците со посебни образовни потреби и индивидуална работа со учениците | Поддршка на учениците со посебни образовни потреби и помош во подобрување на постигнувањата | 09.2023 - 06.2024 г. | Наставници, Родители Стручна служба, ученици, Инклузивен тим |
| Идентификување на ученици со емоционални потешкотии, семејни проблеми и проблеми со однесување и адаптација | Поддршка во справување со кризи состојби /Развој на силни страни на учениците Поддршка при учење од далечина | 09.2023 - 06.2024 г. | Ученици, Наставници Родители, Директор Институции, Стручна служба |
| Интервенции и советодавно – консултативна работа со ученици кои имаат кризни ситуации, емоционални проблеми, несоодветно однесување | Поддршка во надминување на проблемот. Поддршка на учениците за нивен хармоничен развој | 09.2023 - 06.2024 г. | Ученици, Наставници Родители, Директор, Стручна служба, Институции |
| Работилници за личен развој, свест за права и одговорности | Поддршка на личен и емоционален раст и развој на на учениците | 09.2023 - 06.2024 г. | Наставници; Ученици од VII, VIII одделение Психолог |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|--|---|----------------------|-------------------------------------|
| Поддршка на ученици со ПОП во развој на самодоверба и подобрување на сликата за себе | Поддршка на личен и емоционален раст и развој на на учениците | 09.2023 - 06.2024 г. | Стручна служба Родители |
| Индивидуална работа со ученици со ПОП | Подобрување на нивните психомоторни способности Подобар успех во усвојување на наставните содржини | 09.2023 - 06.2024 г. | Специјален едукатор и рехабилитатор |

ПРИЛОГ 21.1 Годишен извештај за професионална ориентација на учениците

| ПРОГРАМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЕНТАЦИЈА НА УЧЕНИЦИТЕ | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| 1. САМОСПОЗНАВАЊЕ | | | | | |
| Цели | Содржина | Реализатор | време | Ресурси | Постигнати ефекти |
| Учениците да изградат реална слика за себе, за свој систем на вредности и капацитети | 1.1.Психолошки работилници за соамозапознавање реализирани со ученици од VIII и IX одделение | Психолог, Специјален едукатор и рехабилитатор | 17.10.2023 18.10.2023 22.02.2024 | Работни листи, PPT, PC, Интернет Прашалник Материјал за работилница | Учениците стануваат свесни за своите лични капацитети, цели, ставови, верувања, вредности, вештини. Саморазвој на учениците – идентификување на своето јас и самозапознавање |
| Учениците да се оспособат за самопроценка. Саморазвој на учениците | 1.2.Работилници Животни вештини | Одделенски раководители | 01.09.2023 до 14.06.2024 | Прирачник ОЖВ Работни листи Прибор за работа | |
| Унапредување на капацитетите за личен раст и развој | 1.3.Активности за личен раст и развој на часовите Граѓанско образование | Наставници Граѓанско образование | 01.09.2023 до 14.06.2024 | Работни листи, Скали за самопроцена Материјал за работа | |
| Утврдување на општи и специфични способности и професионални интереси на учениците | 1.4.Проценка на професионални интереси и способности на учениците од IX одделение | Психолог | 26.02.2024 до 01.06.2024 | Прибор за работа Психолошки инструменти и скали на проценка | |
| 2. ПРОФЕСИОНАЛНО ИНФОРМИРАЊЕ ЗА ВИДОВИ ПРОФЕСИИ И МОЖНОСТИ ЗА ШКОЛУВАЊЕ | | | | | |
| 3. ПРЕБАРУВАЊЕ ЗА ВИДОВИ ПРОФЕСИИ И МОЖНОСТИ ЗА ШКОЛУВАЊЕ | | | | | |
| Цели | Содржина | Реализатор | време | Ресурси | Постигнати ефекти |
| Професионално | 2.1.Патот од образование | Психолог | 20.12.2023 | Работни листи | Професионално |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------------|---|---|
| информирање на учениците за потребен степен на образование и работни задачи за одредени професии | до занимање – психолошки работилници за професионално информирање со ученици од VIII и IX одделение | Специјален едукатор и рехабилитатор | 21.12.2023 | Интернет, РРТ, РС, Постер презентација Компјутер Прибор за работа | информирање на учениците за видови професии и можности за натамошно школување и кариерен напредок |
| Запознавање со условите за школување во средно училиште и натамошен кариерен развој | 2.2.Посета на средни училишта или организирање презентација од претставници од средни училишта за ученици од IX одделение | Директор Одделенски раководители Стручна служба Претставници од средни училишта | 06.03.2024 до 30.05.2024 | ППТ Брошури Квизови Флаери Информатори Биографии од познати личности | Професионално информирање на учениците за услови и степени на образование, можности за кариерен напредок и развој |
| Запознавање со мрежата на средни училишта и мапа на занимања Истражување на занимање кое ученикот го преферира | 3.1. Истражување на ученици од IX одд.: Видови професии и можности за школување (пребарување на интернет) | Стручна служба Одделенски раководители на IX одд Родители | 30.05.2024 до 10.06.2024 | Интернет Компјутер Постер презентација Работни листи за ученикот Анкета | Професионално информирање на учениците за видови професии и можности за школување |
| Запознавање на учениците со начин и услови за аплицирање во средните училишта | 3.2. Работилница со ученици од IX одд: Како да се запишам во посакуваното средно училиште | Стручна служба Одделенски раководители на IX одд | 12.06.2024 | Оглас за упис во средни училишта Интернет експлорер Компјутер Листи за пресметки на бодови | Информирање за термини, потребни документи и начин на аплицирање. Пресметка на бодови според успех и дипломи на ученици |
| 4. РЕАЛНИ КОНТАКТИ /СРЕДБИ | | | | | |
| Цели | Содржина | Реализатор | време | Ресурси | Постигнати ефекти |
| Запознавање со мрежа на средни училишта, услови за школување и кариерен развој | 4.1. Средби со ученици и професори од средни училишта. Средби со лица кои успешно завршиле одредено средно училиште и постигнале голем | Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор Одделенски раководители на | 06.03.2024 до 30.05.2024 | Листи со информации и Наставен план и програма за средни училишта Биографии од | Учениците се информирани за патот од образование до одреден тип професија и |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|--|---|--------------------------|--|--|
| | кариерен успех | IX одд Претставници од средни училишта | | успешни личности | можности за кариерен напредок |
| Презентација на одрени професии пред учениците од VIII и IX одделение | 4.2. Средби со експерти и родители - стручни лица од одредени професии | Родители експерти од одредени професии Наставници | 10.06.2024 | Листи со информации Видео материјали | Учениците се информирани за одредени професии: потребни квалификации, вештини, услови и опрема за работа |
| Пребарување информации за професијата за која ученикот се интересира | 4.3 Истражувам за професијата која ме интересира | Стручна служба Одделенски раководители на IX одд Родители | 20-31.05.2024 | Записи од пребарувања на интернет и од разговори со лица од одредена професија | Учениците се запознаваат со пат од образование до професијата која ги интересира и можности за кариерен напредок |
| 5. ДОНЕСУВАЊЕ ОДЛУКА | | | | | |
| Цели | Содржина | Реализатор | време | Ресурси | Постигнати ефекти |
| Градење вештини на учениците за донесување одлуки | 5.1. Психолошки работилници со учениците од IX одделение | Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор (за ПОП) | 04.03.2024 04.04.2024 | Работни листи, прашалници материјал со инструкции за работа | Ученикот стекнува вештини за проверка на можностите и условите и донесување одлуки |
| Оспособување на учениците за презентација на своите успеси, способности, интереси и постигнувања | 5.2. Пишување CV и мотивациско писмо – психолошка работилница | Психолог | 11.06.2024 | Шема за CV и мотивациско писмо Интернет Компјутер Евалуациски листи | Учениците запознаваат начини на презентација на своите постигања, способности, интереси, таленти и личен профил |
| Вклучување на родителите во поддршка | 5.3. Работилници за родители за унапредување | Психолог Специјален | 25.05.2024 | ППТ Компјутер | Психоедукација на родителите за |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|---|---|-----------------|--|---|
| на учениците за донесување самостојна одлука за избор на идна професија | на родителските компетенции за охрабрување на детето за самостојно носење одлуки | едукатор и рехабилитатор Одделенски раководители на VIII и IX одд. Родители | | Евалуациски листи Работни листи | зајакнување на родителски компетенции за охрабрување на самостојноста на нивните деца |
| Запознавање на ученикот со неговиот личен профил, способности, таленти и советување за избор на идна професија | 5.4. Советување на ученици од IX одд. и нивните родители-старатели за соодветен избор на натамошно училиште и професија | Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор (за ученици со ПОП) | 10 -17.06. 2024 | Резултати од психолошките тестирање на учениците Ученичко портфолио | Ученикот прави споредување и проценка на својот личен профил со барањата кои ги поставува |
| Споредба на личен профил и способности на ученикот со барања на избраното училиште/занимање | 5.5. Мојата одлука е... (проверувам и донесувам одлука) работилница | Ученици Родители Психолог Спец. едукатор и рехабилитатор Одд раководит. | 14.06.2024 | Power point презентација Интернет Ученичко портфолио | одбраното образование и професионална кариера и носи одлука за избор на соодветно училиште/занимање |

ПРИЛОГ 21.2 Годишен извештај за промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати резултати |
|--|--------------------------|---|---|---|---|
| Индивидуална работа со ученици со емоционални проблеми и проблеми во однесувањето | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Стручна служба, Раководители на паралелка, Родители, Наставници | Записници од активности | Советување, разговор, вежби, семејна поддршка, | Намалување на анксиозност, стрес и вознемиреност, подобрување на самоверба и слика за себе. Подобрена добросостојба на учениците. |
| Усвојување вештини на учениците за мирољубиво разрешување на конфликти и намалување на насилството | 01.09.2023 до 17.06.2024 | Тим за промоција за добросостојбата на учениците и заштита од насилство | Подготовки за работилници Стручна литература | Презентации, работилници, ОЖВ, играње улоги, симулации, разговор, драматизација | Усвоени вештини за конструктивно разрешување на конфликти. Намален број пријавени случаи на насилно и агресивно поведење. Намален број на изречени педагошки мерки. |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|--------------------------|--|-------------------------------------|---|---|
| Развој на компетенции за учениците за грижа за себе и грижа за другите | 10.09.2023 до 17.06.2024 | Стручна служба, раководители на паралелка, наставници, образовни асистенти | Записници од психолошки работилници | Работилници, ОЖВ, играње улоги, советување | Унапредување на другарство и грижа за другите. Унапредување на соработка и тимски дух помеѓу учениците |
| Образование за животни вештини Работилница II-6.3 „Пасивно, агресивно или манипулативно“ (90) | 02.10.2023 | Јасмина Стојановска Силвана Миленковиќ | Прирачник за животни вештини | Дијалог, објаснување игра по улоги, набљудување | Учениците се запознаа со начините на реагирање при насилничко однесување |
| Разрешување на конфликти „Извор на конфликтите“ | 02.10.2023 | Тања Анѓелковска Маја Петковска | Прирачник за животни вештини | Дијалог, објаснување играње улоги, набљудување | Учениците се запознаа со начините на реагирање при насилничко однесување |
| Образование за животни вештини Работилница II-6.1: Реакции на омаловажување | 18.12.2023 | Славица Тренкоска Кире Николоски | Прирачник за животни вештини | Дијалог, објаснување | Учениците знаат како треба да се реагира за да се спречи насилничко однесување и да се заштити жртвата. |
| Образование за животни вештини Работилница II-6.3 Пасивно, агресивно или манипулативно“ (90) | 02.10.2023 | Јасмина Стојановска Силвана Миленковиќ | Прирачник за животни вештини | Дијалог, објаснување игра по улоги, набљудување | Учениците се запознаа со начините на реагирање при насилничко однесување |
| Психолошка работилница: Потребата за љубов и пријателство | 04.10.2023 | Гордана Несторовска во II ¹ одд | Прирачник: Разрешување конфликти | Дискусија, бура на идеи, наставникот чита на глас, заклучок | Разбирање на потребата за љубов и пријателство која е важна во животот на децата и која некогаш ги поттикнува децата на ризично однесување |
| Психолошка работилница: Потребата за љубов и пријателство | 05.10.2023 | Гордана Несторовска во II ² одд | Прирачник: Разрешување конфликти | Дискусија, бура на идеи, заклучок | Разбирање на потребата за љубов и пријателство која е важна во животот на децата и која некогаш ги поттикнува децата на ризично однесување |
| Психолошка работилница: Видови насилство и контрола на сопствената лутина | 18.12.2023 | Гордана Несторовска во VI ² одд | Прирачник: Разрешување конфликти | Бура на идеи, уграње улоги, драматизација, дискусија | Запознавање со видовите насилство и како истите се санкционираат во училиште. Усвојување нови нови облици за контрола на својата лутина и бес |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|--|---|
| Психолошка работилница: Видови насилство и контрола на сопствената лутина | 18.12.2023 | Гордана Несторовска во VIII ¹ одд | Прирачник: Разрешување конфликти | Бура на идеи, играње улоги, драматизација, дискусија | Запознавање со видовите насилство и како истите се санкционираат во училиште. Усвојување нови нови облици за контрола на својата лутина и бес |
| Работилница II-10.2 „Конфликтите се скалила“ | 02.10.2023 11.12.2023 18.12.2023 | ученици IV, VI одд. Валентина Панчевска Слаѓана Смилчевска Борјанка Стојчевска Слаѓана Новеска Трајковска | Прирачник: Разрешување конфликти | Бура на идеи дискусија | Ги знае различните видови реакции во конфликтна ситуација и последиците од таквите реакции |
| Работилница „Крени глас против насилство“ | 31.01.2024, Волково 12.02.2024 01.02.2024, Никиштани | Ученици од V до IX одд., наставници Психолог Деспина Стојановска | Постери, флаери | Бура на идеи, дискусија | Учениците се запознаа со начините на реагирање при насилничко однесување |
| Следење на реализација на програмата, евалуација на ефектите од програмата. Препораки за ревизија на програмата и унапредување на состојбата | 12.02.2024 24.06. 2024 | Тим за промоција за добросостојбата на учениците и заштита од насилство | Записници, Годишен извештај | Анализа на извештаи и записници од реализација на програмата | Увид за ефектите од реализација на програмата. Насоки за унапредување на начинот на работа и по потреба корекции на пристапот |

ПРИЛОГ 21.3 Годишен извештај за работа со ученици со емоционални потешкотии

| Реализирана активност | Форма | Реализатор | Време | Постигнати ефекти |
|---|---|---|-----------------------------|---|
| Состанок на училишен тим за работа со ученици со емоционални потешкотии. | Состанок, групна работа | Тим за работа со ученици со емоционални потешкотии | Септември 2023 | Утврдени приоритети за тековната учебна година. |
| Евидентирани ученици со емоционални потешкотии | Индивидуална, групна, разговор, дискусија | Класни раководители Стручна служба Наставници | Ноември Декември 2023 | Добиени информации за ученици со емоционални потешкотии и видот на вулнерабилноста на учениците |
| Индивидуална работа со учениците со емоционални потешкотии, јакнење на нивната самодоверба, комуникација и социјализација | Индивидуална, работа психосоцијална помош, разговор | Стручна служба Класни раководители Наставници | Ноември Декември 2023 | Обезбедена поддршка на учениците со емоционални потешкотии и подобрување на нивната |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|---|---|-----------------------------------|---|
| | | | | добросостојба |
| Реализација на активности во паралелки со ученици со емоционални потешкотии | Групна работа, работилници, дискусија, разговор | Стручна служба Класни раководители Наставници | Октомври Декември 2023 | Обезбедување поддршка и прифаќање од соучениците (врсничка поддршка) на учениците со емоционални потешкотии |
| Индивидуална работа со учениците со емоционални потешкотии, јакнење на нивната самодоверба, комуникација и социјализација | Индивидуална, работа психосоцијална помош, разговор | Стручна служба Класни раководители Наставници | Февруари Март Април 2024 | Обезбедена поддршка на учениците со емоционални потешкотии и подобрување на нивната добросостојба |
| Реализација на активности во паралелки со ученици со емоционални потешкотии | Групна работа, работилници, дискусија, разговор | Стручна служба Класни раководители Наставници | Мај Јуни 2024 | Обезбедување поддршка и прифаќање од соучениците (врсничка поддршка) на учениците со емоционални потешкотии |

ПРИЛОГ 21.4 Годишен извештај за работа со ученици од ранлива категорија

| Реализирана активност | Форма | Реализатор | Време | Постигнати ефекти |
|---|---|--|-------------------------------|--|
| Едукација на наставниците за препознавање, идентификување и работа со ученици од ранлива категорија | Индивидуална работа, разговори, проективни техники | Стручна служба, одделенски раководители | Септември Октомври 2023 | Наставниците и раководителите на паралелки стекнаа вештини да ги препознаат учениците од ранливите категории |
| Состанок на училишен тим за работа со ранлива група на ученици. | Состанок, групна работа | Тим за работа со ранлива група на ученици | Септември 2023 | Утврдени приоритети за тековната учебна година. |
| Евидентирани ученици од ранлива категорија | Индивидуална, групна, психолошки инструменти, разговор, дискусија | Тим за работа со ранлива група на ученици | Ноември Декември 2023 | Добиени информации за структурата и видот на вулнерабилноста кај учениците |
| Реализација на хуманитарни акции за помош на ученици од ранлива категорија и нивните семејства | Групна работа | Тим за работа со ученици од соц. ранливи категории Стручна служба | Декември 2023 | Надминување на проблемите кај учениците |
| Реализација на хуманитарни акции за помош на ученици од социјално загрозувани семејства | Хуманитарна акција | Ученици, Директор, Наставници, Родители | 04 - 20.12. 2023 | Обезбедување хуманитарна помош на учениците од социјално загрозувани семејства |
| Обезбедување донација на облека и обувки за ученици од социјално загрозувани семејства | Донација на облека и обувки | „Здружение на просветни работници“ | 27.12.2023 | Обезбедување облека и обувки за ученици од социјално загрозувани семејства |
| Реализација на хуманитарни акции за помош на ученици од ранлива категорија и нивните семејства од ранливите категории | Групна работа | Тим за работа со ученици од соц. ранливи категории | Април 2024 | Надминување на проблемите кај учениците |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|-------------------------|---|-----------|---|
| | | Стручна служба | | |
| Состанок на училишен тим за работа со ранлива група на ученици. | Состанок, групна работа | Тим за работа со ранлива група на ученици | Јуни 2024 | Согледан напредокот на учениците од ранлива група |

ПРИЛОГ 21.5. Извештај за работа со талентирани и надарени ученици

| Реализирани активности | Време на реализација | Реализатор | За кого е наменета | Постигнати ефекти |
|---|------------------------------|---|---|---|
| Состанок на тимот и запознавање со активностите и програмата на Тимот за работа со талентирани и надарени ученици | септември, октомври 2023 | Директор Тим за работа со талентирани и надарени ученици | Талентирани ученици Надарени ученици | Наставниците се информирани за специфики на талентирани и надарени ученици. |
| Идентификување на талентирани и надарени ученици | септември, октомври 2023 | Психолог, Раководители на паралелка Родители, Наставници | Талентирани ученици Надарени ученици | Правилна идентификација на талентирани и надарени ученици . |
| Процена на талентот односно способноста на одредени ученици | октомври до јуни 2024 | Психолог, Родители, Раководители на паралелка, Наставници | Информацијата е важна за наставникот и насока за работа со ученикот | Правилна проценка на талентот или надареноста на ученикот. |
| Процена на специфични интереси, социјализициски способности и лични карактеристики на ученикот | октомври до јуни 2024 | Психолог, Раководители на паралелка, Родители | Талентирани ученици Надарени ученици | Проценка на социјалниот статус и личносни карактеристики на ученикот |
| Работа со ученикот - стимулирање на утврдените таленти; Поттикнување на самодоверба и поддршка на учениците | Цела учебна 2023/2024 година | Тим за надарени и талентирани ученици, Одделенски и предметни наставници, Стручни соработници | Талентирани ученици Надарени ученици | Стимулирање на утврдените таленти и надареност на учениците и поттикнување на нивна самодоверба. Формирање позитивна слика за себе кај учениците. Подготовка за натпревари. |

ПРИЛОГ 22. Годишен извештај за следење, вреднување и унапредување на воспитно - образовната работа

Следење и вреднување на планирањата од наставниците по предмети:

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| Вид на планирање кое се следи | Време | Начин на следење | Документ за евиденција | Реализатор |
|--|--|--|--|--|
| Глобално и тематско планирање, дополнителната и додатната настава и стручните активи | Во текот на месец август/септември | Увид во квалитетот на планирањата, застапеноста на сите потребни елементи во него и слично | Листа за следење на планирањата | Директор, Помошник директор стручна служба |
| Дневни планирања за час | Цела учебна 2023/2024 година | Увид во квалитетот на дневното планирање и застапеноста на сите потребни елементи во него | Листа за следење на дневното планирање | Директор, Помошник директор стручна служба |
| Годишна програма за работа на училиштето – нејзина реализација | По класификациони периоди октомври, декември | Разгледување на степенот и успешност на реализација | Записници од наставнички совет Извештаи | Директор, Помошник директор стручна служба |
| Следење и вреднување на задолжителната, дополнителната и додатната настава | Цела учебна 2023/2024 година | Посета и анализа на наставни часови и активности од дополнителната и додатната настава | Евиденциски лист за посета и анализа на наставен час. Дневни подготовки од посетен час | Директор, Помошник директор стручна служба |

Следење законитост во водење на педагошката евиденција и документација

| Вид на документ кој се следи | Динамика на следењето | Начин на следење | Документ за евиденција | Носители на следењето |
|---|---|--|---|---|
| Главна книга на централно и подрачно училиште | На почетокот од учебната година - крајот на октомври | Проверка на внесените податоци за учениците | Хронолошки листи за следење и регистрирање на недостатоци | Директор, Помошник директор, стручна служба |
| Дневник на паралелката | Пред секој класификационен период; октомври, декември, април, јуни. | Проверка на внесените податоци за учениците, нивниот успех и друго | Хронолошки листи за следење и регистрирање на недостатоци | Директор, Помошник директор, стручна служба |
| Преведници (запишани и отпишани ученици) | Во учебната 2023/2024 година (по потреба) | Проверка на внесените податоци за учениците, издадени и примени преведници и пропратна документација | Евидентен лист за запишани и отпишани ученици | Директор, Помошник директор, стручна служба |

ПРИЛОГ 23. Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар

| Реализација на план за следење и вреднување на квалитетот на работа на воспитно-образовниот кадар | | | | |
|--|--------------|--------------|--------------------|-------------------|
| Реализирана активност | Време | Форми | Инструменти | Реализатор |
| | | | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|------------------------------|--|---|--|
| Увиди во реализација на Глобалното и тематско планирање за задолжителната, дополнителната и додатната настава и стручните активи | Септември, 2023 | Увид во динамика и квалитет на реализација на планирањата, споредба на планирањата со дневна подготовка и со записи во дневник на паралелката | Листа за следење на планирањата | Директор Помошник директор Стручна служба |
| Посета на час од редовна настава Следење и вреднување на задолжителната настава | Септември, 2023 - Јуни 2024 | Истакнување цели на посетата и распоред, анализа на дневна подготовка за часот, состанок со наставникот пред часот, посета на час, анализа, евалуација и разговор со наставникот за согледувања од часот | Чек листа за проценка на дневна подготовка; Чек листа за следење на часот; Евиденција за следење, евалуација и вреднување на посетениот час | Директор, Помошник директор Стручна служба Стручни активи |
| Увиди во квалитет на изготвените дневни планирања за час | Цела учебна 2023/2024 година | Увид во квалитет на дневното планирање и застапеноста на сите потребни елементи во него | Увид во квалитет на дневното планирање и застапеноста на сите потребни елементи во него | Директор Помошник директор Стручна служба |
| Посета на час од дополнителна и додатна настава ; Следење и вреднување на дополнителна и додатна настава | Септември, 2023 - Јуни 2024 | Посета и анализа на наставни часови и активности од дополнителната и додатната настава | Евиденциски лист за посета и анализа на наставен час. Дневни подготовки од посетен час. | Директор Помошник директор Стручна служба |
| Увиди во начини на оценување на наставниците – разгледување портфолио на наставниците со примероци од критериумски тестови | Септември, 2023 - Јуни 2024 | Разгледување на портфолио на наставниците. Разгледување на примероци од критериумски изготвени и оценети тестови | Инвентар на портфолио Чек листа за проценка на портфолио. Чек листи за проценка на тестови | Директор Помошник директор Стручна служба |
| Посета на воннаставни активности – следење и вреднување на воннаставните активности реализирани со учениците | Цела учебна 2023/2024 година | Увиди во квалитет на реализација на воннаставните активности реализирани со учениците од I до IX одделение | Чек листа за проценка на посетената активност; Чек листа за следење на дневното планирање | Директор Помошник директор Стручна служба |
| Увиди во начини на оценување на наставниците – разгледување портфолио на наставниците со примероци од критериумски тестови | Јуни 2024 | Разгледување на портфолио на наставниците. Разгледување на примероци од критериумски изготвени и оценети тестови | Инвентар на портфолио Чек листа за проценка на портфолио; Чек листи за проценка на тестови | Директор, Помошник директор стручна служба |

ПРИЛОГ 24 Годишен извештај за активности за унапредување на оценувањето

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати ефекти |
|-----------------------|----------------------|------------|----------------|-----------------------------------|-------------------|
|-----------------------|----------------------|------------|----------------|-----------------------------------|-------------------|

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------------------------|--------------------------------|--|---|---|
| Изготвување на тестови за следење на напредокот на учениците со посебни образовни потреби согласно изготвениот ИОП | Цела учебна 2023/2024 година | Инклузивен тим, стручни активи | Годишни и тематски планирања | Работилница, дискусија | Изготвени тестови со објективни прашања, критериуми за оценување на тестот и формирање оценка. |
| Анализа на напредокот во усвојување знаења и вештини на учениците согласно ИОП | Ноември 2023 - Јуни 2024 | Инклузивен тим, стручни активи | Годишни и тематски планирања | Презентација, дискусија | Постигната поголема мотивираност и повисок успех на учениците со потешкотии во развојот. |
| Описно и нумеричко оценување на напредокот на учениците со ПОП | Ноември 2023 - Јуни 2024 | Наставници, инклузивен тим | Годишни и тематски планирања, евидентни листи | Анализа | Следење на постигањата на учениците и преземање мерки за подобрување на истите. |
| Поддршка и работа со надарени и талентирани ученици | Цела учебна 2023/2024 година | Наставници, инклузивен тим | Годишни и тематски планирања, резултати од психолошки тестирања, евидентни листи | Разговори, психолошки работилници, советување | Подобрување на мотивацијата, формирање на слика за себеси и солидни постигнувања на талентираните и надарените ученици. |

24.1 Извештај за активности за реализација на целта „Објективно и континуирано оценување на учениците со цел постигнување повисоки резултати“

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати ефекти |
|---|----------------------|--------------------------------|---|-----------------------------------|---|
| Планирање на оценувањето - планирање на тестови и писмени работи | Август 2023 г. | Наставници | Годишни и тематски планирања | Дискусија | Успешна реализација на писмени проверувања на постигањата на учениците, повисок успех на учениците. |
| Изработка на критериумски тестови согласно стандардите за оценување на постигањата на учениците | Октомври 2023 г. | Стручни активи | Годишни и тематски планирања, записници од работата на стручните активи | Работилница, дискусија | Изготвени тестови со објективни прашања, критериуми за оценување на тестот и формирање оценка. |
| Анализа на изготвените критериумски тестови за описно и нумеричко оценување на постигањата на | Октомври 2023 г. | Претседатели на стручни активи | Годишни и тематски планирања, записници од работата на стручните | Работилница дискусија | Изработени и применети објективни тестови за проверка на постигањата на |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|------------------------------|---|--|----------------------------------|--|
| учениците | | | активи | | учениците. |
| Изготвување на наставничко портфолио | Ноември 2023 г. | Психолог | Документи, наставничко портфолио, препораки од БРО и МОН | Анализа, презентација, дискусија | Надополнето наставничкото портфолио. |
| Реализација на нагледни часови со примена на објективни методи за оценување на постигањата на учениците | Октомври 2023 – јуни 2024 | Наставници | Годишни и тематски планирања | Анализа, презентација, дискусија | Успешно реализирани нагледни часови. |
| Евалуација на нагледните часови на кои се применети објективни методи на оценување | Октомври 2023 – јуни 2024 г. | Наставници, тим за следење на оценувањето | Годишни и тематски планирања, | Анализа, презентација, дискусија | Успешна анализа и евалуација на нагледните часови. |

ПРИЛОГ 25. Годишен извештај за оценувањето како дел од нагледните часови на стручни активи

25.1 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив на одделенска настава – централно училиште

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Очекувани исходи |
|---|----------------------|--------------------------------------|---|---|--|
| Македонски јазик - Општи и сопствени именки | 13.11.2023 | Слаѓана Гавриловска III ¹ | Учебник, текст, наставен лист, листа за следење | Метод на разговор, текст, аналитичко-синтетички метод, усна повратна информација | Препознава и разликува општи и сопствени именки |
| Македонски јазик Обработка на текст | 10.11.2023 | Валентина Панчевска IV ¹ | Учебник, апликации ИКТ | Усна повратна информација, демонстративен метод | Откриваат порака во текст, одговараат на поставени прашања, опишуваат лик со неговите внатрешни и надворешни особини |
| Македонски јазик Именки | 15.11.2023 | Слаѓана Смиљчевска IV ² | Учебник, наставен лист, апликации | Метод на разговор, текст, наставен лист, апликации, листа за следење на учениците | Препознава и разликува именки |
| Македонски јазик Интерпретација на расказ | 07.11.2023 | Маја Петковска V ¹ | Учебник, апликации, ИКТ | Усна повратна информација, демонстративен метод разговор, илустративен | Откриваат порака во текст, одговараат на поставени прашања, опишуваат лик со неговите |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|---|--|---|--|
| | | | | метод, текст метод, дискусија | внатрешни и надворешни особини |
| Македонски јазик Придавки | 5.03.2024 | Маја Тодоровска III ² | ЛЦД, лап топ, листа за следење, листа за самооценување | Метод на разговор, текст, наставен лист, апликации, листа за следење на учениците | Препознава и разликува придавки |
| Македонски јазик Обработка на лектира | 9.03.2024 | Тања Анѓелковска V ² | Учебник, апликаци, ИКТ | Усна повратна информација, демонстративен метод разговор, илустративен метод, текст метод, дискусија | Открива порака во литературното дело, одговара на поставени прашања, опишува лик со неговите внатрешни и надворешни особини |
| Математика Решавање математички проблеми во кои користи множење и делење со 2, 4, 5 и 10 | 20.03.2024 | Валентина Ивановска II ² | Учебник, наставен лист, ИКТ | Демонстративен метод, инструмент за следење, усна повратна информација | Решава математички проблеми со множење и делење |
| Англиски јазик Утврдување на вокабулар Храна | 3.04.2024 | Марија Петреска | Учебник, ИКТ | Дијалошки метод, илустративен метод, работа во групи, бодовна скала, усна повратна информација | Правопис и правилна примена на вокабуларот |
| Ликовно образование Изработка на оригами | 9.04.2024 | Јованка Костовска I ² | Листови во боја, колаж, лепак ножички, блок | Метод на разговор, демонстративен метод, илустративен метод | Ги проширува и продлабочува стекнатите знаења и стекнува вештина за изработка на оригами |

25. 2 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив општествена група предмети – централно училиште

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Постигнати ефекти |
|---|----------------------|---------------------|--|--|
| Увежбување на изучените содржини од темата | 18.10.2023 | Славица Тренкоска | Тетратка | Совладување на изучената лексика |
| Утврдување на темата: Балканот во ран среден век | 09.11.2023 | Љупка Христова | Наставен лист со објективни прашања | Систематизација и проверување на стекнатите знаења |
| Контролен тест на тема 2 | 29.12.2023 | Маријана Дејкоска | Тест на знаења | Учениците да добијат увид од досега постигнатите знаења |
| Вежби граматика – минати времиња | 27.12.2023 | Јасмина Стојановска | Наставен лист | Систематизација и проверување на стекнатите знаења |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|------------|--|--|--|
| Поправка на писмена работа | 27.03.2024 | Даниела Кимовска | Тетратка | Систематизација и проверување на стекнатите знаења во писмено изразување |
| Предмет во реченицата | 15.04.2024 | Слаѓана Новеска-Трајковска | Наставен лист | Препознава, посочува и правилно го употребува предметот |
| Графика Линија Тон | 06.02.2024 | Ученици од VII одд. Марија Ставреска | Учебник, прибор за работа | Усна повратна информација Дескриптивна скала |
| Утврдување на тема: Музички инструменти | 20.03.2024 | Ученици од IX одд. Катица Георгиева | Наставно ливче | Утврдување на знаењето за музички инструменти |
| Увежбување и усовршување на кошаркарски двочекор од место во движење и во комбинација со водење и давање на топка | 22.02.2024 | Ученици од VIII одд. Силвана Миленковиќ | Дескриптивна скала на проценка Графичка скала на проценка | Изведува кошаркарски елементи |

25.3 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив на природна група предмети – централно училиште

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Очекувани ефекти |
|---|----------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---|
| Градба на коски и зглобови | 16.10.2023 | Ана Настова | Учебник, Интернет | Чек листа | Продлабочување на знаењата за градбата и функцијата на коски и зглобови |
| Пренесување на топлината – кондукција | 17.11.2023 | Борјанка Стојчевска | Учебник | Активна настава ИКТ | Иновации во наставата, примена на ИКТ по физика |
| Вежбање, повторување и утврдување (покана за концерт) | 19.12.2023 | Гордана Костовска | Интернет | Чек листа | Знаат да направат покана за концерт во WOED |
| Повторување Германија и Полска | 19.04.2024 | Кире Николоски | Учебник, атлас, списанија | Наставен лист - самооценување | Утврдување на знаењата |
| Питагорова теорема | 26.03.2024 | Соња Лазороска | Учебник, прибор за цртање | ИКТ Чек листа | Користење на нивото на когнитивните барања |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

25.4 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив на одделенска настава – подрачно училиште

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати ефекти |
|---|----------------------|----------------|--|---|---|
| Заокружување на четирицифрени броеви до најблиската 10, 100 или 1000 | 29.09.2023 | Џелал Исаки | Учебник, наставен лист, манипулативи | Усна повратна информација, демонстративен метод | Умее да заокружува четирицифрени броеви до најблиската 10, 100 или 1000. |
| Јазични вежби | 16.10.2023 | Имране Селмани | Учебник, ИКТ | Усна повратна информација, метод на разговор, демонстративен метод, метод на игра | Именува предмети, растенија и животни, определува почетна буква во збор, препознава печатни букви, самостојно пишува и чита куси зборови. |
| Јазични вежби-Конкретни и апстрактни именки | 10.11.2023 | Локман Мемеди | Наставно ливче | Метод на разговор, метод на игра, самооценување, дескриптивна скала, инструмент за следење, усна повратна информација | Препознавање и правилна примена на конкретните и апстрактните именки. |
| Литература Интерпретација на текст - "Agimesha e ngujuar ne shtate shpella" „Зора заробена во седум пештери“ - ИКТ | 22.12.2023 | Јашар Исмаили | Учебник, наставен лист, ИКТ, модел на прашалник за самооценување | Метод на разговор, текст, аналитичко - синтетички метод, усна повратна информација | Анализира текст, определува време и место на настанот и опишува лик со неговите надворешни и внатрешни особини. |
| Собира/одзема едноцифрен број од двоцифрен број до 20 со премин ИКТ | 12.02.2024 | Себије Мемеди | Учебник, наставен лист, ИКТ | Демонстративен,инструмент за следење, усна повратна информација | Собира и одзема едноцифрен од двоцифрен број 20 со премин. |
| Анализа на расказ | 19.02.2024 | Локман Мемеди | Учебник, наставен лист, апликации | Метод на разговор, текст, аналитичко-синтетички метод, дескриптивен метод, усна повратна информација | Анализира текст, да определува време и место на настанот и опишува лик со неговите надворешни и внатрешни особини. |
| Јазик - повторување | 13.05.2024 | Имране Селмани | ЛЦД проектор, лап топ, листа за следење, листа за | Усна повратна информација, метод на разговор, демонстративен, метод на | Именува предмети, растенија и животни, определува почетна буква во збор, препознава печатни букви, |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|-------------------|------------|---------------|---------------|---|---|
| | | | самооценување | игра | самостојно пишува и чита куси зборови. |
| Јазик-повторување | 31.05.2024 | Себије Мемеди | ЛЦД проектор | Усна повратна информација, метод на разговор, демонстративен метод, метод на игра | Именува предмети, растенија и животни, определува почетна буква во збор, препознава печатни букви, самостојно пишува и чита куси зборови. |

25.5 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив општествена група предмети – подрачно училиште

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати ефекти |
|---|----------------------|---|---------------------------|---|---|
| Увежбување на содржините од тема 1 | 20.10.2023 | Ученици од VI одд. Насер Азизи | Наставно ливче | Самооценување, дескриптивна скала | Утврдување на знаењата |
| Светот и Европа во раниот среден век | 27.10.2023 | Ученици од VII одд. Бесим Амети | Наставен лист | Сумативно оценување | Утврдување на постигнатите знаењата |
| Контролна задача за акцент | 06.11.2023 | Ученици од VIII одд. Нуран Исмаили | Тест | Бодовна листа | Утврдување на постигнатите знаењата |
| Евалуација на тема, оценување на тема 1 | 11.12.2023 | Ученици од VII одд. Љуљзуме Јусуфи Бауш | Учебник прибор за работа | Усна повратна информација, дескриптивна скала | Утврдување на постигањата |
| Графика Линија Тон | 09.02.2024 | Ученици од VII одд. Насер Азизи | Учебник, прибор за работа | Усна повратна информација, дескриптивна скала | Развивање на креативноста |
| Утврдување на тема: Музички инструменти | 20.02.2024 | Ученици од IX одд. Рабије Мифтари | Наставно ливче | Бодовна листа, усна повратна информација | Утврдување на знаењето за музички инструменти |
| Увежбување и усовршување на кошаркарски двочекор од место во движење и во комбинација со водење и давање на топка | 26.03.2024 | Ученици од VIII одд. Мусли Азизи | Изведбена активност вежба | Усна повратна информација, дескриптивна скала на проценка, графичка скала на проценка | Изведбени кошаркарски елементи |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

25.6 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив на природна група предмети – подрачно училиште

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки при реализација | Постигнати ефекти |
|--|----------------------|-------------|---------------------------|---|--|
| Градба на коски и зглобови | 17.10.2023 | Насер Азизи | Учебник, интернет | Чек листа | Продлабочување на знаењата за градбата и функцијата на коски и зглобови. |
| Стекнување на знаења и примена на активна настава | 26.12.2023 | Насер Азизи | Крвни групи и трансфузија | Учебник, дополнителна литература, ИКТ | Запознавање со крвни групи и трансфузија. |
| Стекнување на нови знаења и ориентација во просторот со примена на активна настава | 25.12.2023 | Бесим Амети | Северна Европа | Прирачник, атлас, списанија дополнителна литература | Именуваат држави во Северна Европа и стопанска развиеност, местоположба, религија и народ. |
| Пренесување на топлината – кондукција | 14.11.2023 | Бесим Амети | Учебник, | Активна настава ИКТ | Иновации во наставата, примена на ИКТ по физика. |
| Вежбање, повторување и утврдување (покана за концерт) | 15.12.2023 | Севим Амети | Интернет | Чек листа | Да знаат да направат покана за концерт во WRITE. |
| Питагорова теорема | 15.03.2024 | Севим Амети | Учебник, прибор за цртање | ИКТ Чек листа | Користење на нивоата на когнитиви барања. |

ПРИЛОГ 26. Годишен извештај за заштита и спасување при елементарни непогоди

| Активности | Време | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки | Очекувани ефекти |
|---|------------|----------------------------|--|-------------------|--|
| Донесување и усвојување на програмата за активностите на тимот за планирање | 01.09.2023 | Тим за заштита и спасување | Стручна литература, скица | Консултации | Успешна реализација и размена на искуства |
| Предавање на вработените за активностите на тимовите | 03.10.2023 | Тим за заштита и спасување | Материјал за презентација | Консултации | Правилно и навремено реагирање во случај на незгода |
| Вежбовна активност на тимот за прва медицинска помош | 02.11.2023 | Тим за заштита и спасување | Средства за прва помош (санитетски материјал) | Демонстрација | Правилно и навремено реагирање во случај на незгода |
| Тестирање на своно, аларм за евакуација | 26.12.2023 | Тим за заштита и спасување | Училишно своно, систем за набљудување (камери) | Демонстрација | Препознавање на знак и брза реакција во случај на елементарна непогода |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------|---|--|--|--|
| Евалуација на спроведените активности во првото полугодие | 30.01.2023 | Тим за заштита и спасување | Програма за заштита и спасување при елементарни непогоди | Консултации, стручни активи, записници | Успешна реализација и размена на искуства |
| Вежбовна активност на тимот за прва медицинска помош | 26.02.2024 | Тим за заштита и спасување | Средства за прва помош екипа за медицинска помош | Практична вежба | Експедитивност и ефикасност на тимот за прва помош во случај на елементарна непогода |
| Вежбовна активност за евакуација во случај на природни и други несреќи | 06.03.2024 | Тим за заштита и спасување | Училишно своно, систем за набљудување (камери) | Практична вежба | Препознавање на знак и брза реакција во случај на елементарна непогода Навремено напуштање на училишната зграда |
| Евалуација на спроведените активности | 17.06.2024 | Тим за заштита и спасување, вработени и ученици | Програма за заштита и спасување при елементарни непогоди | Консултации, стручни активи, записници | Реализирање на програмата и активностите за заштита и спасување |

ПРИЛОГ 27. Годишен извештај за подобрување на училишната дисциплина

| ПОДОБРУВАЊЕ НА УЧИЛИШНАТА ДИСЦИПЛИНА | | | | | |
|--|------------------------------|---|--|--|---|
| Планирани активности | Време на реализација | Реализатор | Извори, ресурси | Методи, постапки | Очекувани ефекти |
| Презентација на Кодексот на однесување во училиштето | Септември, октомври 2023 | Тим за Училишна клима | Училишен кодекс на однесување | Презентација, промоција | Прифаќање и применување на кодексот на однесување |
| Дежурство на наставници | Цела учебна 2023/2024 година | Наставници, сручна служба | Евидентни листи за дежурство на наставници | Дежурство во училишен хол и училишен двор за време на одморите | Дисциплинирано однесување на учениците |
| Дежурство на ученици | Цела учебна 2023/2024 година | Ученици, Ученички парламент | Евидентни листи за дежурство на ученици | Дежурство во училишен хол и училишен двор | Зголемување на одговорноста на учениците за поголема дисциплина |
| Упатување на ученици на разговор со стручна служба | Цела учебна 2023/2024 година | Одделенски раководители, стручна служба | Протокол за упатување на ученици на разговор со стручна служба | Разговор, консултација со стручна служба | Дисциплинирано однесување на учениците, почитување на кодексот на однесување и соработка со учениците и вработените |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|--|------------------------------|-----------------------------|--|--|---|
| Пофалба на ученици од Училишниот парламент | Цела учебна 2023/2024 година | Ученици, Ученички парламент | Евиденција за постигнати резултати во подобрувањето на училишна дисциплина | Увид во книгата на училиштето, евиденција на однесување на ученици | Пофалба на ученици, подобро однесување и дисциплина |
|--|------------------------------|-----------------------------|--|--|---|

ПРИЛОГ 28. Годишен извештај за естетско и функционално уредување на просторот во училиштето

| Активности | Време на реализација | Реализатор | Извори, ресурси | Методи, постапки | Остварени ефекти |
|---|------------------------------|---|--|----------------------------------|--|
| Уредување на училишен хол | Цела учебна 2023/2024 година | Ученици, наставници | Ученички изработки | Изложба со ученички изработки | Уреден училишен хол |
| Уредување на училишниот двор | Цела учебна 2023/2024 година | Одговорни лица и технички персонал | Алат, заштитна опрема | Работа во училишниот двор | Убав и уреден училишен двор |
| Еколошка работилница по повод Ден на пролетта и екологијата | 21.03.2024 | Ученици од I до IX одделение, наставници, вработени во училиштето | Цветни и зимзелени насади | Работа во училишниот двор | Збогатување на цветните површини и формирање на еколошка свест кај учениците |
| Креативна работилница | 22.04.2024 | Ученици, родители, вработени во училиштето | Декоративни трајни бои, четки, заштитни ракавици | Цртаме на подот во училишен двор | Развивање на креативност на учениците и подигање еко свест |

ПРИЛОГ 29. Правилник за однесување на учениците, наставниците и родителите

Врз основа на Законот за основно образование (Сл. весник на РМ бр.103/2008) и законите за изменување и дополнување на законот за основно образование (Сл. весник на РМ бр.33/2010, 116/2010, 156/2010, 18/2011, 51/2011, 6/2012, 100/2012), Училишниот одбор на ООУ „Јоаким Крчоски“–Волково донесе: Правила за однесување во училиштето. Донесениот правилник е во согласност со новиот Закон за основно образование (Службен весник на РСМ бр.161 од 05.08.2019) и со тоа истиот останува во сила.

ПРАВИЛА НА ОДНЕСУВАЊЕ ВО УЧИЛИШТЕТО

ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

ЧЛЕН 1.

Со правилата на однесување во училиштето се утврдува однесувањето на вработените, учениците, родителите на учениците и на трети лица кои се присутни во училиштето.

ЧЛЕН 2.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

Со почитување на правилата се обезбедува успешно одвивање на работата во училиштето, реализирање на воспитно-образовниот процес, се подобрува работната дисциплина, безбедноста во училиштето, се заштитува училишниот имот, личните работи на учениците, вработените, родителите на учениците и на трети лица. Со тоа се зголемува и угледот на училиштето.

ЧЛЕН 3.

Во училиштето се негуваат меѓусебните односи, разбирањето, се почитува личноста на ученикот, вработените и родителите на учениците.

ЧЛЕН 4.

Во училиштето се забрануваат активности со кои се загрозуваат, омаловажуваат, дискриминираат или издвојуваат лица или групи на лица по основ на расна, национална, етничка, јазична, верска или полова припадност, личности со пречки во развојот и инвалидитет, возраст, социјално и културно потекло, имотна состојба, политичка определеност и поттикнување и неспречување на такви активности како и по други основи со кои се утврдува законот со кој се пропишани забраните за дискриминација.

Под дискриминација на лица или група на лица се смета секое непосредно или посредно, на отворен или прикриен начин, исклучување или ограничување на правата и слободите, нерамноправно однесување, односно неоправдано правење на разлика. За дискриминација не се сметаат посебни мерки воведени заради постигнување на полна рамноправност, заштита и напредок на лица, односно групи на лица кои се наоѓаат во нееднаква положба.

Препознавање на обликот на дискриминација од страна на вработениот, ученикот или трето лице во училиштето се врши по основ на критериуми пропишани од министерството за образование и наука.

ЧЛЕН 5.

Во училиштето се забранува:

- физичко и психичко насилство;
- злоупотреба и занемарување на учениците;
- физичко казнување и навредување, сексуална злоупотреба на ученикот или на вработените.

ЧЛЕН 6.

Под насилство и злоупотреба се подразбира секаков облик на вербално или невербално однесување од кое може да се загрози здравјето, развојот и достоинството на ученикот или вработениот.

Училиштето е должно веднаш да поднесе пријава до надлежниот орган доколку кај ученикот се забележат знаци на насилство, злоупотреба или занемарување.

ЧЛЕН 7.

Под физичко насилство во однос на правилата се сметаат:

- физичко казнување на ученикот од страна на вработените или пак од друга возрасна личност;
- секое однесување кое може да доведе до вистинска или потенцијална повреда на ученикот или вработениот;
- насилното однесување на вработените кон учениците или другите вработени како и насилното однесување меѓу учениците или вработените лица;

Под психичко насилство се смета и однесувањето кое доведува до моментално или трајно психичко и емоционално загрозување и повреда на достоинството.

Под социјално насилство се смета исклучувањето на ученикот од групата на врстници и друг облик на социјална активност на институцијата.

ЧЛЕН 8.

Во училиштето е забранет секаков облик на насилство и злоупотреба пропишани со правилата, од страна на учениците или нивните родители врз наставниците, стручните соработници и другите вработени лица во училиштето.

Во случај на прекршување на овие правила, се поведува прекршочна, т.е. кривична постапка, против родителот или старателот на ученикот.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

ЧЛЕН 9.

Постапката во училиштето, како одговор на насилството и злоупотребата се спроведува според протокол кој ги утврдува содржината и начините на спроведување превентивни и интервентни активности, услови и начини за проценка на ризиците, начини за заштита од насилство, злоупотреба и занемарување, а ги носи министерот за образование и наука.

Препознавање на невербални облици на злоупотреба на ученикот од страна на вработено лице за време на настава, одмор и рекреација и други облици на воспитно-образовна работа се врши врз основа на условите пропишани од министерот за образование и наука.

ЧЛЕН 10.

Врз учениците кои што ја прекршуваат забраната за дискриминација, насилство и злоупотреба, можат да се применат само оние мерки кои се утврдени со закон или со општ акт на училиштето.

ОДНЕСУВАЊЕ НА ВРАБОТЕНИТЕ

ЧЛЕН 12.

Вработените имаат обврска со својата работа, однесување и изглед да допринесуваат за угледот на училиштето и развивањето на позитивна атмосфера.

ЧЛЕН 13.

Сите вработени се обврзани:

1. Редовно и на време да доаѓаат на работа;
2. Совесно да ги извршуваат работните задачи;
3. Навремено да го информираат директорот или неговиот заменик за евентуална спреченост во работата;
4. Да се воздржуваат од активности со кои се кршат правата на ученикот;
5. Да се заложуваат за остварување на правата, обврските и одговорностите на ученикот;
6. Да го пријавуваат кршењето на правата на ученикот кај директорот или училишниот одбор;
7. Да доаѓаат на работа пристојно облечени;
8. Да не конзумираат алкохол или други средства кои можат лошо да влијаат на нивната работа;
9. Да не внесуваат оружје во училиштето и училишниот двор, со што можат да ги загорат животот и безбедноста на учениците и вработените;
10. За време на наставата да не користат мобилен телефон или други средства со кои се попречува наставата;
11. Да не ги оштетуваат личните работи и средства на училиштето, учениците, вработените итн.;
12. Потрошниот материјал од училиштето да го користат само во службени цели;
13. Да не ја изнесуваат училишната евиденција, други документи и потрошен материјал без претходно одобрение од директорот или неговиот заменик;

ЧЛЕН 14.

Наставникот е обврзан да дојде во училиште најмалку 30 минути пред почетокот на училишниот час. Главниот дежурен наставник е обврзан да дојде во училиште најмалку 60 минути пред почетокот на наставата во таа смена.

ЧЛЕН 15.

Дежурниот наставник го извршува дежурството пред почетокот на смената и за време на одморите.

ЧЛЕН 16.

Дежурниот наставник:

- се грижи за одржувањето на редот и безбедноста во училишната зграда и училишниот двор;

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

- презема мерки во случај на нарушување на редот или загрозување на безбедноста;
- дава задачи на дежурните ученици и им помага во работата;
- заради извршување на своите задачи, соработува со директорот или неговиот заменик и други лица вработени во училиштето.

ЧЛЕН 17.

Дежурниот наставник го утврдува и евидентира присуството на наставниците, ја координира работа во смената (замена на отсутни наставници, распоред на часови и сл.) и работата на дежурните ученици, изготвува извештај за работата во смената.

ЧЛЕН 18.

Работникот за одржување на хигиената е обврзан пред и по извршувањето на своите обврски, да дежура во холот на училиштето или пред просториите во кои ја одржува хигиената. Во случај на отсуство неговите обврски ги презема друг работник согласно распоредот кој го утврдува директорот.

ЧЛЕН 19.

Ложачот и работниците за одржување на хигиена се обврзани да го известат дежурниот наставник, директорот, заменикот директор или секретарот за секоја промена која може да доведе до нарушување на редот и безбедноста во училиштето.

ОДНЕСУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

ЧЛЕН 20.

Учениците се обврзани:

- ▲ да се придржуваат на правилата за однесување во училишните простории, училишниот двор и на други места каде се изведува настава, како и на патот од домот до училиштето;
- ▲ да се придржуваат на одлуките на органите во училиштето;
- ▲ да постапуваат по наредбите на директорот или неговиот заменик и наставникот;
- ▲ за решавање на проблемите во односите со другите ученици, наставниците или родителите на учениците, да се обраќаат на дежурниот наставник;
- ▲ редовно да ја посетуваат наставата и уредно да ги извршуваат своите обврски;
- ▲ отсуството од настава да го оправдаат со лекарско или родителско оправдание во рок од пет дена по враќањето во училиште;
- ▲ да не доцнат на настава;
- ▲ совесно да работат на усвојување на знаења и вештини пропишани со училишната програма;
- ▲ да го следат сопствениот напредок и да ги известуваат за тоа наставниците и родителите;
- ▲ во постапката на оценување на знаењето да го користат само сопственото знаење без користење на недозволен средства;
- ▲ да не ја попречуваат наставата и да не го напуштаат часот без претходно одобрение од наставникот;
- ▲ пристојно да се однесуваат и да ги почитуваат другите ученици, наставниците и другите вработени во училиштето;
- ▲ да се облекуваат пристојно (да носат училишни униформи);
- ▲ да го чуваат имотот на училиштето;
- ▲ да се залагаат за чување на животната средина и да се однесуваат според правилата за еколошка етика;
- ▲ за време на воспитно-образовниот процес да ја почитуваат забраната за користење на мобилен телефон или други апарати со кои може да се попречи наставата;
- ▲ да не носат оружје или други средства со кои може да се загрози животот на учениците, наставниците, родителите итн;
- ▲ да не користат алкохол, цигари и наркотични средства;
- ▲ да не предизвикуваат и учествуваат во тепачки, национална, расна и верска нетрпеливост.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

ЧЛЕН 21.

Учениците се обврзани да бидат во училиштето најмалку 10 минути пред почетокот на наставата.

ЧЛЕН 22.

За време на огласувањето на свончето за почеток на часот, учениците треба да бидат во училница, а оние кои задоцниле не треба да се задржуваат во ходниците туку дежурниот ученик треба да ги спроведе до училница.

ЧЛЕН 23.

Дежурниот ученик е ослободен од настава на денот кога го извршува дежурството.

Дежурниот ученик:

- ги евидентира родителите на учениците или други лица кои влегуваат во училиштето така што ги запишува нивните податоци и целта на посетата;
- учениците кои доцнат на настава ги спроведува до училница;
- свони за почеток и крај на часот;
- ги воочува сите промени кои можат да доведат до нарушување на редот и безбедноста во училиштето и ги известува вработените од техничкиот персонал и/или дежурниот наставник и/или директорот за истите.

За дежурен ученик не може да биде предложен ученик кој има несоодветно однесување.

ОДНЕСУВАЊЕ НА РОДИТЕЛИТЕ НА УЧЕНИЦИТЕ И ТРЕТИ ЛИЦА

ЧЛЕН 24.

Родителите на учениците и останатите посетители се должни да се пријават кај дежурниот ученик при влезот и да ги почитуваат правилата и другите општи акти на училиштето.

Родителите на учениците се исто така обврзани:

- навремено да ги оправдуваат изостаноците на своите деца;
- на повик на наставникот или стручните соработници навремено да дојдат во училиштето;
- редовно да ги плаќаат сметките за услугите кои ги користи ученикот (храна, печат и сл);
- редовно да присуствуваат на родителските средби и да го следат напредокот на своите деца;
- да учествуваат во работата на органите на училиштето.

ПРИЛОГ 30. Годишен извештај за професионален и кариерен развој на воспитно - образовниот кадар

| Цели | Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Постигнати резултати |
|--|--|-----------------------|--|---|
| Запознавање и мотивирање на наставниците | Запознавање на наставниците со Законот за наставници и стручни соработници и правилникот за професионален развој | Септември 2024 | Директор, Помошник директор, Стручна служба, Наставник-ментор | Поттикнати наставници за професионален напредок |
| Запознавање и мотивирање на наставниците | Поддршка на наставниците и | Цела учебна 2023/2024 | Директор, | Мотивирани |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|--|------------------------------|--|--|
| | стручните соработници | година | Помошник директор, Стручна служба, Наставник-ментор | наставниците стручни соработници за напредување |
| Соработка меѓу сите структури во училиштето | Поттикнување на наставниците и стручните соработници за кариерен развој и овозможување услови за реализација на предвидените активности | Цела учебна 2023/2024 година | Директор, Помошник директор, Стручна служба, Наставник-ментор | Зголемена соработка меѓу раководниот орган, поголема ангажираност од страна на наставниците и стручните соработници |
| Имплементирање на нови наставни програми според новата Концепција за основно образование и активна настава | Посета, анализа и евалуација на наставни часови и воннаставни активности. | Октомври 2023 до Јуни 2023 | Директор, Помошник директор, Стручна служба, Наставник-ментор | Следење на имплементација на нова наставна програма, Концепција за основно образование и активна настава, Утврдување на јаки страни и надминување на слабостите на наставникот |
| Осовременување на воспитно образовната работа | Обезбедување на соодветна стручна литература, дидактички материјали и технологија, за стручно усовршување на наставниците и стручната служба | Цела учебна 2023/2024 година | Директор, Помошник директор, Секретар | Поефикасна настава прилагодена на потребните и интересите на учениците. Подобри постигнувања на учениците. |
| Стратегии, методи и техники за работа со надарени ученици | Присуство на обука – Силвана Миленковиќ | 17.08.2023 | БРО | Професионален и кариерен развој |
| Развој на социјалните вештини и самодоверба кај учениците, справување со проблематично однесување и создавање на позитивна | Присуство на обука – Гордана Несторовска | 24.08.2023 | Тетовски Универзитет | Професионален и кариерен развој |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|---|---------------------------------|---|----------------------------------|
| социоемоционална клима на час | | | | |
| Настава за развивање на критичко размислување кај учениците | Присуство на обука - Соња Лазороска, Борјанка Стојчевска, Славица Тренкоска, Кире Николоски, Слаѓана Н. Трајковска | 24.08 – 25.08.2023 | БРО | Професионален и кариерен развој |
| Намалување на врсничко насилство и кибернасилство | Присуство на обука – Ангелески Игор и Костовска Гордана | 20.08.2023 | БРО | Професионален и кариерен развој |
| Подобрување на наставата | Присуство на обука – Валентина Панчевска | 30.08.2023 | БРО | Професионален и кариерен развој |
| Поддршка на семејства со деца под ризик | Присуство на обука – Гордана Несторовска | 18.09, 22.09, 23.09, 24.09.2023 | УНИЦЕФ | Професионален и кариерен развој |
| Спречување и заштита од насилство во училиштата | Присуство на обука – Гордана Несторовска | 11.12.2023 | | Професионален и кариерен развој |
| Зајакнување на младинската работа | Присуство на обука – Симона Лекооска и Кире Николоски | 15.12.2023 | Коалиција на младински организации СЕГА | Професионален и кариерен развој |
| Панел дискусија „Како до училиште без насилство“ | Присуство на обука – Симона Лекооска | 19.12.2023 | Коалиција на младински организации СЕГА | Професионален и кариерен развој |
| „Користење на дигитални учебници“ | Присуство на обука – наставници од IV, V и VI одд. по природни науки, математика, историја и општество, македонски јазик и албански јазик | 01.02.2024 | МОН | Професионален и кариерен развој |
| „Медиумска писменост“ | Присуство на обука - одделенски и предметни наставници по македонски јазик | 19.02. - 20.02.2024 | БРО - Емилија Вељановска - советник за одд, настава | Професионален и кариерен развој |
| Завршна конференција на Еразмус проектот „Неформални партиципативни простори за училишно инклузивно учење“ | Присуство на конференција Симона Лекооска | 28.02.2024 | ОУРЦ „Д-р Златан Сремац“ | Професионален и кариерен развој |
| Унапредување на квалитетот на работата на училиштата преку ревидирана рамка за оценување на квалитетот на училиштата. Самоевалуација и развојно планирање | Присуство на обука – Елеонора Трајковска – директор Гордана Несторовска – психолог | 25.03. – 26.03.2024 | МОН, БРО, ДПИ | Професионален и кариерен развој |
| „Медиумска писменост“- консултативна онлајн средба | Присуство на онлајн средба - одделенски и предметни | 04.04.2024 | БРО - Емилија Вељановска - | Професионален и кариерен развој, |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|---|---------------------|-----------------------------|---|
| | наставници по македонски јазик | | советник за одд, настава | дискусија, придобивки од обуката и нејзини недостатоци, согледување на потребите на наставниците, споделување на добри практики |
| Унапредување на менталното здравје и добросостојбата на адолесцентите | Присуство на обука – Гордана Несторовска | 22.04. – 25.04.2024 | БРО и УНИЦЕФ | Професионален и кариерен развој |
| Обука за наставни програми по Историја и општество за модул Географија за седмо одделение по нова Концепција | Присуство на обука – Кире Николоски | 26.06.2024 | БРО | Професионален и кариерен развој |
| Справување со врничкото насилство и кибернасилство | Присуство на обука– Валентина Панчевска, Даница Павчевиќ, Елеонора Трајковска, Јованка Костовска, Катерина Петреска, Маја Тодоровска, Маја Петковска, Марија Петреска, Сања Андевска, Силвана Миленковиќ, Слаѓана Гаврилоска, Слаѓана Смилчевска, Тања Анѓелкоска, Татјана Вељановски | 01.07.2024 | БРО | Професионален и кариерен развој |
| Обука за наставни програми по Македонски јазик за шесто и седмо одделение по нова Концепција | Присуство на обука – Слаѓана Н. Трајковска, Даниела Кимовска | 03.07.2024 | БРО | Професионален и кариерен развој |
| Обука за наставни програми по Физичко и здравствено образование за седмо одделение по нова Концепција | Присуство на обука – Силвана Миленковиќ, Татјана Вељановски, Игор Анѓелески | 03.07.2024 | БРО | Професионален и кариерен развој |
| Обука за наставни програми по Ликовно образование за седмо одделение по нова Концепција | Присуство на обука – Марија Ставреска | 03.07.2024 | БРО | Професионален и кариерен развој |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|------------|-----|---------------------------------|
| Професионален развој и кариерно советување на учениците (менторирање, следење, пристапи за детекција на афинитети и интереси, мотивација и развој и слично) | Присуство на обука - Ана Настова, Борјанка Стојчевска, Гордана Костовска, Даниела Кимовска, Јасмина Стојановска, Катица Георгиева, Кире Николоски, Љупка Христова, Маријана Дејкоска, Славица Тренкоска, Слаѓана Н. Трајковска, Соња Лазороска, Марија Ставреска | 08.07.2024 | БРО | Професионален и кариерен развој |
|---|--|------------|-----|---------------------------------|

ПРИЛОГ 31. Годишен извештај за соработка на основното училиште со родителите, старателите

| Централно училиште | | | |
|--|---------------------------|----------------------|--|
| Реализирана активност | Учесници | Време на реализација | Постигнати ефекти |
| Општа родителска средба | Родители наставници | 05.09 - 06.09.2023 | Запознавање со наставниот план и програма за тековната 2023/2024 година |
| Родителска средба | Родители наставници | 31.10.2023 | Информираност за претстојните дводневна и тродневна екскурзија за VI и IX одделение |
| Родителска средба од I - V одд. | Родители наставници | 14.11.2023 | Реализација на наставната програма за првото тримесечје во учебната 2023/2024 година; Извештај за успех, редовност и поведение на учениците во првото тримесечје; |
| Општа родителска средба од VI - IX одд. | Родители наставници | 20.11.2023 | Реализација на наставната програма за првото тримесечје во учебната 2023/2024 година; Извештај за успех, редовност и поведение на учениците во првото тримесечје; |
| Отворен ден за родителите од I до V одд. | Родители наставници | 21.11.2023 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |
| Отворен ден за родителите од VI до IX одд. | Родители наставници | 27.11.2023 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |
| Отворен ден за родителите од VI до IX одд. | Родители наставници | 21.12.2023 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |
| Отворен ден за родителите од I до V одд. | Родители наставници | 22.12.2023 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |
| Работилница - „Читање мапа“ со ученици од VI одделение | Родител Ивица Михајловски | 05.03.2024 | Учениците научија: да се ориентираат во простор со помош на страните на светот, компас и со мовта на дрвјата и да одредуваат растојание на мапа од едно до друго место |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | |
|---|-----------------------|------------|---|
| | Слаѓана Н. Трајковска | | |
| Родителска средба за родителите од VI - IX одд. | Родители наставници | 17.04.2024 | Реализација на наставната програма за третото тримесечје во учебната 2023/2024 година; Извештај за успех, редовност и поведение на учениците во третото тримесечје; |
| Отворен ден за родителите од VI до IX одд. | Родители наставници | 17.04.2024 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |
| Родителска средба за родителите од I - V одд. | Родители наставници | 22.04.2024 | Реализација на наставната програма за третото тримесечје во учебната 2023/2024 година; Извештај за успех, редовност и поведение на учениците во третото тримесечје; |
| Отворен ден за родителите од I - V одд. | Родители наставници | 22.04.2024 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |
| Отворен ден за родителите од VI до IX одд. | Родители наставници | 21.05.2024 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |
| Отворен ден за родителите од I - V одд. | Родители наставници | 22.05.2024 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |
| Родителска средба за родителите од I - V одд. | Родители наставници | 24.06.2024 | Информираност за успехот, поведението и дисциплината на учениците |

| Подрачно училиште | | | | | |
|---|--------------|--|--|---|--|
| Реализирани активност | Време | Реализатор | Извори/ресурси | Методи и постапки за реализација | Постигнати ефекти |
| Општа родителска средба за учениците од VI до IX одд. | 07.09.2023 | Одделенски раководители од VI до IX одд. | Дневен ред за средбата, наставни планови и програми | Дискусија, Консултации, Презентација. | Создавање услови за спешна реализација на наставата и воннаставните активности |
| Општа родителска средба за учениците од I до V одд. | 07.09.2023 | Одделенски раководители од I до V одд. | Дневен ред за средбата, наставни планови и програми | Дискусија, Консултации, Презентација. | Создавање услови за успешна реализација на наставата и воннаставните активности |
| Отворен ден за родители на учениците од I до IX одд. | 02.10.2023 | Одделенски раководители од I до IX одд. | Е дневник | Разговор Советување Насоки за работа | Подобрување на успех и постигнувања на учениците, поголема редовност на настава и воннаставни активности |
| Општа родителска средба од I - IX одд. Реализација на наставен план и програма, извештај за успех, редовност и поведение на учениците | 14.11.2023. | Одделенски раководители од I до IX одд. | Дневен ред за средбата, е-дневник, статистички анализи | Дискусија, Консултации, Презентација. | Подобрување на успехот, поведението, дисциплината, реализација на планираните активности за поддршка на |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | |
|---|--------------------------|---|--|---|--|
| во првото тримесечје | | | | | ученикот |
| Работилници со Совет на родители: Унапредување на ментално здравје и добросостојба на учениците | ноември - декември 2023 | Стручна служба Совет на родители | Записници од работилницата ППТ | Психолошка работилница, Дискусија, Вежби. | Психоедукација на родителите за унапредување на менталното здравје на децата |
| Отворен ден за родителите од I до IX одд. | 27.12.2023 | Одделенски раководители од I до IX одд. | Е дневник | Разговор Советување Насоки за работа | Подобрување на успех и постигнувања на учениците, поголема редовност на настава и воннаставни активности |
| Општа родителска средба за учениците од I до IX одд.: Реализација на наставната програма, извештај за успех, редовност и поведение на учениците во првото полугодие | 26.01.2024 | Одделенски раководители од VI до IX одд. родители | Дневен ред за состанокот, е-дневник, статистички анализи | Дискусија, Консултации, Презентација. | Подобрување на успехот, поведението, дисциплината, реализација на планираните активности за поддршка на ученикот |
| Отворен ден за родителите од I до IX одд. | 29.04.2024 | Одделенски раководители од VI до IX одд. | Е дневник | Разговор Советување Насоки за работа | Подобрување на успех и постигнувања на учениците, поголема редовност на настава и воннаставни активности |
| Работилница со ученици и родители Насилство врз децата, препознавање и превентива (проектот чекор по чекор) | 22.04.2024 29.05.2024 | Одделенски раководители, ученици, родители | Материјали за работа | Работилници | Препознавање и спречување на насилство врз децата. |
| Работилници со Совет на родители и ученици Сајбер - безбедност за родители и ученици | 29.05.2024 30.05.2024 | Стручна служба Совет на родители и ученици | Записници од работилницата | Психолошка работилница, Дискусија, Вежби. | Едукација на родителите за унапредување на Сајбер-безбедност за родители и ученици |

31.1 Годишен извештај за едукација на родителите / старателите

| Реализирана активност | Форма | Реализатор | Време | Постигнати ефекти |
|--|--|--|----------------------------|---|
| Правила на однесување и одржување на хигиена во училница и училишен двор | Родителски средби - разговори | Совет на родители Одделенски раководители | Септември 2023 | Запознавање на родителите со Кодекс на однесување на ученици, родители и вработени. |
| Психоедукација на родители вклучени во програма за советување на родители на ученици со несоодветно однесување, намален училишен успех и неоправдано | Советодавна средба индивидуална или групна, Индивидуална работа Групна работа | Психолог, Одделенски раководители | Септември 2023 – Јуни 2024 | Усовршување на родителските вештини на советуваните родители. Успешна поддршка на ученици со несоодветно однесување, намален училишен успех и |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|--|--|--------------------------------|--|
| изостанување од настава. | | | | неоправдано изостанување од настава. |
| Анализи на успех, редовност и поведење на учениците | Родителски средби Седница на Совет на родители | Одделенски раководители Совет на родители Стручна служба | Септември 2023 – Јуни 2024 | Информирање на родителите за успех, редовност и поведење на учениците. Предлог мерки за подобрување на дисциплина |
| Поддршка на родителите во справување со проблеми со дисциплина, ментално здравје, поведење и напредок на нивните деца | Индивидуални средби Разговор, Консултација | Стручна служба Одделенски раководители | Септември 2023 – Јуни 2024 | Поддршка на родителите во надминување на проблеми со нивните деца. |
| Совети за родителите како да му помогнат на своето дете да ја надмине вознемиреноста по трагичен настан на малолетно дете | Разговори, упатство, напис на фејсбук страна на училиштето | Психолог Совет на родители | Декември 2023 | Поддршка на родителите во смирување на вознемиреноста на нивните деца по убиство на малолетно дете во Скопје |
| Со правилна исхрана до подобро здравје | Предавање, совети, разговори, дискусија | Одделенски раководители Стручна служба | 22.04.2024 | Поддршка на родителите во грижа за унапредување на физичкото здравје на нивните деца |
| Заштита на децата при поплава, пожар, земјотрес и верижан судир на автопат – брз и безбеден начин за заштита и спасување на децата при елементарни непогоди и природни катастрофи | Работилница „Заштита на децата при елементарни непогоди и природни катастрофи“, дискусија, вежби | Валентина Ивановска родители од II ² одд. | 22.04.2024 | Запознавање на родителите со бори и безбедни начини на заштита и спасување на децата при елементарни непогоди и природни катастрофи |
| „Како до подобра добросостојба на децата (wellbeing)“ – психоедукација на родители | Индивидуални совети и разговор со родителите | Психолог Одделенски раководители | 21.05.2024 22.05.2024 | Психоедукација на родителите за нови вештини кои ќе помогнат за подобрување на добросостојбата на нивните деца. |
| Информација за реализирани активности од програма за професионална ориентација на учениците | Презентација на резултати од зададени инструменти, разговор, советување, насоки за избор на идна професија | Одделенски раководители Психолог Специјален едукатор и рехабилитатор | 27.05.2024 до 18.06.2024 | Поддршка на родителите и учениците за правилен избор на идна професија на ученикот и избор на серно училиште согласно желните, способностите и интересите на ученикот и постигнатиот училишен успех. |
| Анализи на успех, редовност и поведење на учениците на крај од учебната 2023/2024 година | Презентација на статистички анализи и дискусија | Совет на родители Одд. раководители Стручна служба | 10.07.2024 | Предлог мерки за подобрување на успех, редовност и поведење на учениците во наредната учебна година |

ПРИЛОГ 32. Годишен извештај за соработка со Општина Горче Петров и локалната заедница

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Форми на работа | Постигнати ефекти |
|--|------------------------------|---|--|--|
| Увид во подготвеност на училиштето за почеток на учебната 2023/2024 година | 1.09.2023 | Комисија за образование | Посети на училиштето, разговори, советувања, увид во хигиената и техничката подготвеност | Подобрување на условите и работата на училиштето |
| Грижа за безбедноста и опремата на училиштето | Цела учебна 2023/2024 година | Претставници од Општина Ѓорче Петров, Градоначалник на Општина Ѓорче Петров | Ангажирање агенција за обезбедување | Зголемена безбедност на училиштето и училишната опрема |
| Грижа за безбедноста на учениците при патувањето до училиште | 1.09.2023 - 17.06.2024 | Претставници на Училишен одбор, Јавно сообраќајно претпријатие Скопје | Помош во организирање на автобуски превоз за учениците | Зголемена безбедност на учениците при патување со училишниот автобус |
| Учество во работата на Училишен одбор | Цела учебна 2023/2024 година | Претставници на Училишен одбор | Седници на Училишен одбор, посети, разговори | Поддршка и помош во работата на училиштето |
| Поддршка на активностите на училиштето и реализација на годишната програма на училиштето | Цела учебна 2023/2024 година | Градоначалник на Општина Ѓорче Петров, Комисија за образование, Советник за спорт и физичка култура | Посети на училиштето, увид во работата, помош во реализација на проекти | Унапредување на работата на училиштето |
| Општински конкурс за ликовни и литературни творби | Цела учебна 2023/2024 година | Ученици од VI до IX одделение, Одговорни наставници | Учество на ученици со свои ликовни и литературни творби | Поттикнување на љубов кон уметноста |
| Едукативна работилница за заштита од користење на пиротехнички средства | 07.12.2023 | Полициски службеник од полициска станица Ѓорче Петров Ученици од VII и VIII одделение | Презентација Дискусија со учениците | Учениците се едуцираа за последиците и заштитата од користење на пиротехнички средства |
| Учество во акција „Нови садници за позелена иднина“ | 13.12.2023 | Општина Ѓорче Петров Ученици од VI до IX одделение Одговорен наставник Ана Настова | Садење садници | Зголемување на свеста кај учениците за важноста од засадување садници за здрава животна средина |
| Првенција од злоупотреби на дрога, алкохол, обложување, интернет | 15.12.2023 | Полициски службеник од полициска станица Ѓорче Петров Ученици од VII и VIII одделение | Презентација Дискусија со учениците | Учениците се едуцираа за последиците од употреба на алкохол, дрога, обложување |
| Учество на трибина „Превенирање на насилното однесување меѓу децата и учениците“ | 15.12.2023 | Општина Ѓорче Петров Ана Фрицханд – Д-р по психолошки науки Иван Анастасовски – Д-р на науки од областа на кинезиологијата и социологијата на спортот Елеонора Трајковска - директор Даниела Кимовска – предметен наставник Стручна служба на училиштето | Презентација Дискусија Размена на искуства | Надградување на знаењата од мултидисциплинарно аспектираната област на насилството во училиштата |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|------------|--|---|---|
| Учество на трибина за важноста на вакцинацијата | 21.12.2023 | Ленче Нелоска Кире Николоски Гордана Несторовска | Презентација Дискусија | Одржување на здравјето и имунизација на учениците |
| Едукативна работилница „Семејно насилство“ | 21.02.2024 | Полициски службеник од полициска станица Ѓорче Петров Ученици од VII и VIII одделение | Презентација Дискусија со учениците | Информирање, зголемување на свеста кај учениците и препознавање на семејно насилство |
| Едукативна работилница „Трговија со деца“ | 29.02.2024 | Полициски службеник од полициска станица Ѓорче Петров Ученици од VII и VIII одделение | Презентација Дискусија со учениците | Информирање на учениците за трговија со луѓе каде што младата популација е најчеста жртва |
| Едукативна работилница „Насилство преку социјалните мрежи“ | 28.03.2024 | Полициски службеник од полициска станица Ѓорче Петров Ученици од VIII одделение | Презентација Дискусија со учениците | Информирање, зголемување на свеста кај учениците и препознавање на сајбер насилство |
| Одбележување на Ден на шегата и учество во избор на најдобра еколошка маска во реонски парк Ѓорче Петров | 01.04.2024 | Ученици од I до V одделение, одговорни наставници | Учество на ученици со креативни еколошки маски | Поттикнување на креативноста и натпреварувачкиот дух |
| Промотивна манифестација за проектот ЦБЦ Еквилајзер за пол и возраст на работните места | 25.04.2024 | Стручна служба и наставници | Презентација | Информирање за проектот |
| Активности со општина – проект „Поддршка за активирање на заедниците и подигање на јавната свест за активности во врска со менталното здравје на деца и млади спроведен од НВО БИОМ со поддршка на канцеларијата на СЗО во Скопје | 20.05.2024 | Стручна служба | Презентација | Информирање за проектот |
| Одбележување на Денот на сесловенските просветители „Свети Кирил и Методиј“ | 21.05.2024 | Општина Ѓорче Петров Ученици од ООУ „Мирче Ацев“ Даниела Кимовска; Слаѓана Н. Трајковска | Изведено драмско дело „Бегалка“ од Васил Иљоски | Поттикнување на љубов кон драмската уметност |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

32.1 Соработка со здравствени организации

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | цел | Постигнати ефекти |
|---|------------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| Стоматолошки преглед за ученици од I – IX одделение | Цела учебна 2023/2024 година | Поликлиника „Горче Петров“ | Редовен преглед | Одржување на здравјето на учениците |
| Редовна вакцинација за ученици од I – IX одделение | Цела учебна 2023/2024 година | Поликлиника „Горче Петров“ | Редовен преглед | Одржување на здравјето на учениците |
| Систематски преглед за ученици од I – IX одделение | Цела учебна 2023/2024 година | Поликлиника „Горче Петров“ | Редовен преглед | Одржување на здравјето на учениците |

32.2 Соработка со невладини организации

| Планирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Активности | Постигнати ефекти |
|-------------------------------------|----------------------|-------------------|-----------------------|--------------------|
| Донација на пакетчиња од НВО „АДРА“ | 28.12.2023 | Ученици од II одд | Донација на пакетчиња | Донирани пакетчиња |

32.3 Соработка од областа на спортот

| Реализирана активност | Време | Реализатор | Активности | Постигнати исходи и ефекти |
|---------------------------------------|--------------------|---|--|--|
| Општински училишен спорт Горче Петров | 01.11 – 29.11.2023 | Ученици од VI до IX одделение, Наставници по физичко и здравствено образование: Силвана Миленковиќ, Игор Ангелески и Татјана Вељановски | Училишни и општински натпревари, промовирање на училишниот спорт | Достојно и успешно претставување и постигнување на поголеми резултати при учеството на училишните и општинските натпревари |

32.4 Соработка со институции од областа на образованието и културата

| Реализирана активност | Време | Реализатор | Активности | Постигнати ефекти |
|-----------------------------|------------------------------|--|--|---|
| Соработка со ДПИ, МОН и БРО | Цела учебна 2023/2024 година | Ученици, Вработени, Родители | Нови наставни програми, тековни активности / соработка | Подобрување на квалитетот на наставата |
| Соработка со ДИЦ | 21.05.2024 | Ученици од V одделение, координатор – Марија Петреска, Заменик координатор – Валентина Панчевска, Одговорни наставници: Тања Ангелкоска, Кире Николоски, Целал Исаки | ТИМСС - интернационално тестирање 2023 | Анализа на постигањата на учениците во споредба со минатата учебна година по предметите математика и природни науки |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|---|------------|--|---|---|
| Посета на Етнолошки музеј и Музеј на македонската борба за државност и самостојност | 14.03.2024 | Ученици од IV одделение, одговорни наставници: Валентина Панчевска, Слаѓана Смиљчевска | Посета на институции и значајни објекти во центарот на градот | Продлабочување на знаењата за минатото и традицијата на македонскиот народ. |
| Посета на Театар за деца и младинци | 16.04.2024 | Ученици од I до III одд, наставници | Посета на значајни објекти во центарот на градот | Поттикнување на љубов и култура кон театарот |
| Посета на Природно-научен музеј | 27.05.2024 | Ученици од VIII одд, Ана Настова | Научна посета | Продлабочување на знаењата од областа на биологијата |

ПРИЛОГ 33 Годишен извештај за грижа на здравјето на учениците

Централно училиште

| Реализирана активност | Време на реализација | Реализатор | Со кого е реализирана | Постигнати ефекти |
|--|------------------------------|--|---|---|
| Организирање автобуски превоз за учениците од I до IX одделение | 09.2023-17.06.2024 | Директор Секретар Домаќин ЈСП | Реализација на автобуски превоз за учениците во договор со ЈСП | Унапредена безбедноста на учениците при превоз во училиштето и назад |
| Организирање исхрана на учениците од I до IX одделение со ладен оброк – ужинка | 09.2022-17.06.2024 | Домаќин Одделенски раководители Совет на родители | Реализација на здрав оброк за учениците во договор со фирма за производство и дистрибуција на храна | Подобрување на општата психофизичка состојба на учениците Формирање здрави навики за исхрана |
| Организирање исхрана на учениците од продолжен престој со топол оброк | 09.2023 – 06.2024 | Дистрибутер на ладен оброк – ужинка и топол оброк | | |
| Осигурување на учениците | 01.10.2023 – 30.09.2024 | Домаќин Одделенски раководители Осигурителна компанија | Состаноци со Советот на родители Седница на Училишен одбор | Надомест при евентуални повреди |
| Редовно одржување на хигиената на училниците, ходниците и училишниот двор | Цела учебна 2023/2024 година | Технички кадар, Домаќин Хаусмајстор | Ученици Наставници Вработени во училиштето | Одржување на хигиената во училиштето на високо ниво Здравствена едукација на учениците |
| Редовни прегледи на личната хигиена на учениците | Цела учебна 2023/2024 година | Одделенски раководители | Реализација на редовните прегледи за лична хигиена на учениците | Подобрување на личната хигиена и здравјето на учениците |
| Стоматолошки преглед | 18.09 - 19.09.2023 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици од VII ¹ и VII ² | Превенција од болести на заби, |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|---|
| | 20.09 - 21.09.2023 | | одделение | учениците да имаат здрави заби, висока свест за орална хигиена, здрава исхрана, навика за редовна контрола на забите |
| Редовна ревакцинација со вакцината DTP и polio | 25.09.2023 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици од II ¹ и II ² одд. | унапредување на здравјето е формирање на психички, социјално и физички здрава личност способна да се грижи за своето здравје и здравјето на другите во околината |
| DT и polio ревакцинација на учениците од IX одделение | 25.09.2023 26.09.2023 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици од IX одделение | Одржување на здравјето и имунизација на учениците |
| Стоматолошки преглед | 16.10.2023 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици VI ¹ одделение | Извршен стоматолошки преглед |
| Стоматолошки преглед | 01.11.2023 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици VI ² одделение | Извршен стоматолошки преглед |
| Вакцинација со HPV вакцина на ученичките од VII одделение | 01.11 и 02.11.2023 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученички од VII одделение | Одржување на здравјето и имунизација на учениците |
| Работилници за унапредување на ментално, физичко, емоционално и социјално здравје на учениците | Цела учебна 2023/2024 година | Одделенски наставници Стручна служба | Разговори и работилници со учениците за подобрување на здравјето | Подобрување на ментално, физичко, емоционално и социјално здравје на учениците |
| Стоматолошки преглед | 27.11.2023 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици V ¹ и V ² одделение | Извршен стоматолошки преглед |
| Едукација за превенција од заразни болести | 09.2022-06.2024 | Наставници Стручна служба Директор Помошник - директор | Разговор и едукација со учениците | Превенција на здравјето на ученици |
| Одбележување на Светски ден за борба против СИДА | 01.12.2023 | Раководители на паралелка Стручна служба Ученички парламент Подмладок на ЦК | Ученици од VIII и IX одделение | Учениците да научат за опасности од незаштитени сексуални односи, разлика меѓу ХИВ / СИДА, опасности и превенција од ХИВ / СИДА, рушење на табуа за болните од СИДА |
| Превенција од СИДА Сида пред тест | 22.11.2023 | Гордана Несторовска | со ученици од VII ² одделение | Запознавање со 1 ^{ви} декември. Информации за начини на |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|---|--|
| Квиз: Сида – сечија грижа, ничија вина | 24.11.2023 | | со ученици од IX ¹ одделение | превенција од Хив / Сида |
| | 27.11.2023 | | со ученици од IX ² одделение | |
| | 01.12.2023 | | со ученици од VIII ¹ и VIII ² одделение | |
| Систематски преглед и вакцина МРП | 14.12.2023 15.12.2023 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици I ¹ и I ² одделение | Извршен систематски преглед и примена вакцина МРП |
| Стоматолошки преглед во | 08.02.2024 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици од IV одделение | Извршен стоматолошки преглед |
| Работилница IV – 3.1 Болести | 26.02.2024 | Одделенски раководители | Ученици од VI ¹ и VI ² одделение | Учениците да знаат како, каде и што може да биде ризик од некаква заразна болест |
| Работилница Размена на облека | 26.02.2024 | Одделенски раководители | Ученици од VII – IX одделение | Учениците да знаат како, каде и што може да биде ризик од некаква заразна болест |
| Систематски преглед и вакцина | 25.03.2024 26.03.2024 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици III ¹ и III ² одделение | Извршен систематски преглед и примени заостанати вакцини |
| Систематски преглед и вакцина | 27.03.2024 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици VII ¹ и VII ² одделение | Извршен систематски преглед и примени вакцини |
| Систематски преглед и вакцина | 28.03.2024 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици V ¹ и V ² одделение | Извршен систематски преглед и примени вакцини |
| Стоматолошки преглед | 15.03.2024 16.03.2024 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици III ¹ и III ² одделение | Извршен стоматолошки преглед |
| Стоматолошки преглед | 15.04.2024 | Поликлиника Ѓорче Петров | Ученици од II одделение | Извршен стоматолошки преглед |

Подрачно училиште

| Задача | Активност | Временска рамка | Целна група | Начин на спроведување | Очекувани резултати | Одговорно лице |
|--|---------------------|---|---------------------|----------------------------|---|---|
| Проверка на физичкото здравје на учениците | Систематски преглед | 01.09 - 01.12.2023 15.01.2024 18.03.2024 20.03.2024 | I, III, V, VII одд. | Поликлиника „Ѓорче Петров“ | Превенција од болести, учениците да имаат здрави навики на живеење, исхрана, да водат сметка за своето здравје согласно добиените упатства на прегледот | Одделенски раководители; стручна служба |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|--|---|---|
| | | 21.03.2024 | | | | |
| Едукација за превенција од заразни болести | Предавање за правилни навики за грижа за здравјето и превенција од заразни болести | 10.2023 - 04.2024 год. | I, II, III, IV, V, VI, VIII одд. | Училница | Учениците да имаат здрави навики на живеење, хигиена на тело, раце, да водат сметка на хигиената на храната и правилна исхрана | Одделенски раководители; Стручна служба |
| Проверка на состојба на забите | Систематски преглед на заби | 15.09.2023 06.10.2023 17.11.2023 12.02.2024 28.03.2024 | I, II, III, IV, V, VI, VII одд. | Поликлиника „Ѓорче Петров“ стоматолошка ординација | Превенција од болести на заби, учениците да имаат здрави заби, висока свест за орална хигиена, здрава исхрана, навика за редовна контрола на забите | Одделенски раководители; Стручна служба |
| Едукација за здрава исхрана | Предавање за здрава храна | Октомври 2023-април 2024 год. | I – IX одд. | Училница (психолог, одделенски раководители) | Учениците да имаат здрави навики на исхрана, здрав живеот, да водат сметка на хигиената на храната, користење разновидна и здрава храна | Одделенски раководители; Стручна служба Наставници |
| Превенција од злоупотреба на дрога и алкохол | Работилници за опасности од употреба на дрога и алкохол | 09 .10.2023 | VIII одд. | Училница Психолог | Учениците да имаат знаења и висока свест за опасноста од злоупотреба на психотропни супстанции, штетноста од нивната злоупотреба | Раководители на паралелка Стручна служба Наставници |
| Учење за вируси, бактерии | Реферат – вируси и бактерии | октомври и ноември 2023 | I, III одд. | Училница Наставник по биологија | Учениците да имаат знаења за предизвикувачите на зарази, здрави навики на живеење, потреба за одржување редовна хигиена на тело, храна | Одделенски раководители; Стручна служба Наставници |
| Превенција од заразни болести | Вакцинација MRP Diteper и Polio HPV | 26.09.2023 02.11.2023 | II, VII, IX одд. | Поликлиника „Ѓорче Петров“ | Превенција од болести, унапредување на здравјето на учениците | Одделенски раководители; Стручна служба |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|--|---|--|------------------------|----------|---|---|
| Одбележување на Светски ден за борба против СИДА | Работилници Изработка на флаер Презентација на флаер Разговори | 01.12.2023 | VIII, IX одд. | Училница | Учениците да научат за опасности од незаштитени сексуални односи, разлика меѓу ХИВ/СИДА, опасности и превенција од ХИВ / СИДА, рушење на табуа за болните од СИДА | Раководители на паралелка Стручна служба Ученички парламент |
| Проверка на вошливост | Превенција од вошливост и болести кои се пренесуваат на тој начин | Октомври 2023 Ноември 2023 Февруари 2024 | I, II, III, IV, V одд. | Училница | Учениците да имаат здрави навики на живеење, да одржуваат редовна и правилна хигиена на тело и коса | Одделенски раководители; Стручна служба Наставници |
| Проширување на знаењата за превенција од болести | Предавање – како да се заштитиме од настинка и грип | 19.02.2024 | V, VI, VII одд. | Училница | Учениците да имаат висока свест за хигиена, здрава исхрана, хигиена на раце. Учениците да стекнат знаења како да се заштитат од грип и настинка | Раководители на паралелка |
| Едукација за денот на здравјето | Светски ден на здравјето-предавање | 08.04.2024 | I –IX одд. | Училница | Учениците да научат за Светскиот ден на здравјето, активностите на СЗО во Македонија и во светот | Раководители на паралелка Стручна служба |

ПРИЛОГ 34. Извештај за јавна и културна дејност

| Реализирана активност | Цели | Реализатор | Време на реализација | Постигнати ефекти |
|---|--|---|----------------------|---|
| Приредба по повод почетокот на учебната година и почеток на образованието на првачињата | Свечен прием на првачињата во училишните редови | Маја Петковска Тања Ангелкоска Ученици од V одделение | 1.09.2023 | Меѓусебно запознавање и прифаќање на учениците и наставниците |
| Поставување/истакнување правила за работа во училиштето и во училиницата | Развивање на свеста дека без дефинирање на правила на однесување нема стимулативна атмосфера за работа | Одделенски и предметни наставници Ученици од I до IX одделение | 04.09.2023 | Прифаќање на договорените правила, успешна работа на училиштето |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|--|---|--------------------|---|
| Читање реферат по повод 8 ^{ми} Септември - Ден на независноста | Одбележување на Денот на независноста | Љупка Христова Ученици од I до IX одделение | 7.09 2023 | Поттикнато чувство на национална гордост и припадност |
| Ликовна колонија по повод денот на општината Ѓорче Петров - Скопје | Изработки на творби на тема „Нашата традиција“ | Општина „Ѓорче Петров“ Марија Ставреска и ученици од VI - IX одд. | 19.09.2023 | Почитување на ликот и делото на Ѓорче Петров |
| Ликовна колонија по повод денот на општината Ѓорче Петров - Скопје | Изработки на творби на тема „Мојата општина Ѓорче Петров“ | Општина „Ѓорче Петров“ Марија Ставреска и ученици од VI - IX одд | 22.09.2023 | Почитување на ликот и делото на Ѓорче Петров |
| Активности по повод Денот на Општина Ѓорче Петров | Одбележување на Денот на Општина Ѓорче Петров | Одговорни наставници Ученици од I-V одд. | 19.09 - 22.09.2023 | Поттикнати почит и љубов кон својата општина |
| Активности по повод Детска недела | Одбележување на Детска недела | Одделенски и предметни наставници Ученици од I до IX одделение | 03.10 - 06.10.2023 | Развивиени позитивните навики |
| Прием на првачиња во детската организација | Одбележување на Детска недела | Маја Петковска Тања Анѓелкоска Валентина Панчевска Слаѓана Смиљчевска Ученици од IV и V одделение | 03.10 - 06.10.2023 | Примена на правата и обврските на децата во секојдневното живеење |
| Читање реферат по повод 11 ^{ти} Октомври - Ден на востанието на РСМ | Одбележување на 11 ^{ти} Октомври - Ден на востанието на РСМ | Љупка Христова Ученици од I до IX одделение | 10.10.2023 | Негување на историските настани |
| Положување цвеќе на споменикот на Ѓорче Петров | Одбележување на Денот на ослободување на Општина Ѓорче Петров | Елеонора Трајковска - директор | 14.11.2023 | Негување на историските настани |
| Читање на реферат за Денот на Македонската револуционерна | Одбележување на Денот на Македонската револуционерна | Љупка Христова Ученици од I до IX | 20.10.2023 | Поттикнат патриотскиот дух |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|--|--|--------------------------|---|
| борба 23 ^{ти} Октомври | борба | одделение | | |
| Отворен ден по повод Граѓанско образование | Реализација на работилници на тема: Ученичка акција за позитивна еколошка промена „Со рециклирање на пластични шишиња до позелена иднина“ | Стручна служба, наставници Ученици од I и IX одделение | 06.11.2023 | Поттикнати работни навики |
| Читање реферат за Ден на ослободувањето на Скопје и Ѓорче Петров | Одбележување на денот на ослободувањето на град Скопје и Ѓорче Петров | Љупка Христова Ученици од I до IX одделение | 13.11.2023 | Негување на историските настани |
| Новогодишна работилница | Реализација на Новогодишна работилница во училиштето | Одделенски наставници Ученици од I до V одделение | 25.12 - 29.12.2023 | Развивање на креативноста кај учениците |
| Активности по повод патрониот празник на училиштето | Реализација на спортски активности во соработка со родителите од I до V одделение Реализација на разновидни забавни и спортски активности | Одделенски и предметни наставници Ученици од I до IX одделение | 27.03.2024 29.03.2024 | Поттикнати почит и љубов кон своето училиште |
| „Априлијада“ – избор на маски | Изработка и избор на најдобри маски – дефиле во паркот во „Ѓорче Петров“ | Ученици од I до IX одделение | 01.04.2024 | Развивање на креативноста кај учениците |
| Посета на театарот за деца и младинци „Цветната улица“ | Да се применат знаење од подрачјето Медиумска култура кои се изучуваат на часот по македонски јазик, да се развијат навики за културно однесување во театар како и љубовта кон театарот и глумата. | Одделенски наставници од I ¹ , I ² , II ¹ , II ² , III ¹ , III ² и ученици од I-III одд. | 16.04.2024 | Развивање позитивни навики за посета на театар или кино претстава |
| Читање реферат за 9 Мај- Ден на Европа | Запознавање со значењето на Денот на Европа | Љупка Христова Ученици од I до IX одделение | 09.05.2024 | Потсетување на 9 Мај 1945 год. како победа над фашизмот |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | |
|--|---|--|------------|---|
| Читање реферат за Св. Кирил и Методиј | Одбележување на Денот на сесловенските просветители | Љупка Христова Ученици од I до IX одделение | 22.05.2024 | Потсетување на значењето на Св. Кирил и Методиј |
| Положување цвеќе на споменикот на Ѓорче Петров | Одбележување на 103 години од убиството на Ѓорче Петров | Елеонора Трајковска - директор | 28.06.2024 | Негување на историските настани |

ПРИЛОГ 35. Следење и евалуација на годишната програма на основното училиште

| Година 2023/2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|---|---|--|---|---------------------------|---------------|
| Реализирана активност | Временска рамка (месец) | | | | | | | | | | | | Носител | Начин на спроведување (ресурси) | Инструменти | Постигнати резултати | Следење Одговорно лице | Буџет | |
| | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | | |
| Следење на реализација на наставни часови со примена на современи наставни форми и методи | X | X | X | X | | X | X | | | X | X | | | Директор Пом. Директор Стручна служба Претседатели на стручни активности | Посета на час Увид во дневна подготовка Анализа Извештај | Чек листа Извештај | Подобрен квалитет на наставата со примена на современи наставни форми и методи Прилагодување на наставата на интереси и потреби на учениците | Директор Пом.директор | 250,00 денари |
| Следење на реализација на часови со примена на ИКТ | X | X | X | X | | X | X | | | X | X | | | Директор Пом. Директор Стручна служба Стручни активности | Посета на час Разговор Увид во дневни подготовки | Чек листа Записник фотографии | Унапредување на наставата со примена на ИКТ Прилагодување на наставата на потребите на учениците | Директор Пом. Директор | 500,00 денари |
| Евалуација на посетените часови на наставници од одделенска и предметна настава | X | X | X | X | | X | X | | | X | X | | | Директор Пом.директор Стучна служба Претседатели на стручни активности | Анализа на посетени часови Препораки за унапредување на дејноста | Чек листа Записници од одржани состаноци | Унапредување на професионален развој на наставниот кадар | Директор Пом. Директор | 500,00 денари |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|---|--|---|------------------|
| Следење реализација на додатна и дополнителна настава и слободни ученички активности | X | X | X | X | | X | X | X | X | X | | Директор Пом. Директор Психолог Стручни активи | Увиди во е-дневник на паралелка Посети на час Анализи Дискусији | Записници Формулари за анализи Листи за редовност Извештаи | Подобрување на училишен успех и постигнувања на учениците. Прилагодување на наставата на потребите на учениците | Претседатели на стручни активи | / |
| Евалуација на професионален развој на вработените | | X | X | | | X | | | | X | X | Директор Претседатели на стручни активи Стручна служба | Разговори Увиди во сертификати и во наставничко досие | Професионално досие на вработените | Унапредување на компетенциите на наставниот кадар | Психолог | / |
| Следење на реализација на акциските планови | | | X | | | X | X | | X | X | | Училишен одбор Стручни активи | Разгледување на извештаи од реализираните активности | Записници Анализи Извештаи Педагошка евиденција | Квалитетна реализација на приоритетите на училиштето | Директор, Пом. Директор училишен одбор | Денари 500,00 |
| Евалуација на работата на стручните активи | | | X | | X | X | | | X | | | Наставнички совет Претседатели на стручни активи | Анализи и дискусии по извештаи од стручните активи | Записници Анализи Извештаи | Утврдување на слаби страни и подрачја за промени во наредната учебна година | Претседатели на стручни активи | Денари 500,00 |
| Анализа на постигнат успех, поведение, редовност на учениците и споредба со претходни две учебни години | | | X | | X | | | | X | X | | Одделенски и наставнички совет Стручна служба | Анализи и споредби на успех, поведение, редовност на учениците | Формулари со статистички пресметки Анализи | Подобрување на училишниот успех Утврдување на слаби страни и потреби за унапредување на работата | Директор, Пом. Директор, Стручна служба | / |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|---|--|--|---------------|
| Следење на реализација на Годишната програма | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | Тим за евалуација на годишна програма | Анализи на реализација на Годишната програма | Анализи Записници Фотографии документи | Успешна реализација на Годишната програма. Унапредување на работата на училиштето | Директор Пом. Директор Училишен одбор стручна служба, МОН, БРО, општина | 500,00 денари |
| Изготвување Годишен извештај | | | | | | | | | | X | X | | Тим за евалуација на годишна програма | Анализа на работењето на училиштето | Анализи Изготвени извештаи | Анализа на работењето и основа за планирање на идните активности | Валентина Панчевска, Маја Петковска, Гордана Костовска, Јасмина Стојановска, Јусрен Селмани, Елеонора Трајковска-директор | / |
| Увиди во водење на педагошка евиденција и документација | | | X | X | X | | X | | | X | | | Директор Пом. Директор Комисии за педагошка евиденција | Прегледување на педагошка евиденција и документација | Записници Извештаи | Запазување на законитоста во работењето Утврдување на подрачја за промени | Директор, Пом, директор Стручна служба | / |

ПРИЛОГ 36. Анализа на успех – постигнување, редовност и поведение

36.1 Анализа на постигнувањата на учениците кои се оценуваат описно:

| | | | |
|--|---------------------------|-----|-------------------------|
| Постигнување на учениците кои се оценуваат описно на крај од учебна 2023/2024 година | | | |
| одд | Македонски наставен јазик | одд | Албански наставен јазик |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | вкупно ученици | Целосно ги постигнува целите | Во голем дел ги постигнува целите | Делумно постигнува цели | Минимално ги постигнува целите | Не ги постигнува целите | | вкупно ученици | Целосно ги постигнува целите | Во голем дел ги постигнува целите | Делумно постигнува цели | Минимално ги постигнува целите | Не ги постигнува целите |
|--------|----------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|--------|----------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| I | 30 | 11 | 7 | 9 | 3 | 0 | I | 22 | 5 | 7 | 8 | 2 | 0 |
| II | 39 | 22 | 10 | 6 | 1 | 0 | II | 14 | 13 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| III | 42 | 18 | 11 | 8 | 5 | 0 | III | 20 | 13 | 5 | 2 | 0 | 0 |
| Вкупно | 111 | 51 | 28 | 23 | 9 | 0 | Вкупно | 56 | 31 | 13 | 10 | 2 | 0 |
| % | | 45.95% | 25.22% | 20.72% | 8.11% | 0 | % | | 55.36% | 23.21% | 17.86% | 3.57% | 0 |

Статистичката обработка на податоците за постигнување на учениците на настава на македонски јазик и на албански јазик, утврди дека најголем дел од учениците кои се оценуваат описно покажаа високи постигнувања, целосно ги постигнаа целите и со голем успех напредуваа во совладување на наставните содржини во сите предмети.

Во централното училиште со настава на македонски јазик вкупно 45.95 % ученици целосно ги постигнуваат целите по сите предмети и успешно напредуваат во совладување на наставните содржини, 25.22 % ученици во голем дел ги постигнуваат целите, 20.72 % ученици делумно ги постигнуваат целите во поголем број предмети, 8.11 % ученици минимално ги постигнуваат целите и 2.63% ученици недоволно ги постигнуваат целите по поголем број наставни предмети, напредуваат со потешкотии и потребна им е помош во совладување на наставните содржини.

Во подрачното училиште со настава на албански јазик вкупно 55.36 % ученици целосно ги постигнуваат целите по сите предмети и успешно напредуваат во совладување на наставните содржини, 23.21 % ученици во голем дел ги постигнуваат целите, 17.86 % ученици делумно ги постигнуваат целите во поголем број предмети, 3.57 % ученици минимално ги постигнуваат целите. Нема ученици кои недоволно ги постигнуваат целите по наставни предмети.

Учениците од прво одделение се социјализирани, се успешно се прилагодија на наставата и на училишната средина.

| Споредба на постигнувањата на учениците кои се оценуваат описно за две учебни години | | | |
|--|---------------------------|--------|-------------------------|
| Учебна | Македонски наставен јазик | Учебна | Албански наставен јазик |
| | | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| година | вкупно ученици | Целосно ги постигнува целите | Во голем дел ги постигнува целите | Делумно постигнува цели | Минимални ги постигнува целите | Не ги постигнува целите | година | вкупно ученици | Целосно ги постигнува целите | Во голем дел ги постигнува целите | Делумно постигнува цели | Минимални ги постигнува целите | Не ги постигнува целите |
|-----------|----------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|-----------|----------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 2022/2023 | 114 | 52 | 27 | 21 | 11 | 3 | 2022/2023 | 55 | 38 | 13 | 4 | 0 | 0 |
| | % | 45.61 | 23.68 | 18.43 | 9.65 | 2.63 | | % | 69.09 | 23.64 | 7.27 | 0 | 0 |
| 2023/2024 | 111 | 51 | 28 | 23 | 9 | 0 | 2023/2024 | 56 | 31 | 13 | 10 | 2 | 0 |
| | % | 45.95% | 25.22% | 20.72% | 8.11% | 0 | | % | 55.36% | 23.21% | 17.86% | 3.57% | 0 |

Анализата на постигнувањата на учениците кои се оценуваат описно во настава на македонски наставен јазик, не покажа статистички значајни разлики во постигнувањата од учебната 2023/2024 споредено со минатата учебна година.

Во поглед на постигнувањата на учениците кои се оценуваат описно во настава на албански наставен јазик, анализата утврди статистички значајно намалување на бројот на ученици кои целосно ги постигнуваат целите од 69.09 % во учебната 2023/2023 година на 55.36 % во учебната 2023/2024 година. Истовремено се согледува дека постигнувањата на учениците се пореално порценети во оваа учебна година и оцените покажуваат благо приближување до веројатната нормална крива. Тоа укажува дека наставниците кои предаваат на албански наставен јазик пореално ги изведуваат описните оценки во оваа учебна година и подоследно ги променуваат критериумите за оценување дадени од БРО.

Анализа на постигнувањата на учениците кои се оценуваат нумерички:

Општ успех на учениците на крај од учебна 2023/2024 година на македонски наставен јазик

| Одд. | I | II | III | IV | V | I-V | VI | VII | VIII | IX | VI-IX | I-IX |
|--------------------------|-----------|----|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Вкупно ученици | 30 | 39 | 42 | 33 | 33 | 177 | 37 | 37 | 42 | 31 | 147 | 324 |
| Нумерички оценети | | | | 33 | 33 | 66 | 37 | 37 | 42 | 31 | 147 | 213 |
| Описно оценети | 30 | 39 | 42 | | | 111 | | | | | | 111 |
| Одлични | бр | | | 27 | 24 | 51 | 24 | 27 | 19 | 15 | 85 | 136 |
| | % | | | 81.82 | 72.72 | 77.27 | 64.86 | 72.98 | 45.24 | 48.39 | 57.82 | 63.85 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|-----------|---|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Мн. Добри | бр | | | | 6 | 9 | 15 | 8 | 7 | 12 | 12 | 39 | 54 |
| | % | | | | 18.18 | 27.28 | 22.73 | 21.62 | 18.91 | 28.57 | 38.71 | 26.53 | 25.35 |
| Добри | бр | | | | | | | 5 | 3 | 11 | 3 | 22 | 22 |
| | % | | | | | | | 13.52 | 8.11 | 26.19 | 9.68 | 14.96 | 10.33 |
| Доволни | бр | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 |
| | % | | | | | | | | | | 3.22 | 0.69 | 0.47 |
| Вкупно | бр | | | | 33 | 33 | 66 | 37 | 37 | 42 | 31 | 147 | 213 |
| | % | | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Со 1 слаба | бр | | | | | | | | | | | | |
| | % | | | | | | | | | | | | |
| Со 2 слаби | бр | | | | | | | | | | | | |
| | % | | | | | | | | | | | | |
| Со 3 и повеќе слаби | бр | | | | | | | | | | | | |
| | % | | | | | | | | | | | | |
| Неоценети | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| % | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Вкупно неоценети и слаби | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| % | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Среден успех | | | | | 4.81 | 4.73 | 4.77 | 4.51 | 4.65 | 4.19 | 4.32 | 4.41 | 4.53 |

**Споредба на општ училишен успех за три учебни години
Настава на македонски наставен јазик – централно училиште**

| Учебна година | Одделение | | | | | | Просек на училиште |
|---------------|-----------|------|------|------|------|------|--------------------|
| | IV | V | VI | VII | VIII | IX | |
| 2021/2022 | 4.77 | 4.64 | 4.25 | 4.36 | 4.13 | 4.38 | 4.28 |
| 2022/2023 | 4.70 | 4.77 | 4.62 | 4.37 | 4.16 | 4.45 | 4.51 |
| 2023/2024 | 4.81 | 4.73 | 4.51 | 4.65 | 4.19 | 4.32 | 4.53 |

Средниот општ успех на учениците од IV до IX одделение од централното училиште со настава на македонски јазик во учебната 2023/2024 година изнесува 4.53. Во споредба со минатата учебна година 2022/2023 и учебната 2021/2022 успехот бележи благ пораст (од 4.28 и 4.51 на 4.53). Овој пораст на средниот општ успех на учениците од IV до IX одделение од централното училиште е мал и разликите се статистички незначајни.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

Општ успех на учениците на крај од учебна 2023/2024 година на албански наставен јазик

| Одд. | | I | II | III | IV | V | I-V | VI | VII | VIII | IX | VI-IX | I-IX |
|---------------------------------|----|----|----|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Вкупно ученици | | 22 | 14 | 20 | 19 | 22 | 97 | 15 | 14 | 19 | 17 | 65 | 162 |
| Нумерички оценети | | | | | 19 | 22 | 41 | 15 | 14 | 19 | 17 | 65 | 106 |
| Описно оценети | | 22 | 14 | 20 | | | 56 | | | | | | 56 |
| Одлични | бр | | | | 16 | 11 | 27 | 7 | 5 | 5 | 6 | 23 | 50 |
| | % | | | | 84.21 | 50.00 | 65.85 | 46.66 | 35.71 | 26.32 | 35.29 | 35.38 | 47.17 |
| Мн. Добри | бр | | | | 2 | 9 | 11 | 4 | 6 | 7 | 9 | 26 | 37 |
| | % | | | | 10.53 | 40.91 | 26.83 | 26.67 | 42.86 | 36.84 | 52.95 | 40.00 | 34.91 |
| Добри | бр | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 3 | 7 | 2 | 16 | 19 |
| | % | | | | 5.26 | 9.09 | 7.32 | 26.67 | 21.43 | 36.84 | 11.76 | 24.62 | 17.92 |
| Доволни | | | | | | | | | | | | | |
| | % | | | | | | | | | | | | |
| Вкупно | бр | | | | 19 | 22 | 41 | 15 | 14 | 19 | 17 | 65 | 106 |
| | % | | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Со 1 слаба | бр | | | | | | | | | | | | |
| | % | | | | | | | | | | | | |
| Со 2 слаби | бр | | | | | | | | | | | | |
| | % | | | | | | | | | | | | |
| Со 3 и повеќе слаби | бр | | | | | | | | | | | | |
| | % | | | | | | | | | | | | |
| Неоценети | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| % | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Вкупно неоценети и слаби | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| % | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Среден успех | | | | | 4.89 | 4.41 | 4.58 | 4.20 | 4.14 | 4.05 | 4.23 | 4.11 | 4.29 |

**Споредба на општ училишен успех за три учебни години
Настава на албански наставен јазик – подрачно училиште**

| Учебна година | Одделение | | | | | | | Просек на училиште |
|---------------|-----------|------|------|------|------|------|------|--------------------|
| | IV | V | VI | VII | VIII | IX | | |
| 2021/2022 | 4.50 | 4.66 | 4.30 | 4.35 | 4.25 | 4.47 | 4.42 | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | | |
|-----------|------|------|------|------|------|------|------|
| 2022/2023 | 4.61 | 4.58 | 4.20 | 3.90 | 3.83 | 4.33 | 4.24 |
| 2023/2024 | 4.89 | 4.41 | 4.20 | 4.14 | 4.05 | 4.23 | 4.29 |

Во подрачното училиште со настава на албански јазик средниот успех на учениците од IV до IX одделение во учебната 2023/2024 година изнесува 4.29. Од споредбата на средниот успех се воочува мал и статистички незначаен пад на средниот успех на учениците постигнат во оваа учебна година во однос на успехот од 4.42 постигнат во учебната 2021/2022. Истовремено се забележува многу мал пораст на успехот од оваа учебна година во однос на успехот на учениците од IV до IX одделение од 4.24 постигнат во учебната 2022/2023 година. Успехот на учениците од подрачното училиште покажува варијации, но разликите не се статистички значајни.

Статистичка анализа на успехот на учениците во централното и подрачното училиште укажува на минимални статистички незначајни разлики во однос на претходните две учебни години. Констатираниот висок успех на учениците во централното (4.53) и подрачното училиште (4.29) се резултат на реализација на активна настава - интерактивно учење, употреба на современа образовна технологија, почитување на интересите и потребите на учениците и беспрекорна реализација на дополнителната настава согласно планирањето и препораките од БРО и МОН.

Училиштето редовно го следи и анализира напредокот и постигнувањата на учениците од централното и подрачното училиште и тие анализи се дел од училишната документација.

Стручната служба, Инклузивниот тим на училиштето – УИТ и ИТУ – инклузивните тимови, го следат напредокот и постигнувањата учениците со посебни образовни потреби, учениците кои подолго отсутуваат од настава, надарените и учениците со потешкотии во учењето.

Училишниот психолог континуирано реализира индивидуални и групни советувања на родители и ученици со несоодветно однесување, голем број изостаноци и намалување на училишниот успех. Училишниот специјален едукатор и рехабилитатор ги детектира учениците со потешкотии и со посебни потреби, со нив реализира индивидуални вежби, поддршка и придонесува за постигнување на целите за секој ученик планирани со индивидуалниот ИОП и за прилагодување на наставата според потребите на учениците.

36.2 РЕДОВНОСТ ВО НАСТАВАТА

ИЗОСТАНОЦИ НА УЧЕНИЦИТЕ

| Изостаноци на учениците на крајот од учебната 2023/2024 година | | | | | | |
|--|---------------------------|-------------|--------|-------------------------|-------------|--------|
| Одд. | Македонски наставен јазик | | | Албански наставен јазик | | |
| | Оправдани | Неоправдани | Вкупно | Оправдани | Неоправдани | Вкупно |
| | | | | | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|-----------|-------|------|-------|-------|------|-------|
| I | 929 | 0 | 929 | 571 | 0 | 571 |
| II | 646 | 0 | 646 | 92 | 0 | 92 |
| III | 1087 | 0 | 1087 | 172 | 0 | 172 |
| IV | 1027 | 0 | 1027 | 190 | 0 | 190 |
| V | 983 | 0 | 983 | 416 | 4 | 420 |
| VI | 1487 | 28 | 1515 | 481 | 2 | 483 |
| VII | 1312 | 6 | 1318 | 118 | 41 | 159 |
| VIII | 2165 | 29 | 2194 | 260 | 39 | 299 |
| IX | 1916 | 22 | 1938 | 544 | 27 | 571 |
| Вкупно | 11552 | 85 | 11637 | 2844 | 113 | 2957 |
| По ученик | 35.65 | 0.27 | 35.92 | 17.55 | 0.70 | 18.25 |

Анализа на изостаноци на учениците од централното училиште

| | Број на изостаноци по учебни години во централното училиште | | |
|-------------------------|---|-----------|-----------|
| | 2021/2022 | 2022/2023 | 2023/2024 |
| Оправдани | 8651 | 13985 | 11552 |
| Просек по ученик | 24.23 | 41.62 | 35.65 |
| Неоправдани | 139 | 81 | 85 |
| Просек по ученик | 0.12 | 0.24 | 0.27 |
| Вкупно | 8790 | 14066 | 11637 |
| Просек по ученик | 24.35 | 41.86 | 35.92 |

Во централното училиште се забележуваат варијации на бројот на оправдани изостаноци во однос на претходните две учебни – од 24.23 оправдани изостаноци по ученик во учебната 2021/2022 година и 41.62 во учебната 2022/2023 година на 35.65 оправдани изостаноци по ученик во учебната 2023/2024 година. Бројот на неоправданите изостаноци покажува мал статистички незначаен пораст од 0.12 изостаноци по ученик во учебната 2021/2022 и 0.24 неоправдани изостаноци во учебната 2022/2022 година на 0.27 неоправдани изостаноци по ученик во учебната 2023/2024 година.

Во однос на минатата учебна година се забележува стаитстички значајно намалување на вкупниот број на изостаноци од 41.86 изостанови во учебна 2022/2023 на 35.92 вкупно изостаноци по ученик во учебната 2023/2024 година.

Анализите покажаа статистички значајно намалување на бројот на оправдани изостаноци и вкупниот број на изостаноци во однос на претходната учебна година. Ова намалување се должи на помал број изостаноци поради болест, но и на почести разговори со родителите и нивно потсетување за важноста од редовно присуство на часови секогаш кога

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

здравствената состојба на ученикот го дозволува тоа. На учениците кои континуирано отсутствуваа поради здравствени и други причини и проблеми им беше дадена континуирана поддршка од наставниот кадар и стручната служба.

Анализа на изостаноци на учениците од подрачното училиште

| | Број на изостаноци по учебни години во подрачното училиште | | |
|-------------------------|--|-----------|-----------|
| | 2021/2022 | 2022/2023 | 2023/2024 |
| Оправдани | 2092 | 1899 | 2844 |
| Просек по ученик | 12.83 | 12.17 | 17.55 |
| Неоправдани | 6 | 53 | 117 |
| Просек по ученик | 0.04 | 0.34 | 0.70 |
| Вкупно | 2098 | 1952 | 2957 |
| Просек по ученик | 12.87 | 12.51 | 18.25 |

Бројот на неоправданите изостаноци во подрачното училиште покажува минимален статистички незначаен пораст од 0.04 изостаноци по ученик во учебната 2021/2022 и 0.34 неоправдани изостаноци во учебната 2022/2023 година на 0.70 неоправдани изостаноци по ученик во учебната 2023/2024 година. Оваа состојба на пораст на бројот константно се следи од страна на наставниот кадар и стручната служба. Родителите редовно се известуваат за секој нов неоправдан изостанок на учениците. Дел од неоправданите изостаноци се резултат на строг критериум за оправдување на изостаноците на учениците, односно одлука да не се оправдуваат оние изостаноци за кои не е најавено отсуство од родителот и не е доставена медицинска белешка за доказ.

Бројот на оправданите изостаноци во подрачното училиште е 17.55. изостаноци по ученик и истиот покажува минимален статистички незначаен пораст од 12.83 изостаноци по ученик во учебната 2021/2022. Во однос на учебната 2022/2023 година се забележува статистички значаен пораст од 12.17 на 17.55 изостаноци по ученик во учебната 2023/2024 година. Истиот статистички значаен пораст се забележува и кај вкупниот број на изостаноци кој од 12.51 во учебната 2022/2023 година порасна на 18.25 изостаноци по ученик во учебната 2023/2024 година.

Училиштето редовно ја следи состојбата со редовноста на учениците и се контактира со родителите за секое отсуство на учениците. Најчесто оправданите изостаноци се причинети со отсуства поради болест на учениците при тоа за сите ученици кои подолготрајно отсутствуваа поради здравствени и други причини или проблеми им беше дадена континуирана поддршка.

36.3 ПОВЕДЕНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

| Поведение на учениците на крај од учебната 2023/2024 година | | | | | | |
|---|---------------------------|-------|-----------------|-------------------------|-------|-----------------|
| Одд. | Македонски наставен јазик | | | Албански наставен јазик | | |
| | Примерно | Добро | Незадоволително | Примерно | Добро | Незадоволително |
| | | | | | | |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | |
|-------------|-----|---|---|-----|---|---|
| I | 30 | / | / | 22 | / | / |
| II | 39 | / | / | 14 | / | / |
| III | 42 | / | / | 20 | / | / |
| IV | 33 | / | / | 19 | / | / |
| V | 33 | / | / | 22 | / | / |
| VI | 37 | / | / | 15 | / | / |
| VII | 37 | / | / | 14 | / | / |
| VIII | 42 | / | / | 19 | / | / |
| IX | 31 | / | / | 17 | / | / |
| Вк. | 324 | / | / | 162 | / | / |
| % | 100 | / | / | 100 | / | / |

Во централното училиште вкупно 324 (100%) од учениците имаат примерно поведење. Во подрачното училиште вкупно 162 ученици (100%) имаат примерно поведење.

| Поведение | Поведение на учениците по учебни години во централно училиште | | |
|-------------------------|---|-----------|-----------|
| | 2021/2022 | 2022/2023 | 2023/2024 |
| Примерно | 356 | 336 | 324 |
| Просек по ученик | 99.72 % | 100 % | 100% |
| Добро | 1 | 0 | 0 |
| Просек по ученик | 0.28 % | 0 | 0 |
| Незадоволително | 0 | 0 | 0 |
| Просек по ученик | 0 | 0 | 0 |

| Поведение | Поведение на учениците по учебни години во подрачното училиште | | |
|-------------------------|--|-----------|-----------|
| | 2021/2022 | 2022/2023 | 2023/2024 |
| Примерно | 163 | 156 | 162 |
| Просек по ученик | 100% | 100% | 100% |
| Добро | 0 | 0 | 0 |
| Просек по ученик | 0 | 0 | 0 |
| Незадоволително | 0 | 0 | 0 |
| Просек по ученик | 0 | 0 | 0 |

Од статистичкиот преглед на поведението на учениците во централното училиште, се забележува зголемување на бројот на ученици со примерно поведење од 99.72 % на ученици со примерно поведење во учебната 2021/2022 година на

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

100% ученици со примерно поведение во учебните 2022/2023 и 2023/2024 година. Сметаме дека за намалување на насилството и подобрување на добросостојбата на учениците во училиштето имаа придонес редовно следење на поведението, реализација на работилници за спречување на насилството, континуирана поддршка на учениците кои имаат проблем со дисциплината и доследна примена на Протокол за пријавување и заштита на ученик жртва на насилство. Споредбата на поведението на учениците од подрачното училиште во последните три години е 100% ученици со примерно поведение на крајот од учебната година.

Целокупниот наставен кадар и стручната служба реализираа активности за превенција од психолошка криза, подобрување на менталното здравје и добросостојбата на учениците по трауматскиот настан во кој животот го загуби малата Вања, а која траума се почувствува и кај учениците во училиштата во целата држава.

Со учениците кои покажуваа несоодветно однесување реализирана е програма за советување ученици и родители и дадена им е психолошка поддршка за надминување на проблемот.

ПРИЛОГ 37. Статистички преглед на успех на крај на учебната 2023/2024 година

Централно училиште

| Предмети | Број на ученици | УСПЕХ | | | | | | | | | | Средна оценка |
|-----------------------------|-----------------|-------|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|------|---------------|
| | | 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 1 | | |
| | | бр. | % | бр. | % | бр. | % | бр. | % | бр. | % | |
| Македонски јазик | 213 | 115 | 53,99 | 39 | 18,31 | 44 | 20,66 | 15 | 7,04 | 0 | 0,00 | 4,19 |
| Англиски јазик | 213 | 129 | 60,56 | 29 | 13,62 | 40 | 18,78 | 15 | 7,04 | 0 | 0,00 | 4,28 |
| Француски јазик | 146 | 64 | 43,84 | 28 | 19,18 | 34 | 23,29 | 20 | 13,70 | 0 | 0,00 | 3,93 |
| Математика | 213 | 101 | 47,42 | 47 | 22,07 | 42 | 19,72 | 23 | 10,80 | 0 | 0,00 | 4,06 |
| Историја и Општество | 66 | 33 | 50,00 | 19 | 28,79 | 14 | 21,21 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,29 |
| Модул Историја | 37 | 17 | 45,95 | 7 | 18,92 | 9 | 24,32 | 4 | 10,81 | 0 | 0,00 | 4,00 |
| Модул Географија | 37 | 19 | 51,35 | 7 | 18,92 | 6 | 16,22 | 5 | 13,51 | 0 | 0,00 | 4,08 |
| Модул Граѓанско образование | 37 | 22 | 59,46 | 3 | 8,11 | 8 | 21,62 | 4 | 10,81 | 0 | 0,00 | 4,16 |
| Историја | 110 | 48 | 43,64 | 21 | 19,09 | 31 | 28,18 | 10 | 9,09 | 0 | 0,00 | 3,97 |
| Географија | 110 | 53 | 48,18 | 15 | 13,64 | 34 | 30,91 | 8 | 7,27 | 0 | 0,00 | 4,03 |
| Граѓанско образование | 73 | 42 | 57,53 | 10 | 13,70 | 18 | 24,66 | 3 | 4,11 | 0 | 0,00 | 4,25 |
| Природни науки | 103 | 53 | 51,46 | 28 | 27,18 | 18 | 17,48 | 4 | 3,88 | 0 | 0,00 | 4,26 |
| Биологија | 110 | 51 | 46,36 | 18 | 16,36 | 24 | 21,82 | 17 | 15,45 | 0 | 0,00 | 3,94 |
| Хемија | 73 | 33 | 45,21 | 7 | 9,59 | 24 | 32,88 | 9 | 12,33 | 0 | 0,00 | 3,88 |
| Физика | 73 | 26 | 35,62 | 12 | 16,44 | 27 | 36,99 | 8 | 10,96 | 0 | 0,00 | 3,77 |
| Етика | 37 | 30 | 81,08 | 5 | 13,51 | 2 | 5,41 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,76 |
| ТО и Информатика | 66 | 59 | 89,39 | 3 | 4,55 | 3 | 4,55 | 1 | 1,52 | 0 | 0,00 | 4,82 |
| Модул Техничко образование | 37 | 26 | 70,27 | 4 | 10,81 | 7 | 18,92 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,51 |
| Модул Информатика | 37 | 24 | 64,86 | 7 | 18,92 | 6 | 16,22 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,49 |
| Информатика | 37 | 33 | 89,19 | 3 | 8,11 | 1 | 2,70 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,86 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------|------|--------|-----|-------|-----|-------|-----|------|---|------|------|
| Ликовно образование | 213 | 156 | 73,24 | 26 | 12,21 | 26 | 12,21 | 5 | 2,35 | 0 | 0,00 | 4,56 |
| Музичко образование | 213 | 194 | 91,08 | 11 | 5,16 | 7 | 3,29 | 1 | 0,47 | 0 | 0,00 | 4,87 |
| Физичко образование | 213 | 200 | 93,90 | 11 | 5,16 | 2 | 0,94 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,93 |
| Иновации | 31 | 24 | 77,42 | 5 | 16,13 | 1 | 3,23 | 1 | 3,23 | 0 | 0,00 | 4,68 |
| Образование за животни вештини | 33 | 33 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 5,00 |
| Заштита на животната средина | 33 | 33 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 5,00 |
| Справување со природни катастрофи | 33 | 33 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 5,00 |
| Градење интерперсонални односи | 33 | 33 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 5,00 |
| Градење интерперсонални односи | 37 | 36 | 97,30 | 0 | 0,00 | 1 | 2,70 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,95 |
| Справување со природни катастрофи | 37 | 36 | 97,30 | 0 | 0,00 | 1 | 2,70 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,95 |
| Унапредување на здравјето | 37 | 37 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 5,00 |
| Вештини за живеење | 42 | 40 | 95,24 | 2 | 4,76 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,95 |
| Танци и ора | 31 | 27 | 87,10 | 2 | 6,45 | 1 | 3,23 | 1 | 3,23 | 0 | 0,00 | 4,77 |
| Германски јазик | 1 | 1 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 5,00 |
| | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| Вкупно: | 2815 | 1861 | 66,11 | 369 | 13,11 | 431 | 15,31 | 154 | 5,47 | 0 | 0,00 | 4,40 |

Подрачно училиште

| Предмети | Број на ученици | УСПЕХ | | | | | | | | | | Средна оценка |
|-----------------------------|-----------------|-------|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|------|---------------|
| | | 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 1 | | |
| | | бр. | % | бр. | % | бр. | % | бр. | % | бр. | % | |
| Албански јазик | 106 | 44 | 41,51 | 28 | 26,42 | 25 | 23,58 | 9 | 8,49 | 0 | 0,00 | 4,01 |
| Македонски јазик | 106 | 51 | 48,11 | 23 | 21,70 | 26 | 24,53 | 6 | 5,66 | 0 | 0,00 | 4,12 |
| Англиски јазик | 106 | 47 | 44,34 | 23 | 21,70 | 25 | 23,58 | 11 | 10,38 | 0 | 0,00 | 4,00 |
| Француски јазик | 65 | 17 | 26,15 | 15 | 23,08 | 23 | 35,38 | 10 | 15,38 | 0 | 0,00 | 3,60 |
| Математика | 105 | 48 | 45,71 | 21 | 20,00 | 24 | 22,86 | 12 | 11,43 | 0 | 0,00 | 4,00 |
| Историја и Општество | 41 | 21 | 51,22 | 17 | 41,46 | 3 | 7,32 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,44 |
| Модул Историја | 5 | 3 | 60,00 | 1 | 20,00 | 1 | 20,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,40 |
| Модул Географија | 15 | 10 | 66,67 | 1 | 6,67 | 4 | 26,67 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,40 |
| Модул Граѓанско образование | 15 | 10 | 66,67 | 2 | 13,33 | 3 | 20,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,47 |
| Историја | 50 | 20 | 40,00 | 5 | 10,00 | 19 | 38,00 | 6 | 12,00 | 0 | 0,00 | 3,78 |
| Географија | 50 | 16 | 32,00 | 18 | 36,00 | 14 | 28,00 | 2 | 4,00 | 0 | 0,00 | 3,96 |
| Граѓанско образование | 27 | 10 | 37,04 | 6 | 22,22 | 11 | 40,74 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 3,96 |
| Природни науки | 56 | 16 | 28,57 | 20 | 35,71 | 10 | 17,86 | 10 | 17,86 | 0 | 0,00 | 3,75 |
| Биологија | 50 | 6 | 12,00 | 10 | 20,00 | 18 | 36,00 | 16 | 32,00 | 0 | 0,00 | 3,12 |
| Хемија | 36 | 5 | 13,89 | 9 | 25,00 | 12 | 33,33 | 10 | 27,78 | 0 | 0,00 | 3,25 |
| Физика | 36 | 10 | 27,78 | 11 | 30,56 | 11 | 30,56 | 4 | 11,11 | 0 | 0,00 | 3,75 |
| Етика | 14 | 6 | 42,86 | 7 | 50,00 | 0 | 0,00 | 1 | 7,14 | 0 | 0,00 | 4,29 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|----|----|--------|----|-------|---|-------|---|-------|---|------|------|
| ТО и Информатика | 55 | 40 | 72,73 | 2 | 3,64 | 5 | 9,09 | 8 | 14,55 | 0 | 0,00 | 4,35 |
| Модул Техничко образование | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| Модул Информатика | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| Информатика | 14 | 7 | 50,00 | 4 | 28,57 | 2 | 14,29 | 1 | 7,14 | 0 | 0,00 | 4,21 |
| Ликовно образование | 97 | 75 | 77,32 | 16 | 16,49 | 4 | 4,12 | 2 | 2,06 | 0 | 0,00 | 4,69 |
| Музичко образование | 92 | 79 | 85,87 | 12 | 13,04 | 0 | 0,00 | 1 | 1,09 | 0 | 0,00 | 4,84 |
| Физичко образование | 97 | 88 | 90,72 | 9 | 9,28 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,91 |
| Иновации | 17 | 9 | 53,00 | 8 | 47,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,53 |
| Цртање, сликање, скуптура | 15 | 14 | 93,33 | 1 | 6,67 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,93 |
| Оригами | 10 | 10 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 5,00 |
| Заштита на животна средина | 22 | 18 | 81,82 | 4 | 18,18 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,82 |
| Образование за животни вештини | 22 | 17 | 77,27 | 5 | 22,73 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,77 |
| Етика на религиите | 15 | 11 | 73,33 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4 | 26,67 | 0 | 0,00 | 4,20 |
| Справување со природни катастрофи | 15 | 11 | 73,33 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4 | 26,67 | 0 | 0,00 | 4,20 |
| Истражување на родниот крај | 14 | 13 | 92,85 | 0 | 0,00 | 1 | 7,15 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4,93 |
| Унапредување на здравјето | 19 | 3 | 15,79 | 2 | 10,53 | 8 | 42,11 | 6 | 31,58 | 0 | 0,00 | 3,11 |
| Вештини за живеење | 17 | 17 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 5,00 |
| Вкупно: | | | | | | | | | | | | 4,19 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

Содржина

| | |
|--|----|
| 1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ | 2 |
| 1.1. ТАБЕЛА СО ОПШТИ ПОДАТОЦИ | 2 |
| 1.2. ОРГАНИ НА УПРАВУВАЊЕ, СТРУЧНИ ОРГАНИ И УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ..... | 3 |
| 2. ПОДАТОЦИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ | 4 |
| 2.1. ПОДАТОЦИ ЗА УЧИЛИШНИОТ ПРОСТОР | 4 |
| 2.2. ПРОСТОР | 4 |
| 2.3. ОПРЕМА И НАСТАВНИ СРЕДСТВА СОГЛАСНО „НОРМАТИВОТ И СТАНДАРДИТЕ ЗА ПРОСТОР, ОПРЕМА И НАСТАВНИ СРЕДСТВА“ | 6 |
| 3. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ И ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“..... | 7 |
| 3.1. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ КОИ ЈА ОСТВАРУВААТ ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНАТА РАБОТА..... | 7 |
| 3.2. ПОДАТОЦИ ЗА РАКОВОДНИТЕ ЛИЦА | 8 |
| 3.3. ПОДАТОЦИ ЗА ВОСПИТУВАЧИ | 8 |
| 3.4. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ АДМИНИСТРАТИВНИ СЛУЖБЕНИЦИ | 8 |
| 3.5. ПОДАТОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ ПОМОШНО-ТЕХНИЧКИ ЛИЦА | 9 |
| 3.6. ПОДАТОЦИ ЗА АНГАЖИРАНИТЕ ОБРАЗОВНИ МЕДИЈАТОРИ | 9 |
| 3.7. ВКУПНО ПОДАТОЦИ ЗА НАСТАВЕН И НЕНАСТАВЕН КАДАР | 9 |
| 3.8. ВКУПНО ПОДАТОЦИ ЗА СТЕПЕНОТ НА ОБРАЗОВАНИЕ НА ВРАБОТЕНИТЕ | 9 |
| 3.9. ВКУПНИ ПОДАТОЦИ ЗА СТАРОСНАТА СТРУКТУРА НА ВРАБОТЕНИТЕ | 10 |
| 3.10. ПОДАТОЦИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ | 10 |
| 4. МАТЕРИЈАЛНО – ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ..... | 10 |
| 5. МИСИЈА И ВИЗИЈА НА УЧИЛИШТЕТО | 11 |
| 6. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОДРАЧЈА НА ПРОМЕНИ, ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ..... | 12 |
| 6.1. ЕВАЛУАЦИЈА НА АКЦИСКИ ПЛАНОВИ | 14 |
| 7. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМИ И ОРГАНИЗАЦИЈА НА РАБОТАТА ВО ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“, Волково | 15 |
| 7.1. ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА ОДДЕЛЕНСКИ РАКОВОДИТЕЛИ | 15 |
| 7.2. РАБОТА ВО СМЕНИ | 16 |
| 7.3. ЈАЗИК НА КОЈ СЕ ИЗВЕДУВА НАСТАВАТА | 16 |
| 7.4. ПРОШИРЕНА ПРОГРАМА | 16 |
| 7.5. КОМБИНИРАНИ ПАРАЛЕЛКИ | 17 |
| 7.6. СТРАНСКИ ЈАЗИЦИ ШТО СЕ ИЗУЧУВААТ ВО ООУ „ЈОАКИМ КРЧОСКИ“, ВОЛКОВО | 17 |
| 7.7. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ СО УЧЕНИЦИТЕ ОД ПРВО ДО ПЕТТО ОДДЕЛЕНИЕ..... | 17 |
| 7.8. ИЗБОРНА НАСТАВА..... | 17 |
| 7.9. ДОПОЛНИТЕЛНА НАСТАВА..... | 18 |
| 7.10. ДОДАТНА НАСТАВА | 19 |
| 7.11. РАБОТА СО НАДАРЕНИ И ТАЛЕНТИРАНИ УЧЕНИЦИ | 19 |
| 7.12. РАБОТА СО УЧЕНИЦИ СО ПОСЕБНИ ОБРАЗОВНИ ПОТРЕБИ..... | 19 |
| 7.12.1. ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА СО УЧЕНИЦИ ОД РАНЛИВА КАТЕГОРИЈА | 20 |
| 7.12.2. ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА СО УЧЕНИЦИ СО ЕМОЦИОНАЛНИ ПОТЕШКОТИИ..... | 20 |
| 7.12.3. ИЗВЕШТАЈ ЗА ГРИЖА НА УЧЕНИЦИТЕ ОД СОЦИЈАЛНО ЗАГРОЗЕНИ СЕМЕЈСТВА..... | 20 |
| 7.12.4. ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРЕВЕНЦИЈА ОД НАСИЛСТВО, ЗЛОУПОТРЕБА И ЗАПУШТАЊЕ, СПРЕЧУВАЊЕ ДИСКРИМИНАЦИЈА | 20 |
| 7.13. ТУТОРСКА ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ | 20 |
| 8. ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ..... | 21 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | |
|---|----|
| 9. УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И УЧЕСТВО | 22 |
| 9.1 ЗАЕДНИЦА НА ПАРАЛЕЛКА | 22 |
| 9.2 УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ..... | 22 |
| 9.3 УЧЕНИЧКИ ПРАВОБРАНИТЕЛ..... | 23 |
| 10. ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ..... | 23 |
| 11. НАТПРЕВАРИ НА УЧЕНИЦИТЕ | 24 |
| 12. УНАПРЕДУВАЊЕ НА МУЛТИКУЛТУРАЛИЗАМ И МЕЃУЕТНИЧКА ИНТЕГРАЦИЈА | 24 |
| 13. ПРОЕКТИ ШТО СЕ РЕАЛИЗИРААТ ВО УЧИЛИШТЕТО | 25 |
| 14. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ..... | 26 |
| 14.1. ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЕНТАЦИЈА НА УЧЕНИЦИТЕ | 27 |
| 15. ОЦЕНУВАЊЕ | 27 |
| 15.1. ТИМ ЗА СЛЕДЕЊЕ, АНАЛИЗА И ПОДДРШКА..... | 27 |
| 15.2 ИЗВЕШТАЈ ЗА СТРУЧНИ ПОСЕТИ ЗА СЛЕДЕЊЕ И ВРЕДНУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ НА РАБОТАТА НА ВОСПИТНО ОБРАЗОВНИОТ КАДАР | 28 |
| 15.3 САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО | 28 |
| 16. БЕЗБЕДНОСТ ВО УЧИЛИШТЕТО | 29 |
| 17. ГРИЖА ЗА ЗДРАВЈЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ | 29 |
| 17.1 ХИГИЕНА ВО УЧИЛИШТЕТО..... | 29 |
| 17.2 СИСТЕМАТСКИ ПРЕГЛЕДИ..... | 29 |
| 17.3 ВАКЦИНИРАЊЕ..... | 30 |
| 17.4 ЕДУКАЦИЈА ЗА ЗДРАВА ИСХРАНА - ОБРОК ВО УЧИЛИШТЕТО..... | 30 |
| 18. УЧИЛИШНА КЛИМА | 30 |
| 18.1 ДИСЦИПЛИНА..... | 31 |
| 18.2 ЕСТЕТСКО И ФУНКЦИОНАЛНО УРЕДУВАЊЕ НА ПРОСТОРОТ ВО УЧИЛИШТЕТО | 31 |
| 18.3 ЕТИЧКИ КОДЕКСИ..... | 31 |
| 18.4 ОДНОСИ МЕЃУ СИТЕ СТРУКТУРИ ВО УЧИЛИШТЕТО | 32 |
| 19. ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР | 33 |
| 19.1 ДЕТЕКТИРАЊЕ НА ПОТРЕБИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ | 33 |
| 19.2 АКТИВНОСТИ ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ | 33 |
| 19.3 ЛИЧЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ | 33 |
| 19.4 ХОРИЗОНТАЛНО УЧЕЊЕ | 33 |
| 19.5 КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО-ОБРАЗОВНИОТ КАДАР..... | 33 |
| 20. ИЗВЕШТАЈ ЗА СОРАБОТКА НА УЧИЛИШТЕТО СО РОДИТЕЛИТЕ, СТАРАТЕЛИТЕ | 34 |
| 20.1. ВКЛУЧЕНОСТ НА РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ ВО ЖИВОТОТ И РАБОТАТА НА УЧИЛИШТЕТО | 34 |
| 20.2. ВКЛУЧЕНОСТ НА РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ ВО ПРОЦЕСОТ НА УЧЕЊЕ И ВОННАСТАВНИТЕ АКТИВНОСТИ | 34 |
| 20.3. ЕДУКАЦИЈА НА РОДИТЕЛИТЕ/СТАРАТЕЛИТЕ | 35 |
| 21. КОМУНИКАЦИЈА СО ЈАВНОСТА И ПРОМОЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО | 35 |
| 21.1 СОРАБОТКА СО ЛОКАЛНА ЗАЕДНИЦА (ЛОКАЛНА САМОУПРАВА, БИЗНИС ЗАЕДНИЦА, МЕСНО НАСЕЛЕНИЕ):..... | 35 |
| 21.2 СОРАБОТКА СО ИНСТИТУЦИИ ОД ОБЛАСТА НА КУЛТУРАТА: | 36 |
| 21.3 СОРАБОТКА СО ИНСТИТУЦИИ ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО:..... | 36 |
| 21.4 СОРАБОТКА СО НЕВЛАДИНИ ОРГАНИЗАЦИИ:..... | 36 |
| 21.5 СОРАБОТКА СО СПОРТСКИ ДРУШТВА:..... | 36 |
| 21.6 СОРАБОТКА СО ЗДРАВСТВЕНИ ИНСТИТУЦИИ: | 36 |
| 21.7 СОРАБОТКА СО МЕДИУМИ:..... | 36 |
| 22. СЛЕДЕЊЕ НА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈАТА НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ | 37 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | |
|---|-----|
| 23. ЕВАЛУАЦИЈА НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ..... | 37 |
| 24. КОМИСИЈА ЗА ИЗРАБОТКА НА ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ: | 37 |
| ПРИЛОЗИ..... | 39 |
| ПРИЛОГ 1. Годишен извештај за работа на директор Елеонора Трајковска | 39 |
| ПРИЛОГ 2. Годишен извештај за работа на помошник директор Јусрен Селмани..... | 46 |
| ПРИЛОГ 3. Извештај за работа на училишен психолог Гордана Несторовска | 49 |
| ПРИЛОГ 4. Годишен извештај за работата на специјален едукатор и рехабилитатор Симона Лекошка..... | 60 |
| ПРИЛОГ 5. Годишен извештај за работа на библиотекар Босилка Симоноска Донева | 63 |
| ПРИЛОГ 6. Годишен извештај за работа на Училишен одбор..... | 64 |
| ПРИЛОГ 7. Годишен извештај за работа на Совет на родители | 66 |
| ПРИЛОГ 8. Годишен извештај за работа на Наставнички совет | 68 |
| ПРИЛОГ 9. Годишен извештај за работа на стручни активи..... | 76 |
| 9.1. Годишен извештај за работа на стручниот актив на одделенска настава за учебната 2023/2024 година – централно училиште..... | 76 |
| 9.2. Годишен извештај за работа на стручниот актив општествена група предмети за учебната 2023/2024 година – централно училиште | 79 |
| 9.3. Годишен извештај за работа на стручниот актив природна група предмети во учебната 2023/2024 година – централно училиште | 80 |
| 9.4. Годишен извештај на стручниот актив на општествена група предмети во учебната 2023/2024 година – подрачно училиште..... | 81 |
| 9.5. Годишен извештај на стручниот актив на природна група предмети во учебната 2023/2024 година – подрачно училиште | 83 |
| 9.6. Годишен извештај за работа на стручниот актив на одделенска настава во учебната 2023/2024 година – подрачно училиште | 84 |
| ПРИЛОГ 10. Годишен извештај за работа на Одделенските совети | 85 |
| 10.1 РАБОТА НА СОВЕТ НА ОДДЕЛЕНСКИ НАСТАВНИЦИ | 85 |
| 10.2 РАБОТА НА СОВЕТ НА ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ | 90 |
| ПРИЛОГ 11. Годишен извештај за работа на училиштен инклузивен тим | 94 |
| ПРИЛОГ 12. Годишен извештај за хор и оркестар | 96 |
| 12.1 Годишен извештај за реализација на хорската настава во учебната 2023-2024 година..... | 96 |
| 12.2 Годишен извештај за реализација на оркестарска настава во учебната 2023-2024 година | 99 |
| ПРИЛОГ 13. Извештај за работа на ученичка заедница, ученички парламент, ученички правобранител и детска организација..... | 101 |
| 13.1 Годишен извештај за заедници на паралелка | 101 |
| 13.2 Годишен извештај за работа на ученички парламент за учебна 2023/2024 - Централно училиште | 101 |
| 13.3 Годишен извештај на ученички правобранител за учебна 2023/2024 година..... | 106 |
| 13.4 Годишен извештај за работа на детска организација - Централно училиште..... | 108 |
| 13.5 Годишен извештај за работа на подмладок на црвен крст | 111 |
| 13.6 Распоред на часови за учебна 2023/2024 година | 112 |
| ПРИЛОГ 14. Годишен извештај за воннаставни активности..... | 117 |
| 14.1 Училишен спортски клуб..... | 117 |
| 14.2 Училишни секции - клубови | 117 |
| 14.3 Годишен извештај за општествено хуманитарна работа – акции..... | 119 |
| ПРИЛОГ 15. Годишен извештај за додатна настава во учебната 2023-2024 година | 121 |
| ПРИЛОГ 16. Годишен извештај за дополнителна настава во учебната 2023-2024 година..... | 122 |
| ПРИЛОГ 17. Годишен извештај за вонучилишни активности | 123 |

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА на ООУ „Јоаким Крчоски“

| | |
|---|-----|
| ПРИЛОГ 18. Годишен извештај за ученички натпревари..... | 124 |
| ПРИЛОГ 19. Годишен извештај за реализација на МИО | 133 |
| ПРИЛОГ 20. Годишен извештај за проекти што се реализираат во основното училиште..... | 136 |
| ПРИЛОГ 21. Годишен извештај за поддршка на учениците и за подобрување на резултатите | 146 |
| ПРИЛОГ 21.1 Годишен извештај за професионална ориентација на учениците..... | 148 |
| ПРИЛОГ 21.2 Годишен извештај за промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација..... | 151 |
| ПРИЛОГ 21.3 Годишен извештај за работа со ученици со емоционални потешкотии | 153 |
| ПРИЛОГ 21.5. Извештај за работа со талентирани и надарени ученици | 155 |
| ПРИЛОГ 22. Годишен извештај за следење, вреднување и унапредување на воспитно - образовната работа..... | 155 |
| ПРИЛОГ 23. Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар | 156 |
| ПРИЛОГ 24 Годишен извештај за активности за унапредување на оценувањето | 157 |
| 24.1 Извештај за активности за реализација на целта „Објективно и континуирано оценување на учениците со цел постигнување повисоки резултати“ | 158 |
| ПРИЛОГ 25. Годишен извештај за оценувањето како дел од нагледните часови на стручни активи | 159 |
| 25.1 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив на одделенска настава – централно училиште..... | 159 |
| 25. 2 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив општествена група предмети – централно училиште | 160 |
| 25.4 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив на одделенска настава – подрачно училиште..... | 162 |
| 25.5 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив општествена група предмети – подрачно училиште | 163 |
| 25.6 Оценувањето како дел од нагледните часови на Стручен актив на природна група предмети – подрачно училиште..... | 164 |
| ПРИЛОГ 26. Годишен извештај за заштита и спасување при елементарни непогоди..... | 164 |
| ПРИЛОГ 27. Годишен извештај за подобрување на училишната дисциплина..... | 165 |
| ПРИЛОГ 28. Годишен извештај за естетско и функционално уредување на просторот во училиштето | 166 |
| ПРИЛОГ 30. Годишен извештај за професионален и кариерен развој на воспитно - образовниот кадар..... | 170 |
| ПРИЛОГ 31. Годишен извештај за соработка на основното училиште со родителите, старателите | 174 |
| 31.1 Годишен извештај за едукација на родителите / старателите | 176 |
| ПРИЛОГ 32. Годишен извештај за соработка со Општина Горче Петров и локалната заедница | 177 |
| 32.1 Соработка со здравствени организации..... | 180 |
| 32.2 Соработка со невладини организации | 180 |
| 32.3 Соработка од областа на спортот..... | 180 |
| 32.4 Соработка со институции од областа на образованието и културата | 180 |
| ПРИЛОГ 33 Годишен извештај за грижа на здравјето на учениците | 181 |
| ПРИЛОГ 34. Извештај за јавна и културна дејност | 185 |
| ПРИЛОГ 35. Следење и евалуација на годишната програма на основното училиште..... | 188 |
| ПРИЛОГ 36. Анализа на успех – постигнување, редовност и поведение | 190 |
| ПРИЛОГ 37. Статистички преглед на успех на крај на учебната 2023/2024 година..... | 199 |